

Приложение № 6 к ОПОП высшего образования, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы бакалавриата «Гражданско-правовой»

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(АНО ВО МГЭУ)
НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.02.01 «ВЕЩНОЕ ПРАВО»

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**
Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Гражданско-правовой»

| | |
|-------------------------------------|------------------------------|
| Формы обучения: | очная, очно-заочная, заочная |
| Виды профессиональной деятельности: | правоприменительная |
| Учебный год: | 2019/2020 |



Нижегород 2019

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(АНО ВО МГЭУ)
НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор НИ(Ф) АНО ВО МГЭУ
 Е.Б. Жбаков
«29» апреля 2019г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ВЕЩНОЕ ПРАВО»

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**
Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы
бакалавриата «**Гражданско-правовой**»

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная
Виды профессиональной деятельности: правоприменительная
Учебный год: 2019/2020

Нижний Новгород 2019

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

– приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) от 01 декабря 2016 г. N1511;

- учебными планами (очной, заочной и очно-заочной форм обучения) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Рабочая программа дисциплины «Вещное право». – Н. Новгород : НИ(ф) МГЭУ, 2019. – 45 с.

№ _____

Разработчик:

Доцент кафедры
права, НИ(ф) АНО ВО
МГЭУ к.ю.н.
*Должность, ученая степень,
ученое звание*


подпись

Ю.В. Гуляева
И.О. Фамилия

Рецензент:

Профессор кафедры гражданского
права и процесса Северо-Кавказского
федерального университета,
д.ю.н., профессор

*Должность, ученая степень,
ученое звание*



подпись

С.Н. Медведев

И.О. Фамилия

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры права (протокол от 10.04.2019 №9).

Заведующий кафедрой к.ю.н., доцент



Балалаева М.В

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Цели и задачи обучения по дисциплине | 5 |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 5 |
| 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы | 6 |
| 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся | 6 |
| 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий | 8 |
| 5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий Тематический план для очной формы обучения | 8 |
| 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам Содержание разделов дисциплины | 10 |
| 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 14 |
| 7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине | 15 |
| 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы | 15 |
| 7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания | 16 |
| 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций | 18 |
| 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 31 |
| 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины | 31 |
| 10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины | 32 |
| 10.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Вещное право» для обучающихся | 32 |
| 10.2. Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Вещное право» для обучающихся | 33 |
| 11. Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем. | 35 |
| 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 37 |
| 13. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) | 38 |

1. Цели и задачи обучения по дисциплине

Цель обучения по дисциплине «Вещное право» – формирование и совершенствование знаний в области важнейших цивилистических категорий: право собственности и ее правовые формы, понятие и объекты права собственности и иных вещных прав; гражданско-правовая защита права собственности и иных вещных прав, а также навыков применения норм права в профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины «Вещное право»:

- 1) ознакомление Обучающийся с содержанием подотрасли Гражданского права, ее актуальными проблемами как теоретического, так и практического плана.
- 2) обучение умениям и навыкам профессионального пользования гражданско-правовыми нормами, регулирующими отношения в сфере вещного права.
- 3) развитие у Обучающийся самостоятельных действий при решении конкретных вопросов в этой области.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Вещное право» направлен на формирование у Обучающийся, обучающихся по программе высшего образования – программе бакалавриата – по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Гражданско-правовой» общепрофессиональных компетенций ПК-4, ПК-6.

| Код и описание компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине «Вещное право» |
|---|--|
| ПК-4 (способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации) | Знает: основные положения и категории вещного права; сущность и содержание институтов вещного права; гражданское законодательство; правовой статус субъектов вещных правоотношений. |
| | Умеет: оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере вещных правоотношений; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в указанной сфере; толковать и правильно применять правовые нормы гражданского законодательства. |
| | Владеет: юридической терминологией в сфере вещных правоотношений; навыками работы с гражданским законодательством; навыками анализа и квалификации вещных правоотношений. |
| ПК-6 (способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства) | Знает: понятие и способы толкование нормативных правовых актов, регулирующих институт права собственности в российском праве; Специфику норм материального права, регулирующих институт права собственности, правила построения юридического заключения. |
| | Умеет: применять нормы материального права, регулирующие институт права собственности в российском законодательстве, а также юридическую терминологию при проведении юридической экспертизы. |
| | Владеет: способностью формулировать выводы по итогам толкования |

| | |
|--|---|
| | нормативных правовых актов, регулирующих институт права собственности и подготовить юридическое заключение при проведении юридической экспертизы проектонормативных правовых актов в сфере регулирования вещных прав. |
|--|---|

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Вещное право» является дисциплиной по выбору и реализуется в рамках вариативной части Блока I «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплина «Вещное право» является промежуточным этапом формирования компетенции ПК-4, ПК - 6 в процессе освоения ОПОП. Основывается на знаниях обучающихся, полученных в процессе освоения таких дисциплин как «Исполнительное производство», «Право интеллектуальной собственности», «Наследственное право», «Жилищное право», «Правовое регулирование банковской деятельности», «Страховое право», «Семейное право», «Коммерческое право», «Право интеллектуальной собственности», «Корпоративное право», «Адвокатура и нотариат», предшествует изучению дисциплины «Страховое право». В качестве промежуточной аттестации по дисциплине предусмотрен экзамен в 8-м семестре у обучающихся по очной форме обучения, экзамен в 9-м семестре для обучающихся по заочной форме обучения, который входит в общую трудоемкость дисциплины.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся

Согласно учебным планам общая трудоемкость дисциплины «Вещное право» составляет 4 зачетных единиц (144 часа).

Форма обучения - очная

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр |
|---|-------------|----------------------|
| | | 8 |
| Контактная работа всего*, в том числе (час.): | 54 | 54 |
| Лекции (Л)(час.) | 18 | 18 |
| Практические занятия (ПЗ)(час.) | 36 | 36 |
| Самостоятельная работа * | 54 | 54 |
| Контрольная работа (час.) | 16 | 16 |
| Конспектирование первоисточников (час.) | 18 | 18 |
| Решение задач, выполнение практических заданий на компьютере (час.) | 20 | 20 |
| Промежуточная аттестация (час.) | 36 | 36 экзамен |
| Общая трудоемкость | 144 | 144 |

Форма обучения – очно-заочная

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр |
|--|-------------|-----------|
| | | A |
| Контактная работа всего*, в том числе (час.): | 60 | 60 |
| Лекции (Л)(час.) | 20 | 20 |

| | | |
|---|------------|-----------------------------|
| Практические занятия (ПЗ)(час.) | 40 | 40 |
| Самостоятельная работа * | 48 | 48 |
| Контрольная работа (час.) | 16 | 16 |
| Конспектирование первоисточников (час.) | 20 | 20 |
| Решение задач, выполнение практических заданий на компьютере (час.) | 12 | 12 |
| Промежуточная аттестация (час.) | 36 | 36 экзамен |
| Общая трудоемкость | 144 | 144 |

Форма обучения – заочная

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр |
|---|-------------|----------------------------|
| | | 9 |
| Контактная работа всего*, в том числе (час.): | 12 | 12 |
| Лекции (Л)(час.) | 8 | 8 |
| Практические занятия (ПЗ)(час.) | 4 | 4 |
| Самостоятельная работа * | 123 | 123 |
| Контрольная работа (час.) | 54 | 54 |
| Конспектирование первоисточников (час.) | 35 | 35 |
| Решение задач, выполнение практических заданий на компьютере (час.) | 34 | 34 |
| Промежуточная аттестация (час.) | 9 | 9 экзамен |
| Общая трудоемкость | 144 | 144 |

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом.¹

Для обучающихся в **очной, заочной и очно-заочной формах** обучения дисциплина реализуется посредством контактной работы при проведении учебных занятий и включает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а так же самостоятельной работы обучающихся. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем.

При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа, посредством электронной информационно-образовательной среды МГЭУ.

¹ Примечание:

для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов).

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

Тематический план для очной формы обучения

| № | Наименование темы | Количество часов по учебному плану | Количество аудиторных часов | Из них, час | | Самостоятельная работа | Формируемые компетенции |
|---|---|------------------------------------|-----------------------------|-------------|--|------------------------|-------------------------|
| | | | | лекции | практические занятия, в.т.ч. Семинарские занятия | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Становление и развитие института вещных прав | 14 | 8 | 2 | 4/2* | 6 | ПК - 6 |
| 2 | Общие положения о вещном праве по действующему российскому законодательству | 12 | 6 | 2 | 4 | 6 | ПК - 6 |
| 3 | Право собственности | 14 | 6 | 4 | 2/2* | 8 | ПК-4, ПК - 6 |
| 4 | Ограниченные вещные права на имущество юридических лиц | 12 | 8 | 2 | 6/2* | 4 | ПК-4 |
| 5 | Вещные права на земельные участки и иные природные объекты | 14 | 6 | 2 | 6 | 8 | ПК-4, ПК - 6 |
| 6 | Вещные права на жилые помещения | 16 | 8 | 2 | 6/2* | 8 | ПК-4 |
| 7 | Иные ограниченные вещные права | 10 | 6 | 2 | 4/2* | 4 | ПК-4, ПК - 6 |
| 8 | Защита права собственности и иных вещных прав | 16 | 6 | 2 | 4/2* | 10 | ПК-4 |
| | Экзамен | 36 | | | | | |
| | Итого за 8-й семестр: | 144 | 54 | 18 | 36/12* | 54 | |

* Занятие проводится в активной и интерактивной формах

Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

| № | Наименование разделов (тем), в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии | Образовательные технологии | Трудоемкость (час.) |
|----|---|---|---------------------|
| 1. | Становление и развитие института вещных прав | Разбор конкретной ситуации по основаниям приобретения права собственности | 2 |

| | | | |
|----|--|---|---|
| 2. | Право собственности | Деловая игра «Право собственности на ЗУ и природные объекты» | 2 |
| 3. | Ограниченные вещные права на имущество юридических лиц | Деловая игра «Права членов семьи собственника помещения» | 2 |
| 4. | Вещные права на жилые помещения | Встреча с представителями Федеральной нотариальной палаты | 2 |
| 5. | Иные ограниченные вещные права | Деловая игра «Виндикационный и негаторный иск» | 2 |
| 6. | Защита права собственности и иных вещных прав | Разбор конкретной ситуации по основаниям приобретения права собственности | 2 |

Тематический план для очно-заочной формы обучения

| № | Наименование темы | Количество часов по учебному плану | Количество аудиторных часов | Из них, час | | Самостоятельная работа | Формируемые компетенции |
|---|---|------------------------------------|-----------------------------|-------------|--|------------------------|-------------------------|
| | | | | лекции | практические занятия, в.т.ч. Семинарские занятия | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Становление и развитие института вещных прав | 14 | 8 | 2 | 6/2* | 6 | ПК - 6 |
| 2 | Общие положения о вещном праве по действующему российскому законодательству | 16 | 8 | 2 | 6 | 8 | ПК - 6 |
| 3 | Право собственности | 16 | 6 | 4 | 2/2* | 10 | ПК-4, ПК - 6 |
| 4 | Ограниченные вещные права на имущество юридических лиц | 12 | 6 | 2 | 4/2* | 6 | ПК-4 |
| 5 | Вещные права на земельные участки и иные природные объекты | 14 | 8 | 2 | 6 | 6 | ПК-4, ПК - 6 |
| 6 | Вещные права на жилые помещения | 14 | 8 | 2 | 6/2* | 6 | ПК-4, ПК - 6 |
| 7 | Иные ограниченные вещные права | 12 | 8 | 2 | 6 | 4 | ПК-4, ПК - 6 |
| 8 | Защита права собственности и иных вещных прав | 10 | 8 | 4 | 4/2* | 2 | ПК-4 |
| | Экзамен | 36 | | | | | |
| | Итого за А семестр: | 144 | 60 | 20 | 40/12* | 48 | |

* Занятие проводится в активной и интерактивной формах

Тематический план для заочной формы обучения

| № | Наименование темы | Количество часов по учебному плану | Количество аудиторных часов | Из них, час | | Самостоятельная работа | Формируемые компетенции |
|---|---|------------------------------------|-----------------------------|-------------|--|------------------------|-------------------------|
| | | | | лекции | практические занятия, в.т.ч. Семинарские занятия | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Становление и развитие института вещных прав | 16 | 2 | 2 | | 14 | ПК - 6 |
| 2 | Общие положения о вещном праве по действующему российскому законодательству | 16 | 2 | 2 | | 14 | ПК - 6 |
| 3 | Право собственности | 16 | 2 | 2 | | 14 | ПК-4, ПК - 6 |
| 4 | Ограниченные вещные права на имущество юридических лиц | 18 | 2 | 2 | | 16 | ПК-4 |
| 5 | Вещные права на земельные участки и иные природные объекты | 16 | 2 | | 2/2* | 14 | ПК-4, ПК - 6 |
| 6 | Вещные права на жилые помещения | 18 | 2 | | 2 | 16 | ПК-4, ПК - 6 |
| 7 | Иные ограниченные вещные права | 16 | | | | 16 | ПК-4, ПК - 6 |
| 8 | Защита права собственности и иных вещных прав | 19 | | | | 19 | ПК-4 |
| | Экзамен | 9 | | | | | |
| | Итого за 5 курс: | 144 | 12 | 8 | 4/2* | 123 | |

* Занятие проводится в активной и интерактивной формах

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Становление и развитие института вещных прав (ПК-6).

Институт вещных прав в цивилистической науке: история и развитие. Вещные права в римском праве. Владение по римскому праву. История становления и развития института вещных прав в римском законодательстве. Вопросы защиты вещных прав в римском законодательстве.

Вещные права в русском дореволюционном праве. Институт вещных прав в дореволюционном российском законодательстве: история становления и развития.

Виды вещных прав в российском дореволюционном законодательстве: право собственности, права владения и пользования, чиншевое право, право застройки. Защита вещных прав в российском дореволюционном законодательстве.

Вещные права в советском гражданском праве. Вещные права в советском законодательстве: право собственности, ограниченные вещные права. Вопросы защиты вещных прав в советском законодательстве.

Вещные права в законодательстве зарубежных стран.

Право собственности в праве зарубежных стран. Право доверительной собственности (траст), его особенности.

Владение как правовой институт в законодательстве зарубежных стран.

Основания и способы приобретения и прекращения права собственности в законодательстве зарубежных стран. Защита права собственности по законодательству зарубежных стран.

Права на чужие вещи в праве и законодательстве зарубежных стран. Сервитуты. Узуфрукт. Суперфиций. Эмфитевзис.

Вопрос на самостоятельное изучение: Залог движимого имущества и ипотека.

Тема 2. Общие положения о вещном праве по действующему российскому законодательству (ПК-6).

Общая характеристика субъективных гражданских прав в отечественном гражданском праве.

Источники правового регулирования отношений, связанных с возникновением и реализацией вещных прав. Концепция развития гражданского законодательства Российской Федерации.

Понятие и признаки вещного права. Соотношение вещных и обязательственных прав.

Вещи (имущество) как объекты вещных прав, их виды.

Содержание вещного права.

Правомочие владения: понятие и содержание. Законное и незаконное владение. Добросовестное и недобросовестное владение.

Правомочие пользования: понятие и содержание. Особенности реализации правомочия пользования.

Правомочие распоряжения: понятие и содержание. Особенности реализации правомочия распоряжения.

Виды вещных прав, их общая характеристика. Абсолютные и ограниченные вещные права. Система вещных прав. Концепция развития гражданского законодательства Российской Федерации о видах вещных прав.

Понятие, признаки и содержание абсолютного вещного права. Понятие, признаки и содержание ограниченных вещных прав.

Вещная сделка и вещный договор в гражданском праве: понятие, виды, особенности. Вещный договор в механизме возникновения ограниченных вещных прав. Институт владения в вещном праве. Владение как факт и владение как право: проблема соотношения.

Вопрос на самостоятельное изучение: Виды владения.

Тема 3. Право собственности (ПК- 4, ПК-6).

Право собственности как абсолютное вещное право: понятие и содержание.

Формы собственности по действующему российскому законодательству. Субъекты права собственности.

Объекты права собственности, их общая характеристика. Недвижимость как объект права собственности.

Право частной собственности. Субъекты и объекты права частной собственности.

Право собственности граждан: понятие, содержание, особенности. Основания возникновения права собственности граждан. Объекты права собственности граждан. Пределы осуществления права собственности граждан. Прекращение права собственности

граждан.

Право собственности юридических лиц: понятие, содержание, особенности. Основания возникновения права собственности юридических лиц. Объекты права собственности юридических лиц. Прекращение права собственности юридических лиц.

Понятие корпоративной собственности. Право собственности хозяйственных товариществ. Право собственности общества с ограниченной ответственностью. Право собственности акционерного общества. Право собственности производственного кооператива (артели).

Право собственности некоммерческих организаций. Особенности права собственности потребительского кооператива.

Право государственной собственности: понятие и содержание. Субъекты и объекты права государственной собственности.

Право муниципальной собственности: понятие и содержание. Субъекты и объекты права муниципальной собственности.

Право общей собственности: понятие и особенности. Субъекты и объекты правоотношений общей собственности. Виды права общей собственности. Право общей долевой собственности. Право общей совместной собственности.

Основания возникновения права собственности. Приобретательная давность, ее значение. Приватизация как основание возникновения права частной собственности. Основания возникновения права государственной и муниципальной собственности. Основания возникновения права общей собственности.

Основания прекращения права собственности. Основания прекращения права государственной и муниципальной собственности. Основания прекращения права общей собственности.

Вопрос на самостоятельное изучение: Ограничения и обременения права собственности.

Тема 4. Ограниченные вещные права на имущество юридических лиц (ПК- 4).

Право хозяйственного ведения имуществом как ограниченное вещное право: понятие и особенности.

Субъекты права хозяйственного ведения имуществом. Объекты права хозяйственного ведения. Содержание права хозяйственного ведения имуществом.

Основания возникновения и прекращения права хозяйственного ведения имуществом.

Право хозяйственного ведения имуществом государственного унитарного предприятия. Право хозяйственного ведения имуществом муниципального унитарного предприятия.

Право оперативного управления имуществом: понятие и особенности.

Субъекты права оперативного управления имуществом. Объекты права оперативного управления. Содержание права оперативного управления имуществом.

Основания возникновения и прекращения права оперативного управления имуществом.

Право оперативного управления имуществом казенного предприятия. Право оперативного управления имуществом учреждения. Особенности реализации права оперативного управления имуществом бюджетным учреждением.

Право учреждения на самостоятельное распоряжение средствами (доходами), полученными в результате осуществления им приносящей доходы деятельности: понятие, содержание, особенности.

Вопрос на самостоятельное изучение: Иные права на имущество юридического лица: понятие и виды.

Тема 5. Вещные права на земельные участки и иные природные объекты (ПК- 4, ПК-6).

Вещные права и земельное законодательство.

Право собственности на земельные участки: понятие, содержание, особенности. Субъекты права собственности на земельные участки. Земельный участок как объект права собственности.

Основания возникновения и прекращения права собственности на землю (земельный участок).

Право пожизненного наследуемого владения земельным участком: понятие, содержание, особенности. Субъекты права пожизненного наследуемого владения земельным участком.

Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком: понятие, содержание, особенности. Субъекты права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком.

Право безвозмездного срочного пользования земельным участком, его особенности. Субъекты права безвозмездного срочного пользования земельным участком.

Право аренды земельных участков, его особенности. Правомочия арендатора земельного участка.

Право ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитут): понятие, содержание, особенности. Публичный земельный сервитут. Частный земельный сервитут.

Право собственности и иные вещные права на земли сельскохозяйственного назначения, их особенности.

Вещные права и водное законодательство.

Право собственности на водные объекты: понятие, содержание, особенности. Субъекты права собственности на водные объекты. Основания возникновения и прекращения права собственности на водные объекты.

Иные права на водные объекты, их особенности.

Право собственности на лесные объекты: понятие, содержание, особенности. Субъекты права собственности на лесные объекты. Основания возникновения и прекращения права собственности на лесные объекты.

Иные права на лесные объекты, их особенности.

Вопрос на самостоятельное изучение: Вещные права и лесное законодательство.

Тема 6. Вещные права на жилые помещения (ПК- 4, ПК-6).

Вещные права на жилые помещения: понятие, содержание, особенности. Жилое помещение как объект вещных прав.

Виды вещных прав на жилые помещения.

Право собственности на жилые помещения. Субъекты права собственности на жилое помещение.

Основания возникновения и прекращения права собственности на жилое помещение.

Ограниченные вещные права на жилые помещения, их виды.

Права членов семьи собственников жилого помещения.

Право пожизненного пользования жилым помещением, основания его возникновения и особенности.

Вопрос на самостоятельное изучение: Право пользования жилым помещением в силу завещательного отказа как вещное право.

Тема 7. Иные ограниченные вещные права (ПК- 4, ПК-6).

Иные ограниченные вещные права. Концепция развития гражданского

законодательства Российской Федерации о видах ограниченных вещных прав.

Сервитуты в системе вещных прав. Суперфиций (право застройки) и эмфитевзис (право постоянного владения и пользования). Узуфрукт (право личного пользования). Право приобретения чужой недвижимой вещи и право вещных выдач как особые разновидности вещных прав.

Ипотека и иное залоговое право в системе вещных прав.

Право аренды, его правовая природа.

Вопрос на самостоятельное изучение: Право доверительного управления имуществом.

Тема 8. Защита права собственности и иных вещных прав (ПК- 4).

Понятие охраны и защиты права собственности и иных вещных прав.

Способы защиты права собственности и иных вещных прав, их общая характеристика.

Гражданско-правовые способы защиты права собственности и иных вещных прав.

Истребование имущества из чужого незаконного владения как вещно-правовой способ защиты права собственности и иных вещных прав. Понятие и особенности виндикационного иска.

Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения как вещно-правовой способ защиты права собственности и иных вещных прав. Понятие и особенности негаторного иска.

Иные способы защиты права собственности и иных вещных прав. Иск о признании права собственности или иного вещного права. Требование об освобождении имущества из-под ареста или об исключении имущества из описи.

Вопрос на самостоятельное изучение: Требование о признании недействительным ненормативного акта, нарушающего право собственности или иное вещное право.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по учебной дисциплине может выполняться в читальном зале МГЭУ, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС МГЭУ. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:

- 1) работу с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций;
- 2) изучение учебной и научной литературы;
- 3) поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- 4) выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- 5) подготовку к практическим занятиям;

б) подготовка к экзамену.

| № п/п | Вид учебно-методического обеспечения |
|-------|---|
| 1. | Общие методические рекомендации по изучению дисциплины «Вещное право» для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. |
| 2. | Методические рекомендации по самостоятельной работе и выполнению контрольных работ по дисциплине «Вещное право» для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. |
| 3. | Комплекс заданий для текущего контроля успеваемости и критерии оценки выполнения заданий. |
| 4. | Задания для промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценки уровня сформированности компетенции. |

7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Порядок, определяющий процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций определен в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в АНО ВО МГЭУ и институтах (филиалах).

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе государственной итоговой аттестации.

Дисциплина «Вещное право» является последующим этапом формирования компетенции ПК-4 в процессе освоения ОПОП после изучения таких дисциплин как «Исполнительное производство», «Право интеллектуальной деятельности», «Наследственное право», «Жилищное право», «Правовое регулирование банковской деятельности», «Страховое право», также формирующих данную компетенцию. В качестве промежуточной аттестации по дисциплине предусмотрен зачет и экзамен, который входит в общую трудоемкость дисциплины.

Дисциплина «Вещное право» является последующим этапом формирования компетенции ПК-6 в процессе освоения ОПОП после изучения таких дисциплин как «Семейное право», «Коммерческое право», «Право интеллектуальной собственности», «Корпоративное право», «Адвокатура и нотариат», «Страховое право», также формирующих данную компетенцию. В качестве промежуточной аттестации по дисциплине предусмотрен зачет и экзамен, который входит в общую трудоемкость дисциплины.

Итоговая оценка сформированности компетенций ПК-4, ПК-6 определяется в период государственной итоговой аттестации.

В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно. Основными этапами формирования ПК-4, ПК-6 при изучении дисциплины «Вещное право» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем

учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины «Вещное право» предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен.

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

На этапе текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине «Вещное право» показателями оценивания уровня сформированности компетенций являются результаты тестирования и выполнение контрольных работ по темам.

Критерии оценки результатов тестирования и выполнения контрольных работ по дисциплине «Вещное право»

| % верных решений (ответов) | Шкала оценивания |
|----------------------------|---------------------------|
| 41-56 | 5 – «Отлично» |
| 30-40 | 4 – «Хорошо» |
| 12-29 | 3 – «Удовлетворительно» |
| 0-12 | 2 – «Неудовлетворительно» |

На этапе промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Вещное обучающее право» показателями являются результаты обучения по дисциплине (Знает, Умеет, Владеет).

| Показатели оценивания компетенций |
|--|
| ПК-4 |
| Знает: основные положения и категории вещного права; сущность и содержание институтов вещного права; гражданское законодательство; правовой статус субъектов вещных правоотношений. |
| Умеет: оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере вещных правоотношений; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в указанной сфере; толковать и правильно применять правовые нормы гражданского законодательства. |
| Владеет: юридической терминологией в сфере вещных правоотношений; навыками работы с гражданским законодательством; навыками анализа и квалификации вещных правоотношений. |
| ПК-6 |
| Знает: понятие и способы толкование нормативных правовых актов, регулирующих институт права собственности в российском праве; Специфику норм материального права, регулирующих институт права собственности, правила построения юридического заключения. |
| Умеет: применять нормы материального права, регулирующие институт права собственности в российском законодательстве, а также юридическую терминологию при проведении юридической экспертизы. |
| Владеет: способностью формулировать выводы по итогам толкования нормативных правовых актов, регулирующих институт права собственности и подготовить юридическое заключение при |

проведении юридической экспертизы проектонормативных правовых актов в сфере регулирования вещных прав.

Шкала оценивания, в зависимости от уровня сформированности компетенций

| Уровень сформированности компетенций ПК-4, ПК-6 | | | |
|--|---|---|---|
| «недостаточный» Компетенции не сформированы. | «пороговый» Компетенции сформированы. | «продвинутый» Компетенции сформированы. | «высокий» Компетенции сформированы. |
| Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы | Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка. | Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. | Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка |
| Описание критериев оценивания | | | |
| Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности. | Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить. | Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки | Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и |

| | | | |
|--|--------------------------------------|---|----------------------------|
| | | и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы. | дополнительной литературы. |
| Оценка «неудовлетворительно» | Оценка «удовлетворительно» | Оценка «хорошо» | Оценка «отлично» |

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

| Код компетенции | Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка |
|----------------------|---|
| ПК-4 | |
| ПК-6 | |
| Оценка по дисциплине | |

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, навыки).

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если хотя бы одна из компетенций, закрепленных за дисциплиной, сформирована на уровне ниже «порогового».

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций²

Примерный комплект заданий для *текущего контроля успеваемости*

Типовая контрольная работа №1

Темы №2 Общие положения о вещном праве по действующему российскому законодательству, Право собственности.

Разрешить казусы: ПК-4, ПК -6

1. Акционерное общество «Хлебопашец» закупило в совхозе 2 т семенного картофеля, полностью за него расплатившись. Картофель был складирован в специальном боксе на складе совхоза. Поскольку закупка картофеля происходила зимой, стороны условились, что передача картофеля должна быть произведена весной. Весной, однако, вследствие небывалого в здешних местах паводка склад, в котором хранился семенной картофель, в том числе и закупленный АО, оказался затопленным водой, и картофель стал непригоден для посадки.

²Оценочные материалы в полном объеме разработаны и утверждены кафедрой, реализующей данную дисциплину, являются составной частью ОПОП.

АО потребовало от совхоза либо вернуть за картофель деньги по рыночным ценам на день уплаты, либо выделить для посадки такое же количество картофеля того же сорта. Совхоз оба эти требования отклонил, полагая, что риск порчи картофеля должен нести покупатель. Не может совхоз выделить АО для посадки и другой картофель, так как вследствие гибели картофеля он сам остался без семенного материала и вынужден будет получить картофель из государственных резервов. К тому же даже если бы совхоз и смог получить для АО дополнительное количество картофеля, то оплатить его должно было бы АО. Поскольку стороны к соглашению не пришли, дело было передано в арбитражный суд.

Как решить спор?

2.ПК-4, ПК -6

Ильин продал Савельеву транзисторный приемник за 200 руб. Договор купли-продажи был совершен в устной форме, но при заключении сделки Савельев уплатил Ильину 50 руб., а остальные обещал уплатить через 10 дней. До уплаты всей суммы приемник оставался у Ильина.

Явившись в срок, Савельев заявил, что он принес остальную сумму, и потребовал передачи ему приемника. Однако Ильин сообщил, что он продал его Ярцеву за 250 руб., и предложил Савельеву получить обратно 50 руб.

Савельев отказался взять 50 руб. обратно и обратился в суд с иском, в котором просил суд, во-первых, признать сделку между Ильиным и Ярцевым недействительной, а во-вторых, изъять приемник у Ярцева и передать его Савельеву.

В суде Ильин не отрицал факта продажи Савельеву приемника, но поскольку сделка должна быть совершена в письменной форме, то она недействительна.

В какой форме должен быть заключен договор купли-продажи приемника?

С какого момента по общему правилу возникает право собственности продавца по договору купли-продажи?

Мог ли Ильин заключить второй договор купли-продажи в отношении приемника?

Проанализируйте доводы Ильина?

Оцените требования Савельева с точки зрения закона.

Какое решение должен вынести суд?

3.ПК-4, ПК -6

Чернышев купил у Колесова легковой автомобиль «Жигули», удостоверив эту сделку у нотариуса. Через несколько дней после этого Колесов самовольно забрал автомобиль и отказался возвратить его до тех пор, пока Чернышев дополнительно не уплатит ему, Колесову, 30 000 руб. Чернышев обратился в суд с иском к Колесову, требуя возврата машины. Суд в иске отказал, ссылаясь на то, что Чернышев не успел зарегистрировать машину в ГИБДД на свое имя, а потому право собственности на нее у Чернышева не возникло. Сделка же между Чернышевым и Колесовым должна считаться несостоявшейся.

Решите дело.

4.ПК-4, ПК -6

В течение многих лет Колотов снимал на лето половину дома под Кисловодском. Однажды хозяин дома Лесников рассказал ему, что это был заброшенный дом, который он отремонтировал еще в незапамятные времена. Более того, он радостно сообщил, что по действующему законодательству скоро можно будет получить этот дом в собственность. И тут Колотов подумал, почему в собственность Лесникову, а не моей семье? Ведь мы тоже уже лет 15, если не больше, живем здесь каждое лето, да еще платим за аренду бесхозного дома. А так называемый хозяин бывает здесь только во время отпуска, да и то не каждое лето.

Колотов решил поговорить с потенциальными свидетелями, которые смогли бы подтвердить, как долго он с семьей живет в бесхозном доме, и посоветоваться с юрисконсультантом их фирмы, как подготовить документы в суд.

Проконсультируйте Колотова по вопросу о приобретательной давности.

Типовая контрольная работа №2

Тема №3 Право собственности.

Тема №6 Вещные права на жилые помещения.

Тема №8 Защита права собственности и иных вещных прав.

Разрешить казусы: ПК-4, ПК -6

1. Два брата, Максим и Андрей, получили по наследству в равных долях жилой дом. По договоренности между братьями Максим с семьей пользовался тремя комнатами, выходящими на южную сторону, а Андрей с женой занимал три комнаты с окнами на север. После развода Андрей решил уехать на Север, в связи с чем подыскал покупателя на причитающуюся ему долю.

Максим заявил, что не допустит продажи доли постороннему лицу. При этом он ссылаясь на то, что дом нельзя разделить в натуре без существенной перепланировки. Вместе с тем, от приобретения доли, принадлежащей Андрею, Максим в разговоре с братом отказался, поскольку не имеет для этого средств, а трех комнат ему с семьей вполне достаточно.

В государственной регистрации договора продажи доли было отказано.

Проанализируйте ситуацию и оцените доводы сторон.

Подлежит ли государственной регистрации договор продажи доли Андрея?

Правомерен ли отказ в государственной регистрации договора?

Что должен сделать Андрей?

2. ПК-4, ПК -6

После смерти профессора Самойлова к его сыновьям Илье и Якову перешли по наследству, в частности, библиотека, состоящая из нескольких сотен книг по специальности профессора, уникальная коллекция почтовых марок и обстановка рабочего кабинета Самойлова (старинный гарнитур).

Илья предложил передать библиотеку в дар университету, коллекцию марок передать ему как увлекающемуся филателией (половину ее стоимости он согласен выплатить брату), обстановку рабочего кабинета отца продать. С предложением продать мебель Яков согласился, но библиотеку и коллекцию он предложил разделить поровну. Свою часть библиотеки Яков намеревался продать, а половину коллекции марок оставить себе на память об отце.

Являются ли оказавшиеся в составе наследства вещи неделимыми?

Как разрешить спор?

3. ПК-4, ПК -6

Жилой дом в Подмоскowie принадлежал на праве общей долевой собственности Николаевой (23/200 доли), Степановой (108/200 доли) и Матвееву (69/200 доли). В доме проживала одна Степанова, Николаева и Матвеев жили в Москве. Матвеев по договору, оформленному в установленном порядке, продал Степановой свою долю в праве общей собственности на дом.

Николаева обратилась в суд с иском к Матвееву и Степановой о признании заключенного между ними договора недействительным и переводе на нее прав и обязанностей покупателя по этому договору. В обоснование иска Николаева указала, что Степанова пользуется изолированной частью дома, отделенной капитальной стеной и имеющей отдельный вход, т. е. ее доля в праве общей долевой собственности на дом фактически выделена, другая же часть дома между нею и Матвеевым не разделена, поэтому она имеет преимущественное право на покупку части дома Матвеева.

Проанализируйте аргументы Николаевой.

Подлежит ли иск удовлетворению?

4. ПК-4, ПК -6

Семенов продал Углову дачу, право собственности на которую было зарегистрировано за Семеновым. Узнав о совершении такой сделки, Попова, бывшая супруга

Семенова, обратилась в суд с иском к Семенову и Углову о признании заключенного между ними договора недействительным.

Как утверждала истица, дача приобретена в период, когда она состояла в браке с Семеновым, и хотя их брак расторгнут, раздел их общего имущества не произведен, а согласия на продажу дачи она не давала.

Действительно дачу можно считать совместной собственностью Семенова и ее бывшей супруги?

Влечет ли расторжение брака прекращение права общей совместной собственности на имущество, приобретенное в период брака?

Подлежит ли иск удовлетворению?

Типовая контрольная работа №3

Тема №2 Общие положения о вещном праве по действующему российскому законодательству.

Тема №3 Право собственности.

Тема №4 Ограниченные вещные права на имущество юридических лиц.

Разрешите казусы:

1. ПК-4, ПК -6

Министерство имущественных отношений Кабардино-Балкарии обратилось в Арбитражный суд Республики с иском к государственному унитарному предприятию «Туриста» о признании на основании ст. 173 ГК РФ недействительным учредительного договора ЗАО «Кемпинг», по которому ГУП «Турист» выступило соучредителем акционерного общества и в качестве вклада в уставный капитал передало денежные средства в размере 100 тыс. руб. В заявлении истец указал, что, являясь собственником имущества ГУП «Турист», Республика Кабардино-Балкария согласия на внесение денежных средств в качестве вклада в уставный капитал не давала. Представитель ответчика против иска возражал, ссылаясь на то, что в соответствии с п. 2 ст. 295 ГК РФ предприятию необходимо согласие собственника только на распоряжение недвижимым имуществом, а остальным имуществом ГУП «Турист», будучи юридическим лицом, вправе распоряжаться самостоятельно.

Назовите права собственника имущества унитарного предприятия в соответствии с ГК и Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях». Как должен быть решен спор?

2. ПК-4, ПК -6

Федеральное агентство по управлению федеральным имуществом от лица Российской Федерации обратилось в Арбитражный суд г. Москвы с иском о признании недействительным договора купли-продажи, по которому федеральное казенное предприятие «Опт-волокно» приобрело пять автомобилей марки ГАЗ-3110. Ответчик в возражении на исковое заявление указал, что автомобили были приобретены за счет средств, полученных от реализации готовой продукции, которой в соответствии с ч. 2 п. 1 ст. 297 ГК РФ предприятие имело право распоряжаться самостоятельно. Кроме того, ответчик сослался на ст. 136 ГК РФ, согласно которой плоды, продукция и доходы, полученные в результате использования имущества, принадлежат лицу, использующему это имущество на законном основании.

На каком праве принадлежат казенному предприятию плоды, продукция и доходы от использования имущества? Решите спор.

3. ПК-4, ПК -6

Администрацией Городищенского района Волгоградской области было вынесено постановление от 13 мая 2002 г. № 558 «Об установлении постоянного права ограниченного пользования чужим земельным участком (сервитута)». Указанным постановлением установлен публичный сервитут в интересах местного населения на дорогу, проходящую по

земельному участку, принадлежащему на праве собственности садоводческому товариществу «Газовик». Товарищество «Газовик»-, полагая, что названный нормативный акт не соответствует закону — ст. 23 ЗК РФ, а также нарушает его права и законные интересы и создает препятствия в осуществлении им его прав землепользователя, обратилось в Арбитражный суд Волгоградской области с иском к местной администрации. В исковом заявлении товарищество просило признать недействительным названный выше нормативный правовой акт администрации Городищенского района, а также установить частный сервитут в отношении принадлежащего ему земельного участка.

Используя нормы ГК РФ и ЗК РФ, назовите порядок и основания установления частного и земельного сервитутов; вправе ли была администрация Городищенского района устанавливать публичный сервитут в отношении земельного участка, принадлежащего на праве собственности садоводческому товариществу «Газовик»?

Подлежат ли удовлетворению требования товарищества об установлении частного сервитута?

4. ПК-4, ПК -6

Негосударственное образовательное учреждение «Университет Российской академии образования» (далее — университет) обратилось в Арбитражный суд г. Москвы с иском к Главному управлению федеральной регистрационной службы по г. Москве (далее — регистрационная служба) о признании незаконным отказа ответчика в государственной регистрации за истцом права собственности на здание, расположенное по адресу: г. Москва, ул. Краснобогатырская, д. 10. Данное здание было приобретено истцом по договору купли-продажи с обществом с ограниченной ответственностью «Союзтрастпроект» за счет средств, полученных от разрешенной в соответствии с уставом предпринимательской деятельности. Исковые требования мотивированы тем, что университет приобрел указанное здание по договору купли-продажи, но регистрационная служба отказала ему в государственной регистрации права собственности на здание со ссылкой на то, что имущество учреждению может принадлежать лишь на праве оперативного управления.

Разберите доводы сторон и решите спор, используя нормы ГК РФ и Закона РФ «Об образовании и Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»».

Типовая контрольная работа №5

Тема №2 Общие положения о вещном праве по действующему российскому законодательству.

Тема №8 Защита права собственности и иных вещных прав.

Разрешите казусы:

1. ПК-4, ПК -6

В арбитражный суд обратилось общество с ограниченной ответственностью «Регион» с иском о выселении закрытого акционерного общества «Стройдеталь» из принадлежащего ему нежилого помещения в связи с окончанием срока действия договора аренды.

Арбитражный суд, обязав ответчика освободить нежилое помещение и передать его во владение истцу либо выплатить истцу рыночную стоимость помещения, руководствовался ст. 301 ГК РФ.

Правильно ли такое правовое обоснование? Если нет, то приведите нужные нормы и сформулируйте исковые требования.

2. ПК-4, ПК -6

Уезжая в санаторий на лечение, Максим Шишкин отдал ключ от своей квартиры соседу Валерию Дынину, разрешив ему проживать в квартире во время приезда родственников и пользоваться всеми находящимися там вещами

Через месяц Максим Шишкин вернулся домой, и Валерий Дынин сообщил ему, что две недели назад он, крайне нуждаясь в деньгах, продал часть вещей Шишкина, а именно —

цифровую видеокамеру и компьютер. Видеокамеру купил приятель Дынина Анатолий Жалин, которому Дынин объяснил обстоятельства и причину продажи этой вещи. Компьютер он продал, разместив объявление в газете, но ему известно, что его купил Денис Цыпляков. Кроме того, Валерий Дынин признался, что он несколько раз пользовался велосипедом Шишкина, но неделю назад велосипед был похищен, о чем он сразу заявил в милицию. Вскоре велосипед был обнаружен у Александра Романова, который купил его на рынке, что подтвердили три свидетеля.

Максим Шишкин предъявил иск к лицам, у которых оказались принадлежащие ему вещи — к А. Жалину, Д. Цыплякову и А. Романову.

Какие из заявленных М. Шишкиным требований подлежат удовлетворению и по каким основаниям?

3.ПК-4, ПК -6

Алексей Васильев предъявил к Роману Иванову иск об истребовании из чужого незаконного владения денег в сумме 25 000 руб. Деньги из квартиры истца похитил его приятель Сергей Петров во время празднования юбилея. Сергей Петров признался, что купил на похищенные деньги компьютерную технику у своего приятеля Романа Иванова, которому рассказал о происхождении денег.

Как выяснилось в ходе судебного разбирательства, Роман Иванов внес полученные от Сергея Петрова деньги на свой банковский вклад.

Могут ли быть деньги объектом виндикации?

Подлежит ли иск удовлетворению?

4.ПК-4, ПК -6

Общество с ограниченной ответственностью «Ярославский промышленный холдинг» по договору от 21 марта 2016 г. продало открытому акционерному обществу «Интеграция» нежилое помещение. 17 сентября 2016 г. ПАО «Интеграция» продало помещение обществу с ограниченной ответственностью «Альпари».

9 апреля 2017 г. ООО «Ярославский промышленный холдинг» обратилось в арбитражный суд с иском об истребовании нежилого помещения у ООО «Альпари», ссылаясь на то, что договор купли-продажи от 21 марта 2016 г. признан судом недействительным, поэтому право собственности на помещение у ПАО «Интеграция» не возникло, и оно не вправе было отчуждать помещение.

Возражая против иска, ООО «Альпари» указало на то, что при заключении договора купли-продажи с ПАО «Интеграция» получило в регистрационной службе выписку из реестра, которая подтверждала право собственности продавца на приобретаемое помещение, а также отсутствие в отношении него каких-либо обременений. Поэтому у ООО «Альпари» не было оснований сомневаться в том, что оно приобретает имущество у лица, уполномоченного им распоряжаться.

Действительно ли договор купли-продажи от 17 сентября 2016 г. является недействительным? Оспоримым или ничтожным является указанный договор?

Какой иск следует предъявлять в указанной ситуации – виндикационный или реституционный?

Подлежит ли иск удовлетворению?

Является ли ООО «Альпари» собственником нежилого помещения?

Типовые задания для тестирования

№1. Какие права принадлежат собственнику? ПК-4

- 1) владение;
- 2) пользование;
- 3) распоряжение;
- 4) **все перечисленные права;**

№2. Какие действия может совершать собственник при осуществлении своих прав? ПК-4

- 1) действия, прямо предусмотренные федеральным законом;
- 2) действия, не противоречащие закону, иным правовым актам и не нарушающие права других лиц;**
- 3) любые действия;
- 4) действия, имеющие своей целью приобретение иного имущества;

№3. Переходит ли право собственности при доверительном управлении имуществом? ПК-4, ПК -6

- 1) да, переходит;
- 2) нет, не переходит;**
- 3) переходит, как при доверительной собственности;
- 4) переходит на определенный период;

№4. Кто несет бремя содержания имущества и риск его случайной гибели? ПК -6

- 1) собственник, если иное не предусмотрено законом или договором;**
- 2) собственник, если иное не предусмотрено законом;
- 3) всегда собственник;
- 4) поручитель;

№5. Какие формы собственности признаются в РФ? ПК-4, ПК -6

- 1) частная;
- 2) государственная;
- 3) муниципальная;
- 4) все перечисленные, а также иные формы собственности;**

№6. Количество и стоимость имущества, находящегося в собственности юридических и физических лиц ограничивается: ПК -6

- 1) 1000 МРОТ;
- 2) 500 МРОТ;
- 3) 1500 МРОТ;
- 4) не ограничивается за исключением, установленных федеральным законом в той мере, в какой это необходимо для защиты конституционного строя, нравственности, прав и законных интересов других лиц;**

№7. Учредители (участники, члены) общественных и религиозных организаций, передавая в собственность этим организациям имущество: ПК-4

- 1) приобретают права на переданное ранее имущество;
- 2) теряют право собственности на переданное имущество;**
- 3) оставляют за собой право собственности;
- 4) приобретают право общей долевой собственности;

№8. Какое имущество относится к государственной собственности? ПК-4

- 1) все имущество, находящееся на территории РФ;
- 2) имущество физических и юридических лиц, находящихся на территории РФ;
- 3) имущество иностранных граждан, находящихся на территории РФ;
- 4) имущество, принадлежащее на праве собственности РФ и субъектов федерации;**

№9. Какое имущество относится к муниципальной собственности? ПК-4, ПК -6

- 1) имущество, принадлежащее на праве собственности городским и сельским поселениям;**

- 2) имущество, принадлежащее субъектам РФ;
- 3) имущество, принадлежащее юридическим лицам, как на территории определенного города или поселка;
- 4) имущество, принадлежащее РФ;

№10.К вещным правам наряду с правом собственности относятся: ПК-4, ПК -6

- 1) право пожизненного наследуемого владения земельным участком;
- 2) право хозяйственного ведения и оперативного управления;
- 3) сервитуты;
- 4) **все перечисленное;**

№11.Члены жилищного, жилищно-строительного, дачного или иного потребительского кооператива приобретают право собственности на имущество (дачу, гараж, иное помещение) в случае: ПК-4, ПК -6

- 1) **полного внесения паевого взноса и государственной регистрации;**
- 2) с момента постройки гаража кооперативом;
- 3) с момента внесения председателем кооператива записи о новом владельце в книгу регистрации имущества кооператива ;
- 4) подачи письменного заявления на имя директора кооператива;

№12.Перечислить безвозмездные принудительные способы прекращения права собственности: ПК-4, ПК -6

- 1) реквизиция;
- 2) отчуждение недвижимого имущества в связи с изъятием участка, на котором оно находится;
- 3) **обращение взыскания на имущество по обязательствам собственника;**
- 4) прекращение права собственности лица на имущества, которое не может ему принадлежать;

№13.С какого момента возникает право собственности на вновь создаваемое недвижимое имущество? ПК -6

- 1) с момента постройки;
- 2) с момента возведения фундамента;
- 3) **с момента государственной регистрации;**
- 4) с момента подписания договора инвестирования;

№14.Жилой дом, другое строение, сооружение или иное недвижимое имущество, созданное на земельном участке, не отведенном для этих целей, либо созданных без соответствующих разрешений является: ПК -6

- 1) постройкой, на которое лицо ее построившее приобретает право собственности;
- 2) **самовольной постройкой;**
- 3) в жилом помещении, на которое лицо, его построившее приобретает право собственности;
- 4) данное положение не регулируется гражданским законодательством;

№15.Право собственности у приобретателя вещи по договору, если иное не предусмотрено законом или договором, возникает: ПК-4

- 1) с момента ее оплаты;
- 2) **с момента ее передачи;**
- 3) с момента передачи этой вещи уполномоченному государственному органу;
- 4) не регулируется гражданским законодательством;

№16.При каких условиях возникает право собственности по приобретательной давности на

недвижимое имущество? ПК-4

- 1) при непрерывном, открытом, добросовестном владении в течение 5 лет;
- 2) при непрерывном, открытом, добросовестном владении в течение 8 лет;
- 3) при непрерывном, открытом, добросовестном владении в течение 15 лет;**
- 4) при непрерывном, открытом, добросовестном владении в течение 20 лет;

№17. При каких условиях возникает право собственности по приобретательной давности на движимое имущество? ПК-4, ПК -6

- 1) при непрерывном открытом владении в течение 5 лет;**
- 2) при непрерывном, открытом, добросовестном владении в течение 10 лет;
- 3) Гражданским законодательством не регулируется;
- 4) при непрерывном, открытом, добросовестном владении в течение 15 лет;

№18. Право собственности прекращается в случае: ПК-4, ПК -6

- 1) отказа собственника от права собственности;
- 2) гибели или уничтожения имущества;
- 3) при утрате права собственности, в иных случаях, предусмотренных законом;
- 4) все перечисленное;**

№19. На каком основании происходит изъятие имущества путем обращения взыскания на него по обязательствам собственника? ПК-4, ПК -6

- 1) по решению органа законодательной власти субъекта РФ;
- 2) по решению главы исполнительной власти субъекта РФ;
- 3) по решению органа исполнительной власти РФ;
- 4) по решению суда, если иной порядок не предусмотрен законом или договором;**

№20. Изъятие имущества в интересах общества, в случаях, носящих чрезвычайный характер по решению государственных органов власти, с выплатой стоимости имущества - это: ПК-4

- 1) национализация;
- 2) приватизация;
- 3) реквизиция;**
- 4) конфискация;

№21. Конфискация - это: ПК-4

- 1) безвозмездное изъятие у собственника имущества по решению суда в виде санкции за совершение преступления или иного правонарушения;**
- 2) возмездное изъятие у собственника имущества по решению суда в виде санкции за совершение преступления или иного правонарушения;
- 3) безвозмездное изъятие у собственника имущества по решению самого собственника;
- 4) передача собственнику имущества по решению суда;

№22. Распоряжение имуществом, находящимся в долевой собственности происходит: ПК -6

- 1) по решению суда;
- 2) по соглашению всех её участников;**
- 3) по решению одного участника;
- 4) по решению органа исполнительной власти;

№23. Общей собственностью супругов является: ПК -6

- 1) имущество, нажитое ими до брака;
- 2) вещи индивидуального пользования, за исключением предметов роскоши;
- 3) вещи, находящиеся в собственности у родителей супругов;

4) имущество, нажитое супругами во время брака, если договором не установлен иной режим этого имущества;

№24. Собственник имущества, находящегося в хозяйственном ведении имеет право: ПК-4, ПК -6

- 1) решать вопросы создания предприятия;
- 2) определять цели деятельности и назначать директора;
- 3) контролировать использование и сохранность имущества, переданного в хозяйственное ведение и получать части прибыли от использования имущества;
- 4) все перечисленные права;**

№25. Каким образом казенное предприятие может распоряжаться закрепленным за ним имуществом? ПК-4, ПК -6

- 1) в полном объеме, самостоятельно распоряжается имуществом;
- 2) распоряжаться с согласия директора;
- 3) распоряжается с согласия собственника;**
- 4) распоряжаться с согласия совета директоров;

№26. Сохраняет ли учреждение право оперативного управления на принадлежащее ему имущество при переходе права собственности на учреждение к другому лицу? ПК-4

- 1) нет, не сохраняет;
- 2) да, сохраняет;**
- 3) сохраняется только право распоряжения;
- 4) сохраняется только право пользования;

№27. Кому принадлежит право собственности на имущество крестьянского (фермерского) хозяйства? ПК-4

- 1) главе хозяйства, если законом или договором не предусмотрено иное;
- 2) всем членам на праве совместной собственности, если законом или договором не предусмотрено иное;**
- 3) доверительному управляющему, если законом или договором не предусмотрено иное;
- 4) земельный участок принадлежит главе хозяйства, а плоды, продукция и доходы принадлежат всем членам на праве совместной собственности;

№28. Кем по общему правилу приобретается право собственности на движимую вещь, изготовленную лицом путем переработки не принадлежавших ему материалов? ПК -6

- 1) собственником материалов;**
- 2) лицом, подвергшим вещь переработке;
- 3) вопрос законодательством не урегулирован;
- 4) определяется по решению суда;

№29. Кому принадлежит право собственности на общедоступные для сбора вещи? ПК-4, ПК -6

- 1) лицу, осуществившему их сбор или добычу;**
- 2) муниципальному образованию, на территории которого они находятся;
- 3) субъекту федерации, на территории которого они находятся;
- 4) Российской Федерации;

№30. Имеет ли по общему правилу право лицо, получившее земельный участок на праве пожизненного наследуемого владения, создавать на нем недвижимое имущество? ПК-4, ПК -6

- 1) да, а также приобретает на это недвижимое имущество право собственности;
- 2) нет, не имеет права;
- 3) да, но не приобретает на это имущество право собственности;
- 4) да, имеет, при условии уплаты государственной пошлины;

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Критерии разграничения первоначальных и производных способов возникновения ПК-4, ПК -6
2. права собственности. ПК-4, ПК -6
3. Первоначальные способы возникновения права собственности: ПК-4
4. Приобретение права собственности на вновь изготовленную вещь. ПК -6
5. Переработка. ПК-4, ПК -6
6. Обращение в собственность общедоступных вещей. ПК-4, ПК -6
7. Приобретение права собственности на бесхозяйное имущество, находку, безнадзорных животных, клад. ПК-4
8. Приобретательная давность. ПК -6
9. Приобретение права собственности на самовольную постройку. ПК -6
10. Приобретение права собственности от неуправомоченного отчуждателя. ПК-4, ПК -6
11. Производные способы возникновения права собственности: ПК-4
12. Национализация. ПК-4, ПК -6
13. Приватизация ПК-4, ПК -6
14. Приобретение права собственности на имущество юридического лица при его реорганизации и ликвидации. ПК -6
15. Приобретение права собственности при обращении взыскания на имущество собственника по его обязательствам. ПК -6
16. Реквизиция и конфискация. ПК-4, ПК -6
17. Выкуп недвижимого имущества при изъятии земельного участка, на котором оно находится. ПК-4
18. Выкуп бесхозяйственно содержимого имущества. ПК-4
19. Выкуп домашних животных при ненадлежащем обращении с ними. ПК-4, ПК -6
20. Приобретение права собственности на имущество лица, которому это имущество не может принадлежать. ПК-4, ПК -6
21. Приобретение права собственности по договору. ПК -6
22. Приобретение права собственности в порядке наследования. ПК-4
23. Прекращение права собственности и иных вещных прав: ПК-4, ПК -6
24. Прекращение права собственности и иных вещных прав с возникновением права у другого лица. ПК-4, ПК -6
25. Специфические основания возникновения и прекращения права собственности физических лиц. ПК-4, ПК -6
26. Содержание права собственности физических лиц. ПК-4
27. Пределы осуществления права собственности физических лиц. ПК -6
28. Особенности права собственности физических лиц на земельные участки. ПК-4, ПК -6
29. Особенности права собственности физических лиц на жилые помещения. ПК-4
30. Особенности права собственности физических лиц на отдельные виды движимого имущества. ПК-4, ПК -6
31. Специфические основания возникновения и прекращения права собственности юридических лиц. ПК-4, ПК -6
32. Содержание права собственности юридических лиц. ПК-4
33. Особенности осуществления правомочий по владению, пользованию и распоряжению имуществом, принадлежащим на праве собственности юридическим лицам. ПК-4, ПК -6

34. Дифференциация права собственности юридических лиц в зависимости от целей их деятельности. ПК -6
35. Специфика содержания права собственности в зависимости от организационно-правовой формы юридических лиц и целей их деятельности. ПК -6
36. Правовой режим складочного и уставного капитал. ПК -6
37. Понятие и содержание права государственной и муниципальной (публичной) собственности. ПК-4,
38. Субъекты права публичной собственности. ПК-4
39. Государственные (муниципальные) органы. ПК-4, ПК -6
40. Объекты права государственной собственности и объекты права собственности муниципальных образований. ПК-4, ПК -6
41. Разграничение государственной собственности между ее субъектами. ПК-4
42. Правовой режим и объекты исключительной государственной собственности. ПК -6
43. Понятие и гражданско-правовое значение казны. ПК-4
44. Основания возникновения права публичной собственности. ПК -6
45. Основания прекращения права публичной собственности. ПК-4, ПК -6
46. Понятие и значение приватизации государственного и муниципального имущества. Объекты приватизации. ПК-4, ПК -6
47. Виды права общей собственности: ПК-4
48. Юридическая природа доли сосособственника. ПК-4
49. Право общей долевой собственности ПК-4, ПК -6
50. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом. ПК-4, ПК -6
51. Право преимущественной покупки. ПК-4
52. Раздел общего имущества. ПК -6
53. Право общей совместной собственности. ПК-4, ПК -6
54. Право общей совместной собственности супругов. ПК -6
55. Право общей совместной собственности членов крестьянского (фермерского) хозяйства. ПК-4, ПК -6
56. Иные случаи возникновения права общей совместной собственности. ПК -6
57. Понятие и признаки (свойства) вещных прав. Отличия вещных прав от прав обязательственных. ПК -6
58. Понятие и признаки (свойства) ограниченных вещных прав. ПК-4, ПК -6
59. Виды ограниченных вещных прав. ПК-4, ПК -6
60. Правовая природа права аренды. ПК-4
61. Право хозяйственного ведения в ГК и ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях». ПК -6
62. Право оперативного управления имуществом казенного предприятия в ГК РФ и ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях». ПК-4
63. Право оперативного управления на имущество учреждения. Особенности правового режима права оперативного управления образовательных учреждений. ПК-4
64. Право учреждения на самостоятельное распоряжение имуществом, указанным в п. 2 ст. 298 ГК РФ. ПК -6
65. Сервитут. ПК-4, ПК -6
66. Ограниченные вещные права на земельные участки. ПК -6
67. Право проживания как ограниченное вещное право на жилое помещение. ПК-4, ПК -6
68. Право пользования жилым помещением членами семьи собственника. ПК-4
69. Виды гражданско-правовых способов защиты права собственности. Конкуренция вещных и обязательственных исков. ПК-4
70. Иск об истребовании собственником имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск): ПК-4, ПК -6

71. Основания предъявления виндикационного иска. ПК -6
72. Условия удовлетворения виндикационного иска. ПК-4
73. Расчеты по доходам и расходам при истребовании имущества. ПК-4, ПК -6
74. Соотношение виндикационных (ст. 302 ГК РФ) и реституционных требований (ст. 167 ГК РФ). ПК-4, ПК -6
75. Иск об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). ПК-4
76. Иск о признании права собственности. ПК-4, ПК -6
77. Иск об освобождении имущества от ареста (исключении из описи). ПК-4
78. Требования к органам публичной власти о защите вещных прав. ПК -6
79. Защита прав владельца, не являющегося собственником. ПК -6

Примерный комплект заданий для промежуточной аттестации успеваемости

По решению кафедры и при наличии соответствующих материалов в базе «Федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования.» (ФЭПО) промежуточная аттестация может проводиться в форме интернет-экзамена ФЭПО. ФЭПО представляет собой компьютерное тестирование обучающихся университета с использованием среды «Интернет» в режиме «онлайн».

Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования позволяет реализовывать диагностическую технологию внешнего оценивания компетенций на всём пути освоения содержания программ обучения, что особенно важно при реализации компетентностного подхода, основанного на формировании и развитии компетенций.

Экзамен проводится по билетам, которые включают в себя теоретические вопросы и практические задания.

Теоретические вопросы для подготовки к экзамену позволяют оценить уровень сформированности знаний, соответствующих закреплённым за дисциплиной компетенциям на данном этапе их формирования.

Практические задания для подготовки к экзамену позволяют оценить уровень сформированности умений и навыков, соответствующих закреплённым за дисциплиной компетенциям на данном этапе их формирования. Практические задания экзаменационного билета формируются из заданий, представленных в разделе оценочных материалов для текущего контроля успеваемости.

➤ Вопросы для подготовки к экзамену (ПК-4, ПК-6)

1. Вещные права по римскому праву. ПК-4, ПК -6
2. Вещные права в русском дореволюционном гражданском праве. ПК-4, ПК -6
3. Вещные права в советском гражданском праве. ПК-4
4. Вещные права в законодательстве зарубежных стран. ПК -6
5. История становления и развития российского законодательства о вещном праве. ПК -6
6. Источники правового регулирования отношений, связанных с возникновением, реализацией и охраной вещных прав. ПК -6
7. Вещные права и Концепция развития гражданского законодательства Российской Федерации. ПК-4
8. Понятие и признаки вещных прав. ПК-4, ПК -6
9. Соотношение вещных и обязательственных прав. ПК-4, ПК -6
10. Содержание вещного права. ПК-4
11. Правомочие владения: понятие и содержание. Виды владения. ПК -6
12. Правомочие пользования, особенности его реализации. ПК-4
13. Правомочие распоряжения (общая характеристика). ПК-4, ПК -6
14. Абсолютные и ограниченные вещные права. ПК-4, ПК -6
15. Вещная сделка и вещный договор в гражданском праве: понятие, виды,

особенности. ПК-4

16. Право собственности: понятие и содержание. ПК-4

17. Объекты права собственности. Недвижимость как объект права собственности.

ПК -6

18. Субъекты права собственности. ПК -6

19. Формы собственности по действующему российскому законодательству. ПК-4,

ПК -6

20. Право собственности граждан: понятие, содержание, объекты. ПК-4, ПК -6

21. Право собственности юридических лиц: понятие и содержание. ПК-4

22. Корпоративная собственность: понятие и особенности. ПК -6

23. Право собственности хозяйственных товариществ. ПК-4, ПК -6

24. Право собственности общества с ограниченной ответственностью. ПК -6

25. Право собственности акционерного общества. ПК-4

26. Право собственности производственного кооператива (артели). ПК-4, ПК -6

27. Право собственности некоммерческих организаций. ПК-4, ПК -6

28. Право государственной собственности: понятие, содержание, субъекты, объекты.

ПК-4

29. Право муниципальной собственности: понятие, содержание, субъекты, объекты.

ПК -6

30. Право общей совместной собственности. ПК-4, ПК -6

31. Право общей долевой собственности. ПК-4

32. Основания возникновения права собственности. ПК-4

33. Приобретательная давность: понятие и особенности. ПК -6

34. Приватизация как основание возникновения права частной собственности. ПК-4

35. Ограничения и обременения права собственности. ПК-4, ПК -6

36. Прекращение права собственности. ПК-4, ПК -6

37. Понятие, признаки и содержание ограниченных вещных прав. ПК -6

38. Основания возникновения и прекращения ограниченных вещных прав. ПК-4, ПК -

6

39. Вещный договор в механизме возникновения ограниченных вещных прав. ПК-4,

40. Понятие и содержание права хозяйственного ведения имуществом. ПК -6

41. Понятие и содержание права оперативного управления имуществом. ПК-4, ПК -6

42. Право учреждения на самостоятельное распоряжение имуществом. ПК-4

43. Право доверительной собственности (траст), его особенности. ПК-4

44. Право доверительного управления имуществом. ПК -6

45. Право аренды: понятие, содержание, правовая природа. ПК -6

46. Право собственности на земельные участки. ПК -6

47. Основания возникновения и прекращения права собственности на земельный

участок. ПК-4

48. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком. ПК-4, ПК -6

49. Право постоянного (бессрочного) пользования земельными участками. ПК-4

50. Земельный сервитут: понятие, содержание, особенности. ПК-4, ПК -6

51. Аренда земельного участка и безвозмездное срочное пользование земельным

участком. ПК-4, ПК -6

52. Право собственности и иные вещные права на земли сельскохозяйственного

назначения. ПК-4

53. Вещные права на лесные и водные объекты. ПК-4, ПК -6

54. Право собственности на жилое помещение: понятие и содержание. ПК -6

55. Ограниченные вещные права на жилые помещения. ПК-4, ПК -6

56. Право пользования жилым помещением в силу завещательного отказа. ПК-4

57. Охрана и защита права собственности. ПК-4, ПК -6

58. Владельческая защита: понятие и особенности. ПК-4

59. Защита ограниченных вещных прав: понятие и способы. ПК -6
60. Виндикационный иск как способ защиты вещных прав. ПК-4, ПК -6
61. Негаторный иск как способ защиты вещных прав. ПК-4
62. Иск о признании права собственности, его особенности. ПК-4, ПК -6

Примерный вариант экзаменационного билета

1. Понятие и признаки вещных прав. ПК-4, ПК -6
2. Ограниченные вещные права на жилые помещения. ПК-4, ПК -6
3. Алексей Васильев предъявил к Роману Иванову иск об истребовании из чужого незаконного владения денег в сумме 25 000 руб. Деньги из квартиры истца похитил его приятель Сергей Петров во время празднования юбилея. Сергей Петров признался, что купил на похищенные деньги компьютерную технику у своего приятеля Романа Иванова, которому рассказал о происхождении денег. Как выяснилось в ходе судебного разбирательства, Роман Иванов внес полученные от Сергея Петрова деньги на свой банковский вклад.
Могут ли быть деньги объектом виндикации?
Подлежит ли иск удовлетворению?
ПК-4, ПК -6

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Гражданское право: учебник : в 2 т. Т.1/ под ред. С. А. Степанова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2016.-702с. . /ЭБС Book.ru[Электронный ресурс]. - URL: <https://www.book.ru/book/919417>
2. Гражданское право : учебник : в 2 т. Т.2/ под ред. С. А. Степанова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Проспект, 2016.-928с. . /ЭБС Book.ru[Электронный ресурс]. - URL: <https://www.book.ru/book/919619>
3. Современное вещное право России : учебное пособие / под ред. Е.В. Богданова, Н.Д. Эриашвили. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. - 311 с. - (Серия «Magister»). - Библ. в кн. - ISBN 978-5-238-02581-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446602>

Дополнительная литература:

1. Журнал «Законодательство»//2015-2018гг.
2. Журнал «Собрание законодательства РФ»//2015-2018гг.
ЗЕНИН, И. А. Гражданское право [Учебник] : учебник для академического бакалавриата 17-е изд | .,перераб.и доп. / И. А. Зенин . - Москва : Издательство Юрайт , 2015. - 655 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

- Российское образование. Федеральный образовательный портал - Режим доступа: www.edu.ru;
- Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://mon.gov.ru/>;

- Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gnpbu.ru>;
- Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>.

б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):

| № п/п | Дисциплина | Ссылка на информационный ресурс | Наименование разработки в электронной форме | Доступность/срок действия договора |
|-------|--------------|--|--|---|
| 1. | Вещное право | www.book.ru | Электронно-библиотечная система (ЭБС) | Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ Договор 18491246 срок действия с 14.03.2018-13.03.2019 Договор №18495243 срок действия с 08.02.2019 – 08.02.2020 |
| 2. | Вещное право | www.biblioclub.ru | Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн» | Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ Договор №042-03/2018 срок действия с 15.03.2018-18.03.2019 Договор №12-01/2019 срок действия с 15.01.2019 – 18.03.2020 |

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

| | |
|---|--|
| Polpred.com - Обзор СМИ https://www.polpred.com/ | База данных с рубрикаторм: 53 отрасли / 600 источников / 8 федеральных округов РФ / 235 стран и территорий / главные материалы / статьи и интервью 13000 первых лиц. Ежедневно тысячи новостей, полный текст на русском языке. Миллионы сюжетов информагентств и деловой прессы за 15 лет. Интернет-сервисы по отраслям и странам. |
| Бюро ванДайк (BvD) https://www.bvdinfo.com/ru-ru/home?utm_campaign=search&utm_medium=cpc&utm_source=google | Бюро ванДайк (BvD) публикует исчерпывающую информацию о компаниях России, Украины, Казахстана и всего мира, а также бизнес-аналитику. |

| | |
|---|---|
| <p>Университетская информационная система РОССИЯ https://uisrussia.msu.ru/</p> | <p>Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права.</p> |
| <p>Федеральная служба государственной статистики http://www.gks.ru/</p> | <p>Удовлетворение потребностей органов власти и управления, средств массовой информации, населения, научной общественности, коммерческих организаций и предпринимателей, международных организаций в разнообразной, объективной и полной статистической информации – главная задача Федеральной службы государственной статистики. Международная экспертиза признала статистические данные Федеральной службы государственной статистики надежными.</p> |
| <p>научная электронная библиотека Elibrary http://elibrary.ru/</p> | <p>Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе</p> |
| <p>портал Электронная библиотека: диссертации http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog/</p> | <p>Российская государственная библиотека предоставляет возможность доступа к полным текстам диссертаций и авторефератов, находящимся в электронной форме, что дает уникальную возможность многим читателям получить интересующую информацию, не покидая своего города. Для доступа к ресурсам ЭБД РГБ создаются Виртуальные читальные залы в библиотеках организаций, в которых и происходит просмотр электронных диссертаций и авторефератов пользователями. Каталог Электронной библиотеки диссертаций РГБ находится в свободном доступе для любого пользователя сети Интернет.</p> |
| <p>сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. http://www.inion.ru</p> | <p>Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет более 3 млн. 500 тыс. записей (данные на 1 января 2012 г.). Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей. В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – http://www.edu.ru</p> | <p>Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки. Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Ежедневно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи. Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.</p> |
|---|--|

| Название организации | Сокращённое название | Организационно-правовая форма | Отрасль (область деятельности) | Официальный сайт |
|---|--|---|--------------------------------|------------------|
| Ассоциация юристов Росс | АЮР | Российская общественная организация | Юриспруденция | www.alrf.ru |
| Федеральная палата адвокатов Российской Федерации | ФПА РФ | Общероссийская негосударственная некоммерческая организация | Юриспруденция | www.fparf.ru |
| Федеральная нотариальная палата | ФНП | Общероссийская негосударственная некоммерческая организация | Юриспруденция | www.notariat.ru |
| Совет судей Российской Федерации | Совет судей РФ | Орган судейского сообщества | Юриспруденция | www.ssrp.ru |
| Ассоциация некоммерческих организаций – адвокатских образований «Гильдия российских адвокатов» | Гильдия российских адвокатов | Ассоциация некоммерческих организаций | Юриспруденция | www.qra.ru |
| Межрегиональная общественная организация содействия деятельности патентных поверенных «Палата патентных поверенных» | МОО СДПП «Палата патентных поверенных» | Межрегиональная общественная организация | Юриспруденция | www.palatapp.ru |
| Объединение | ОКЮР | Некоммерческое | Юриспруденция | www.rcca.com.ru |

| | | | | |
|-----------------------|--|-------------|--|--|
| корпоративных юристов | | партнёрство | | |
|-----------------------|--|-------------|--|--|

10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

10.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Вещное право» для обучающихся

Успешное овладение содержанием дисциплины «Вещное право» предполагает выполнение обучаемыми ряда рекомендаций.

Необходимо ориентироваться на приобретение профессиональных компетенций, определенных Федеральным государственным стандартом высшего профессионального образования.

Следует внимательно изучить материалы, характеризующие дисциплину и определяющие целевую установку, а также рабочую программу дисциплины.

Следует ясно представлять цель освоения учебной дисциплины. Также необходимо уметь слушать и конспектировать лекции, на которых приводятся новейшие данные; систематически посещать практические занятия; отчитываться перед преподавателем за пропущенные занятия.

Необходимо готовиться и активно участвовать в интерактивных занятиях, требующих активной устной коммуникации, оцениваемой преподавателем.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий с целью формирования профессиональных навыков обучающихся. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающийся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации.

Основными видами учебной работы являются лекции, практические занятия, групповое обсуждение области применения полученных знаний в контексте специфических задач, решаемых преподавателем и обучающимися. Кроме того, важно пользоваться индивидуальными консультациями, которые осуществляет преподаватель непосредственно в процессе решения учебных задач, а также посредством электронной информационной образовательной среды МГЭУ.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции.

Лекция – систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену. Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

В ходе подготовки к **практическим занятиям** необходимо ознакомиться с содержанием конспекта лекций, разделами учебников и учебных пособий, изучить основную

литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях.

Успешное изучение курса требует активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Кроме того, нужно быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении, и выполнению разноуровневых заданий различного характера.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по заданиям тестового контроля.

Для успешного обучения необходимо иметь подборку литературы, достаточную для изучения дисциплины. Список основной литературы и источников предлагается в рабочей программе дисциплины.

При этом следует иметь в виду, что нужна литература различных видов:

- б) основная литература – учебники, учебные и учебно-методические пособия;
- в) дополнительная литература – монографии, сборники научных статей, публикации в научных журналах;
- г) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат информатики и информационных технологий.

10.2. Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Вещное право» для обучающихся Юриспруденция

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем определяется учебным планом.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы (читальном зале Университета, компьютерном классе), а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может включать:

- 1) работу с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций;
- 2) изучение учебной и научной литературы;
- 3) поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- 4) выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- 5) подготовку к практическим занятиям;
- 6) подготовка к экзамену или зачету.

Работа с литературой

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию,

монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления, в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода. Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Необходимо составлять опорные конспекты.

Конспект оформляется по определенной форме:

Название источника с выходными данными

| Рассматриваемая тема/проблема | Конспективный текст по теме/проблеме | страница(ы) | Вопросы к тексту по рассматриваемой теме/проблеме |
|-------------------------------|--------------------------------------|-------------|---|
| | | | |

Конспекты проверяются преподавателем и могут стать основой для беседы на практическом занятии или для выполнения какого-либо задания в ходе практикума.

Подобного рода работа также может предполагать подготовку реферата, доклада или сообщения, которые заслушиваются на занятии и могут служить материалом для организации групповой дискуссии и других интерактивных форм обучения.

Самоподготовка предусматривает общение с преподавателем для получения консультаций по сложным для понимания вопросам и логике их изучения. Консультации преподаватель проводит как в очной форме, так и в сетевом режиме, используя сеть Internet.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

**Методические рекомендации
по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины**

Преподаватель называет обучающемуся даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов.

Форма отработки обучающимся пропущенного занятия выбирается преподавателем.

На отработку занятия обучающийся должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре.

При себе обучающийся должен иметь: выданное ему задание и отчет по его выполнению.

Отработка обучающимся *пропущенных лекций* проводится в следующих формах:

- 1) самостоятельное написание обучающимся краткого реферата по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем;
- 2) самостоятельное написание обучающимся конспекта лекции с последующим собеседованием с преподавателем.

Как правило, отработка пропущенной лекции должна быть осуществлена до рубежного тестирования по соответствующей теме учебной программы.

Отработка обучающимся пропущенного *практического/семинарского занятия* проводится в следующей форме:

- самостоятельная работа обучающимся над вопросами *семинара* с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Если пропущено *практическое занятие*, то оно отрабатывается одним из следующих способов:

- обучающийся посещает практическое занятие по этой же теме с обучающимися другой учебной группы,
- обучающийся приходит на практическое занятие по пропущенной теме в

специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу и отвечает на вопросы преподавателя.

Пропущенные практические занятия должны отрабатываться своевременно, до рубежного контроля (контрольная аттестация) по соответствующему разделу учебной дисциплины.

Преподаватель, согласно графику консультативных часов, принимает отработку пропущенного занятия у обучающихся, делает соответствующую отметку. Отработка засчитывается, если обучающийся демонстрирует зачетный уровень теоретической осведомленности по пропущенному материалу. Обучающемуся, получившему незачетную оценку, отработка не засчитывается.

Зачетный уровень теоретической осведомленности заключается в том, что обучающийся свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине при условии отработки всех занятий, предусмотренных учебным планом данного семестра по данной дисциплине. Обучающемуся, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы, согласованный на кафедрах и утвержденный деканом факультета.

11. Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем.

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Вещное право» применяются следующие информационные технологии:

1. презентационные материалы (слайды по всем темам лекционных и практических занятий);
2. доступ в Электронно-библиотечную систему (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru;
3. доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Обучающимся МГЭУ обеспечена возможность свободного доступа в электронную информационную образовательную среду (ЭИОС).

Электронная информационно-образовательная среда - это совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ. ЭИОС МГЭУ обеспечивает:

- а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе;
- б) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- в) проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- г) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

е) демонстрацию дидактических материалов дисциплины через LCD-проектор.

ж) доступ к программам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: «Тестер знаний» и Интернет-тренажеры в сфере образования (<http://www.i-exam.ru>).

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих

Программное обеспечение:

1. Ежегоднообновляемое лицензионное ПО
MS Windows 7 Professional; MS Windows XP.

Microsoft Office 2007.

Dr. Web (версия 11.00).

2. Свободно распространяемое ПО

7-Zip

K-LiteCodecPack

AdobeReader

Информационно-справочные системы:

Информационно-справочная система «Консультант Плюс» –www.consultant.ru.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по данной дисциплине проводятся в учебных аудиториях для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Данные учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Типовая комплектация таких аудиторий состоит из комплекта мебели для обучающихся и преподавателя, доски маркерной/для мела, инструкции пожарной безопасности, огнетушителя. Занятия лекционного типа проводятся в аудиториях, оснащённых стационарным или переносным мультимедийным оборудованием.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (презентации по темам интерактивных лекций и практических занятий), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i5-2100), блок управления оборудованием. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения отдельных корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

MS Windows 7 Professional; MS Windows XP.

Microsoft Office 2007.

7-Zip Свободно распространяемое ПО.

K-Lite Codec Pack Свободно распространяемое ПО.

Dr. Web (версия 11.00).

Adobe Reader XI Свободно распространяемое ПО.

Типовая комплектация аудитории, оснащённой переносным мультимедийным оборудованием состоит из: комплекта мебели для обучающихся и преподавателя, доски маркерной/для мела, инструкции пожарной безопасности, огнетушителя, переносного мультимедийного (компьютерного) оборудования (ноутбука, проектора, колонок). Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

MS Windows 7 Professional; MS Windows XP.

Microsoft Office 2007.

7-Zip Свободно распространяемое ПО.

K-Lite Codec Pack Свободно распространяемое ПО.

Dr. Web (версия 11.00).

Adobe Reader XI Свободно распространяемое ПО.

Качественный и количественный состав оборудования определяется спецификой данной дисциплины и имеет своё отражение в справе о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата (Приложение 12)

Также предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для организации *самостоятельной работы* обучающихся используется:

- библиотечный фонд вуза, расположенный по адресу: шоссе Сормовское, 20 (каб. №522);
- читальный зал, учебная аудитория для самостоятельной работы, для курсового проектирования №520.

Доска 3-х элем. меловая (1 шт.). Стол уч. м/к (3 шт.). Стол письм. дер. (8 шт.). Стол компьют. 90x72 (18 шт.). Стул «Сатурн» сер. (36 шт.). Трибуна метал. (1 шт.). Стеллаж м/к корич. 900x320x1900 (1 шт.).

Компьютеры для обучающихся ПК Dual-Core E5300 2.6GHZ (19 шт.) с выходом в Интернет и ЭИОС; монитор Samsung SyncMaster E1920NR (19 шт.); мышь компьютерная (19 шт.); клавиатура (19 шт.); колонки компьютерные (1 шт.); проектор Epson EB-X14G (1 шт.); экран настенный 180x180 (1 шт.).

Программное обеспечение: MS Windows XP, MS Office 2007 лицензия №48131620. Дата выдачи лицензии: 22.02.2011. Срок действия лицензии: бессрочно. Dr. Web (версия 11.00) лицензия №G6SS-D3BK-7TA2-XS96. Дата выдачи лицензии: 11.05.2018. Срок действия лицензии: 1 год.

Информационно-справочная система:

«Консультант Плюс».

13. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного

преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, выступление с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению

- к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.,

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

Университет устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
«Вещное право»

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ №___) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №___) для исполнения в 20__-20__ учебном году
Внесены дополнения (изменения): _____

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ №___) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №___) для исполнения в 20__-20__ учебном году
Внесены дополнения (изменения): _____

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ №___) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ №___) для исполнения в 20__-20__ учебном году
Внесены дополнения (изменения): _____

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)

ГУЛЯЕВА ЮЛИЯ ВЛАДИМИРОВНА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

«ВЕЩНОЕ ПРАВО»

направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы
прикладного бакалавриата «**Гражданско-правовой**»

Печатается в авторской редакции

Корректор

Афиногорова Е.В.

НИ(ф) МГЭУ, Нижний Новгород, 603074, шоссе Сормовское., д. 20