

Приложение № 6 к ОПОП высшего образования,
направление подготовки 38.03.01 Экономика,
направленность (профиль) программы
прикладного бакалавриата «Финансы и кредит»

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
(АНО ВО МГЭУ)
НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 «ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ
ФИНАНСЫ»

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной
программы прикладного бакалавриата «**Финансы и кредит**»

Формы обучения:	очная, заочная
Виды профессиональной деятельности:	расчетно-финансовая; банковская
Учебный год:	2018/2019



Нижегород 2018

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(АНО ВО МГЭУ)
НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)



УТВЕРЖДАЮ
Директор НИ (ф) АНО ВО МГЭУ
Е.Б. Жбаков
«06» июля 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ»

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы
прикладного бакалавриата «**Финансы и кредит**»

Формы обучения:	очная, заочная
Виды профессиональной деятельности:	расчетно-финансовая; банковская
Учебный год	2018/2019

Нижний Новгород 2018

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 ноября 2015 г. N1327;

- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Учебными планами (очной и заочной форм обучения), составленными на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа дисциплины «Государственные и муниципальные финансы». – Н.Новгород : НИ(ф) МГЭУ, 2018. – 28 с.

Разработчик:

Заведующий кафедрой финансов
и бухгалтерского учета
НИ(ф) АНО ВО МГЭУ,
к.э.н., доцент

*Должность, ученая степень, ученое
звание*



подпись

Э.Н.Карницкая

И.О. Фамилия

Рецензент:

Заведующий кафедрой
финансов и кредита
Московского университета
имени С.Ю. Витте,
к.э.н., доцент

*Должность, ученая степень, ученое
звание*



подпись

К.Г.Буневич

И.О. Фамилия

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета (протокол от 04.07.2018 № 12).

Заведующий кафедрой к.э.н., доцент _____ Э.Н.Карницкая



СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи обучения по дисциплине.....	5
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	11
7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	12
7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	12
7.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	13
7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	15
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	17
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	19
10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины.....	20
10.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» для обучающихся	21
10.2 Методические рекомендации по самостоятельной работе и выполнению контрольных работ по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы» для обучающихся.....	22
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем.	24
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	25
13. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).....	26

1. Цели и задачи обучения по дисциплине

Цель обучения по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы» – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в объеме, необходимом для понимания основных методов и принципов регулирования государственных и муниципальных финансов, используемых передовыми компаниями в области организации предпринимательской деятельности, эффективного социально-экономического функционирования.

Задачи изучения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы»:
раскрыть содержание понятий в области государственных и муниципальных финансов;

рассмотреть денежно-кредитное регулирование как систему взаимосвязанных элементов;

изучить концептуальные подходы и методики денежно-кредитного регулирования, их влияние на экономику страны.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» направлен на формирование у обучающихся по программе высшего образования – программе бакалавриата – по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Финансы и кредит» профессиональных компетенций ПК-21; ПК-23; ПК-28.

Код и описание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p style="text-align: center;">ПК -21</p> способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	<p>Знает: основные современные проблемы в области управления организаций, органов государственной власти и местного самоуправления;</p> <ul style="list-style-type: none">- закономерности функционирования финансовых рынков;-финансовые инструменты, применяемые в практике хеджирования рисков
	<p>Умеет: анализировать тенденции, процессы и инструменты рынка;</p> <ul style="list-style-type: none">-оценивать освоенные методы воздействия на сферу оценки и минимизации рисков;-порождать принципиально новые идеи и продукты, обладать креативностью в области управления рисками
	<p>Владеет: навыками конструирования новых финансовых инструментов управления;</p> <ul style="list-style-type: none">- анализировать финансовое состояние компаний и финансовых институтов
ПК-23	Знает: основы управления финансами, задачи и

<p>способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений</p>	<p>систему финансового контроля; методику калькулирования себестоимости продукции; методику составления перспективных, текущих и оперативных финансовых планов</p>
	<p>Умеет: принимать решения финансового характера, производить расчет себестоимости продукции; составлять бизнес-план; составлять финансовый план, вырабатывать предложения по совершенствованию финансового механизма с целью повышения эффективности деятельности организации</p>
	<p>Владеет: конкретной методологией, базовыми методами, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач научно-исследовательского и прикладного характера в области финансового планирования</p>
<p>ПК-28 <p>способность вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность</p> </p>	<p>Знает: основные методы учета имущества на микро и макро уровнях</p>
	<p>Умеет: определять сумму процентных платежей по кредитным продуктам</p>
	<p>Владеет: современными методами и способами начисления кредитных процентов</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.07 «Государственные и муниципальные финансы» реализуется в рамках вариативной части «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата. Дисциплина базируется на знаниях, полученных обучающимися при изучении дисциплин «Экономика организаций (предприятий)»; «Организация деятельности ЦБ РФ»; «Теория финансового анализа»; «Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски»; «Финансовый менеджмент»; «Управление финансовыми рисками»; «Банковские риски»; «Финансы»; «Организация денежно-кредитного регулирования»; «Налоги и налогообложение»; «Бухгалтерский учет»; «Налоговая система РФ»; «Финансовое планирование и бюджетирование».

Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» является промежуточным этапом формирования компетенций ПК-21; ПК-23 и ПК-28 в процессе освоения ОПОП. В качестве промежуточной аттестации по дисциплине предусмотрен экзамен в 7-м семестре у обучающихся в очной форме обучения, экзамен в 9-м семестре у обучающихся в заочной форме обучения.

Итоговая оценка уровня сформированности компетенций ПК-21, ПК-23; ПК-28 определяется в период итоговой аттестации.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся

Согласно учебным планам общая трудоемкость дисциплины «Государственные и

муниципальные финансы» составляет 3 зачетные единицы (144 часа).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		7
Контактная работа* (аудиторные занятия) всего, в том числе:	72	72
лекции	36	36
практические занятия	36	36
Самостоятельная работа всего*:	36	36
Промежуточная аттестация - экзамен	36	36
Общая трудоемкость	144	144

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		9
Контактная работа* (аудиторные занятия) всего, в том числе:	14	14
лекции	6	6
практические занятия	8	8
Самостоятельная работа всего*:	121	121
Промежуточная аттестации - экзамен	9	9
Общая трудоемкость	144	144

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом.¹

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся. В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

¹ Примечание:

Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов).

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам), с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

Очная форма обучения

№	Наименование темы	Количество часов по учебному плану	Количество аудиторных часов	Из них, час		Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	практические занятия		
1	Сущность и функции финансов	12	8	4	4	4	ПК-21 ПК-23
2	Характеристика звеньев ФКС	12	8	4/4*	4	4	ПК-23
3	Федеральные и муниципальные финансовые институты	12	8	4	4	4	ПК-23
4	Бюджетный процесс в Российской Федерации	14	10	4	6/4*	4	ПК-28
5	Основы межбюджетных отношений в Российской Федерации	12	8	4	4	4	ПК-28
6	Финансовый баланс муниципального образования	18	12	6/4*	6	6	ПК-23
7	Денежно-кредитное регулирование инвестиций	12	8	4	4/4*	4	
8	Правовое регулирование деятельности коммерческих организаций	16	10	6	4	6	ПК-23 ПК-28
	Экзамен	36					ПК-21 ПК-23 ПК-28
	Итого:	144	72	36/8*	36/8*	36	

*Занятия проводятся в активной и интерактивной формах

Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№	Наименование разделов (тем), в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии	Образовательные технологии	Трудоемкость (час.)
1.	Лекция Тема 2. Характеристика звеньев ФКС	Интерактивная лекция	4 часа
2.	Практическое занятие.	Деловая игра	4 часа

	Тема 4. Бюджетный процесс в Российской Федерации		
3.	Лекция Тема 6. Финансовый баланс муниципального образования	Интерактивная лекция	4 часа
4.	Практическое занятие. Тема 7. Денежно-кредитное регулирование инвестиций	Деловая игра	4 часа

Заочная форма обучения

№	Наименование темы	Количество часов по учебному плану	Количество аудиторных часов	Из них, час		Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	практические занятия		
1	Сущность и функции финансов	17	2	2		15	ПК-21 ПК-23
2	Характеристика звеньев ФКС	17	2	2/2*		15	ПК-23
3	Федеральные и муниципальные финансовые институты	17	2		2	15	ПК-23
4	Бюджетный процесс в Российской Федерации	17	2	2		15	ПК-28
5	Основы межбюджетных отношений в Российской Федерации	17	2		2	15	ПК-28
6	Финансовый баланс муниципального образования	17	2		2	15	ПК-23
7	Денежно-кредитное регулирование инвестиций	16	1		1	15	
8	Правовое регулирование деятельности коммерческих организаций	17	1		1	16	ПК-23 ПК-28
	Экзамен	9					ПК-21 ПК-23 ПК-28
	Итого:	144	14	6/2*	8	121	

Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№	Наименование разделов (тем), в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии	Образовательные технологии	Трудоемкость (час.)
5.	Лекция Тема 2. Характеристика звеньев ФКС	Интерактивная лекция	2 часа

*Занятия проводятся в активной и интерактивной формах

5.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Тема 1. Сущность и функции финансов (ПК-21, ПК-23)

Понятие и сущность финансовой системы. Основные функции финансов. Функции финансов, связанные с регулированием денежного оборота. Структура системы финансов. Особенности и роль государственных и муниципальных финансов*. Финансово-кредитная система (ФКС). Принципы формирования ФКС.

Тема 2. Характеристика звеньев ФКС (ПК-23)

Государственный бюджет: принципы устройства и основные функции. Кредит: сущность и функции. Банковская система: роль в отношениях, связанных с регулированием денежного оборота. Страховое звено: структура и функции страховых органов и их отделений на местах. Внебюджетные фонды и их роль в формировании муниципальных финансов. Финансы предприятий и организаций как основа формирования муниципальных финансов. Финансовый рынок*.

Тема 3. Федеральные и муниципальные финансовые институты (ПК-23)

Организационно-правовые основы построения федеральных и муниципальных финансовых институтов. Полномочия муниципальных подразделений организаций федерального подчинения. Функции органов местного самоуправления. Казначейская система исполнения бюджета и структура органов казначейства. Организационные формы казначейского исполнения бюджета в Российской Федерации*.

Тема 4. Бюджетный процесс в Российской Федерации (ПК-28)

Правовые основы и организационные стадии бюджетного процесса. Принципы формирования бюджетов разных уровней. Бюджетная классификация. Доходы и расходы бюджетов. Этапы формирования бюджетов. Бюджетное регулирование: механизм вертикального и горизонтального бюджетного выравнивания. Система исполнения бюджетов. Дефицит и профицит бюджета. Бюджетный дефицит: его экономические и социальные последствия*. Источники финансирования дефицита бюджета. Система налогов, формирующих государственный и муниципальный бюджеты*.

Тема 5. Основы межбюджетных отношений в Российской Федерации (ПК-28)

Сущность межбюджетных отношений. Система бюджетных фондов межбюджетного выравнивания. Финансирование федеральных целевых программ. Финансовое самообеспечение регионов через систему целевых программ и бюджетное планирование. Значение межбюджетных трансфертов. Основные направления развития бюджетного федерализма в России*.

* Для самостоятельного изучения.

Тема 6. Финансовый баланс муниципального образования (ПК-28)

Современное состояние муниципальных финансов. Сопоставление потребностей муниципальных образований в бюджетных расходах. Фонд финансовой поддержки муниципальных образований*. Местные финансы. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений. Реформа местных финансов.

Тема 7. Денежно-кредитное регулирование инвестиций (ПК-23)

Политика открытого рынка. Организация инвестиционного рынка. Объекты политики открытого рынка.

Факторы, способствующие повышению роли политики открытого рынка при проведении денежно-кредитной политики в России. Влияние политики открытого рынка на спрос и предложение на денежном рынке*.

Инвестиционная политика. Управление прямыми инвестициями. Регулирование портфельных инвестиций. Функции, выполняемые Банком России на рынке ГКО-ОФЗ. Функции, выполняемые Банком России на рынке ОБР. Особенности политики открытого рынка центральных банков зарубежных стран.

Тема 8. Правовое регулирование деятельности коммерческих организаций (ПК-23; ПК-28)

Базельские принципы регулирования. Меры воздействия за нарушения пруденциальных норм деятельности. Порядок осуществления надзора за банками, имеющими филиалы. Роль территориальных учреждений Центрального банка РФ в регулировании деятельности коммерческих банков. Отзыв лицензии на осуществление банком операций. Правовое регулирование межбанковских отношений. О правовой природе банковских счетов, ответственность банков по договору банковского счета. Гарантия банка, ее применение.

Ответственность банков за нарушения законодательства о налогах и сборах. Правовые основы банкротства банков. Правовые нормы банковской деятельности. Ответственность банков за нарушение валютного законодательства. Причины закрытия и оттока валютных ценностей.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы» включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- решение тестовых заданий с целью текущего контроля;
- подготовка к практическим занятиям;

- подготовка к экзамену.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Общие методические рекомендации по изучению дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» для обучающихся
2.	Методические рекомендации по самостоятельной работе и выполнению контрольных работ по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы» для обучающихся
3.	Комплекс заданий для текущего контроля успеваемости и критерии оценки выполнения заданий.
4.	Задания для промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценки уровня сформированности компетенции.

7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Порядок, определяющий процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций, определен в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в АНО ВО МГЭУ и институтах (филиалах).

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации.

Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» является промежуточным этапом формирования компетенций ПК-21, ПК-23; ПК-28, которые далее формируются на таких дисциплинах, как «Налоговая система РФ»; «Налоговая система зарубежных стран», а также в период прохождения производственной (в том числе преддипломной) практики.

В процессе изучения дисциплины компетенции также формируются поэтапно. Основными этапами формирования компетенций ПК-21, ПК-23; ПК-28 при изучении дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен.

Итоговая оценка уровня сформированности компетенций ПК -21, ПК-23; ПК-28 определяется в период итоговой аттестации.

7.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

На этапе *текущего контроля* успеваемости обучающихся по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы» показателями оценивания уровня сформированности компетенции являются результаты тестирования и решения задач по темам.

На этапе промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы» показателями являются результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет).

Показатели оценивания компетенций
ПК-21
Знает: основные современные проблемы в области управления организаций, органов государственной власти и местного самоуправления; - закономерности функционирования финансовых рынков; - финансовые инструменты, применяемые в практике хеджирования рисков;
Умеет: анализировать тенденции, процессы и инструменты рынка; - оценивать освоенные методы воздействия на сферу оценки и минимизации рисков; - порождать принципиально новые идеи и продукты, обладать креативностью в области управления рисками.
Владеет: навыками конструирования новых финансовых инструментов управления; - анализировать финансовое состояние компаний и финансовых институтов.
ПК-23
Знает: основы управления финансами, задачи и систему финансового контроля; методику калькулирования себестоимости продукции; методику составления перспективных, текущих и оперативных финансовых планов.
Умеет: принимать решения финансового характера, производить расчет себестоимости продукции; составлять бизнес-план; составлять финансовый план, вырабатывать предложения по совершенствованию финансового механизма с целью повышения эффективности деятельности организации.
Владеет: конкретной методологией, базовыми методами, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач научно-исследовательского и прикладного характера в области финансового планирования.
ПК-28
Знает: основные методы учета имущества на микро и макро уровнях
Умеет: определять сумму процентных платежей по кредитным продуктам
Владеет: современными методами и способами начисления кредитных процентов.

Шкала оценивания, в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы.	«пороговый» Компетенции сформированы.	«продвинутый» Компетенции сформированы.	«высокий» Компетенции сформированы.
Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Оценка «неудовлетворитель- но»	Оценка «удовлетворитель- но»	Оценка «хорошо»	Оценка «отлично»
---	---	----------------------------	-----------------------------

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
ПК-21	
ПК-23	
ПК-28	
Оценка по дисциплине	

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, навыки).

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если хотя бы одна из компетенций, закрепленных за дисциплиной, сформирована на уровне ниже «порогового».

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций²

Примерный комплект заданий для текущего контроля успеваемости

Типовые тестовые задания для проведения текущей аттестации по 1-4 темам дисциплины (ПК-21; ПК-23; ПК-28)

1. Под финансовым планом понимается:(ПК-21; ПК-23; ПК-28)
 - А) смета затрат на производства продукции
 - Б) плановый документ отражающий затраты на производство и реализацию продукции
 - В) плановый документ, отражающий поступление и расходование денежных средств организации

2. Задачей финансового планирования является:(ПК-21; ПК-23; ПК-28)
 - А) разработка финансовой политики организации
 - Б) обеспечение необходимыми финансовыми ресурсами всех видов деятельности организации
 - В) разработка учетной политики организации

²Оценочные материалы в полном объеме разработаны и утверждены кафедрой, реализующей данную дисциплину, являются составной частью ОПОП.

3. Объектом финансового планирования является:(ПК-21; ПК-23; ПК-28)
 - А) финансовая стратегия организации
 - Б) фондоотдача основных производственных фондов
 - В) прибыль и ее распределение

4. Процесс составления финансовых планов состоит из:(ПК-21; ПК-23; ПК-28)
 - А) анализа финансовых показателей предыдущего периода, составления прогнозных документов, разработки оперативного финансового плана
 - Б) определения рентабельности производимой продукции
 - В) расчет эффективности инвестиционного проекта

5. Текущий финансовый план составляется:(ПК-21; ПК-23; ПК-28)
 - А) за квартал
 - Б) за месяц
 - В) за год

Типовые тестовые задания для проведения текущей аттестации по 5-8 темам дисциплины (ПК-21; ПК-23; ПК-28)

1. В текущем финансовом плане отражается:(ПК-21; ПК-23; ПК-28)
 - А) рентабельность производства
 - Б) выручка от реализации продукции
 - В) оборачиваемость оборотных средств

2. Составление финансового раздела бизнес плана начинается с разработки прогноза:(ПК-21; ПК-23; ПК-28)
 - А) объемов производства
 - Б) объемов продаж
 - В) движение денежных средств

3. В прогнозе движение денежных средств отражается:(ПК-21; ПК-23; ПК-28)
 - А) доход от основной деятельности, включая амортизацию
 - Б) чистая прибыль
 - В) движение денежных средств

4. Финансовая структура организации включает следующие центр ответственности:(ПК-21; ПК-23; ПК-28)
 - А) оборачиваемости оборотных средств
 - Б) обязательств и расчетов с дебиторами
 - В) затрат, прибыли, инвестиции

5. В состав основных бюджетов включаются:(ПК-21; ПК-23; ПК-28)
 - А) бюджет продаж, операционный бюджет,
 - Б) операционный финансовый инвестиционный бюджеты
 - В) бюджет движения денежных средств, прогнозный баланс

Критерии оценки результатов тестирования по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы»:

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100	5 – «Отлично»

71-84	4 – «Хорошо»
50-70	3 – «Удовлетворительно»
0-49	2 – «Неудовлетворительно»

Примерный комплект заданий для промежуточной аттестации успеваемости

По решению кафедры и при наличии соответствующих материалов в базе «Федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования.» (ФЭПО) промежуточная аттестация может проводиться в форме интернет-экзамена ФЭПО. ФЭПО представляет собой компьютерное тестирование обучающихся университета с использованием среды «Интернет» в режиме «онлайн».

Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования позволяет реализовывать диагностическую технологию внешнего оценивания компетенций на всём пути освоения содержания программ обучения, что особенно важно при реализации компетентностного подхода, основанного на формировании и развитии компетенций.

Экзамен проводится по билетам, которые включают в себя теоретические вопросы и практические задания.

Теоретические вопросы для подготовки к экзамену позволяют оценить уровень сформированности знаний, соответствующих закреплённым за дисциплиной компетенциям на данном этапе их формирования.

Практические задания для подготовки к экзамену позволяют оценить уровень сформированности умений и навыков, соответствующих закреплённым за дисциплиной компетенциям на данном этапе их формирования. Практические задания экзаменационного билета формируются из заданий, представленных в разделе оценочных материалов для текущего контроля успеваемости.

Вопросы для подготовки к экзамену (ПК-21; ПК-23; ПК-28)

1. Эволюция финансов в процессе развития товарно-денежных отношений. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
2. Сущность и функции финансов. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
3. Финансы в процессе воспроизводства валового внутреннего продукта. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
4. Финансы и формирование финансовых ресурсов. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
5. Финансовая система: понятие и структура. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
6. Финансовая система Российской Федерации: централизованные и децентрализованные финансы. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
7. Теории государственных финансов российских экономистов. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
8. Западные теории государственных финансов. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
9. Централизованные государственные и территориальные финансы. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
10. Бюджет и бюджетная система. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
11. Социально-экономическая сущность и роль бюджета. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
12. Бюджетное устройство и бюджетная система. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
13. Реформирование бюджетной сферы в Российской Федерации. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
14. Консолидированный бюджет. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
15. Федеральный бюджет Российской Федерации. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
16. Финансово-бюджетный федерализм. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
17. Межбюджетные отношения: принципы и модели. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)

18. Методы бюджетного регулирования и способы распределения доходов между бюджетами.(ПК-21; ПК-23; ПК-28)
19. Межбюджетные отношения: экономические и социальные аспекты.(ПК-21; ПК-23; ПК-28)
20. Бюджетный процесс: сущность, назначение и участники.(ПК-21; ПК-23; ПК-28)
21. Реформирование бюджетного процесса. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
22. Основы планирования централизованных финансов. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
23. Бюджетное прогнозирование. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
24. Перспективное финансовое планирование: задачи и этапы. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
25. Составление проектов бюджетов. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
26. Совершенствование программно-целевых методов бюджетного планирования.(ПК-21; ПК-23; ПК-28)
27. Этапы рассмотрения и утверждения проекта бюджета. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
28. Исполнение бюджета. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
29. Экономическое содержание доходов бюджета. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
30. Налоги: природа и функции. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
31. Налоговая система Российской Федерации. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
32. Федеральные налоги. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
33. Территориальные налоги. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
34. Неналоговые доходы бюджета. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
35. Государственный кредит: сущность и функции. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
36. Управление государственным кредитом. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
37. Российская Федерация как заемщик. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
38. Российская Федерация как гарант. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
39. Российская Федерация как кредитор. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
40. Бюджетные кредиты. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
41. Субфедеральный государственный кредит. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
42. Классификация расходов бюджета. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
43. Организация бюджетных расходов. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
44. Финансирование социальной сферы.(ПК-21; ПК-23; ПК-28)
45. Социально-экономическое значение социально-бытовой инфраструктуры. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
46. Особенности финансового обеспечения социально-бытовой инфраструктуры. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
47. Формирование финансовых ресурсов для социально-бытовой инфраструктуры. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
48. Направления реформирования бюджетных организаций. Финансирование образования, культуры и искусства. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
49. Расходы на здравоохранение. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
50. Расходы на социальное обеспечение и социальную защиту. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
51. Территориальные финансы: сущность и состав. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
52. Правовая основа территориальных финансов. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
53. Региональные бюджеты. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
54. Финансовые ресурсы предприятий, направляемые на развитие территории. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
55. Внебюджетные специальные фонды.(ПК-21; ПК-23; ПК-28)
56. Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
57. Государственные социальные внебюджетные фонды Российской Федерации.(ПК-21; ПК-23; ПК-28)
58. Территориальные внебюджетные фонды.(ПК-21; ПК-23; ПК-28)
59. Децентрализованные финансы организаций.(ПК-21; ПК-23; ПК-28)
60. Финансы организаций: сущность и функции. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)

61. Принципы организации финансов коммерческих организаций и предприятий. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
62. Факторы, влияющие на организацию финансов коммерческих организаций. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
63. Доходы, расходы и прибыль организации. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
64. Собственный капитал коммерческой организации. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
65. Задачи и функции финансовой службы предприятия. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
66. Особенности финансов некоммерческих организаций. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
67. Финансовые рынки: развитые и развивающиеся. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
68. Общая характеристика финансового рынка Российской Федерации. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
69. Развитие финансового рынка РФ на современном этапе. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
70. Рынок займов и договор займа. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)
71. Рынок кредитов. (ПК-21; ПК-23; ПК-28)

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Государственные и муниципальные финансы: учебник и практикум для академического бакалавриата / И.С. Ракитина, Н.Н. Березина.- М.: Издательство Юрайт, 2018.- 333 с.
2. Белоножко М. Л. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс] /М. Л Белоножко. – Санкт-Петербург : Интермедия, 2014. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453872>

б) Дополнительная литература:

1. Никитина Н. В. Финансы организаций [Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114529>
2. Кафидов В. В. Современный менеджмент [URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480599>

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. *Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.* // Российская газета от 25 декабря 1993 г., № 237.
2. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года, утв. Указом Президента РФ от 12 мая 2009 г., № 537.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 г. №51-ФЗ: принят Гос. Думой 21 окт. 1994 г.: [с послед. изм. от 19.03.2017]
4. Закон РФ «О банках и банковской деятельности» от 02.12.1990 N 395-1
5. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002 N 127-ФЗ.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

- www.edu.ru - Российское образование. Федеральный образовательный портал;
- www.ict.edu.ru - Информационно-коммуникационные технологии в образовании;
- www.mirkin.ru - Портал «Финансовые науки».

б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):

№ п/п	Дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность/срок действия договора
1.	Государственные и муниципальные финансы	www.book.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС)	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ Договор 18491246 срок действия с 14.03.2018-13.03.2019
2.	Государственные и муниципальные финансы	www.biblioclub.ru	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ Договор №042-03/2018 срок действия с 15.03.2018-18.03.2019

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

https://uisrussia.msu.ru/	Университетская информационная система РОССИЯ
http://www.gks.ru/	Федеральная служба государственной статистики
http://diss.rsl.ru/?menu=discatalog/	портал Электронная библиотека: диссертации
http://economy.gov.ru/minec/main	Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
https://m.minfin.ru/ru/	Сайт Министерства финансов Российской Федерации
http://minpromtorg.gov.ru/	Сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации
https://rosmintrud.ru/	Сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации

	Федерации
http://www.mnr.gov.ru/	Сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации
http://www.fedsfm.ru/	Сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу
https://fas.gov.ru/	Сайт Федеральной антимонопольной службы
http://www.gks.ru/	Сайт Федеральной службы государственной статистики

10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» для обучающихся

Успешное овладение содержанием дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» предполагает выполнение обучаемыми ряда рекомендаций.

Необходимо ориентироваться на приобретение общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций, определенных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Следует внимательно изучить материалы, характеризующие дисциплину и определяющие целевую установку, а также рабочую программу дисциплины. Это позволит четко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем; во-вторых, глубину их постижения.

Следует ясно представлять цель освоения учебной дисциплины. Также необходимо уметь слушать и конспектировать лекции, на которых приводятся новейшие данные науки; систематически посещать практические занятия; отчитываться перед преподавателем за пропущенные занятия.

Необходимо готовиться и активно участвовать в интерактивных занятиях, требующих активной устной коммуникации, оцениваемой преподавателем.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий с целью формирования профессиональных навыков обучающихся. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации.

Основными видами учебной работы являются лекции, практические занятия, групповое обсуждение области применения полученных знаний в контексте специфических задач, решаемых преподавателем и обучающимися. Кроме того, важно пользоваться индивидуальными консультациями, которые осуществляет преподаватель непосредственно в процессе решения учебных задач, а также посредством электронной информационной образовательной среды вуза.

В ходе **лекционных занятий** обучающемуся рекомендуется:

- конспектировать учебный материал, обращая внимание на определения, раскрывающие содержание тех или иных явлений, выводы;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к **практическим занятиям** необходимо:

- ознакомиться с содержанием конспекта лекций, разделами учебников и учебных пособий, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях;
- на полях конспектов лекций делать пометки, дополняющие материал лекции, вносить добавления из литературы, рекомендованной преподавателем.

Кроме того, нужно быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении, выполнению разноуровневых заданий различного характера.

Активное использование методов проектной работы, групповых дискуссий, просмотра и анализа учебных фильмов предполагает активное речевое участие, что требует включения мыслительной деятельности и выработки в себе навыков самостоятельной работы, критического анализа и навыков публичного выступления, участия в дискуссии с обоснованием своей позиции. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументированно. Можно обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Очень важно активно участвовать в дискуссии по обсуждаемым проблемам и при необходимости обращаться за консультацией к преподавателю.

Для успешного обучения необходимо иметь подборку литературы, достаточную для изучения дисциплины. Список основной литературы и источников предлагается в рабочей программе.

При этом следует иметь в виду, что нужна литература различных видов:

- а) основная литература – учебники, учебные и учебно-методические пособия;
- б) дополнительная литература – монографии, сборники научных статей, публикации в научных журналах;
- в) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат информатики и информационных технологий.

В ходе практических занятий приобретаются навыки, необходимые для служебной деятельности финансиста. При этом используются средства современных информационных технологий для работы на персональном компьютере и в компьютерных сетях. Необходимо соблюдать правила техники безопасности и защиты информации.

10.2 Методические рекомендации по самостоятельной работе и выполнению контрольных работ по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы» для обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем по курсу «Государственные и муниципальные финансы» определяется учебным планом. При самостоятельной работе обучающийся взаимодействует с рекомендованными материалами при минимальном участии преподавателя.

Общие методические рекомендации по самостоятельной подготовке к практическим занятиям по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы»

могут быть следующими.

Во-первых, готовясь к практическому занятию, надо прочитать и обдумать доработанный конспект лекций. Если остались какие-либо непонятные вопросы, их можно поставить на занятии или получить консультацию у преподавателя.

Во-вторых, завершить изучение и конспектирование источников, которые рекомендованы к теме практического занятия, придерживаясь тех советов по конспектированию, которые были рассмотрены выше. Наметить для себя одно-два положения из конкретного источника или его конспекта, которые можно использовать в устном выступлении на практическом занятии.

В-третьих, составить небольшие схемы-конспекты или тезисы ответов на вопросы практического занятия. Обдумать их устное раскрытие, обратившись к конспектам лекций, к основной литературе, а также к учебнику.

В-четвертых, самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям может состоять и в написании краткого текста выступления (сообщения) по всем вопросам плана занятия. Подготовка текстов выступлений закрепляет усвоение знаний, способствует приобретению навыков составления письменных материалов, шлифует и делает более точным мышление и язык, укрепляет уверенность в освоении конкретной темы.

Главным критерием качества подготовки обучающегося к практическому занятию является его готовность принять участие в обсуждении всех вопросов плана занятия и высказать свое мнение по ним.

Методические рекомендации по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины

Преподаватель называет обучающемуся даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов.

Форма отработки обучающимся пропущенного занятия выбирается преподавателем.

На отработку занятия обучающийся должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре.

При себе обучающийся должен иметь выданное ему задание и отчет по его выполнению.

Отработка обучающимся *пропущенных лекций* проводится в следующих формах:

- 1) самостоятельное написание обучающимся краткого реферата по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем;
- 2) самостоятельное написание обучающимся конспекта лекции с последующим собеседованием с преподавателем.

Как правило, отработка пропущенной лекции должна быть осуществлена до рубежного тестирования по соответствующей теме учебной программы.

Отработка обучающимся пропущенного *практического занятия* проводится в следующей форме:

- самостоятельная работа обучающегося над вопросами *практического занятия* с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Если пропущено *практическое занятие*, то оно отрабатывается одним из следующих способов:

- обучающийся посещает практическое занятие по этой же теме с обучающимися другой учебной группы,
- обучающийся приходит на практическое занятие по пропущенной теме в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу и отвечает на вопросы преподавателя.

Пропущенные практические занятия должны отрабатываться своевременно, до рубежного контроля (контрольная аттестация) по соответствующему разделу учебной дисциплины.

Преподаватель, согласно графику консультативных часов, принимает отработку пропущенного занятия у обучающегося, делает соответствующую отметку. Отработка засчитывается, если обучающийся демонстрирует зачетный уровень теоретической осведомленности по пропущенному материалу. Обучающемуся, получившему незачетную оценку, отработка не засчитывается.

Зачетный уровень теоретической осведомленности заключается в том, что обучающийся свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине при условии отработки всех занятий, предусмотренных учебным планом данного семестра по данной дисциплине. Обучающемуся, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы, согласованный на кафедрах и утвержденный деканом факультета.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем.

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы» применяются следующие информационные технологии:

- 1) презентационные материалы (слайды по всем темам лекционных и практических занятий);
- 2) аудио-, видео-, иные демонстрационные средства; проекторы, ноутбуки, персональный компьютер;
- 3) электронные учебники; словари; периодические издания.

Обучающимся МГЭУ обеспечена возможность свободного доступа в электронную информационную образовательную среду (ЭИОС).

Электронная информационно-образовательная среда - это совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ. ЭИОС МГЭУ обеспечивает:

- а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе;
- б) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- в) проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- г) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- е) демонстрацию дидактических материалов дисциплины через LCD-проектор;

ж) доступ к программам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: «Тестер знаний» и Интернет-тренажеры в сфере образования (<http://www.i-exam.ru>).

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих

Программное обеспечение:

1. Ежегодно обновляемое лицензионное ПО
MS Windows 7 Professional; MS Windows XP.

Microsoft Office 2007.

Dr. Web (версия 11.00).

2. Свободно распространяемое ПО

7-Zip

K-Lite Codec Pack

Adobe Reader

Информационно-справочные системы:

Информационно-справочная система «Консультант Плюс» – www.consultant.ru.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по данной дисциплине проводятся в учебных аудиториях для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Данные учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Типовая комплектация таких аудиторий состоит из комплекта мебели для обучающихся и преподавателя, доски маркерной/для мела, инструкции пожарной безопасности, огнетушителя. Занятия лекционного типа проводятся в аудиториях, оснащённых стационарным или переносным мультимедийным оборудованием.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (презентации по темам интерактивных лекций и практических занятий), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i5-2100), блок управления оборудованием. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения отдельных

корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

MS Windows 7 Professional; MS Windows XP.

Microsoft Office 2007.

7-Zip Свободно распространяемое ПО.

K-Lite Codec Pack Свободно распространяемое ПО.

Dr. Web (версия 11.00).

Adobe Reader XI Свободно распространяемое ПО.

Типовая комплектация аудитории, оснащённой переносным мультимедийным оборудованием состоит из: комплекта мебели для обучающихся и преподавателя, доски маркерной/для мела, инструкции пожарной безопасности, огнетушителя, переносного мультимедийного (компьютерного) оборудования (ноутбука, проектора, колонок). Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

MS Windows 7 Professional; MS Windows XP.

Microsoft Office 2007.

7-Zip Свободно распространяемое ПО.

K-Lite Codec Pack Свободно распространяемое ПО.

Dr. Web (версия 11.00).

Adobe Reader XI Свободно распространяемое ПО.

Качественный и количественный состав оборудования определяется спецификой данной дисциплины и имеет своё отражение в справе о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата (Приложение 12)

Также предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для организации *самостоятельной работы* обучающихся используется:

- библиотечный фонд вуза, расположенный по адресу: шоссе Сормовское, 20 (каб. №522);

- читальный зал, учебная аудитория для самостоятельной работы, для курсового проектирования №520.

Доска 3-х элем. меловая (1 шт.). Стол уч. м/к (3 шт.). Стол письм. дер. (8 шт.).

Стол компьют. 90x72 (18 шт.). Стул «Сатурн» сер. (36 шт.). Трибуна метал.(1 шт.).

Стеллаж м/к корич. 900x320x1900 (1 шт.).

Компьютеры для обучающихся ПК Dual-Core E5300 2.6GHZ (19 шт.) с выходом в Интернет и ЭИОС; монитор Samsung Sync Master E1920NR (19 шт.); мышь компьютерная (19 шт.); клавиатура (19 шт.); колонки компьютерные (1 шт.); проектор Epson EB-X14G (1 шт.); экран настенный 180x180 (1 шт.).

Программное обеспечение: MS Windows XP, MSOffice 2007 лицензия №48131620. Дата выдачи лицензии: 22.02.2011. Срок действия лицензии: бессрочно. Dr. Web (версия 11.00) лицензия №G6SS-D3BK-7TA2-XS96. Дата выдачи лицензии: 11.05.2018. Срок действия лицензии: 1 год.

Информационно-справочная система:

«Консультант Плюс».

13. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, выступлений с докладами и защитой выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимые в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимые в устной форме – не более чем на 20 мин.,

- продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

Университет устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
«Государственные и муниципальные финансы»

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от 11.03.2019 № 8) и одобрена на заседании Совета Института (протокол от 11.03.2019 № 8) для исполнения в 2018-2019 учебном году

Внесены дополнения (изменения): в Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП) за 2018-2019гг.:
1. Договор №18495243 на оказание услуг по предоставлению доступа к Электронно-библиотечной системе "eBook.ru", "eKnow media" г. Москва. Срок действия с 08 февраля 2019г. по 08 февраля 2020г.
2. Договор №012-01/2019 об оказании информационных услуг. Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Университетская библиотека онлайн", ООО "Современные цифровые технологии" г. Москва. Срок действия с 15 января 2019г. по 18 марта 2020г.

Заведующий кафедрой

И. Карнишина Э.Н.
(подпись, инициалы и фамилия)