

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**



УТВЕРЖДАЮ
Ректор МГЭУ, профессор
Л.А. Демидова
2017 г.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
«ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ»

На учебный 2017/2018 год

Москва 2017

Цель дисциплины «Основы управления персоналом» является формирование у слушателей системы знаний, связанных с целенаправленным воздействием на персонал для обеспечения эффективного функционирования образовательной организации, а также достижения сотрудником личных целей.

Изучение дисциплины «Основы управления персоналом» формирует и/или развивает у слушателей следующие управленческие компетенции: ориентация на результат, эффективное администрирование, инициативность, ответственность, лидерский потенциал, ориентация на развитие.

В результате освоения дисциплины слушатель должен:

знать:

- принципы формирования и функционирования системы управления персоналом современной организации;
- особенности управления персоналом образовательных учреждений;
- методические и методологические основы кадровой работы;
- подходы к оценке эффективности системы управления персоналом.

уметь:

- прогнозировать и планировать потребность в персонале;
- проводить отбор и оценку персонала, увязывать ее результаты с планами развития образовательной организации;
- реализовывать системную деятельность по развитию сотрудников и работу по формированию профессиональных и управленческих компетенций у молодых педагогов;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- использовать современными технологиями мотивации и стимулирования персонала;
- эффективно управлять конфликтными ситуациями;
- использовать компьютерные технологии для решения кадровых задач.

демонстрировать способность и готовность:

- разрабатывать и принимать обоснованные управленческие решения в кадровой работе с учетом экономических и социальных последствий;
- систематизировать и обобщать информацию по персоналу;
- организовывать реализацию принятых решений и контролировать их исполнение;
- совершенствовать индивидуальные навыки кадровой работы.

Результатом изучения дисциплины должно стать развитие у слушателей следующих профессиональных компетенций:

- владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры ;

- владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде .