

Приложение № 6 к ОПОП
высшего образования
(программа бакалавриата)
направление подготовки
37.03.01 «Психология»
направленность (профиль) программы –
«Индивидуальное психологическое консультирование»

**НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(АНО ВО МГЭУ)**

ОДОБРЕНО

Советом Нижегородского института
(филиала) АНО ВО МГЭУ

от 13 января 2017 г. протокол №6

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора Нижегородского
института (филиала) АНО ВО МГЭУ

Е.Б. Жбаков

13 января 2017



**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ВИД ПРАКТИКИ: ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ**

по основной профессиональной образовательной программе – программе бакалавриата
37.03.01 «Психология»
Уровень бакалавриата
Направленность (профиль) программы «Психологическое консультирование»

Вид учебной деятельности: прикладной бакалавриат

Вид профессиональной деятельности: практическая

Форма обучения: очная, заочная.

Вид практики: производственная.

Тип практики: по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики: стационарно.

Формы проведения практики: непрерывно; дискретно.

Для обучающихся набора: 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 г.

На 2017-2018 учебный год.

Нижний Новгород 2017

Одобрено кафедрой психологии

Протокол № 7 от 29.03.2016

Контактная работа обучающихся с преподавателем, включает в себя занятия лекционного типа, и занятия семинарского типа, и групповые консультации, и индивидуальные работы обучающихся с преподавателем, а также аттестационных испытаний промежуточной аттестации обучающихся.

**ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности)**

Составитель О.В. Голубева

**Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с
проектируемыми результатами освоения образовательной
программы**

Производственная практика представляет собой систему организационно-профессиональных мероприятий, призванных сформировать у студентов необходимые компетенции, а также психологическую готовность к самостоятельной профессиональной деятельности.

Типы производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

научно-исследовательская работа.

Производственная практика направлена на достижение следующих целей:

- закрепить и расширить знания, навыки и умения в области профессиональной деятельности психолога;
- сформировать первичные навыки и умения самостоятельного выполнения профессиональных задач;
- овладеть основными методами психодиагностики, психокоррекции и психологического консультирования.

Основными задачами учебной дисциплины является формирование у студентов ряда общекультурных и профессиональных компетенций.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10,11,12,13,14,15.

В результате прохождения производственной практики студент должен:

Знать:

- правила отбора и применения психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретаций;
- структуру деятельности профессионала в рамках определенной сферы;
- формы взаимодействия в трудовых коллективах;
- базовые процедуры оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий.

Уметь:

- использовать систему категорий и методов, необходимых для решения типовых задач в различных областях профессиональной практики;
- отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией;
- проводить стандартное прикладное исследование в определенной области психологии.

Владеть:

- навыками проведения библиографической и информационно-поисковой работы с последующим использованием данных при решении профессиональных задач;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки психологической информации, навыками работы с компьютером;
- основными методами психодиагностики, психокоррекции и психологического консультирования;
- навыками проведения работ с кадровым составом с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса.

Объем производственной практики в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	Всего часов	Курс	
		4	
Аудиторные занятия (всего):			
В том числе:			
Лекции			
Практические занятия (ПЗ)	216	216	
Семинары (С)			
Лабораторные работы (ЛР)			
Самостоятельная работа (всего):			
В том числе:			
Курсовой проект (работа)			
Расчетно-графические работы			
Реферат			
<i>Другие виды самостоятельной работы:</i>			
Самостоятельная работа			
Выполнение домашнего задания			
Вид промежуточной аттестации	+	+	
Общая трудоемкость: часы	216	216	
зачетные единицы	6	6	

Содержание производственной практики

Тема 1. Ознакомление с организацией психологической работы служб учреждений

Ознакомление с организацией психологической работы служб учреждений, предприятий и фирм; изучение опыта накопления и использования социально-психологических характеристик.

Тема 2. Оценка прогностических возможностей психодиагностических методик

Оценка прогностических возможностей психодиагностических методик по конкретным ситуациям психологической работы - психологическому обеспечению деятельности, профессиональному отбору и расстановке персонала, профилактике отклоняющегося поведения и оказанию психологической помощи.

Развитие практических навыков в организации и проведения исследовательских и психопрогностических мероприятий по выявлению заданных психологических характеристик личности и группы.

Тема 3. Консультирование сотрудников учреждений

Консультирование сотрудников учреждений и организаций по вопросам психологии групп; социально-психологическим особенностям формирования и функционирования коллективов; характеру проявления групповых явлений и их учету в повседневной деятельности; уровню совместимости и психологической компетентности управленческих структур.

Тема 4. Подготовка социально-психологических рекомендаций

Подготовка социально-психологических рекомендаций по улучшению морально-психологического климата, развивающему обучению и воспитанию членов групп, обеспечению комфортной психологической среды саморазвития личности, профилактике социальных отклонений и деструктивных конфликтов в поведении личности и группы.

Подготовка материалов и экспертная оценка состояния взаимодействия и общения в группе на различных уровнях: руководитель – подчиненный; ветеран – новичок; учитель – ученик; ученик – ученик.

Тема 5. Коррекционно-тренинговые мероприятия

Разработка плана-конспекта для проведения мероприятий по повышению психолого-педагогической компетентности персонала и осуществление психологического консультирования по вопросам взаимоотношений, общения, особенностей становления семейных отношений и т.д.;

Составление программ коррекционно-тренинговых занятий с клиентами и их проведения.

Отчётность по производственной практике

По результатам производственной практики студенты подготавливают и представляют групповому руководителю практики от института следующие материалы:

- заполненный бланк подтверждения;
- отзыв руководителя от организации-базы практики;
- дневник практики;
- отчет студента о прохождении производственной практики.

Отчёт о производственной практике должен содержать ответы на основные вопросы, поставленные в ходе практики.

Отчёт о производственной практике должен быть индивидуальным.

Аттестация каждого студента по итогам производственной практики осуществляется при сдаче отчёта на основе оценки решения обучающимся задач практики и отзыва руководителей практики о приобретённых профессиональных компетенциях, знаниях, умениях и навыках.

По результатам аттестации выставляется зачет.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

1. Положение о библиотеке Нижегородского филиала Московского гуманитарно-экономического института.

2. Положение об организации самостоятельной работы студентов Нижегородского филиала Московского гуманитарно-экономического института, обучающихся по направлениям бакалавриата.

3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов Нижегородского филиала МГЭИ.
4. Методические указания по написанию рефератов и курсовых работ.
5. Методические указания по прохождению практик.
6. Задания на семинарские занятия.
7. Задания на практические занятия.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Перечень компетенций	Этапы формирования компетенций и показатели их оценивания			Критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Знать	Уметь	Владеть	
ПК-1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15	<p>- правила отбора и применения психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретаций;</p> <p>- структуру деятельности профессионала в рамках определенной сферы;</p> <p>- формы взаимодействия в трудовых коллективах;</p> <p>- базовые процедуры оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий.</p>	<p>- использовать систему категорий и методов, необходимых для решения типовых задач в различных областях профессиональной практики;</p> <p>- отбирать и применять психодиагностические методики, адекватные целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретации;</p> <p>- проводить стандартное прикладное исследование в определенной области психологии.</p>	<p>- навыками проведения библиографической и информационно-поисковой работы с последующим использованием данных при решении профессиональных задач;</p> <p>- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером;</p> <p>- основными методами психодиагностики, психокоррекции и психологического консультирования;</p> <p>- навыками проведения работ с кадровым составом с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса.</p>	<p>Ознакомление с организацией психологической работы служб учреждений</p> <p>Оценка прогностических возможностей психодиагностических методик</p> <p>Консультирование сотрудников учреждений</p> <p>Подготовка социально-психологических рекомендаций</p> <p>Коррекционно-тренинговые мероприятия</p>

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Поскольку формирование компетенций происходит за три этапа (уровня), соответственно три уровня должны иметь и тестовые задания, предназначенные для измерения критериев оценки компетенций. Поэтому в первую очередь необходимо четко установить, что означают уровни: Знать, Уметь и Владеть.

Первый уровень – знать

Проверяет степень владения материалом дисциплины на уровне «знать»:

- В заданиях **очевиден способ решения**, усвоенный при изучении дисциплины.

- Выявляется знаниевый компонент по дисциплине.

- Оценивается по бинарной шкале «правильно-неправильно».

Второй уровень – знать и уметь

Степень владения материалом дисциплины на уровне «знать» и «уметь» (взаимосвязано):

- Задания **не содержат явные указания на способ выполнения**.

- Для решения студент сам выбирает один из изученных способов.

- Оцениваются не только знания по дисциплине, но и умения пользоваться ими при решении **стандартных, типовых задач**.

- Результат выполнения оценивается с учетом частично правильно выполненных заданий – **сравнивается с хорошим образцом**.

Третий блок заданий – знать, уметь, владеть

Освоение дисциплины на уровне «знать», «уметь», «владеть» (взаимосвязано):

- Применяя комплекс умений, студент должен **самостоятельно сконструировать способ решения, комбинируя известные ему способы** и привлекая знания из разных тем дисциплины (возможно, нескольких дисциплин).

- Решение **нестандартных практико-ориентированных заданий** должно показать степень влияния изучения дисциплины на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС.

В соответствии с этим пониманием уровней формирования компетенций, на основании их смыслового содержания и принадлежности к определенной учебной дисциплине составляются тестовые задания трех уровней: для оценки знаний, для оценки умений, для оценки владения навыками.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся в Нижегородском филиале Московского гуманитарно-экономического института, включающее:

1. Единые требования к оценке знаний студентов при текущем и промежуточном контроле.

2. Методические рекомендации по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации знаний студентов с использованием информационных технологий.

3. Методические рекомендации преподавателям по проведению компьютерного тестирования при текущем контроле и промежуточной аттестации знаний студентов.

4. Методические рекомендации студентам по прохождению компьютерного тестирования при текущем контроле и промежуточной аттестации знаний.

5. Рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов очного отделения Нижегородского филиала Московского гуманитарно-экономического института.

6. Рекомендуемый порядок и формы проведения зачетов по учебным дисциплинам всех образовательных программ Нижегородского филиала МГЭИ.

7. Рекомендуемый порядок и формы проведения экзаменов по учебным дисциплинам всех образовательных программ Нижегородского филиала МГЭИ.

Задания по производственной практике (ПК-1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10,11,12,13,14,15)

1. Ознакомится с организацией психологической работы служб учреждений, предприятий и фирм; изучить опыт накопления и использования социально-психологических характеристик.

2. Участвовать в организации и проведения исследовательских и психопрогностических мероприятий по выявлению заданных психологических характеристик личности и группы.

3. Ознакомиться с особенностями процедуры консультирования сотрудников учреждений и организаций по вопросам психологии групп; социально-психологическим особенностям формирования и функционирования коллективов; характеру проявления групповых явлений и их учету в повседневной деятельности; уровню совместимости и психологической компетентности управленческих структур.

4. Участвовать в подготовке социально-психологических рекомендаций по улучшению морально-психологического климата, развивающему обучению и воспитанию членов групп, обеспечению комфортной психологической среды саморазвития личности, профилактике социальных отклонений и деструктивных конфликтов в поведении личности и группы.

5. Участвовать в подготовке материалов и экспертной оценке состояния взаимодействия и общения в группе на различных уровнях: руководитель – подчиненный; ветеран – новичок; учитель – ученик; ученик – ученик.

6. Разработать план-конспект для проведения мероприятий по повышению психолого-педагогической компетентности персонала и осуществлению психологического консультирования по вопросам взаимоотношений, общения, особенностей становления семейных отношений и т.д.

7. Участвовать в составлении программ коррекционно-тренинговых занятий с клиентами и их проведении.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы

а) Основная литература:

Организационная психология: учебник / Под общ.ред. А. Б. Леоновой. – М., 2014. – 429 с.

б) Дополнительная литература:

1. Жог В. И., Тарабакина Л. В. , Бабиева Н. С. Методология организационной психологии: Учебное пособие. М.:, 2013 г. , 160 с. <http://www.ibooks.ru>

2. Куприна О. А. Практикум по организационной психологии: хрестоматия; Учебное пособие. М.:, 2011 г. , 136 с. <http://www.ibooks.ru>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет

1. <http://www.nfmgei.ru>
2. <http://www.ibooks.ru>

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Производственная практика представляет собой систему организационно-профессиональных мероприятий, призванных сформировать у студентов необходимые компетенции, а также психологическую готовность к самостоятельной профессиональной деятельности.

Базой производственной практики являются психологические службы, центры по оказанию психологической помощи населению, психолого-медико-социальные центры, школы и т.д.

Основными этапами производственной практики являются:

1-я неделя:

Знакомство с основным набором профессиональных задач, выполняемых психологом в конкретном центре, учреждении, фирме.

2-я неделя:

Ассистирование психологу при проведении психодиагностических и психокоррекционных процедур и обработке полученных данных.

3-я и 4-я неделя:

Самостоятельное выполнение профессиональных задач по оказанию психологической помощи клиентам в зависимости от характера деятельности психолога.

Подготовка необходимой документации и материалов проделанной работы к защите производственной практики.

Структура производственной практики включает в себя практические занятия, заканчивается – зачетом.

Успешное прохождение производственной практики невозможно без грамотно организованной самостоятельной работы студентов. Поэтому студентам необходимо использовать следующие виды самостоятельной работы:

Самостоятельная работа с литературой:

Самостоятельная работа по выполнению заданий преподавателя, подготовке к практическим занятиям.

Самостоятельная работа по подготовке к промежуточной аттестации (зачету).

Самоконтроль степени усвоения учебного материала.

В помощь студентам при самостоятельной работе преподаватель должен рекомендовать использование электронного учебно-методического комплекса по дисциплине, доступ к которому можно получить из любого компьютера локальной сети филиала, так и через Интернет-сайт филиала.

Для обеспечения самостоятельной работы студентов, преподавателю целесообразно использовать следующие формы деятельности:

1. Консультации.
2. Выдача заданий на самостоятельную работу.
3. Методическое обеспечение самостоятельной работы.
4. Информационное обеспечение самостоятельной работы.
5. Контроль качества самостоятельной работы студентов.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Демонстрации дидактических материалов дисциплины через LCD-проектор.

2. Текущая и промежуточная аттестация студентов с использованием электронно-тестовой системы «Тестер знаний», Интернет-тренажеров.

3. Информационная справочная система для студентов по учебно-методическим документам <http://www.nfmgei.ru/download/uchmetdoc>.

4. Информационная справочная система для студентов по учебно-методическим материалам <http://www.nfmgei.ru/download/uchmetmat>.

5. Программы текущего и итогового контроля: «Тестер знаний» и Интернет-тренажеры в сфере образования (<http://www.i-exam.ru>).

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

Специализированная аудитория по психологии, компьютерные классы, аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения, организационно-базы практики.

Программы текущего и итогового контроля: «Тестер знаний» и Интернет-тренажеры в сфере образования (<http://www.i-exam.ru>).

На бланке организации

Автономная некоммерческая организация
высшего профессионального образования
Московский гуманитарно-экономический
институт
Нижегородский филиал,
декану гуманитарного факультета

Подтверждаем согласие на прохождение студентом(кой)___курса
Нижегородского филиала МГЭИ

(ФИО)

производственной практики по избранному направлению подготовки и профилю
подготовки в период с «___»_____20 г. по «___»_____20 г. в
организации

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Печать организации

Автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования

**Московский гуманитарно-экономический институт
Нижегородский филиал**

Факультет гуманитарный

Кафедра _____

Индивидуальное задание

на _____ практику

студенту(ке) _____ курса гуманитарного факультета

_____ (ФИО)
группа № _____ зачетная книжка № _____

цель _____ практики
(вид практики)

В результате _____ практики студент(ка) должен(на):

- иметь представление _____

- знать _____

- уметь _____

- практически овладеть _____

Заведующий кафедрой _____ (подпись) _____ (ФИО)

Задание на практику получил:

студент _____ (подпись) _____ (ФИО)

Автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования

**Московский гуманитарно-экономический институт
Нижегородский филиал**

**Факультет гуманитарный
Кафедра психологии**

Рабочий график (план) проведения практики

на период с «___» _____ 20 г. по «___» _____ 20 г.

студента (ки) ___ курса гуманитарного факультета НФ МГЭИ, обучающегося(ейся)
по направлению подготовки Психология:

_____ (фамилия, имя, отчество)

учебная группа _____ по производственной практике

в

(на) _____

_____ (наименование организации)

Содержание календарного плана

№ п/п	Наименование работ	Недели прохождения практики			
		1	2	3	4

Руководитель практики от НФ МГЭИ _____

Руководитель практики от организации _____

(ФИО, должность)

«___» _____ 20 г.

Автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования
Московский гуманитарно-экономический институт
Нижегородский филиал

Факультет гуманитарный
Кафедра психологии

Дневник

прохождения производственной практики студентом(кой) _____ курса гуманитарного факультета НФ МГЭИ, обучающегося по направлению подготовки «Психология»,

_____ (фамилия, имя, отчество)
учебная группа _____
в (на) _____

_____ (наименование организации)
в должности _____
в период с «___» _____ 20 г. по «___» _____ 20 г.

Содержание работы

Дата	Выполнение работы	Подпись руководителя практики от предприятия

«___» _____ 20 г.

Подпись студента _____

На бланке организации

**Автономная некоммерческая организация
высшего профессионального образования**
Московский гуманитарно-экономический
институт
Нижегородский филиал,
декану гуманитарного факультета

ОТЗЫВ

о прохождении производственной практики студентом(кой) ____ курса гуманитарного факультета НФ МГЭИ, обучающегося по направлению подготовки «Психология»

_____ (фамилия, имя, отчество)

учебная группа № _____

в(на) _____ (наименование организации)

в должности _____

в период с « ____ » _____ 20 г. по « ____ » _____ 20 г.

Содержание отзыва

« ____ » _____ 20 . _____
(подпись руководителя практики от организации)

печать организации

Текст отзыва пишется на отдельном листе

Автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования

**Московский гуманитарно-экономический институт
Нижегородский филиал**

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики
студентом (кой) ____ курса гуманитарного факультета НФ
МГЭИ, обучающегося по направлению подготовки
«Психология»

(фамилия, имя, отчество)

учебная группа _____

В

(на) _____

(наименование организации)

в должности _____

в период с «___» _____ 20 г. по «___» _____ 20 г.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Текст отчета

В отчете должны содержаться следующие данные:

- 1. ФИО студента, название практики, место и время прохождения практики*
- 2. характеристика места прохождения практики*
- 3. описание выполненной работы по отдельным разделам программы с указанием объема этой работы*
- 4. знания и навыки, приобретенные студентом в ходе практики*
- 5. указания на трудности, возникшие в процессе прохождения практики*
- 6. предложения и рекомендации по дальнейшему совершенствованию организации и прохождения практики и процесса обучения.*

В конце текста отчета

Подпись студента
Подпись руководителя
практики от организации,
« » _____ 20 г.

(печать предприятия)

**Примечание: отчет
составляется на
отдельных листах 10-15
страниц**

О Б Р А З Е Ц О Т Ч Е Т А (формат А4)