

Приложение № 6 к ОПОП высшего образования, направление подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы прикладного бакалавриата «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(АНО ВО МГЭУ)  
НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.02 «МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ АУДИТА»

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы прикладного бакалавриата: **«Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»**

Формы обучения:

очная, заочная

Виды профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая, учетная

Учебный год:

2018/2019



Нижегород 2018

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(АНО ВО МГЭУ)  
НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор НИ (Ф) АНО ВО МГЭУ  
Е.Б. Жбаков

«06» июля 2018г

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ АУДИТА»

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы  
прикладного бакалавриата: «**Бухгалтерский учёт, анализ и аудит**»

Формы обучения:

очная, заочная

Виды профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая, учетная

Учебный год:

2018/2019

Нижний Новгород 2018

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) от 12 ноября 2015 г. № 1327;
- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- учебными планами (очной и заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Разработчик:

Заведующий кафедрой  
финансов и бухгалтерского  
учета НИ(ф) АНО ВО  
МГЭУ, к.э.н., доцент  
\_\_\_\_\_  
*Должность, ученая  
степень, ученое звание*



\_\_\_\_\_  
*подпись*

Э.Н. Карницкая  
\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия*

Рецензент:

Профессор кафедры  
национальной экономики  
РАНХиГС  
д.э.н., профессор  
\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_  
*подпись*

Л.К. Никандрова  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия*

\_\_\_\_\_  
*Должность, ученая  
степень, ученое звание*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета (протокол от 04.07.2018 № 12).

Заведующий кафедрой к.э.н., доцент



Э.Н. Карницкая

## СОДЕРЖАНИЕ

|              |   |           |
|--------------|---|-----------|
| <b>1</b>     | Цели и задачи обучения по дисциплине  | <b>5</b>  |
| <b>2</b>     | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы  | <b>5</b>  |
| <b>3</b>     | Место дисциплины в структуре образовательной программы  | <b>6</b>  |
| <b>4</b>     | Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся | <b>7</b>  |
| <b>5</b>     | Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий  | <b>8</b>  |
| <b>6</b>     | Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине  | <b>12</b> |
| <b>7</b>     | Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине   | <b>13</b> |
| <b>7.1.</b>  | Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы   | <b>13</b> |
| <b>7.2.</b>  | Показатели и критерии оценивания компетенций, на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания   | <b>14</b> |
| <b>7.3.</b>  | Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций                                      | <b>16</b> |
| <b>8</b>     | Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины  | <b>34</b> |
| <b>9</b>     | Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины   | <b>37</b> |
| <b>10</b>    | Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины  | <b>37</b> |
| <b>10.1.</b> | Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Международные стандарты аудита» для обучающихся   | <b>37</b> |
| <b>10.2.</b> | Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Международные стандарты аудита» для обучающихся  | <b>39</b> |
| <b>11</b>    | Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем                         | <b>40</b> |
| <b>12</b>    | Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине  | <b>42</b> |
| <b>13</b>    | Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)  | <b>43</b> |

## 1. Цели и задачи обучения по дисциплине.

**Цель** обучения по дисциплине «Международные стандарты аудита» – формирование у будущих бакалавров специальных теоретических знаний и практических навыков применения международных стандартов при планировании и проведении аудита, правильности ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности, соблюдения законодательства хозяйствующими субъектами различных организационно-правовых форм и оформления результатов аудиторской проверки с учетом международных стандартов аудита и международной практики аудиторской деятельности.

**Задачи** изучения дисциплины «Международные стандарты аудита»:

- освоение теоретических основ международных стандартов аудита;
- изучение принципов использования международных стандартов в аудиторской практике;
- ознакомление с методами и средствами применения международной практики аудита, исходя к национальным особенностям аудиторской деятельности;
- приобретение навыков использования международных стандартов аудита при определении особенностей осуществления аудиторской деятельности в России;
- приобретение навыков применения приемов и процедур подготовительного этапа, планирования, организации и проведения аудиторских проверок в соответствии с международными стандартами аудита;
- овладение приемами обобщения результатов аудита и подготовки аудиторских заключений и других видов отчетов в соответствии с международными стандартами аудита.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Международные стандарты аудита» направлен на формирование у обучающихся по программе высшего образования – программе бакалавриата – по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» профессиональных компетенций ПК-3 и ПК-17.

| Код и описание компетенции  | Планируемые результаты обучения по дисциплине «Международные стандарты аудита»  |
|---|---|
| <b>ПК-3</b><br>способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами | <b>Знает:</b> основные теоретические понятия международных стандартов аудита, методы, приемы и процедуры проведения аудита организаций в соответствии с международными стандартами аудита; методы проведения расчетов для формирования экономических разделов планов организации, формирования соответствующей бухгалтерской и финансовой отчетности и аудита полученных результатов в соответствии с требованиями международных стандартов.<br><b>Умеет:</b> выбирать источники для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в регистрах бухгалтерского и налогового учета и прочих источниках, проводить необходимые расчеты для экономических разделов планов в соответствии с международными стандартами аудита.<br><b>Владеет:</b> основополагающими принципами и концепциями международных стандартов аудита; методами аудита, используемыми на различных этапах аудиторской проверки результатов хозяйственной деятельности организаций, правильности формирования и достоверности бухгалтерской, финансовой, |

|   |   |
|---|---|
|   | статистической отчетности и иной экономической документации в соответствии с требованиями международных стандартов; способностью представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации национальными и международными стандартами.  |
| <p style="text-align: center;"><b>ПК-17</b></p> <p>способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p> | <p><b>Знает:</b> состав и содержание международных стандартов аудита и порядок их применения в практике аудиторской деятельности; способы сбора и источники данных для формирования мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности организации согласно международным стандартам аудита; методы отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности и способы оценки их в соответствии с международными стандартами.</p>                      |
|   | <p><b>Умеет:</b> использовать международные стандарты аудиторской деятельности при проведении аудиторских проверок организаций; собирать, анализировать и обрабатывать данные для получения аудиторских доказательств о результатах хозяйственной деятельности организаций, правильности отражения их на счетах бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской отчетности, формулировать мнение о достоверности отчетности согласно требованиям международных стандартов аудита.</p> |
|   | <p><b>Владеет:</b> методикой проведения в отношении отдельных объектов аудиторской проверки в соответствии с требованиями международных стандартов аудита; навыками аудита результатов хозяйственной деятельности организаций и отражения их на счетах бухгалтерского учета и в бухгалтерской и налоговой отчетности; познаниями в области выработки для хозяйствующего субъекта учетной политики в соответствии с международными стандартами аудита.</p>                               |

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Международные стандарты аудита» реализуется в рамках вариативной части Блока I «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата и является дисциплиной по выбору.

Дисциплина «Международные стандарты аудита» является начальным этапом формирования компетенции ПК-3 и промежуточным этапом формирования компетенции ПК-17 в процессе освоения ОПОП, базируется на знаниях, полученных обучающимися при изучении дисциплин «Бухгалтерский учет и анализ внешнеэкономической деятельности» и предшествует изучению таких дисциплин, как «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Бухгалтерская консолидированная (сводная) финансовая отчетность», «Налоговый учет и его региональные особенности», «Учет, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы», «Учет, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях непромышленной сферы», «Аудит», «Бухгалтерский управленческий учет», «Учет на предприятиях малого бизнеса», «Анализ финансовой отчетности», «Анализ консолидированной (сводной) финансовой отчетности», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету», «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях», «Бухгалтерский учет в некоммерческих организациях», в период прохождения производственной (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), производственной (преддипломной) (для выполнения выпускной квалификационной работы) практик, также формирующих данные компетенции по программам высшего образования.

В качестве промежуточной аттестации по дисциплине предусмотрен: экзамен в 5-м семестре у обучающихся очной формы обучения; экзамен в 6-м семестре у обучающихся заочной формы обучения, который входит в общую трудоемкость дисциплины.

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся.**

Согласно учебным планам общая трудоемкость дисциплины «Международные стандарты аудита» составляет 5 зачетных единиц (180 часов).

#### Очная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестр    |
|--|-------------|------------|
|  |             | 5          |
| <b>Контактная работа* (аудиторные занятия) всего, в том числе:</b> | <b>54</b>   | <b>54</b>  |
| лекции   | 36          | 36         |
| практические занятия   | 18          | 18         |
| <b>Самостоятельная работа*</b>                                     | <b>90</b>   | <b>90</b>  |
| <b>Промежуточная аттестация - экзамен</b>                          | <b>36</b>   | <b>36</b>  |
| <b>Общая трудоемкость</b>  | <b>180</b>  | <b>180</b> |

#### Заочная форма обучения

| Вид учебной работы   | Всего часов | Семестр    |
|--|-------------|------------|
|  |             | 6          |
| <b>Контактная работа* (аудиторные занятия) всего, в том числе:</b> | <b>16</b>   | <b>16</b>  |
| лекции   | 10          | 10         |
| практические занятия   | 6           | 6          |
| <b>Самостоятельная работа*</b>                                     | <b>155</b>  | <b>155</b> |
| <b>Промежуточная аттестация - экзамен</b>                          | <b>9</b>    | <b>9</b>   |
| <b>Общая трудоемкость</b>  | <b>180</b>  | <b>180</b> |

\* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом.<sup>1</sup>

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся. В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые

<sup>1</sup> Примечание:

для обучающихся по индивидуальному учебному плану – учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов).

входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.**

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий.**

**Тематический план для очной формы обучения**

| №  | Наименование темы  | Количество часов по учебному плану | Количество аудиторных часов | Из них, час  |                      | Самостоятельная работа | Формируемые компетенции |
|----|--|------------------------------------|-----------------------------|--------------|----------------------|------------------------|-------------------------|
|    |  |                                    |                             | лекции       | практические занятия |                        |                         |
| 1. | Тема 1. Международные стандарты аудита (МСА), их роль и значение.                        | 16                                 | 6                           | 4/2*         | 2                    | 10                     | ПК-3, ПК-17             |
| 2. | Тема 2. Организация аудита на основе применения МСА.                                     | 16                                 | 6                           | 4/2*         | 2                    | 10                     | ПК-3, ПК-17             |
| 3. | Тема 3. Получение доказательств в аудите.  | 24                                 | 10                          | 6/2          | 4/2*                 | 14                     | ПК-3, ПК-17             |
| 4. | Тема 4. Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в ходе аудита. | 22                                 | 8                           | 6/2*         | 2                    | 14                     | ПК-3, ПК-17             |
| 5. | Тема 5. Международные стандарты аудиторских выводов и заключений.                        | 20                                 | 6                           | 4/2*         | 2                    | 14                     | ПК-3, ПК-17             |
| 6. | Тема 6. Специальные области аудита и сопутствующие услуги.                               | 24                                 | 10                          | 6            | 4/2*                 | 14                     | ПК-3, ПК-17             |
| 7. | Тема 7. Положения по международной аудиторской практике.                                 | 22                                 | 8                           | 6            | 2                    | 14                     | ПК-3, ПК-17             |
|    | <b>Промежуточная аттестация по дисциплине – экзамен</b>                                  | <b>36</b>                          |                             |              |                      |                        | ПК-3, ПК-17             |
|    | <b>Итого:</b>  | <b>180</b>                         | <b>54</b>                   | <b>36/8*</b> | <b>18/4*</b>         | <b>90</b>              |                         |

\* – часы занятий, проводимых в активной и интерактивной формах.

**Тематический план для заочной формы обучения**

| № | Наименование темы | Количество часов по учебному плану | Количество аудиторных часов | Из них, час |                      | Самостоятельная работа | Формируемые компетенции |
|---|-------------------|------------------------------------|-----------------------------|-------------|----------------------|------------------------|-------------------------|
|   |                   |                                    |                             | лекции      | практические занятия |                        |                         |



|    |  |            |           |              |             |            |                |
|----|--|------------|-----------|--------------|-------------|------------|----------------|
| 1. | Тема 1. Международные стандарты аудита (МСА), их роль и значение.                        | 16         | 1         | 1/1*         |             | 15         | ПК-3,<br>ПК-17 |
| 2. | Тема 2. Организация аудита на основе применения МСА.                                     | 21         | 1         | 1/1*         |             | 20         | ПК-3,<br>ПК-17 |
| 3. | Тема 3. Получение доказательств в аудите.  | 30         | 4         | 2            | 2/2*        | 26         | ПК-3,<br>ПК-17 |
| 4. | Тема 4. Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в ходе аудита. | 23         | 1         | 1            |             | 22         | ПК-3,<br>ПК-17 |
| 5. | Тема 5. Международные стандарты аудиторских выводов и заключений.                        | 23         | 1         | 1            |             | 22         | ПК-3,<br>ПК-17 |
| 6. | Тема 6. Специальные области аудита и сопутствующие услуги.                               | 30         | 4         | 2            | 2           | 26         | ПК-3,<br>ПК-17 |
| 7. | Тема 7. Положения по международной аудиторской практике.                                 | 28         | 4         | 2            | 2           | 24         | ПК-3,<br>ПК-17 |
|    | <b>Промежуточная аттестация по дисциплине – экзамен</b>                                  | <b>9</b>   |           |              |             |            | ПК-3,<br>ПК-17 |
|    | <b>Итого:</b>  | <b>180</b> | <b>16</b> | <b>10/2*</b> | <b>6/2*</b> | <b>155</b> |                |

\* – часы занятий, проводимых в активной и интерактивной формах.

#### **Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения**

| №  | Наименование разделов (тем), в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии | Образовательные технологии   |
|----|---|--|
| 1. | Лекция.<br>Тема 1. Международные стандарты аудита (МСА), их роль и значение.                                | <i>Интерактивная лекция</i> (представляет собой выступление преподавателя перед аудиторией с применением следующей активной формы обучения – демонстрация слайдов или учебных фильмов).  |
| 2. | Лекция.<br>Тема 2. Организация аудита на основе применения МСА.   | <i>Интерактивная лекция</i> (представляет собой выступление преподавателя перед аудиторией с применением следующей активной формы обучения – демонстрация слайдов или учебных фильмов).  |
| 3. | Практическое занятие.<br>Тема 3. Получение доказательств в аудите.  | <i>Разбор конкретных ситуаций</i> (описание конкретных экономических ситуаций, при разборе которых обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них). |
| 4. | Лекция.<br>Тема 4. Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в ходе аудита.         | <i>Интерактивная лекция</i> (представляет собой выступление преподавателя перед аудиторией с применением следующей активной формы обучения – демонстрация слайдов или учебных фильмов).  |
| 5. | Лекция.<br>Тема 5. Международные стандарты аудиторских выводов и  | <i>Интерактивная лекция</i> (представляет собой выступление преподавателя перед аудиторией с применением следующей активной формы  |

|    |   |  |
|----|---|--|
|    | заклучений.   | обучения – демонстрация слайдов или учебных фильмов).  |
| 6. | Практическое занятие.<br>Тема 6. Специальные области аудита и сопутствующие услуги. | <i>Разбор конкретных ситуаций</i> (описание конкретных экономических ситуаций, при разборе которых обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них). |

## 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам.

### Тема 1. Международные стандарты аудита (МСА), их роль и значение (ПК-3, ПК-17).

Место аудита и роль МСА в системе экономических отношений. Этапы становления мировой аудиторской практики.\* Стандарты аудита – единые базовые принципы. Внешние и внутренние факторы развития международных стандартов аудита. Международная федерация бухгалтеров (МФБ) и ее роль в разработке международных стандартов. Совет по международным стандартам и уверенности (СМСАУ) и механизм его деятельности.\*

Классификация международных аудиторских стандартов.\*

Назначение МСА и их применение в России.

Взаимосвязь международных стандартов финансовой отчетности и аудита. Основы нормативного регулирования бухгалтерского учета и аудита в отдельных странах.\*

Специальный стандарт «Международные принципы заданий по обеспечению уверенности». Виды аудиторских заданий. Определение и характер действий при аудите, обзоре, при проведении согласованных процедур и подготовке информации.\*

Этика аудитора в международной практике.

### Тема 2. Организация аудита на основе применения МСА (ПК-3, ПК-17).

Цели аудита финансовой отчетности в соответствии с МСА.

Условия договоренности о проведении аудита.

Общие условия планирования аудита. Содержания и направления плана аудита.\*

Понимание бизнес-организации, среды ее деятельности. Оценка внутреннего искажения и рисков существенного искажения. Стандарт 315 «Понимание бизнес-организации, среды ее деятельности и рисков существенного искажения».\* Определение уровня существенности. Документирование аудиторской проверки.

### Тема 3. Получение доказательств в аудите (ПК-3, ПК-17).

Виды и способы получения аудиторских доказательств. Характеристика факторов, влияющих на мнение аудитора о достаточности и уместности аудиторских доказательств.\* Правила оценки надежности аудиторских доказательств. Процедуры получения аудиторских доказательств.

Аналитические процедуры в аудите. Факторы, влияющие на степень надежности аналитических процедур.

Аудиторская выборка и другие процедуры выборочной проверки. Виды рисков при применении выборочного метода и их влияние на достоверность и эффективность аудита.\* Отличие статистического и нестатистического методов формирования аудиторской выборки.

\* Для самостоятельного изучения.

Использование результатов работы третьих лиц при проведении аудита. Процедуры, выполняемые аудитором, подписывающим аудиторский отчет группы. Объем и цели внутреннего аудита. Элементы взаимосвязи между внутренним и внешним аудитом. Аудиторские процедуры, используемые при оценке работы эксперта.\*

Заявления руководства клиента. Элементы письма-заявления руководства организации.\*

#### **Тема 4. Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в ходе аудита (ПК-3, ПК-17).**

Проверка соблюдения аудируемым лицом требований законов и нормативных актов. Содержание аудиторских процедур при проверке фактов несоблюдения законодательства.\*

Порядок рассмотрения случаев мошенничества и ошибок. Примеры условий или событий, повышающих риск мошенничества или ошибок.

Оценка последующих событий при аудите финансовой отчетности.

Оценка допущения непрерывности деятельности аудируемого лица. Признаки, свидетельствующие о наличии сомнений в непрерывности деятельности организации.

Процедуры контроля качества аудиторской работы. Цели политики контроля качества работы аудиторской фирмы.\*

#### **Тема 5. Международные стандарты аудиторских выводов и заключений (ПК-3, ПК-17).**

Аудиторское заключение по финансовой отчетности. Обстоятельства, которые могут привести к выражению мнения, отличного от безоговорочно положительного мнения.\*

Сопоставления, включенные в проверяемую отчетность, их оценка. Сравнительная характеристика видов финансовой отчетности для целей сопоставления.\*

Прочая информация в документах, содержащих проверенную финансовую отчетность.\*

#### **Тема 6. Специальные области аудита и сопутствующие услуги (ПК-3, ПК-17).**

Виды специальных аудиторских заданий. Отчет аудитора по специальным аудиторским заданиям. Отчеты о финансовой отчетности, подготовленной в соответствии с основами бухгалтерского учета, отличными от Международных стандартов финансовой отчетности или национальных стандартов. Отчеты по компонентам финансовой отчетности. Отчеты о соответствии условиям договора.\* Отчеты об обобщенной финансовой отчетности.

Проверка прогнозной финансовой информации. Особенности форм прогнозной финансовой информации. Элементы отчета о проверке прогнозной финансовой информации.\*

Оказание сопутствующих услуг на основе МСА. Обзор финансовой информации. Процедуры, выполняемые при обзоре финансовой информации.\* Структура заключения по обзору финансовой информации.

Выполнение согласованных процедур. Перечень и последовательность действий, осуществляемых при выполнении согласованных процедур.\* Структура отчета о фактических результатах по выполнению согласованных процедур.

Подготовка финансовой информации. Структура отчета о выполнении задания по подготовке финансовой информации.

#### **Тема 7. Положения по международной аудиторской практике (ПК-3, ПК-17).**

Положения, регламентирующие общение аудитора с банками. Процедуры межбанковского подтверждения. Характеристика запросов по межбанковскому подтверждению.\* Взаимодействие инспекторов по банковскому надзору и внешних аудиторов. Функции инспекторов по банковскому надзору. Цель проведения аудита банка. Интересы аудитора и инспектора банка.\* Анализ финансовой отчетности банков. Виды рисков, связанные с банковскими продуктами и услугами.\*

Учет экологических вопросов при аудите финансовой отчетности. Факторы, связанные с экологическими вопросами.\*

Аудит производных финансовых инструментов. Ключевые финансовые риски.

Электронная коммерция: влияние на аудит финансовой отчетности.\*

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.**

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение тем рабочей программы и предполагает изучение нормативно-правовых актов, основных и дополнительных источников учебной и научной литературы, подготовку докладов. Темы докладов в дальнейшем могут быть развернуты в темы научных студенческих исследований и стать основой для участия в работе студенческого научного кружка, студенческих научно-практических конференциях, конкурсах студенческих работ. Работа основывается на анализе источников учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм, личных наблюдений, полученных в ходе производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности). Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа по дисциплине «Международные стандарты аудита» включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор нормативно-правовых документов, научной и учебной литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме дисциплины, написание доклада, выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к экзамену.

| <b>№</b> | <b>Вид учебно-методического обеспечения</b>  |
|----------|--|
| 1.       | Общие методические рекомендации по изучению дисциплины «Международные стандарты аудита» для обучающихся.   |
| 2.       | Методические рекомендации по самостоятельной работе и выполнению контрольных работ по дисциплине «Международные стандарты аудита» для обучающихся. |
| 3.       | Тестовые задания.  |
| 4.       | Контрольные работы.  |
| 5.       | Вопросы для самоконтроля знаний.   |
| 6.       | Темы (групповых и/или индивидуальных) докладов.  |
| 7.       | Вопросы к экзамену.  |

## **7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.**

Порядок, определяющий процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций, определен в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в АНО ВО МГЭУ и институтах (филиалах).

### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

**Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП** прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе итоговой аттестации.

Дисциплина «Международные стандарты аудита» является начальным этапом формирования компетенции ПК-3 и промежуточным этапом формирования компетенции ПК-17, которые далее формируются на таких дисциплинах «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Бухгалтерская консолидированная (сводная) финансовая отчетность», «Налоговый учет и его региональные особенности», «Учет, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы», «Учет, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях непромышленной сферы», «Аудит», «Бухгалтерский управленческий учет», «Учет на предприятиях малого бизнеса», «Анализ финансовой отчетности», «Анализ консолидированной (сводной) финансовой отчетности», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету», «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях», «Бухгалтерский учет в некоммерческих организациях», а также в период прохождения производственной и производственной (преддипломной) практик.

Итоговая оценка сформированности компетенций ПК-3 и ПК-17 определяется в период итоговой аттестации.

**В процессе изучения дисциплины компетенции также формируются поэтапно.** Основными этапами формирования компетенций ПК-3 и ПК-17 при изучении дисциплины «Международные стандарты аудита» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины «Международные стандарты аудита» предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен.

### **7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**Показателями оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины «Международные стандарты аудита» являются результаты обучения по дисциплине.**

| <b>Показатели оценивания компетенций</b>   |
|--|
| <b>ПК-3</b>  |
| <b>Знает:</b> основные теоретические понятия международных стандартов аудита, методы, приемы и процедуры проведения аудита организаций в соответствии с международными |

стандартами аудита; методы проведения расчетов для формирования экономических разделов планов организации, формирования соответствующей бухгалтерской и финансовой отчетности и аудита полученных результатов в соответствии с требованиями международных стандартов.

**Умеет:** выбирать источники для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; собирать, анализировать и интерпретировать необходимую информацию, содержащуюся в регистрах бухгалтерского и налогового учета и прочих источниках, проводить необходимые расчеты для экономических разделов планов в соответствии с международными стандартами аудита.

**Владеет:** основополагающими принципами и концепциями международных стандартов аудита; методами аудита, используемыми на различных этапах аудиторской проверки результатов хозяйственной деятельности организаций, правильности формирования и достоверности бухгалтерской; финансовой, статистической отчетности и иной экономической документации в соответствии с требованиями международных стандартов; способностью представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации национальными и международными стандартами.

**ПК-17**

**Знает:** состав и содержание международных стандартов аудита и порядок их применения в практике аудиторской деятельности; способы сбора и источники данных для формирования мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности организации согласно международным стандартам аудита; методы отражения на счетах бухгалтерского учета результатов хозяйственной деятельности и способы оценки их в соответствии с международными стандартами.

**Умеет:** использовать международные стандарты аудиторской деятельности при проведении аудиторских проверок организаций; собирать, анализировать и обрабатывать данные для получения аудиторских доказательств о результатах хозяйственной деятельности организаций, правильности отражения их на счетах бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской отчетности, формулировать мнение о достоверности отчетности согласно требованиям международных стандартов аудита.

**Владеет:** методикой проведения в отношении отдельных объектов аудиторской проверки в соответствии с требованиями международных стандартов аудита; навыками аудита результатов хозяйственной деятельности организаций и отражения их на счетах бухгалтерского учета и в бухгалтерской и налоговой отчетности; познаниями в области выработки для хозяйствующего субъекта учетной политики в соответствии с международными стандартами аудита.

**Шкала оценивания, в зависимости от уровня сформированности компетенций**

| <b>Уровень сформированности компетенций</b>            |   |  |  |
|--|---|--|--|
| <b>«недостаточный»</b><br>Компетенции не сформированы. | <b>«пороговый»</b><br>Компетенции сформированы.   | <b>«продвинутый»</b><br>Компетенции сформированы.  | <b>«высокий»</b><br>Компетенции сформированы.  |
| Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы    | Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. | Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется | Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
|  | Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.  | достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.  | Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка  |
| <b>Описание критериев оценивания</b>   |   |  |   |
| Обучающийся демонстрирует:<br>- существенные пробелы в знаниях учебного материала;<br>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;<br>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;<br>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;<br>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности. | Обучающийся демонстрирует:<br>- знания теоретического материала;<br>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;<br>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;<br>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;<br>- умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить. | Обучающийся демонстрирует:<br>- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;<br>- твердые знания теоретического материала.<br>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;<br>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;<br>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;<br>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;<br>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.<br>Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы. | Обучающийся демонстрирует:<br>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;<br>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;<br>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;<br>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;<br>- умение решать практические задания;<br>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы. |
| <b>Оценка<br/>«неудовлетворительно»</b>  | <b>Оценка<br/>«удовлетворительно»</b>   | <b>Оценка<br/>«хорошо»</b>   | <b>Оценка<br/>«отлично»</b>   |

### Критерии оценки результатов тестирования

по дисциплине «Международные стандарты аудита»:

| % верных решений (ответов) | Шкала оценивания          |
|----------------------------|---------------------------|
| 85-100                     | 5 – «Отлично»             |
| 71-84                      | 4 – «Хорошо»              |
| 50-70                      | 3 – «Удовлетворительно»   |
| 0-49                       | 2 – «Неудовлетворительно» |

**Оценочный лист результатов обучения по дисциплине**

| Код компетенции      | Уровень сформированности компетенции на данном этапе /оценка |
|----------------------|--|
| ПК-3                 |  |
| ПК-17                |  |
| Оценка по дисциплине |  |

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной, и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным компетенциям.

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если хотя бы одна из компетенций, закрепленных за дисциплиной, сформирована на уровне ниже «порогового».

**В дисциплинах вариативной части образовательной программы** профессиональные компетенции считаются «блокирующими», т.е. в случае если одна из профессиональных компетенций, закрепленных за дисциплиной, сформирована на недостаточном уровне, по дисциплине выставляется оценка «неудовлетворительно».

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций<sup>2</sup>.**

**Примерный комплект заданий для текущего контроля успеваемости.**

**Типовые задания для тестирования № 1 (ПК-3, ПК-17).**

Темы:

1. Международные стандарты аудита (МСА), их роль и значение (ПК-3, ПК-17).
2. Организация аудита на основе применения МСА (ПК-3, ПК-17).
3. Получение доказательств в аудите (ПК-3, ПК-17).

<sup>2</sup> Оценочные материалы в полном объеме разработаны и утверждены кафедрой, реализующей данную дисциплину, являются составной частью ОПОП.



**1. Определите порядок принятия решений Совета по международным стандартам аудита и уверенности при утверждении МСА:**

- А) решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании;
- Б) решения принимаются  $\frac{3}{4}$  числа голосующих, но не менее чем десятью членами комитета, присутствующими на заседании;
- В) решения принимаются при голосовании «за» более 50% членов комитета.

**2. Определите термин «согласованные процедуры» в соответствии с требованиями МСА:**

- А) аналитические процедуры в отношении отдельных статей финансовой отчетности;
- Б) процедуры, согласованные между аудитором, клиентом и любыми третьими лицами;
- В) процедуры тестирования сальдо счетов бухгалтерского учета.

**3. Определите адресность отчета аудитора по результатам согласованных процедур:**

- А) всем пользователям финансовой отчетности;
- Б) сторонам, договорившимся о проведении данных процедур;
- В) государственным органам.

**4. Какое обстоятельство из нижеперечисленных нарушает принцип независимости аудитора:**

- А) конфликт обязательств по соблюдению лояльности;
- Б) гонорары и комиссионное вознаграждение;
- В) финансовая взаимосвязь с клиентами или их делами?

**5. В ходе аудита обеспечивается уровень уверенности:**

- А) разумный уровень, но не абсолютный;
- Б) средний уровень;
- В) уровень уверенности не обеспечивается.

**6. Критерием качества аудита является:**

- А) достоверность финансовой информации;
- Б) мнение предполагаемых пользователей;
- В) применение стандартов.

**7. В чем сущность взаимосвязи МСА и МСФО:**

- А) единство терминологии;
- Б) МСФО является критерием соответствия проверяемой отчетности установленным требованиям;
- В) оба ответа верные?

**8. Определите понятие «порядочность» в соответствии с Кодексом этики:**

- А) честность в ведении дел;
- Б) справедливое ведение дел;
- В) честное, справедливое и правдивое ведение дел.

**9. Кто несет ответственность за финансовую отчетность согласно МСА:**

- А) аудиторская организация;
- Б) руководство хозяйствующего субъекта;
- В) оба ответа верные?

**10. Письмо аудитора перед клиентом при первоначальном аудите:**

- А) является обязательным для составления аудиторской организацией (аудитором) и направляется исполнительному органу до заключения договора на проведение аудита;
- Б) является обязательным для составления аудиторской организацией (аудитором) и направляется исполнительному органу после заключения договора на проведение аудита;
- В) не является обязательным для составления аудиторской организацией (аудитором) и направляется исполнительному органу после заключения договора на проведение аудита.

**11. Определите термин «объем аудита» согласно МСА:**

- А) перечень аудиторских процедур, необходимых для достижения цели аудита при данных обстоятельствах;
- Б) перечень аудиторских доказательств, необходимых для проверки;
- В) перечень хозяйственных операций, подвергаемых проверке.

**12. Определите основные элементы системы внутреннего контроля:**

- А) техника внутреннего контроля;
- Б) контрольная среда, процедуры контроля;
- В) процедуры бухгалтерского учета клиентов.

**13. Какая взаимосвязь между существенностью и аудиторским риском:**

- А) прямая зависимость;
- Б) обратная зависимость;
- В) нет зависимости?

**14. Что понимается под риском необнаружения в международной аудиторской практике:**

- А) подверженность сальдо счета или класса операции искажению;
- Б) риск того, что аудиторские процедуры по существу не позволят обнаружить искажение, которое может быть существенным по отдельности или в совокупности с искажениями других сальдо счетов или классов операций;
- В) риск того, что искажение не будет своевременно предотвращено, выявлено с помощью систем бухгалтерского учета и контроля?

**15. В чем заключается основное назначение рабочих документов аудитора в соответствии со стандартом «Аудиторская документация»:**

- А) документально оформлять сведения, которые важны с точки зрения формирования доказательств, подтверждающих аудиторское мнение;
- Б) отражают информацию, касающуюся хозяйствующего субъекта;
- В) определяют необходимость привлечения экспертов и других аудиторов?

**16. Что понимается под существенностью в МСА:**

- А) недостатки в системе бухгалтерского учета клиента;
- Б) пропуск, искажение информации, которое может повлиять на экономические решения пользователей, принятых на основе финансовой отчетности;
- В) преднамеренная ошибка, искажение в финансовой отчетности?

**17. Определите понятие «достаточность» в соответствии с требованиями МСА:**

- А) количественная мера ошибки;
- Б) количественная мера аудиторских процедур;
- В) количественная мера аудиторских доказательств.

**18. Какие аудиторские доказательства признаются убедительными и надежными в международной аудиторской практике:**

- А) доказательства, полученные из внутренних источников;
- Б) доказательства, полученные в устной форме;
- В) доказательства, собранные из различных источников и различного характера, и не противоречащие друг другу?

**19. К методам осуществления аналитических процедур относится:**

- А) степень, в которой следует полагаться на результаты аналитических процедур;
- Б) степень надежности аудиторских доказательств;
- В) надежность выводов аудитора при использовании аналитических процедур.

**20. Определите термин «аудиторская выборка» в соответствии со стандартом «Аудиторская выборка»:**

- А) отбор статей финансовой отчетности для проверки;
- Б) применение аудиторских процедур в отношении менее чем 100% статей, включенных в сальдо счета или класс операций;
- В) определенный отбор статей, включенных в сальдо счета или класс операций.

**21. Что предусматривает статистический метод аудиторской выборки:**

- А) случайный отбор элементов;
- Б) бессистемный отбор элементов;
- В) случайный отбор элементов с использованием теории вероятности?

**22. Определите термин «сквозная проверка» в соответствии с требованиями МСА:**

- А) тест, который прослеживает несколько хозяйственных операций в системе бухгалтерского учета;
- Б) детальный тест сальдо счетов бухгалтерского учета;
- В) аналитические процедуры в отношении отдельных статей отчетности.

**23. Внутренний аудит согласно международным правилам представляет собой:**

- А) проверку организации бухгалтерского учета и внутреннего контроля субъекта;
- Б) деятельность внутренней службы организации, которая контролируется внешними аудиторами;
- В) деятельность по оценке, осуществляемую внутренней службой организации.

**24. В каких случаях используется работа другого аудитора:**

- А) при проверке группы и отдельных ее компонентов;
- Б) при проведении совместной аудиторской проверки, в которой участвуют два и более аудиторов;
- В) при использовании результатов работы предыдущих аудиторов при проверке деятельности хозяйствующего субъекта.

**25. Объем и цели внутреннего аудита зависят от:**

- А) организационной структуры хозяйствующего субъекта;
- Б) размера, структуры организации и требований ее руководства;
- В) штатной численности персонала службы внутреннего аудита.

**26. Руководство организации признает свою ответственность за достоверное представление финансовой информации:**

- А) в устной форме;
- Б) при личных беседах с аудитором;

В) в письменной форме.

• **Типовые задания для тестирования № 2 (ПК-3, ПК-17).**

Темы:

4. Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в ходе аудита (ПК-3, ПК-17).

5. Международные стандарты аудиторских выводов и заключений (ПК-3, ПК-17).

6. Специальные области аудита и сопутствующие услуги (ПК-3, ПК-17).

7. Положения по международной аудиторской практике (ПК-3, ПК-17).

**26. Аудитор использует правила учета законов и нормативных актов:**

А) только при аудите финансовой отчетности;

Б) при выполнении специального задания по проверке соблюдения законов и нормативных актов;

В) при подготовке отдельного аудиторского отчета.

**27. При проверке фактов несоблюдения законодательства применяются следующие аудиторские процедуры:**

А) процедура оптимального планирования аудиторской проверки;

Б) тесты системы внутреннего контроля и процедуры проверки по существу;

В) процедуры, направленные на выявление фактов несоблюдения законов и нормативных актов.

**28. Определите термин «ошибка» в соответствии со стандартом «Ответственность аудитора по рассмотрению мошенничества при аудите финансовой отчетности»:**

А) изменение учетных записей или документов;

Б) отражение в учете несуществующих операций;

В) непреднамеренные ошибки, опiski в бухгалтерском учете.

**29. Для выявления фактов мошенничества и ошибок аудитор должен планировать и осуществлять аудит:**

А) на основе соблюдения этических принципов;

Б) с позиции рационального скептицизма;

В) согласно основной цели аудиторской проверки.

**30. Какие события и факты аудитор обязан выявить и оценить при подготовке аудиторского заключения:**

А) факты, обнаруженные до опубликования финансовой отчетности;

Б) факты, обнаруженные после опубликования финансовой отчетности;

В) события, имевшие место до даты подписания аудиторского заключения?

**31. При подтверждении непрерывности деятельности организации достаточными и уместными аудиторскими доказательствами аудитор:**

А) составляет безусловно-положительное заключение;

Б) модифицирует аудиторское заключение;

В) не модифицирует аудиторское заключение.

**32. Допущение о непрерывности деятельности организации означает:**

А) предположение о том, что организация будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем;

- Б) вероятность осуществления деятельности организации в течение ближайшего календарного года;
- В) предположение о сохранении деятельности организации в соответствии с учредительными документами.

**33. Контроль качества аудита должен осуществляться:**

- А) на уровне конкретной аудиторской фирмы;
- Б) на уровне аудиторской фирмы и отдельных аудиторских проверок;
- В) на уровне каждой отдельной аудиторской проверки.

**34. Делегирование полномочий означает:**

- А) определение должностных обязанностей каждого аудитора и контроль за их выполнением;
- Б) проверку аудиторской работы со стороны руководства фирмы и ведущих аудиторов;
- В) направление работы, осуществление надзора, проверку работы на всех уровнях.

**35. Аудиторское заключение включает следующие основные параграфы:**

- А) вводный параграф; параграф, описывающий объем аудита; параграф, в котором выражено мнение аудитора;
- Б) структура аудиторского заключения производная;
- В) вводный параграф и параграф, в котором выражено мнение аудитора.

**36. Стандартом «Модификация к мнению в заключении по финансовой отчетности» предусмотрено следующее количество видов заключений:**

- А) пять;
- Б) три;
- В) четыре.

**37. На мнение аудитора не влияет следующий фактор:**

- А) ограничение объема работы аудитора;
- Б) фактор допущения о непрерывности деятельности организации;
- В) несогласие с руководством относительно допустимости учетной политики.

**38. МСА 710 используется для следующего вида аудиторской деятельности:**

- А) аудиторская проверка финансовой отчетности;
- Б) аудиторская проверка другой информации;
- В) аудиторская проверка финансовой отчетности и по мере необходимости в адаптированном виде проверка другой информации.

**39. Соответствующие показатели – это:**

- А) когда суммы и прочие раскрываемые в финансовой отчетности сведения за предыдущий период включаются в финансовую отчетность за текущий период в качестве составной ее части;
- Б) когда суммы и прочие раскрываемые в финансовой отчетности сведения за предыдущий период включаются для сравнения с финансовой отчетностью за текущий период, но не являются ее составной частью;
- В) такое понятие в МСА отсутствует.

**40. Сопоставимая финансовая отчетность:**

- А) является частью финансовой отчетности за текущий период;
- Б) не является частью финансовой отчетности за текущий период;

В) может включаться или не включаться в финансовую отчетность за текущий период.

**41. Согласно МСА 720 понятие «существенное несоответствие» означает:**

- А) если прочая информация противоречит сведениям, содержащимся в проверенной финансовой отчетности;
- Б) когда прочая информация не имеет отношения к содержанию проверенной финансовой отчетности, но изложена или представлена неверно;
- В) это противоречие между одинаковыми показателями в разных формах финансовой отчетности.

**42. Должен ли аудитор ознакомиться после даты составления аудиторского заключения с прочей информацией, если до этого срока он не имел к ней доступа:**

- А) должен, если это будет предусмотрено дополнительным договором с клиентом;
- Б) не должен;
- В) должен?

**43. Не относится к специальному аудиторскому заданию следующий вид заданий:**

- А) проведение обзора;
- Б) подготовка отчета о соответствии условиям договора;
- В) подготовка отчета по компонентам финансовой отчетности.

**44. Прогнозная финансовая информация может иметь формы:**

- А) прогноз, перспективная оценка;
- Б) прогноз, перспективная оценка, допущения;
- В) прогноз, перспективная оценка или комбинация?

**45. В отчете о прогнозной финансовой информации, аудитор должен выразить следующий тип мнения, если несколько допущений не представляют приемлемой основы для прогноза:**

- А) отрицательное мнение или отказ от проверки;
- Б) отказ от проверки или отказ от выражения мнения;
- В) условно-положительное мнение или отрицательное мнение.

**46. Аудитор должен провести в первую очередь следующие процедуры по обзору финансовой отчетности для выражения негативной уверенности:**

- А) аналитические процедуры;
- Б) опрос и аналитические процедуры;
- В) опрос.

**47. Итоговый документ, отражающий выводы аудитора по обзору финансовой отчетности, называется:**

- А) заключение по обзору;
- Б) аудиторское заключение;
- В) заявление руководства?

**48. Работа по выполнению согласованных процедур может проводиться в отношении следующей финансовой информации:**

- А) отдельных статей, финансового отчета;
- Б) отдельных статей, финансового отчета, полного пакета финансовой отчетности;
- В) финансового отчета, полного пакета финансовой отчетности.

**49. Может ли аудитор, выполнивший согласованные процедуры, выразить свое мнение по существу их фактических результатов:**

- А) не может;
- Б) может, если это предусмотрено в письме-обязательстве на выполнение согласованных процедур;
- В) аудитор обязан выразить свое мнение.

**50. Финансовая информация в соответствии с МСА 4410 обычно может готовиться в следующей форме:**

- А) полный пакет финансовых отчетов, его часть либо иная финансовая информация;
- Б) полный пакет финансовых отчетов;
- В) полный пакет финансовых отчетов либо его часть.

**51. Как правило, не входят в обязанности бухгалтера (аудитора) при выполнении задания по подготовке финансовой информации следующие действия:**

- А) подготовка финансовой отчетности;
- Б) проведение системы внутреннего контроля;
- В) оформление финансовой информации, отличной от финансовой отчетности.

**52. Ответы на запросы по межбанковским подтверждениям могут быть направлены:**

- А) непосредственно аудитору;
- Б) запрашивающему банку;
- В) аудитору или банку по выбору отвечающей стороны.

**53. Письмо-запрос по текущим, ссудным и другим счетам в соответствии с ПМАП 1000 должно содержать следующую информацию:**

- А) описание и номер счета;
- Б) описание счета, номер и вид валюты счета;
- В) номер и вид валюты счета.

**54. Этапы работы аудитора при аудиторской проверке международного коммерческого банка:**

- А) не отличаются от аудиторских проверок других субъектов;
- Б) отличаются от аудиторских проверок других субъектов;
- В) отличаются от аудиторских проверок других субъектов, если это предусмотрено соглашением сторон.

**55. Не относится к группе рисков, связанных с банковскими продуктами и услугами, следующий вид риска:**

- А) кредитный риск;
- Б) риск процентной ставки;
- В) операционный риск.

**56. У банка возникают фидуциарные обязанности в следующих случаях:**

- А) при проведении доверительных операций;
- Б) при предоставлении кредитов;
- В) при выплате процентов.

**57. Как «средства экологического контроля» могут классифицироваться следующие действия субъекта:**

- А) процедуры субъекта в отношении мониторинга и контроля за экологическими вопросами;

- Б) государственный экологический контроль;
- В) экологический аудит.

**58. Процедуры проверки операций с производными финансовыми инструментами по существу выполняются аудитором:**

- А) по средствам внутреннего контроля;
- Б) по видам деривативов;
- В) по предпосылкам подготовки финансовой отчетности.

**59. ПМАП 1013 применяется при проведении аудита предприятий, осуществляющих посредством глобальной компьютерной сети:**

- А) торговую деятельность;
- Б) бухгалтерский учет;
- В) расчетные операции.

**54. План аудиторской проверки международной страховой компании:**

- А) не отличаются от аудиторских проверок других субъектов;
- Б) отличаются от аудиторских проверок других субъектов;
- В) отличаются от аудиторских проверок других субъектов, если это предусмотрено соглашением сторон.

**Типовые задания для контрольной работы № 1: Организация аудита на основе применения МСА. Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в ходе аудита. Международные стандарты аудиторских выводов и заключений (ПК-3, ПК-17).**

Темы:

- 2. Организация аудита на основе применения МСА (ПК-3, ПК-17).
- 4. Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в ходе аудита (ПК-3, ПК-17).
- 5. Международные стандарты аудиторских выводов и заключений (ПК-3, ПК-17).

**Задача № 1.**

Аудиторские фирмы имеют различные внутренние распорядительные инструкции по определению уровня существенности, которые обобщены ниже в табл. 1.

**Таблица 1**

| <b>Показатели для определения уровня существенности в аудиторских фирмах</b> |                  |                  |                  |
|--|------------------|------------------|------------------|
| <b>Базовые показатели для принятия решений</b>                               | <b>Фирма «А»</b> | <b>Фирма «Б»</b> | <b>Фирма «С»</b> |
| Объем продаж   | 0,5%             | 2%               | 0,5%             |
| Прибыль до налогообложения   | 5%               | 7%               | 7%               |
| Валюта баланса   | 2%               | 3%               | 2%               |

Требуется определить, какая из аудиторских фирм несет больший аудиторский риск и почему?

**Задача № 2.**

При проведении аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности организации за отчетный год аудиторы стало известно о следующих фактах:



1. Совет директоров принял решение об увеличении видов деятельности организации, что окажет влияние на финансовое состояние, движение денежных средств и результаты деятельности предприятия.

2. Совет директоров принял решение рекомендовать общему собранию выплатить годовые дивиденды по итогам работы организации в отчетном году в размере 100 руб. на одну акцию. Общая сумма предлагаемых к выплате дивидендов должна составить 1 000 000 руб.

Требуется определить:

1). Каким образом эти события повлияют на содержание аудиторского заключения?

2). Каковы будут действия аудитора?

### Задача № 3.

В результате аудиторской проверки были обнаружены следующие существенные искажения бухгалтерской отчетности:

1) первоначальная стоимость основных средств завышена на 400 000 руб., а сумма накопленной амортизации основных средств – на 100 000 руб.;

2) стоимость запасов занижена на 60 000 руб.;

3) сумма собственного капитала (III раздел бухгалтерского баланса) завышена на 240 000 руб.

Эти искажения явились следствием несогласия аудитора с руководством субъекта относительно метода применения учетной политики в отношении первоначальной оценки активов.

Требуется определить какой вид аудиторского заключения в зависимости от выражаемого в нем мнения, согласно требованиям МСА 700, должен выдать аудитор?

### Критерии оценки результатов контрольной работы по дисциплине «Международные стандарты аудита»:

| Шкала оценивания      | Критерии оценивания   |
|-----------------------|---|
| «Отлично»             | Обучающийся производит полное и аргументированное решение задачи.   |
| «Хорошо»              | Обучающийся производит полное решение задачи, но не может достаточно аргументировать свое решение.                              |
| «Удовлетворительно»   | Обучающийся в целом правильно решает задачу, но не может аргументировать свое решение.  |
|                       | Обучающийся правильно понимает направление решения задачи и не способен достаточно аргументировать направления данного решения. |
| «Неудовлетворительно» | Обучающийся не может решить задачу.   |

#### • Темы групповых и/или индивидуальных докладов (ПК-3, ПК-17).

1. Возникновение и развитие аудита как профессиональной области деятельности.
2. Организация и практика аудиторской деятельности в США.
3. Организация и практика аудиторской деятельности в Швеции.
4. Кодекс профессиональной этики в США.
5. Британский этический кодекс.
6. Опыт развития аудиторской деятельности в Великобритании.
7. История основания в 1880г. Института присяжных бухгалтеров в Англии и Уэльсе.
8. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в Великобритании и США.
9. История возникновения и развития аудита в Германии.
10. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в Германии и Швеции.

11. Влияние «железного канцлера» Отто фон Бисмарка на экономику и развитие аудита в Германии.
12. Возникновение 14 августа 1884г. Института бухгалтеров-ревизоров в Германии.
13. Организация и практика аудиторской деятельности в Италии.
14. Палата экспертов-бухгалтеров и поверенных бухгалтеров Франции, регулирующих аудиторскую деятельность.
15. История возникновения и развития аудита во Франции.
16. Общество комиссаров по счетам, регулирующим аудиторскую деятельность во Франции.
17. Роль Международной федерации бухгалтеров в регулировании аудиторской деятельности.
18. Классификация международных стандартов аудита и положений по международной практике аудита.
19. Назначение, содержание и основные принципы международных стандартов аудита.
20. Связь МСА с национальными стандартами аудита.
21. Возможности сопряжения международных стандартов аудита с федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности.
22. Этапы развития международных стандартов аудита в Российской Федерации.
23. Роль и значение международных стандартов аудита для развития аудиторской деятельности в России.
24. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в РФ и ее связь с международными стандартами.
25. Тенденции разработки и использование МСА в аудиторской деятельности.
26. Кодекс этики Международной федерации бухгалтеров: назначение и основные (фундаментальные) принципы.
27. Кодекс этики аудиторов России.
27. Правовые основы аудиторской деятельности в зарубежных странах.
28. Методология аудита: опыт зарубежных стран и России.
29. Понимание деятельности экономического субъекта как необходимое условие осуществления аудита согласно МСА.
30. Основные постулаты аудита в соответствии с МСА.
31. Роль и значение предварительного планирования аудита в соответствии с МСА.
32. Рекомендации МСА по порядку составления плана и программы аудита.
33. Роль договора в аудиторской деятельности и его оформление
34. Существенность в аудите. Методы, рекомендуемые МСА, для нахождения, оценки и применения уровня существенности в аудите.
35. Современная практика расчета уровня существенности.
36. Аудиторская выборка и другие процедуры выборочного тестирования, рекомендуемые МСА.
37. Аудиторские доказательства – дополнительное рассмотрение особых статей в соответствии с МСА.
38. Рекомендации МСА по использованию в процессе аудита работы третьего лица, работы другого аудитора, работы внутреннего аудита, эксперта.
39. Рекомендации МСА по получению аудиторских доказательств в конкретных случаях.
40. Рекомендации МСА по использованию прочей информации в документах, содержащих проаудированную финансовую отчетность.
41. Понятие и виды выборок в соответствии с МСА. Задачи выборочной проверки на соответствие, выборочной проверки по существу.
42. Аудит рисков. Составные элементы аудиторского риска в соответствии с МСА.
43. Понятие и модель оценки аудиторского риска в соответствии с МСА.
44. Аудиторские риски и система внутривладельческого контроля.

45. Требования МСА, предъявляемые к составлению аудиторского заключения. Структура и содержание аудиторского заключения.
46. МСА и аудиторский отчет по специальным аудиторским заданиям.
47. Аудит международных коммерческих банков.

• **Вопросы и задания для самоконтроля (ПК-3, ПК-17).**

1. Охарактеризуйте порядок рассмотрения и утверждения международных стандартов аудита. (ПК-17)
2. В чем заключается роль и назначение международных стандартов аудита? (ПК-3)
3. Назовите основные группы международных аудиторских стандартов. (ПК-17)
4. Охарактеризуйте статус МСА и Положений по международной аудиторской практике. (ПК-3, ПК-17)
5. Какой порядок применения МСА существует в различных странах? (ПК-17)
6. В чем выражается взаимосвязь МСА и международных стандартов финансовой отчетности? (ПК-3, ПК-17)
7. Какие виды уверенности аудитора предусмотрены в международных принципах? (ПК-3, ПК-17)
8. Охарактеризуйте виды аудиторских заданий. (ПК-17)
9. Какое значение имеет Кодекс этики профессиональных бухгалтеров? (ПК-17)
10. Сформулируйте цели аудита финансовой отчетности в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
11. Что понимается под ответственностью аудитора? (ПК-17)
12. Раскройте цель составления и содержание письма на проведение аудита. (ПК-3, ПК-17)
13. Охарактеризуйте порядок получения знаний о бизнесе клиента. (ПК-3)
14. В чем суть процесса планирования аудита? (ПК-3, ПК-17)
15. Каково содержание плана и программы аудита? (ПК-3, ПК-17)
16. С какой целью определяется существенность в аудите? (ПК-3)
17. Раскройте суть взаимосвязи между существенностью и аудиторским риском. (ПК-3)
18. Что такое аудиторский риск? (ПК-3, ПК-17)
19. Раскройте содержание внутреннего контроля. (ПК-3, ПК-17)
20. Назовите виды аудиторских доказательств в соответствии с международными правилами. (ПК-3, ПК-17)
21. Приведите перечень аудиторских процедур и охарактеризуйте их. (ПК-17)
22. В каких случаях аудитор применяет аналитические процедуры? (ПК-3)
23. Какие действия предпринимает аудитор при выполнении аналитических процедур? (ПК-3)
24. Назовите факторы, влияющие на степень надежности аналитических процедур, и раскройте их содержание. (ПК-3)
25. Раскройте содержание выборочного метода аудита. (ПК-3)
26. Назовите методы отбора статей для тестирования и охарактеризуйте их. (ПК-3, ПК-17)
27. В каких случаях аудитор использует работу третьих лиц? (ПК-3, ПК-17)
28. Какие применяются аудиторские процедуры при использовании работы других аудиторов, внутренних аудиторов и экспертов? (ПК-3, ПК-17)
29. Для каких целей аудитор получает заявления от руководства организации? (ПК-17)
30. Какие основные элементы содержит письмо-заявление руководства организации? (ПК-17)

31. В каких случаях применяется МСА 250 «Учет законов и нормативных актов при аудите финансовой отчетности»? (ПК-3, ПК-17)
32. Каково содержание аудиторских процедур при проверке фактов несоблюдения законодательства? (ПК-17)
33. Кому сообщается о выявленных фактах несоблюдения законодательства? (ПК-17)
34. Каковы процедуры сообщения информации о выявленных фактах несоблюдения законодательства? (ПК-17)
35. Какие действия руководства и прочих лиц организации относятся к мошенничеству и ошибкам? (ПК-17)
36. Приведите примеры условий и событий, повышающих риск мошенничества и ошибок. (ПК-17)
37. Назовите типы последующих событий. (ПК-3, ПК-17)
38. Какие действия должен предпринять аудитор при выявлении последующих событий до даты и после даты подписания аудиторского заключения? (ПК-3, ПК-17)
39. Какие признаки свидетельствуют о наличии сомнений в непрерывности деятельности организации? (ПК-3, ПК-17)
40. Как осуществляется контроль качества работы аудиторской фирмы и каждой аудиторской проверки?
41. Каковы действия аудитора при проверке качества работы ассистентов аудитора? (ПК-17)
42. Перечислите основные элементы аудиторского заключения. (ПК-17)
43. Назовите виды аудиторских заключений в зависимости от выражаемого в них мнения. (ПК-17)
44. В каких случаях заявление является модифицированным? (ПК-17)
45. Перечислите факторы, влияющие и не влияющие на мнение аудитора. (ПК-17)
46. В чем заключается понятие «неопределенность» согласно МСА 700? (ПК-17)
47. Дайте определение соответствующих показателей. (ПК-3, ПК-17)
48. Что означает сопоставимая финансовая отчетность? (ПК-3, ПК-17)
49. Как в МСА 710 раскрывается понятие «последовательность»? (ПК-3, ПК-17)
50. Перечислите обязанности аудитора при проверке соответствующих показателей. (ПК-17)
51. Перечислите обязанности аудитора при проверке сопоставимой финансовой отчетности. (ПК-17)
52. Укажите особенности составления аудиторского заключения при проверке соответствующих показателей. (ПК-3, ПК-17)
53. Укажите особенности составления аудиторского заключения при проверке сопоставимой финансовой отчетности. (ПК-3, ПК-17)
54. Какие дополнительные требования предъявляются к новому аудитору при аудиторской проверке сопоставлений? (ПК-17)
55. Дайте определение понятия «прочая информация» в соответствии с МСА 720. (ПК-3, ПК-17)
56. В чем состоит отличие существенного несоответствия от существенного искажения фактов? (ПК-3, ПК-17)
57. Укажите последовательность действий аудитора при выявлении существенного несоответствия. (ПК-17)
58. Перечислите действия аудитора при выявлении существенного искажения фактов. (ПК-17)
59. Дайте определение понятия «другие основы бухгалтерского учета» в соответствии с МСА 800. (ПК-3, ПК-17)
60. Приведите примеры других основ бухгалтерского учета. (ПК-17)

61. Может ли аудитор выдать аудиторское заключение по финансовой отчетности в целом, если в задании требовалось выразить мнение по поводу дебиторской задолженности? (ПК-3, ПК-17)
62. Приведите примеры компонентов финансовой отчетности. (ПК-3, ПК-17)
63. В каком случае аудитор должен использовать работу эксперта при подготовке отчета о соответствии условиям договора? (ПК-17)
64. Может ли аудитор дать заключение об обобщенной финансовой отчетности, если он не выразил мнение о финансовой отчетности, на основании которой составлена обобщенная отчетность? (ПК-3, ПК-17)
65. В чем отличие прогноза от перспективной оценки? (ПК-3)
66. Какая информация должна отражаться в письме-обязательстве при проверке прогнозной финансовой информации? (ПК-17)
67. В каких случаях может быть модифицирован отчет о прогнозной финансовой информации? (ПК-17)
68. Перечислите элементы, которые должен содержать отчет о проверке прогнозной финансовой информации. (ПК-3, ПК-17)
69. Что означает «негативная уверенность» при обзоре финансовой отчетности? (ПК-3)
70. Какова основная цель обзора финансовой отчетности? (ПК-3, ПК-17)
71. Перечислите основные процедуры получения доказательства при обзоре финансовой отчетности. (ПК-17)
72. Перечислите требования МСА 4400 и МСА 4410 к независимости аудитора при выполнении согласованных процедур. (ПК-17)
73. Назовите элементы отчета о выполнении согласованных процедур. (ПК-3, ПК-17)
74. Должен ли аудитор разрабатывать план выполнения согласованных процедур и подготовки финансовой информации? (ПК-3, ПК-17)
75. Обязательно ли составление письма-обязательства при согласовании условий задания по подготовке финансовой информации? (ПК-17)
76. Какие забалансовые статьи в соответствии с ПМАП 1000 обычно требуют межбанковского подтверждения? (ПК-3, ПК-17)
77. Перечислите способы, которые могут быть использованы для подтверждения другим банком остатков или другой информации в соответствии с ПМАП 1000. (ПК-3, ПК-17)
78. Перечислите условия возможного расширения функций аудитора банка в сфере надзора в соответствии с ПМАП 1004. (ПК-17)
79. Охарактеризуйте аспекты банковской деятельности, в связи с которыми у банка могут возникнуть особые проблемы, отличающиеся от проблем субъектов в других областях хозяйственной деятельности. (ПК-3)
80. Что означает понятие «международный коммерческий банк» по ПМАП 1006? (ПК-17)
81. Перечислите причины, по которым при аудите МКБ возникают особые по сравнению с другими субъектами вопросы. (ПК-3, ПК-17)
82. Назовите процедуры проверки по существу, которые ПМАП 1006 выделяет в качестве особенно важных при проверке банковских счетов. (ПК-3, ПК-17)
83. Что означает термин «экологические вопросы» для целей ПМАП 1010? (ПК-3, ПК-17)
84. Приведите примеры субститутивной ответственности в связи с экологическими вопросами. (ПК-17)
85. Какими специфическими навыками должен обладать аудитор для проверки операций с производными финансовыми инструментами? (ПК-17)

86. Перечислите факторы, которые необходимо учитывать аудитору в процессе оценки риска существенных искажений финансовой отчетности в результате операций с производными финансовыми инструментами. (ПК-3)

87. Приведите примеры ключевых финансовых рисков операций с производными финансовыми инструментами. (ПК-3)

88. Какие функции сотрудников субъекта в процессе совершения операций с производными финансовыми инструментами рекомендуется разделять? (ПК-3, ПК-17)

89. Перечислите основные факторы, влияющие на оценку аудитором риска средств контроля операций с производными финансовыми инструментами. (ПК-3, ПК-17)

90. Назовите основные риски бизнеса, связанные с электронной торговлей. (ПК-3, ПК-17)

### **Примерный комплект заданий для промежуточной аттестации успеваемости**

По решению кафедры и при наличии соответствующих материалов в базе «Федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования.» (ФЭПО) промежуточная аттестация может проводиться в форме интернет-экзамена ФЭПО. ФЭПО представляет собой компьютерное тестирование обучающихся университета с использованием среды «Интернет» в режиме «онлайн».

Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования позволяет реализовывать диагностическую технологию внешнего оценивания компетенций на всём пути освоения содержания программ обучения, что особенно важно при реализации компетентностного подхода, основанного на формировании и развитии компетенций.

Экзамен проводится по билетам, которые включают в себя теоретические вопросы и практические задания.

Теоретические вопросы для подготовки к экзамену позволяют оценить уровень сформированности знаний, соответствующих закреплённым за дисциплиной компетенциям на данном этапе их формирования.

Практические задания для подготовки к экзамену позволяют оценить уровень сформированности умений и навыков, соответствующих закреплённым за дисциплиной компетенциям на данном этапе их формирования. Практические задания экзаменационного билета формируются из заданий, представленных в разделе оценочных материалов для текущего контроля успеваемости.

### **Материалы и вопросы для подготовки к экзамену.**

#### **➤ Структура экзаменационного билета:**

- 1. Теоретический вопрос.**
- 2. Теоретический вопрос.**
- 3. Практическое задание.**

#### **➤ Вопросы к экзамену.**

##### ***Теоретические вопросы:***

1. Роль Международной федерации бухгалтеров в регулировании аудиторской деятельности. (ПК-17)

2. Классификация международных стандартов аудита и положений по международной практике аудита. (ПК-3, ПК-17)

3. Назначение международных стандартов аудита. (ПК-3, ПК-17)

4. Содержание основополагающих международных стандартов аудита. (ПК-3, ПК-17)

5. Связь МСА с национальными стандартами аудита.

6. Возможности сопряжения международных стандартов аудита с федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности. (ПК-17)
7. Этапы развития международных стандартов аудита в Российской Федерации. (ПК-3, ПК-17)
8. Роль и значение международных стандартов аудита для развития аудиторской деятельности в России. (ПК-3, ПК-17)
9. Система нормативного регулирования аудиторской деятельности в РФ и ее связь с международными стандартами. (ПК-17)
10. Цели и назначение Кодекса этики Международной федерации бухгалтеров. (ПК-17)
11. Основные (фундаментальные) принципы Кодекса этики Международной федерации бухгалтеров. (ПК-17)
12. Кодекс этики Международной федерации бухгалтеров: структура и краткое содержание. (ПК-17)
13. Понятие «Денежные средства клиентов», согласно Кодексу этики Международной федерации бухгалтеров. (ПК-3, ПК-17)
14. Цель и общие принципы, регулирующие аудит финансовой отчетности в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
15. Условия аудиторских заданий. Контроль качества работы в аудите в соответствии с МСА. (ПК-3)
16. Планирование аудита в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
17. Основные принципы аудита финансовой отчетности в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
18. Задания по обзорной проверке финансовой отчетности в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
19. Получение аудитором знаний о бизнесе клиента в соответствии с МСА. (ПК-3)
20. Аудиторский отчет (заключение) по финансовой отчетности в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
21. Установление условий договоренности с помощью письма-обязательства о проведении аудита в соответствии с МСА. (ПК-17)
22. Существенность в аудите в соответствии с МСА. (ПК-3)
23. Применение МСА при определении уровня существенности искажений финансовой отчетности. (ПК-3, ПК-17)
24. Понятие и виды аудиторских доказательств. Внешние подтверждения в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
25. Особенности получения аудиторских доказательств в отношении отдельных статей отчетности в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
26. Получение аудиторских доказательств относительно начальных сальдо в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
27. Применение МСА при подтверждении оценочных значений в ходе аудиторской проверки. (ПК-3, ПК-17)
28. Исследование операций со связанными сторонами в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
29. Выявление и оценка влияния последующих событий на финансовую отчетность проверяемого субъекта в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
30. Проверка уместности допущения о непрерывности деятельности субъекта в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
31. Аудиторская выборка и другие процедуры выборочного тестирования в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
32. Применение аналитических процедур для получения аудиторских доказательств в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)

33. Использование заявлений руководства клиента в качестве аудиторских доказательств в соответствии с МСА. (ПК-17)
34. Оценка рисков и внутренний контроль в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
35. Применение МСА при оценке неотъемлемого риска и определении риска необнаружения. (ПК-3, ПК-17)
36. Исследование ожидаемой финансовой информации в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
37. Использование работы внутреннего аудита в соответствии с МСА. (ПК-17)
38. Использование результатов работы третьих лиц при проведении аудита в соответствии с МСА. (ПК-17)
39. Использование работы другого аудитора в соответствии с МСА. (ПК-17)
40. Привлечение эксперта и использование его работы в соответствии с МСА. (ПК-17)
41. Порядок сообщения информации по вопросам аудита лицам, отвечающим за управление в соответствии с МСА. (ПК-17)
42. Осуществление контактов аудитора с руководством клиента в соответствии с МСА. (ПК-17)
43. Организация документирования аудиторской проверки в соответствии с МСА. (ПК-17)
44. Требования МСА, предъявляемые к составлению аудиторского заключения по финансовой отчетности. (ПК-3, ПК-17)
45. Выводы аудитора о сопоставлениях, включенных в проверяемую отчетность в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
46. Отражение в аудиторском заключении результатов проверки прочей информации, имеющей отношение к финансовой отчетности в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
47. Учет законов и нормативных актов при аудите финансовой отчетности в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
48. Мошенничество и ошибка в соответствии с МСА. Ответственность аудитора по рассмотрению мошенничества и ошибок в ходе аудита финансовой отчетности. (ПК-17)
49. Применение МСА при проверке соблюдения клиентом требований законов и нормативных актов. (ПК-17)
50. Аудит иных экономических субъектов, кроме промышленных предприятий, на основе МСА. (ПК-3, ПК-17)
51. Требования МСА, предъявляемые к финансовой информации банков. (ПК-3, ПК-17)
52. Рекомендации МСА по аудиту банков. (ПК-17)
53. Проведение процедур межбанковского подтверждения в соответствии с МСА. (ПК-17)
54. Применение МСА при выполнении специального аудиторского задания. (ПК-3, ПК-17)
55. Проверка прогнозной финансовой информации в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
56. Применение МСА при оказании сопутствующих услуг. (ПК-17)
57. Выполнение согласованных процедур в соответствии с МСА. (ПК-3, ПК-17)
58. Рекомендации МСА по оценке риска системы контроля субъектов, пользующихся услугами обслуживающих организаций. (ПК-3, ПК-17)
59. Организация работы по обеспечению качества аудиторских услуг со стороны международной федерации бухгалтеров. (ПК-3, ПК-17)
60. Понятие качества аудита в соответствии с МСА. Процедуры контроля качества аудита, рекомендованные МСА. (ПК-3, ПК-17)

➤ **Практические задания.**

**Примеры заданий в 3-й части экзаменационного билета:**



✓ *Организация аудита на основе применения МСА (ПК-3, ПК-17).*

**Практическое задание № 1.**

Аудитор по результатам тестирования системы внутреннего контроля хозяйствующего субъекта установил:

1). Кассир сдает кассовый отчет в бухгалтерию для проверки один раз в три дня. Кассир объясняет это факт тем, что это связано с большой загруженностью, так как кассовые операции носят массовый характер;

2). При отпуске сырья в производство кладовщик оформлял отдельные первичные документы в конце рабочего дня, мотивируя это тем, что в момент отпуска сырья он не всегда успевает оформить документы.

Требуется определить: какие выводы должен сделать аудитор по результатам тестирования системы внутреннего контроля?

✓ *Получение доказательств в аудите (ПК-3, ПК-17).*

**Практическое задание № 2.**

При определении характера аудиторской проверки кредиторской задолженности хозяйствующего субъекта было установлено, что на отчетную дату на балансе организации числится следующая кредиторская задолженность (см. табл.1).

**Таблица 1**

**Кредиторская задолженность хозяйствующего субъекта в разрезе кредиторов организации**

| <b>Кредиторы</b>              | <b>Кредиторская задолженность, тыс. руб.</b> |
|-------------------------------|--|
| Фирма «Стройинвест»           | 6 540  |
| Фирма «Промышленная компания» | 2 330  |
| Фирма «Комплектсервис»        | 1 760  |
| Фирма «Агропромстрой»         | 3 890  |
| Фирма «Проминдустрия»         | 1 110  |
| Итого                         | 15 630                                       |

Требуется, используя правила МСА 530 «Аудиторская выборка» и бессистемный отбор, определить возможный характер проверки кредиторской задолженности хозяйствующего субъекта.

✓ *Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в ходе аудита (ПК-3, ПК-17).*

**Практическое задание № 3.**

Аудит бухгалтерской отчетности организации осуществляла группа аудиторов, которая состояла из ведущего аудитора – руководителя аудиторской проверки и ассистентов аудитора.

1). Используя требования МСА 220 «Контроль качества аудита финансовой отчетности», разработать комплекс рекомендаций для руководителя аудиторской проверки, который будет направлен на сокращение числа ошибок, допускаемых со стороны ассистентов аудитора.

- 2). Оформить комплекс рекомендаций в форме рабочего документа аудитора (табл. 2).

Таблица 2

**Комплекс рекомендаций для руководителя аудиторской проверки, направленный на сокращение числа возможных ошибок со стороны ассистентов аудитора**

| Этап аудита   | Содержание рекомендаций |
|---|-------------------------|
| Предварительное планирование аудита                     |                         |
| Планирование аудита                                     |                         |
| Проведение аудита                                       |                         |
| Завершение аудита и составление аудиторского заключения |                         |

✓ *Международные стандарты аудиторских выводов и заключений (ПК-3, ПК-17).*

**Практическое задание № 4.**

В процессе аудиторской проверки финансовой отчетности за 20X1 г., составленной по российским стандартам бухгалтерского учета, аудитор также контролирует сопоставления в финансовой отчетности.

Финансовая отчетность составлена по методу соответствующих показателей (т.е. отражает сопоставимые сведения за 20X0 и 20X1 гг.)

По результатам аудита выявлено, что в финансовых отчетах (форма № 1 и № 5) не учтена амортизация основных средств, что не соответствует международным стандартам финансовой отчетности и российским положениям по бухгалтерскому учету. Это является результатом решения, принятого руководством организации в начале предыдущего (20X0) года.

На основе линейного метода начисления амортизации при готовой норме амортизации в размере 5% для зданий и 20% для оборудования остаточная стоимость основных средств должна быть уменьшена на сумму 1 700 000 руб. за 20X0 г. и 3 600 000 руб. за 20X1 г.

Прибыль за год должна быть уменьшена на 1 700 000 руб. за 20X0 г. и 3 600 000 руб. за 20X1 г.

Накопленная (нераспределенная) прибыль должна быть уменьшена на 1 292 000 руб. за 20X0 г. и 2 736 000 руб. за 20X1 г., а задолженность по налогу на прибыль (текущий налог на прибыль) – на 408 000 руб. за 20X0 г. и 864 000 руб. за 20X1 г. соответственно.

1). Установить, какой вид аудиторского заключения выдаст аудитор?

2). Определить к отчетности за какой период (предыдущий, отчетный) относится мнение аудитора?

3). Определить на какие формы и показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности и за какие отчетные периоды (по законодательству Российской Федерации) повлияют выявленные аудитором существенные искажения?

4). Перечислить нормативные акты в области бухгалтерского учета, положения которых нарушены в данной ситуации.

**8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

**Основная литература:**

1. Ситнов А.А. Международные стандарты аудита: учебник /А.А. Ситнов; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 239 с. // ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448201>.

2. Юдина Г.А. Международные стандарты аудита: учебное пособие /Г.А. Юдина, О.Н. Харченко, М.Н. Черных; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. – Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2015. – 320 с. // ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435860>

#### **Дополнительная литература:**

1. Бездольная Т.Ю. Аудит отчетности по МСФО: учебное пособие /Т.Ю. Бездольная, И.Ю. Складов, А.В. Нестеренко. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. – 93 с. // ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438687>.

2. Ендовицкий Д.А. Международные стандарты аудиторской деятельности: учебное пособие /Д.А. Ендовицкий, И.В. Панина. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 272 с. // ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118286>

3. Журнал «Аудит». //2015 – 2018гг.

4. Журнал «Бухгалтерский учет». //2015 – 2018гг.

#### **Нормативно-правовые акты:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая и часть вторая).

2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая и часть вторая).

3. Федеральный закон РФ от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте».

4. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 № 307-ФЗ, в ред. от 03 июля 2016г.

5. Постановление Правительства РФ от 23.09.2002 № 696 «Об утверждении федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности» (правила (стандарты) № № 1 – 34)», в ред. от 27 января 2012г.

6. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности, утв. Постановлением Правительства РФ от 06.03.1998 № 283.

7. Приказ Министерства финансов Российской Федерации «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» от 06.12.2010 № 162н.

8. Приказ Минфина России «О формах бухгалтерской отчетности организаций» от 02.07.2010 № 66н.

9. Приказ Минфина РФ «О создании совета по аудиторской деятельности и его рабочего органа» от 29.12.2009 № 146н, в ред. от 07 апреля 2016г. № 40-н.

10. Кодекс этики аудиторов России, одобрен Минфином РФ 31.05.2007г., протокол № 56.

11. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятия и инструкция по его применению, утв. Приказом Минфина РФ от 31.10.2000г. № 94-н, в ред. от 08 ноября 2010г.

12. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденное приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н.

13. Положение по бухгалтерскому учёту «Учетная политика организации», ПБУ 1/08, утверждено Приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н.

14. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. Приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43-н, в ред. от 08 ноября 2010г.

15. Положение по бухгалтерскому учёту «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности», ПБУ 22/2010, утверждено Приказом Минфина РФ от 28.06.2010г. № 63н.

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. Приказом Минфина РФ от 09.06.2001 № 44н, в ред. от 15 мая 2016г.
17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. Приказом Минфина РФ от 30.03.2001 № 26н, в ред. от 15 мая 2016г.
18. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. Приказом Минфина РФ от 06.04.2015 № 57н.
19. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 13.12.2010 № 167н, в ред. от 27 апреля 2012 № 55н.
20. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 32н с изм. и доп. в редакции от 06 апреля 2015г.
21. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утв. Приказом Минфина РФ от 6 мая 1999 г. № 33н с изм. и доп. в редакции от 06 апреля 2015г.
22. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. Приказом Минфина РФ от 27.12.2007 №153н, в ред. от 16 мая 2016г.
23. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. Приказом Минфина РФ от 27.11.2006 №154н.
24. Положение по бухгалтерскому учету «Учет займов и кредитов и затрат по их обслуживанию» (ПБУ 15/2008), утв. Приказом Минфина РФ от 6.10.2008 № 107-н, в ред. от 06 апреля 2015г.
25. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02), утв. Приказом Минфина РФ от 19.11.2002 № 114-н, в ред. от 06 апреля 2015г. № 57-н.
26. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02), утв. Приказом Минфина РФ от 10.10.2002 № 126н, в ред. от 06 апреля 2015г.
27. Постановление Госкомстата России «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету кассовых операций, по учету результатов инвентаризации» от 18.08.1998 № 88.
28. Постановление Госкомстата России «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации № ИНВ-26 «Ведомость учета результатов, выявленных инвентаризацией» от 27.03.2000 № 26.
29. Письмо МНС России «О проведении инвентаризации имущества налогоплательщиков при налоговой проверке» от 21.06.1999 № ИС-6-04/489.
30. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49.
31. Методические рекомендации по организации внутрифирменного контроля качества аудиторских услуг, одобрено Советом по аудиторской деятельности при Минфине России, протокол № 18 от 21 – 22 октября 2003г.
32. Методические рекомендации по проверке налога на прибыль и обязательств перед бюджетом при проведении аудита и оказании сопутствующих услуг, утв. Минфином РФ от 23.04.2004г., одобрено Советом по аудиторской деятельности при Минфине России, протокол № 25 от 22 апреля 2004г.
33. Методические рекомендации по сбору аудиторских доказательств при проверке правильности формирования страховых резервов, утв. Минфином РФ от 23.04.2004г., одобрено Советом по аудиторской деятельности при Минфине России, протокол № 25 от 22 апреля 2004г.
34. Методические рекомендации по сбору аудиторских доказательств достоверности показателей материально-производственных запасов в бухгалтерской отчетности, утв. Минфином РФ 23.04.2004г., одобрено Советом по аудиторской деятельности при Минфине России, протокол № 25 от 22 апреля 2004 г.

35. Методические рекомендации по проверке налога на прибыль и обязательств перед бюджетом при проведении аудита и оказании сопутствующих услуг, утв. Минфином РФ 23 апреля 2004г., одобрено Советом по аудиторской деятельности при Минфине России, протокол № 25 от 22 апреля 2004г.

36. Письмо Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2004 № 07-04-08/950/СШ «О представлении отчетности аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов».

37. Протокол Института профессиональных бухгалтеров России «Рекомендации для субъектов малого предпринимательства по применению упрощенных способов ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности» от 25.04.2013 № 4/13.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**

### **а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):**

- Российское образование. Федеральный образовательный портал – Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru);
- Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://mon.gov.ru>;
- Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>;
- Официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.minfin.ru>;
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gks.ru>;
- Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>;
- Официальный сайт бухгалтерская справочная система «Система Главбух» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.1gl.ru>;
- Сайт практической помощи бухгалтеру [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.klerk.ru>.

### **б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

| №№ п/п | Дисциплина                     | Ссылка на информационный ресурс                          | Наименование разработки в электронной форме                                  | Доступность /срок действия договора   |
|--------|--------------------------------|--|--|---|
|        | Международные стандарты аудита | <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>             | Электронно-библиотечная система (ЭБС)  | Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/<br>Договор 18491246<br>срок действия<br>с 14.03.2018-13.03.2019  |
| 2.     | Международные стандарты аудита | <a href="http://www.biblioclub.ru">www.biblioclub.ru</a> | Электронно-библиотечная система (ЭБС)<br>«Университетская библиотека онлайн» | Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/<br>Договор №042-03/2018 срок действия<br>с 15.03.2018-18.03.2019 |

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

|   |  |
|---|--|
| <a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a>                         | Университетская информационная система РОССИЯ                        |
| <a href="http://www.gks.ru/">http://www.gks.ru/</a>                                       | Федеральная служба государственной статистики                        |
| <a href="http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog/">http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog/</a> | портал Электронная библиотека: диссертации                           |
| <a href="http://economy.gov.ru/minec/main">http://economy.gov.ru/minec/main</a>           | Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации       |
| <a href="https://m.minfin.ru/ru/">https://m.minfin.ru/ru/</a>                             | Сайт Министерства финансов Российской Федерации                      |
| <a href="http://minpromtorg.gov.ru/">http://minpromtorg.gov.ru/</a>                       | Сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации     |
| <a href="https://rosmintrud.ru/">https://rosmintrud.ru/</a>                               | Сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации     |
| <a href="http://www.mnr.gov.ru/">http://www.mnr.gov.ru/</a>                               | Сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации |
| <a href="http://www.fedsfm.ru/">http://www.fedsfm.ru/</a>                                 | Сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу                   |

|   |  |
|---|--|
| <a href="https://fas.gov.ru/">https://fas.gov.ru/</a> | Сайт Федеральной антимонопольной службы            |
| <a href="http://www.gks.ru/">http://www.gks.ru/</a>   | Сайт Федеральной службы государственной статистики |

## 10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины.

### 10.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Международные стандарты аудита» для обучающихся.

Успешное овладение содержанием дисциплины «Международные стандарты аудита» предполагает выполнение обучаемыми ряда рекомендаций.

Необходимо ориентироваться на приобретение общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Следует внимательно изучить материалы, характеризующие дисциплину и определяющие целевую установку, а также рабочую программу дисциплины. Это позволит четко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем; во-вторых, глубину их постижения.

Следует ясно представлять цель освоения учебной дисциплины. Также необходимо уметь слушать и конспектировать лекции, на которых приводятся новейшие данные науки и практики; систематически посещать практические занятия; отчитываться перед преподавателем за пропущенные занятия.

Необходимо готовиться и активно участвовать в интерактивных занятиях, требующих активной устной коммуникации, оцениваемой преподавателем.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий с целью формирования профессиональных навыков обучающихся. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации.

Основными видами учебной работы являются лекции, в том числе посредством телекоммуникационных технологий, практические занятия, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций области применения полученных знаний в контексте специфических задач, решаемых преподавателем и обучающимися. Кроме того, важно пользоваться индивидуальными консультациями, которые осуществляет преподаватель непосредственно в процессе решения учебных задач, а также посредством электронной информационной образовательной среды вуза.

В ходе **лекционных занятий** обучающимся рекомендуется:

- конспектировать учебный материал, обращая внимание на определения, раскрывающие содержание тех или иных явлений, выводы;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к **практическим занятиям** необходимо:

- ознакомиться с содержанием конспекта лекций, разделами учебников и учебных пособий, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях, нормативно-правовыми актами;
- на полях конспектов лекций делать пометки, дополняющие материал лекции, вносить добавления из литературы, рекомендованной преподавателем.

Кроме того, нужно быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении, выполнению заданий различного характера.

Использование групповых дискуссий, разбора конкретных ситуаций предполагает активное участие обучающихся, что требует включения мыслительной деятельности и выработки в себе навыков самостоятельной работы, критического анализа и навыков публичного выступления, участия в дискуссии с обоснованием своей позиции. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументированно. Можно обращаться к записям конспекта выступления и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов, реальных фактов финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм, личных наблюдений, полученных в ходе, производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности). Очень важно активно участвовать в дискуссии по обсуждаемым проблемам и при необходимости обращаться за консультацией к преподавателю.

Для успешного обучения необходимо иметь подборку литературы и источников, достаточных для изучения дисциплины. Список основной литературы и источников предлагается в рабочей программе.

При этом следует иметь в виду, что нужна литература и источники различных видов:

- а) основная литература – учебники, учебные и учебно-методические пособия;
- б) дополнительная литература – монографии, сборники научных статей, публикации в научных журналах и периодических изданиях;
- в) нормативно-правовые акты – кодексы, федеральные законы, постановления правительства, приказы, методические рекомендации и инструкции министерств, указания Банка России;
- г) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат дисциплины.

В ходе практических занятий приобретаются навыки, необходимые для профессиональной деятельности бухгалтера. При этом используются средства современных информационных технологий для работы на персональном компьютере и в компьютерных сетях. Необходимо соблюдать правила техники безопасности и защиты информации.

## **10.2. Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Международные стандарты аудита» для обучающихся.**

Освоение содержания дисциплины предполагает самостоятельную работу по изучению определенных вопросов внутри каждой темы. Данные вопросы обозначены знаком – (\*). Для успешного самостоятельного освоения обозначенных вопросов необходимо опираться на литературу и источники, указанные в разделах 8 и 9 рабочей программы по дисциплине «Международные стандарты аудита», которые включают в себя требуемый материал.

Самостоятельная работа предполагает подготовку конспекта указанной преподавателем литературы. Конспект оформляется по определенной форме.

### **Название источника с выходными данными**

| Рассматриваемая тема/проблема | Конспективный текст по теме/проблеме | Страница(ы) | Вопросы к тексту по рассматриваемой теме/проблеме |
|-------------------------------|--------------------------------------|-------------|---|
|                               |                                      |             |   |



Конспекты проверяются преподавателем и могут стать основой для обсуждения на практическом занятии или для выполнения какого-либо задания в ходе практикума.

Подобного рода работа также может предполагать подготовку доклада или выступления, которые заслушиваются на занятии и могут служить материалом для организации групповой дискуссии, разбора конкретных ситуаций и других интерактивных форм обучения.

Самоподготовка предусматривает общение с преподавателем для получения консультаций по сложным для понимания вопросам и логике их изучения. Консультации преподаватель проводит как в очной форме, так и в сетевом режиме, используя сеть Internet.

### **Методические рекомендации по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины.**

Преподаватель называет обучающемуся даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов.

Форма отработки пропущенного занятия выбирается преподавателем.

На отработку занятия обучающийся должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре.

При себе обучающийся должен иметь выданное ему задание и отчет о его выполнении.

Отработка *пропущенных лекций* проводится в следующих формах:

- 1) самостоятельное написание краткого реферата по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем;
- 2) самостоятельное написание конспекта лекции с последующим собеседованием с преподавателем.

Как правило, отработка пропущенной лекции должна быть осуществлена до рубежного тестирования по соответствующей теме учебной программы.

Отработка пропущенного *практического занятия* проводится в следующей форме:

- самостоятельная работа над вопросами *практического занятия* с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Если пропущено *практическое занятие*, то оно отрабатывается одним из следующих способов:

- обучающийся посещает практическое занятие по этой же теме с другой учебной группой;
- обучающийся приходит на практическое занятие по пропущенной теме в специально выделенное для этого время;
- обучающийся самостоятельно выполняет практическую работу и отвечает на вопросы преподавателя.

Пропущенные практические занятия должны отрабатываться своевременно, до рубежного контроля (контрольная аттестация) по соответствующему разделу учебной дисциплины.

Преподаватель, согласно графику консультативных часов, принимает отработку пропущенного занятия у обучающегося, делает соответствующую отметку. Отработка засчитывается, если обучающийся демонстрирует зачетный уровень теоретической осведомленности по пропущенному материалу. Обучающемуся, получившему незачетную оценку, отработка не засчитывается.

Зачетный уровень теоретической осведомленности заключается в том, что обучающийся свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине при условии отработки всех занятий, предусмотренных учебным планом данного семестра по данной дисциплине.

Обучающийся, имеющий право на свободное посещение занятий, получает график индивидуальной работы, согласованный на кафедрах и утвержденный деканом факультета.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем.**

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Международные стандарты аудита» применяются следующие информационные технологии:

1) Презентационные материалы (слайды по следующим темам лекционных занятий):  
Тема 1. Международные стандарты аудита (МСА), их роль и значение. Тема 2. Организация аудита на основе применения МСА. Тема 4. Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в ходе аудита. Тема 5. Международные стандарты аудиторских выводов и заключений.

2) Видеолекции по темам: Международные стандарты аудита (МСА), их роль и значение; Организация аудита на основе применения МСА; Международные стандарты, регулирующие сбор и обобщение информации в ходе аудита; Международные стандарты аудиторских выводов и заключений.

3) Электронные учебники, словари, периодические издания.

## **Обучающимся МГЭУ обеспечена возможность свободного доступа в электронную информационную образовательную среду (ЭИОС).**

Электронная информационно-образовательная среда – это совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ.

ЭИОС МГЭУ обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе;

б) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

в) проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

г) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

е) демонстрацию дидактических материалов дисциплины через LCD-проектор;

ж) доступ к программам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: «Тестер знаний» и Интернет-тренажеры в сфере образования (<http://www.i-exam.ru>).

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

### **Программное обеспечение:**

1. Ежегодно обновляемое лицензионное ПО

MS Windows 7 Professional; MS Windows XP.  
Microsoft Office 2007.  
Dr. Web (версия 11.00).  
2. Свободно распространяемое ПО  
7-Zip  
K-Lite Codec Pack  
Adobe Reader

***Информационно-справочные системы:***

Информационно-справочная система «Консультант Плюс» – [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).

**12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.**

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по данной дисциплине проводятся в учебных аудиториях для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Данные учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Типовая комплектация таких аудиторий состоит из комплекта мебели для обучающихся и преподавателя, доски маркерной/для мела, инструкции пожарной безопасности, огнетушителя. Занятия лекционного типа проводятся в аудиториях, оснащённых стационарным или переносным мультимедийным оборудованием.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (презентации по темам интерактивных лекций и практических занятий), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i5-2100), блок управления оборудованием. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения отдельных корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

MS Windows 7 Professional; MS Windows XP.  
Microsoft Office 2007.  
7-Zip Свободно распространяемое ПО.  
K-Lite Codec Pack Свободно распространяемое ПО.  
Dr. Web (версия 11.00).  
Adobe Reader XI Свободно распространяемое ПО

Типовая комплектация аудитории, оснащённой переносным мультимедийным оборудованием состоит из: комплекта мебели для обучающихся и преподавателя, доски маркерной/для мела, инструкции пожарной безопасности, огнетушителя, переносного

мультимедийного (компьютерного) оборудования (ноутбука, проектора, колонок). Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

MS Windows 7 Professional; MS Windows XP.  
Microsoft Office 2007.  
7-Zip Свободно распространяемое ПО.  
K-Lite Codec Pack Свободно распространяемое ПО.  
Dr. Web (версия 11.00).  
Adobe Reader XI Свободно распространяемое ПО.

Качественный и количественный состав оборудования определяется спецификой данной дисциплины и имеет своё отражение в справе о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата (Приложение 12)

Также предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для организации **самостоятельной работы** обучающихся используется:

- библиотечный фонд вуза, расположенный по адресу: шоссе Сормовское, 20 (каб. №522);
- читальный зал, учебная аудитория для самостоятельной работы, для курсового проектирования №520.

Доска 3-х элем. меловая (1 шт.). Стол уч. м/к (3 шт.). Стол письм. дер. (8 шт.). Стол компьют. 90x72 (18 шт.). Стул «Сатурн» сер. (36 шт.). Трибуна метал.(1 шт.). Стеллаж м/к корич. 900x320x1900 (1 шт.).

**Компьютеры для обучающихся** ПК Dual-Core E5300 2.6GHZ (19 шт.) с выходом в Интернет и ЭИОС; монитор Samsung SyncMaster E1920NR (19 шт.); мышь компьютерная (19 шт.); клавиатура (19 шт.); колонки компьютерные (1 шт.); проектор Epson EB-X14G (1 шт.); экран настенный 180x180 (1 шт.).

**Программное обеспечение:** MS Windows XP, MS Office 2007 лицензия №48131620. Дата выдачи лицензии: 22.02.2011. Срок действия лицензии: бессрочно. Dr.Web (версия 11.00) лицензия №G6SS-D3BK-7TA2-XS96. Дата выдачи лицензии: 11.05.2018. Срок действия лицензии: 1 год.

Информационно-справочная система:  
«КонсультантПлюс».

### **13. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, выступлений с докладами и защитой выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимые в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимые в устной форме – не более чем на 20 мин.,

- продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

Университет устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ  
рабочей программы дисциплины  
«Международные стандарты аудита»

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от 11.03.2019 № 8) и одобрена на заседании Совета Института (протокол от 11.03.2019 № 8) для исполнения в 2018-2019 учебном году

Внесены дополнения (изменения): в Перечень договоров ЭБС/за период, соответствующий сроку получения образования по 0011 на 2018-2019гг.:  
1. Договор №18495243 на оказание услуг по предоставлению доступа к Электронно-библиотечной системе "book.ru", "кноРус медиа." г. Москва. Срок действия с 08 февраля 2019г. по 08 февраля 2020г.  
2. Договор №12-01/2019 об оказании информационных услуг. Электронно-библиотечная система (ЭБС) "Университетская библиотека онлайн". ООО "Современные цифровые технологии" г. Москва. Срок действия с 15 января 2019г. по 18 марта 2020г.  
Заведующий кафедрой

И. Карнишук Е.Н.  
(подпись, инициалы и фамилия)