

Приложение № 6 к ОПОП высшего образования, направление подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы прикладного бакалавриата «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(АНО ВО МГЭУ)
НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.08 «ПРАВОВЕДЕНИЕ»

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы прикладного бакалавриата «**Бухгалтерский учет, анализ и аудит**»

| | |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| Формы обучения: | очная, заочная |
| Виды профессиональной деятельности: | расчетно-экономическая, учетная |
| Учебный год: | 2019/2020 |



Нижегород 2019

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(АНО ВО МГЭУ)
НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор НИ (Ф) АНО ВО МГЭУ
 Е.Б. Жбаков
«29» апреля 2019г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРАВОВЕДЕНИЕ»

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы
прикладного бакалавриата **«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

| | |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| Формы обучения: | очная, заочная |
| Виды профессиональной деятельности: | расчетно-экономическая, учетная |
| Учебный год: | 2019/2020 |

Нижний Новгород 2019

- Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) от 12 ноября 2015 г. N 1327;
 - приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
 - учебными планами (очной и заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Рабочая программа дисциплины «Правоведение». – Н.Новгород : НИ(ф) МГЭУ, 2019. – 47 с.

№ 4735

Разработчик:

Преподаватель кафедры
права НИ(ф) АНО ВО
МГЭУ, к.ю.н.,

*Должность, ученая
степень, ученое звание*

Рецензент:

Доцент кафедры теории
государства и права института
государственного
администрирования, к.ю.н.

*Должность, ученая
степень, ученое звание*



подпись

О.Г. Павлова

И.О. Фамилия



подпись

И.Н. Шумский

И.О. Фамилия

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры права
(протокол от 10.04.2019 №9).

Заведующий кафедрой к.ю.н., доцент



Балалаева М.В

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Цели и задачи обучения по дисциплине | 5 |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы | 5 |
| 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы | 6 |
| 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся | 6 |
| 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий | 7 |
| 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине | 13 |
| 7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине | 13 |
| 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы | 13 |
| 7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания | 14 |
| 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций | 18 |
| 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины | 36 |
| 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины | 37 |
| 10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины | 37 |
| 10.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Правоведение» для обучающихся | 37 |
| 10.2. Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Правоведение» для обучающихся | 39 |
| 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем. | 40 |
| 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине | 42 |
| 13. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) | 43 |

1. Цели и задачи обучения по дисциплине

Цель – формирование у обучающихся основ правовых знаний, обеспечивающих усвоение сущностных характеристик права, умение ориентироваться в системе законодательства и практике его применения, а также возможность дальнейшего углубленного изучения отдельных правовых дисциплин; дать обучающимся объем правовых знаний, необходимых для практического применения правовых норм, а также способствовать воспитанию у них уважения к праву, понимания необходимости строгого соблюдения и исполнения нормативных правовых актов.

Задачи изучения дисциплины «Правоведение»:

- знать основной понятийно-категориальный аппарат и ключевые положения общей теории государства и права;
- изучить основы конституционного (государственного) права, особенно в части основ конституционного строя, прав и свобод человека и гражданина;

- изучить общие положения основополагающих отраслей права российской правовой системы: административного, финансового, уголовного, экологического, гражданского, семейного, трудового права, а также правовых основ защиты государственной тайны;

- приобрести начальные практические навыки работы с законами и иными нормативными правовыми актами (т.е. поиск необходимых нормативных актов, соответствующих норм и т. д.).

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Правоведение» направлен на формирование у обучающихся направления подготовки 38.03.01. «Экономика» следующих общекультурных (ОК) компетенций: (ОК-2); (ОК-6).

| Код и описание компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине «Правоведение» |
|---|--|
| <p>ОК-2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</p> | <p>Знает: факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; важнейшие методологические концепции исторического процесса, их научную и мировоззренческую основу; историческую обусловленность формирования и эволюции общественных институтов, систем социального взаимодействия, норм и мотивов человеческого поведения.</p> |
| | <p>Умеет: использовать принципы причинно-следственного, структурно-функционального, временного и пространственного анализа для изучения исторических процессов и явлений; систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений о общих закономерностях всемирно-исторического процесса.</p> |
| | <p>Владеет: навыками формулирования своих мировоззренческих взглядов и принципов, соотнесения их с исторически возникшими мировоззренческими системами, идеологическими теориями; осознания себя представителем исторически сложившегося гражданского, этнокультурного, конфессионального сообщества, гражданином России.</p> |
| <p>ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> | <p>Знает: историческую обусловленность этнических, конфессиональных и иных различий; основные подходы к психологическому воздействию на индивида, группы и сообщества; основы социального управления и межличностного взаимодействия.</p> |
| | <p>Умеет: профессионально воздействовать на уровень развития и особенности познавательной и личностной сферы с целью гармонизации психического функционирования человека; устанавливать доверительные взаимоотношения, управлять группой, командой.</p> |
| | <p>Владеет: организационными и управленческими навыками в профессиональной и социальной деятельности; навыками убеждения, принуждения, общения и другими способами психологического влияния.</p> |

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.08 «Правоведение» реализуется в рамках базовой части Блока I «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплина «Правоведение» является промежуточным этапом формирования компетенции ОК-2 и начальным этапом формирования компетенции ОК-6 в процессе освоения ОПОП, основывается на знаниях, приобретенных при изучении «Истории», «Политологии» и предшествует изучению дисциплин «История экономических учений», «Информационная безопасность», а также формирует основы правовых знаний для изучения дисциплин правовой направленности, таких, как «Банковское право», «Финансовое право» и др. Приобретенные в рамках изучения курса знания будут задействованы при изучении последующих дисциплин профессионального цикла.

Итоговая оценка уровня сформированности компетенций ОК-2, ОК-6 определяется в период государственной итоговой аттестации.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся

Согласно учебным планам общая трудоемкость дисциплины «Правоведение» составляет 3 зачетные единицы (108 час).

Очная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр |
|--|-------------|------------|
| | | I |
| Контактная работа* (аудиторные занятия) всего, в том числе: | 36 | 36 |
| лекции | 18 | 18 |
| практические занятия | 18 | 18 |
| Самостоятельная работа* | 72 | 72 |
| Промежуточная аттестация - зачет | | |
| Общая трудоемкость | 108 | 108 |

Заочная форма обучения

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр |
|--|-------------|------------|
| | | 2 |
| Контактная работа* (аудиторные занятия) всего, в том числе: | 12 | 12 |
| лекции | 6 | 6 |
| практические занятия | 6 | 8 |
| Самостоятельная работа* | 92 | 92 |
| Промежуточная аттестации - зачет | 4 | 4 |
| Общая трудоемкость | 108 | 108 |

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом.¹

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся.

¹Примечание:

для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов).

В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды.

Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

Тематический план для очной формы обучения

| № | Наименование темы | Количество часов по учебному плану | Количество аудиторных часов | Из них, час | | Самостоятельная работа | Формируемые компетенции |
|--|---|------------------------------------|-----------------------------|-------------|----------------------|------------------------|-------------------------|
| | | | | лекции | практические занятия | | |
| Раздел I. Основы теории государства и права | | | | | | | |
| 1 | Тема 1. Понятие и сущность государства | 12 | 4 | 2 | 2 | 8 | ОК-2, |
| 2 | Тема 2. Понятие и сущность права: признаки, функции, источники и система права | 12 | 4 | 2 | 2/2*# | 8 | ОК-2, ОК-6, |
| Раздел II. Отрасли публичного права | | | | | | | |
| 3 | Тема 3. Основы конституционного права Российской Федерации | 12 | 4 | 2/2* | 2 | 8 | ОК-2, ОК-6, |
| 4 | Тема 4. Основы экологического и информационного права Российской Федерации | 12 | 4 | 2/2 | 2 | 8 | ОК-2, ОК-6, |
| 5 | Тема 5. Назначение и основные черты административного права, административно-правовые отношения, административная ответственность | 12 | 4 | 2/2*# | 2 | 8 | ОК-2, ОК-6, |
| 6 | Тема 6. Понятие и задачи уголовного права | 12 | 4 | 2 | 2 | 8 | ОК-2, ОК-6, |
| Раздел III. Отрасли частного права | | | | | | | |
| 7 | Тема 7. Понятие и предмет гражданского права, гражданские правоотношения | 12 | 4 | 2 | 2/2* | 8 | ОК-2, ОК-6, |
| 8 | Тема 8. Основы семейного права | 12 | 4 | 2 | 2 | 8 | ОК-2, ОК-6, |

| | | | | | | | |
|---|---|------------|-----------|--------------|--------------|-----------|---------------|
| 9 | Тема 9. Понятие, субъекты и источники трудового права | 12 | 4 | 2 | 2 | 8 | ОК-2, ОК-6 |
| | Зачет | | | | | | ОК-2, ОК-6 |
| | Итого | 108 | 36 | 18/4* | 18/4* | 72 | |

* часы занятий, проводимые в активной и интерактивной формах

Из них в активной и интерактивной формах:

- встречи с представителями российских и зарубежных государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов (Предполагаются встречи с представителями органов государственной службы, финансовых и кредитных учреждений, практикующими юристами, экономистами, финансистами и учеными-экономистами)

* - деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, круглые столы, учебные конференции

Под **деловой игрой** понимается метод имитации принятия решений или совершения действий в различных правовых ситуациях, осуществляемый по заданным преподавателем правилам группой обучающихся, в том числе при наличии конфликтных ситуаций или информационной неопределённости.

Под **разбором конкретных ситуаций** понимается техника обучения, использующая описание правовых ситуаций, при которой обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них.

Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

Очная форма обучения

| № п/п | Наименование темы в соответствии с тем. планом | Форма проведения занятия |
|-------|---|---|
| 1. | Практическое занятие. Тема 2. Понятие и сущность права: признаки, функции, источники и система права | <i>групповая дискуссия</i> (обсуждение написанных обучающимися текстов по заданным проблемам с выявлением нарушений норм законодательства) |
| 2. | Лекция Тема 3. Основы конституционного права Российской Федерации | <i>лекция-беседа</i> (диалог с обучающимися в ходе изложения материала, предполагающий актуализацию прежних знаний, обучающихся и побуждающий к самостоятельному размышлению) |
| 3. | Лекция Тема 5. Назначение и основные черты административного права, административно-правовые отношения, административная ответственность | <i>лекция-беседа</i> (диалог с обучающимися в ходе изложения материала, предполагающий актуализацию прежних знаний, обучающихся и побуждающий к самостоятельному размышлению) |
| 4. | Практическое занятие Тема 7. Понятие и предмет гражданского права, гражданские правоотношения | <i>групповая дискуссия</i> (обсуждение написанных обучающимися текстов по заданным проблемам с выявлением нарушений норм законодательства) |

**Тематический план для заочной формы обучения
Форма обучения заочная**

| № | Наименование темы | Количество часов по учебному плану | Количество аудиторных часов | Из них, час | | Самостоятельная работа | Формируемые компетенции |
|---|--|------------------------------------|-----------------------------|-------------|----------------------|------------------------|-------------------------|
| | | | | лекции | практические занятия | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Тема 1. Понятие и сущность государства Тема 2. Понятие и сущность права: признаки, функции, источники и система права Тема 3. Основы конституционного права Российской Федерации | 36 | 4 | 2 | 2 | 32 | ОК-2, ОК-6 |
| 2 | Тема 4. Основы экологического и информационного права Российской Федерации Тема 5. Назначение и основные черты административного права, административно-правовые отношения, административная ответственность Тема 6. Понятие и задачи уголовного права | 34 | 4 | 2 | 2/2*# | 30 | ОК-2, ОК-6 |
| 3 | Тема 7. Понятие и предмет гражданского права, гражданские правоотношения Тема 8. Основы семейного права Тема 9. Понятие, субъекты и источники трудового права | 34 | 4 | 2 | 2/2* | 30 | ОК-2, ОК-6 |
| 4 | Зачет | 4 | | | | | |
| 5 | Итого | 108 | 12 | 6 | 6/4#* | 92 | |

* часы занятий, проводимых в активной и интерактивной формах

**Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения
Заочная форма обучения**

| № п/п | Наименование темы в соответствии с тем. планом | Форма проведения занятия |
|-------|--|--|
| 1. | Практическое занятие. Тема 5. Назначение и основные черты административного права, административно-правовые отношения, административная ответственность | <i>групповая дискуссия</i> (обсуждение написанных обучающимися текстов по заданным проблемам с выявлением нарушений норм законодательства) |

| | | |
|----|--|--|
| 2. | Практическое занятие Тема 7. Понятие и предмет гражданского права, гражданские правоотношения | <i>групповая дискуссия</i> (обсуждение написанных обучающимися текстов по заданным проблемам с выявлением нарушений норм законодательства) |
|----|--|--|

5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Тема 1. Понятие и сущность государства (ОК-2)

Понятие государства. Основные признаки государства. Сущность государства и его социальное предназначение. Организация политической власти, осуществляющей управление всем обществом. Классовый характер государственной власти на первоначальных этапах развития человеческого общества. Классовый характер и тоталитарная сущность социалистического государства. Постепенное превращение современных демократических государств Европы и Америки в организующую силу общества, которая выражает и охраняет личные и общие интересы всех членов общества. Сокращение «отрыва» государства от народа, приближение его к коренным интересам и потребностям общества. Социальное предназначение государства. Различные точки зрения у представителей различных эпох и времен (Платон, Аристотель, Г. Гроций, Т. Гоббс, Ж.Ж. Руссо, Ф. Лассаль, К. Маркс, Ф. Энгельс, В.И. Ленин и др.)^{*}.

Тема 2. Понятие и сущность права: признаки, функции, источники и система права (ОК-2); (ОК-6)

Роль права в регулировании общественных отношений, его связь с другими регуляторами отношений в обществе. Понятие «право», его сущность и содержание*. Различное понимание сущности права в правовых системах современных государств (классическое, социологическое, психологическое, материалистическое). Интегрированное понимание сущности права, его основные элементы. Основные признаки права, его социальные ценности и функции. Источники российского права. Закон – главный источник права. Федеральные конституционные законы и федеральные законы. Конституция Российской Федерации – главный закон страны. Подзаконные акты и международные договоры Российской Федерации как источники права. Нормативные акты субъектов Российской Федерации. Норма права и нормативные правовые акты. Нормы права, структура правовой нормы и ее отличие от других социальных норм. Действие норм права во времени, пространстве и по кругу лиц. Понятие системы права*. Основные признаки системы права: объективность, единство и взаимосвязь норм, разделение на нормы. Институты, подотрасли и отрасли.

Раздел II. ОТРАСЛИ ПУБЛИЧНОГО ПРАВА

Тема 3. Основы Конституционного права Российской Федерации (ОК-2); (ОК-6)

Конституционно-правовые нормы: понятие, виды, юридическая сила. Механизм реализации конституционно-правовых норм. Конституционно-правовые отношения: понятие. Специфика, виды, структура. Система конституционного права. Источники конституционного права Российской Федерации – основной источник отрасли конституционного права. Место конституционного права в российской правовой системе*. Понятие конституционных прав, свобод и обязанностей человека, гражданина и личности*.

Тема 4. Основы экологического и информационного права Российской Федерации (ОК-2); (ОК-6)

Общая характеристика экологического права. Государственное регулирование экологического использования. Законодательное регулирование и международно-правовая охрана окружающей среды. Особенности регулирования отдельных видов деятельности. Федеральный закон РФ «О государственной тайне». Защита государственной тайны. Допуск

^{*} Для самостоятельного изучения.

к государственной тайне. Ответственность за разглашение сведений, составляющих государственную тайну*. Федеральный закон «Об информации, информатизации и информационных процессах»*. Защита информации. Служебная и коммерческая тайна.

Тема 5. Назначение и основные черты административного права, административно-правовые отношения, административная ответственность (ОК-2); (ОК-6)

Предмет административного права и его составляющие части: общественные отношения, возникающие в процессе реализации исполнительной власти, осуществления государственного управления на всех его уровнях; внутриведомственные отношения всех государственных органов; функционирование общегосударственного контроля; деятельность судов и судей по рассмотрению дел об административных правонарушениях; отношения, возникающие в деятельности общественных объединений, которых государство наделяет государственно-властными полномочиями. Метод административного права*. Особенности метода правового регулирования отношений административного права*. Круг субъектов административного права*. Особое юридическое качество субъектов административного права – административная правоспособность. Административно-правовой статус субъектов административного права. Физические лица и организации как субъекты административного права. Административное правонарушение, виновность физического и юридического лица в совершении административного правонарушения, формы вины. Административная ответственность должностных лиц и военнослужащих. Административная ответственность иностранных граждан и лиц без гражданства*. Возможность освобождения от административной ответственности; административная ответственность юридических лиц.

Тема 6. Понятие и задачи уголовного права (ОК-2); (ОК-6)

Понятие уголовного права и его функции. Задачи российского уголовного права. Способы регулирования уголовно-правовых отношений. Методы уголовного регулирования. Принципы уголовного права: законности, равенства граждан перед законом, вины, справедливости, гуманизма*. Юридическое содержание каждого из принципов уголовного права*. Понятие преступления*. Признаки преступных деяний (общественная опасность, виновность, наказуемость). Классификация преступлений в зависимости от содержания, продолжительности и характера общественной опасности. Уголовная ответственность за совершение преступлений. Основания, условия и формы юридической ответственности. Содержание уголовной ответственности. Момент наступления уголовной ответственности, ее реализация и момент прекращения уголовной ответственности.

Раздел III. ОТРАСЛИ ЧАСТНОГО ПРАВА

Тема 7. Понятие и предмет гражданского права, гражданские правоотношения (ОК-2); (ОК-6)

Понятие гражданского права как отрасли правовой системы Российской Федерации. Гражданское право: специфические особенности гражданского правового регулирования. Имущественные отношения, предметы имущественных отношений. Личные неимущественные отношения. Неотчуждаемые личные права и свободы человека и другие нематериальные блага как объект гражданских правоотношений. Метод регулирования гражданских правоотношений. Принципы гражданского права. Система гражданского права. Гражданские правоотношения, основание их возникновения и содержание. Структура гражданских правоотношений. Субъекты и объекты гражданского права. Институт права собственности. ГК РФ о собственности и других вещных правах. Содержание правоотношений собственности и содержание субъективного права собственности*. Право владения, пользования и распоряжения собственностью. Уничтожение собственности*.

Тема 8. Основы семейного права (ОК-2); (ОК-6)

Понятие семейного права. Брачно-семейные отношения. Юридическое понятие «семья», два основных типа семейной структуры. Основные начала, цели и принципы

правового регулирования семейных отношений в Российской Федерации. Нормы Конституции Российской Федерации, устанавливающие отправные положения для семейного права. Основные цели правового регулирования брачно-семейных отношений, главные институты семейного права. Круг вопросов или отношений, которые регулируются семейным правом. Связь семейного права с конституционным, административным, гражданским, уголовным и другими отраслями права. Метод регулирования брачно-семейных отношений, принципы и источники семейного права. Понятие брака. Правовые основы заключения брака, брачный возраст, законность брака, основания для отказа органов ЗАГС в регистрации брака. Основания прекращения брака и признание его недействительным*. Взаимные права и обязанности супругов, родителей и детей*. Ответственность по семейному праву.

Тема 9. Понятие, источники и субъекты трудового права (ОК-2); (ОК-6)

Трудовое право – отрасль права Российской Федерации. Предмет трудового права и его особенности. Формы наемного труда. Основание возникновения трудовых отношений между работником и работодателем. Виды трудовых отношений, регулируемых трудовым правом. Ядро всей системы отношений наемного труда. Содержание трудовых правоотношений наемного труда. Общие права и обязанности сторон трудовых правоотношений. Источники трудового права. Конституционные основы регулирования труда. Трудовой кодекс Российской Федерации – основной закон страны по вопросам регулирования трудовых отношений. Подзаконные акты и судебная практика, соглашения о труде и локальные акты как источники норм трудового права. Главные субъекты трудового права. Социальное партнерство в сфере труда. Место и роль профсоюзов и комиссий по урегулированию социально-трудовых отношений*. Роль государства в сфере трудового права. Основные права и обязанности работника и работодателя, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации. Трудовой договор как центральный институт трудового права*.

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает работу с нормативными источниками, изучение учебной литературы, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение сравнительно-правового анализа исследований разного характера. Работа основывается на анализе нормативно-правовых актов, учебной литературы, источников и материалов, публикуемых в интернете. Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа по дисциплине «Правоведение» включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- выполнение домашней контрольной работы (решение задач, выполнение заданий);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, статьи законов);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачету.

| № п | Вид учебно-методического обеспечения |
|--------|--------------------------------------|
|--------|--------------------------------------|

| | |
|---|--|
| 1 | Общие методические рекомендации по изучению дисциплины «Правоведение» для обучающихся. |
| 2 | Методические рекомендации по самостоятельной работе и выполнению контрольных работ по дисциплине «Правоведение» для обучающихся. |
| 3 | Комплекс заданий для текущего контроля успеваемости и критерии оценки выполнения заданий. |
| 4 | Задания для промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценки уровня сформированности компетенции. |

7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Порядок, определяющий процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций, определен в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в АНО ВО МГЭУ и институтах (филиалах).

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе государственной итоговой аттестации.

Дисциплина «Правоведение» является промежуточным этапом формирования компетенции ОК-2 и начальным этапом формирования компетенции ОК-6 в процессе освоения ОПОП, основывается на знаниях, приобретенных при изучении «Истории», «Политологии» и предшествует изучению дисциплин «История экономических учений», «Информационная безопасность», а также формирует основы правовых знаний для изучения дисциплин правовой направленности, таких, как «Банковское право», «Финансовое право» и др. Приобретенные в рамках изучения курса знания будут задействованы при изучении последующих дисциплин профессионального цикла.

Итоговая оценка сформированности компетенций ОК-2, ОК-6 определяется в период государственной итоговой аттестации.

В процессе изучения дисциплины компетенции также формируются поэтапно. Основными этапами формирования компетенций ОК-2, ОК-6 при изучении дисциплины «Правоведение» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины «Правоведение» предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен.

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показателями оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины «Правоведение» являются результаты обучения по дисциплине. На этапе текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине «Правоведение» показателями оценивания

уровня сформированности компетенций являются результаты тестирования и выполнение контрольных работ по темам.

Шкала оценивания ответов на теоретические вопросы

| Шкала оценивания | Критерии оценивания |
|-----------------------|--|
| «отлично» | Обучающийся глубоко и содержательно раскрывает ответ на каждый теоретический вопрос, не допустив ошибок. Ответ носит развернутый и исчерпывающий характер. |
| «хорошо» | Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы, однако ответ хотя бы на один из них не носит развернутого и исчерпывающего характера. |
| «удовлетворительно» | Обучающийся в целом раскрывает теоретические вопросы и допускает ряд неточностей. |
| «неудовлетворительно» | Обучающийся фрагментарно раскрывает содержание теоретических вопросов или их раскрывает содержательно, но допуская значительные неточности. |

Критерии оценки результатов тестирования дисциплины «Правоведение»

| % верных решений (ответов) | Отметка |
|----------------------------|-------------------------|
| 85-100 | 5 – Отлично |
| 71-84 | 4 – Хорошо |
| 50-70 | 3 – Удовлетворительно |
| 0-49 | 2 – Неудовлетворительно |

Критерии оценки выполнения практической задачи по дисциплине «Правоведение»

| Оценка | Описание |
|-----------------------|---|
| «отлично» | Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. |
| «хорошо» | Демонстрирует значительное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. |
| «удовлетворительно» | Демонстрирует частичное понимание проблемы. Большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены. |
| «неудовлетворительно» | Демонстрирует небольшое понимание проблемы. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. |

Основные критерии и показатели оценки реферата (доклада)

| Критерии | Показатели |
|---|---|
| Использование современной научной литературы | Диапазон и качество (уровень) используемого информационного пространства |
| Владение языком дисциплины (понятийно-категориальным аппаратом) | Четкое и полное определение рассматриваемых понятий (категорий), приводя соответствующие примеры в строгом соответствии с рассматриваемой проблемой |
| Самостоятельная интерпретация описываемых в реферате фактов и проблем | Умелое использование приемов сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений. Личная оценка (вывод), способность объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению |

| Критерии | Показатели |
|--|---|
| Язык и стиль работы | Соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка |
| Аккуратность оформления и корректность цитирования | Оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации, методических требований и ГОСТа. |

| Показатели оценивания компетенций |
|---|
| ОК-2 |
| Знает: факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, правового регулирования в историческом развитии; важнейшие методологические концепции теории государства и права, их научную и мировоззренческую основу; историческую обусловленность формирования государства и права, систем социального взаимодействия, норм и мотивов человеческого поведения. |
| Умеет: использовать принципы причинно-следственного, структурно-функционального, временного и пространственного анализа для изучения правовых процессов и явлений; систематизировать разнообразную историческую информацию на основе своих представлений о общих закономерностях развития государства и права. |
| Владеет: навыками формулирования своих мировоззренческих взглядов и принципов, соотнесения их с теориями права и государства; осознания себя представителем исторически сложившегося гражданского, конфессионального сообщества, гражданином России. |
| ОК-6 |
| Знает: историческую обусловленность этнических, конфессиональных и иных различий; основные подходы к психологическому воздействию на индивида, группы и сообщества; основы социального управления и межличностного взаимодействия. |
| Умеет: профессионально воздействовать на уровень развития и особенности познавательной и личностной сферы с целью гармонизации психического функционирования человека; устанавливать доверительные взаимоотношения, управлять группой, командой |
| Владеет: организационными и управленческими навыками в профессиональной и социальной деятельности; навыками убеждения, принуждения, общения и другими способами психологического влияния. |

Шкала оценивания, в зависимости от уровня сформированности компетенций

| Уровень сформированности компетенций | | | |
|---|--|--|--|
| «недостаточный» Компетенции не сформированы. | «пороговый» Компетенции сформированы. | «продвинутый» Компетенции сформированы. | «высокий» Компетенции сформированы. |
| Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы | Сформированы базовые структуры знаний. Умения | Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный | Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка. | характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка. | применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка |
| Описание критериев оценивания | | | |
| Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая контактности. | Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить. | Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы. | Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы. |
| Оценка | Оценка | Оценка | Оценка |

| | | | |
|--------------|-----------|-----------|-----------|
| «не зачтено» | «зачтено» | «зачтено» | «зачтено» |
|--------------|-----------|-----------|-----------|

Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

| Код компетенции | Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка |
|----------------------|---|
| ОК-2 | |
| ОК-6 | |
| Оценка по дисциплине | |

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной.

«Зачтено» выставляется, если все компетенции сформированы на уровне не ниже «порогового».

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций²

Примерный комплект заданий для *текущего контроля* успеваемости Типовые кейс - задания по дисциплине

Примерные тестовые задания по темам курса

Тема 1. Понятие и сущность государства (ОК-2)

Тест

1. *Какая теория происхождения государства связана с разрастанием семьи?*
 - 1) марксистская;
 - 2) договорная;
 - 3) патриархальная.
2. *Главный признак государства - это:*
 - 1) наличие руководящих лиц;
 - 2) наделение государственно-властными полномочиями;
 - 3) наличие исполнителей.
3. *Что из указанного не является элементом понятия формы государства?*
 - 1) политический режим;
 - 2) форма правления;
 - 3) политическая партия.
4. *В зависимости от взаимоотношений высших органов государства республики бывают:*
 - 1) унитарные;
 - 2) парламентские;
 - 3) федеративные.
5. *Формой государственного устройства является:*
 - 1) унитарная;
 - 2) демократическая;
 - 3) президентская.

² Оценочные материалы в полном объеме разработаны и утверждены кафедрой, реализующей данную дисциплину, являются составной частью ОПОП.

Тема 2. Понятие и сущность права: признаки, функции, источники и система права (ОК-2; ОК-6)

Тест

1. *Важнейший признак нормы права, отличающий ее от норм морали:*
 - 1) общий характер;
 - 2) содержит правила поведения;
 - 3) общеобязательный характер.
2. *Решение по конкретному делу (судебному или административному), ставшее образцом для рассмотрения аналогичных вопросов, есть:*
 - 1) нормативный акт;
 - 2) юридический прецедент;
 - 3) международный договор.
3. *Признак, отличающий закон от иных нормативных актов:*
 - 1) издается в определенном порядке;
 - 2) издается компетентным органом;
 - 3) обладает высшей юридической силой.
4. *Что значит обратная сила закона?*
 - 1) после принятия нового акта продолжается действие старого;
 - 2) распространяет свое действие только на прошедшие отношения;
 - 3) может распространять действие и на отношения, возникшие до его вступления в силу;
5. *Источником российского права является:*
 - 1) обычай;
 - 2) юридический прецедент;
 - 3) нормативный акт.
6. *Выберите в перечне институт права:*
 - 1) гражданское право;
 - 2) гражданство;
 - 3) административное право.
7. *К сфере публичного права относится:*
 - 1) семейное право;
 - 2) конституционное право;
 - 3) гражданское право.
8. *Право – это:*
 - 1) совокупность общеобязательных правил поведения, установленных или санкционированных государством
 - 2) нормативно-правовой акт
 - 3) закон о поправках к конституции
 - 4) федеральный закон
9. *Отрасль права – это:*
 - 1) институт права
 - 2) компоненты материального права
 - 3) структура права
 - 4) главное подразделение права, большая группа правил поведения, регулирующих какой-то вид общественных отношений.

Тема 3. Конституционное право Российской Федерации - ведущая правовая отрасль (ОК-2; ОК-6)

Тест

1. *Конституция РФ закрепила следующую форму непосредственного участия народа в управлении:*

- 1) референдум;
- 2) митинги;
- 3) демонстрацию.
2. *Признаки Конституции РФ:*
 - 1) форма государственного устройства
 - 2) статус личности (права и свободы человека)
 - 3) отношения по поводу государственной власти
 - 4) учредительный и основополагающий характер, основной источник права и база для законодательства, высшая юридическая сила, стабильность
3. *Принципы Конституции РФ:*
 - 1) народовластие, федерализм, правовой характер государства, разделение властей, государственный суверенитет и т.д.
 - 2) консолидация общества
 - 3) защита политической системы
 - 4) регулирование социальных отношений
4. *Конституционный строй России:*
 - 1) духовно-идеологическая деятельность
 - 2) демократическое, федеративное, суверенное, светское государство
 - 3) монархия
 - 4) республика
 - 5) политический режим
5. *Функции Конституции РФ:*
 - 1) народная
 - 2) реальная
 - 3) учредительная, организаторская, идеологическая, информационная, стабилизирующая, программная
 - 4) основополагающая

Тема 5. Назначение и основные черты административного права, административно-правовые отношения, административная ответственность (ОК-2; ОК-6)

Тест

1. Функции административного права:

- 1) установление запретов
- 2) правоприменительная, правотворческая, правоохранительная
- 3) предоставление прав или дозволений
- 4) рекомендательные

2. Виды норм административного права:

- 1) запрещающие
- 2) материальные
- 3) запрещающие, уполномочивающие, стимулирующие, рекомендательные
- 4) процессуальные

3. Административное право регулирует:

- 1) правоохранительные отношения
- 2) процессуальные отношения
- 3) материальные отношения
- 4) управленческие отношения

4. Субъекты административного права:

- 1) физические, юридические лица
- 2) Президент РФ
- 3) Генеральный прокурор РФ
- 4) глава администрации края

5. Административно-правовой метод – это:

- 1) прием, способ осуществления функций государства (управленческой деятельности)
- 2) контрольные и надзорные проверки
- 3) досмотр личных вещей
- 4) проверка документов
6. *Административное принуждение:*
 - 1) установление стандартов
 - 2) закрытие границ, реквизиция имущества, административный надзор, оцепление территории и т.д.
 - 3) разрешение споров
 - 4) применение санкций
7. *Виды административной ответственности:*
 - 1) отказ в выдаче лицензии
 - 2) физическое воздействие
 - 3) предупреждение в письменной форме, штраф, конфискация имущества и т.д.
 - 4) применение оружия
8. *Административный проступок:*
 - 1) предупреждение в письменной форме
 - 2) лишение специального права
 - 3) штраф
 - 4) виновное (умышленное или неосторожное) действие или бездействие, посягающее на государственный порядок, собственность и т.д.
9. *При наложении административного взыскания учитываются:*
 - 1) характер совершенного правонарушения, личность нарушителя, степень его вины и т.д.
 - 2) личный досмотр
 - 3) изъятие документов
 - 4) задержание транспортных средств
10. *Органы (должностные лица), уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях:*
 - 1) органы местного самоуправления
 - 2) административные комиссии, исполнительные комитеты, органы внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних
 - 3) общественные объединения
 - 4) предприятия, учреждения, организации

Тема 6. Понятие и задачи уголовного права (ОК-2; ОК-6)

Тест

1. *Преступление - это:*
 - 1) грубое нарушение закона;
 - 2) виновное общественно опасное деяние, запрещенное УК под угрозой наказания;
 - 3) причинение вреда общественным и государственным интересам;
 - 4) самоуправство.
2. *Основанием для разграничения преступлений на четыре категории является:*
 - 1) длительность совершения преступления;
 - 2) стадия преступления;
 - 3) характер и степень общественной опасности;
 - 4) признаки преступления.
3. *Состав преступления – это:*
 - 1) приготовление к преступлению;
 - 2) совокупность предусмотренных уголовным законом объективных и субъективных признаков, характеризующих общественную опасность деяния;
 - 3) покушение на преступление;

- 4) место, время и орудия совершения преступления.
4. *Уголовная ответственность – это:*
 - 1) лишение свободы;
 - 2) общественное порицание;
 - 3) государственно-принудительное воздействие, предусмотренное уголовно-правовой нормой и связанное со вступившим в законную силу обвинительным приговором;
 - 4) возбуждение уголовного дела.
5. *Наказание – это:*
 - 1) предусмотренная уголовным законом мера государственного принуждения, применяемая по приговору суда к лицу, виновному в совершении преступления;
 - 2) лишение гражданина всех конституционных прав и свобод;
 - 3) передача под надзор;
 - 4) ограничение досуга и установление особых требований к поведению.
6. *В чем заключается отличие преступления от других правонарушений:*
 - 1) наличием орудия совершения противоправного деяния;
 - 2) важностью объекта защиты от противоправных действий;
 - 3) отсутствием презумпции невиновности;
 - 4) особой общественной опасностью деяния, наличием санкций, связанных с лишением свободы на длительный срок.

Варианты практических заданий

Контрольные задания по теме 1. Понятие и сущность государства (ОК-2)

Задание 1. Старший вожатый оздоровительного лагеря, проводя с вожатыми отрядов занятие, рассказал о признаках и функциях государства. В ходе обсуждения его доклада вожатый Ершов заявил: «Получается, что лагерь – это тоже государство, так как оно обладает определенной территорией, определенным населением, имеет аппарат власти, а налоги в лагере – это деньги, уплаченные родителями детей за путевки». Между участниками занятия возник спор.

Определите, правильны ли рассуждения вожатого Ершова. Что такое государство? Каковы его признаки?

Задание 2. В Конституции Российской Федерации найдите нормы, в наибольшей степени отражающие классовые интересы:

- а) наемных рабочих;
- б) аппарата управления государства (бюрократии).

Задание 3. Найдите в периодических изданиях характеристику сущности российской государственности.

Задание 4. В Конституции Российской Федерации найдите нормы, реализуя которые государство выполняет следующие функции: а) экономические; б) политические; в) идеологические; г) внешние; д) внутренние.

Контрольные задания по теме 2. Понятие и сущность права: признаки, функции, источники и система права (ОК-2; ОК-6)

Задание 1. Приведите примеры норм позитивного права, которые, на Ваш взгляд, отражают потребности общественного прогресса.

Задание 2. Приведите примеры принципов рабовладельческого, феодального права известных вам из истории права. В каких нормах они проявлялись? Ответ составьте в виде схемы.

Задача 3. На семейном совете Копытиных было решено, что Люба Копытина, 16 лет, должна возвращаться домой не позднее 22 часов. На просьбу Любы разрешить ей «гулять до 23 часов» отец разъяснил ей, что по трудовому законодательству с 22 часов начинается ночное время, и она как несовершеннолетняя до наступления ночи должна быть дома.

Правильна ли ссылка отца Любы Копытиной на закон в данном случае? Какими правилами регулируются изложенные отношения участников – правилами морали или правовыми нормами?

Контрольные задания по теме 3. Конституционное право Российской Федерации - ведущая правовая отрасль (ОК-2; ОК-6)

Задание 1. Найти в Конституции РФ нормы, детально регулирующие конституционно-правовые отношения, а также нормы-принципы и нормы общего регулирования, которые затем получают конкретизацию в правовых актах других отраслей права.

Задание 2. Что понимается под социальной нормой? Перечислите виды социальных норм. Покажите отличительные черты и особенности правовых и неправовых норм.

Задание 3. В чем заключается сущность гражданских правоотношений? Каковы их особенности? Кто является субъектом права? Назовите объекты гражданских правоотношений.

Задание 4. Перечислите принципы и источники трудового права. Какую цель преследует трудовое законодательство?

Задание 5. Со ссылками на статьи Конституции РФ выписать перечень вопросов, по которым Конституция РФ предусматривает принятие федеральных конституционных законов. Все ли конституционные законы приняты? Является ли конституционный перечень таких законов исчерпывающим?

Контрольные задания по теме 4. Основы экологического и информационного права Российской Федерации (ОК-2; ОК-6)

Задача 1

В канун новогодних праздников сотрудниками правоохранительных органов были задержаны граждане со срубленными молодыми елями без документов об их покупке. В ходе выяснения обстоятельств приобретения елей один из задержанных пояснил, что срубил деревце возле заброшенного дома в деревне по дороге в город, второй якобы приобрел ель у неизвестного лица на вокзале, когда выходил из электрички, третья вырастила ель у себя возле частного дома и несла ее к дочери на праздник, а четвертый срубил ель в городском дендрарии, где он же ее и посадил восемь лет назад, когда там работал.

Имеются ли в действиях кого-либо из этих граждан признаки посягательства на объекты экологического права и, как следствие, признаки экологического правонарушения?

Задание 2

Гражданин на территории городского зоопарка убил из самодельного ружья лебедя.

Является ли это экологическим правонарушением? Изменится ли решение, если лебедь был убит на территории регионального заказника?

Задание 3

Группа граждан была задержана при попытке хищения крупной партии рыбы, которая была ими выловлена на территории частного карпятника. Часть этой рыбы выращивалась под заказ регионального министерства природных ресурсов и охраны окружающей среды для ее последующего перемещения в среду естественного обитания для восстановления нарушенной браконьерами популяции.

Является ли это экологическим правонарушением?

Задание 4

Орган местного самоуправления сдал в аренду под организацию базы отдыха часть водоохранной зоны озера Байкал. Данная территория была частично заасфальтирована и застроена. Данное решение местных властей опротестовал прокурор округа.

Правомерно ли решение органов местного самоуправления? Выскажите свои соображения относительно пределов антропогенного воздействия на природные объекты, подлежащие особой охране.

Задание 5

На одном из заводов произошел неконтролируемый выброс отравляющих веществ в опасной для человека концентрации в атмосферу рабочей зоны внутри производственного корпуса. Комиссия по расследованию инцидента квалифицировала произошедшее как нарушение правил охраны труда.

Права ли комиссия либо же имело место экологическое правонарушение? Изменится ли решение, если часть вредных веществ попала в атмосферу за пределами корпуса через окна, которые стали открывать работники?

Задание 6. Лейтенант полиции Тарасов и его жена, отдыхая в выходной день в лесу, нарушили правила пожарной безопасности, за что директор (главный государственный инспектор) лесхоза оштрафовал каждого из них на месте на 500 рублей и сообщил о происшедшем в РОВД по месту работы Тарасова. Начальник РОВД объявил Тарасову выговор.

Правомерны ли действия должностных лиц.

Контрольные задания по теме 5.

Назначение и основные черты административного права, административно-правовые отношения, административная ответственность (ОК-2; ОК-6)

Задание 1. На Иванова В.П. начальник органа внутренних дел (ОВД) наложил штраф 2 минимальных размера оплаты труда (МРОТ) за нахождение на улице в нетрезвом состоянии. Вправе ли был начальник ОВД оштрафовать его?

Задание 2. Чибирев И. в связи с размолвкой с женой в течение трех месяцев проживал в доме своих родителей. Участковый уполномоченный милиции составил протокол о нарушении им паспортного режима – проживание без регистрации по данному адресу. Начальник ОВД наложил на Чибирева И. административное взыскание в виде предупреждения.

Может ли быть обжаловано и куда решение начальника ОВД о наложении административного взыскания в виде предупреждения?

Задание 3. Начальник ОВД оштрафовала Матвеева Ю. на 10 минимальных размеров оплаты труда за ложный вызов скорой помощи.

Основано ли на законе данное решение?

Задание 4. Дима Скоков, 15 лет, торопясь попасть в зоомагазин, перебежал улицу перед близко идущим транспортом по полотну дороги, хотя в 20 метрах находился подземный пешеходный переход. Водитель грузового автомобиля Легостаев, во избежание наезда на Диму Скокова, круто повернул вправо и наехал на столб уличного освещения, повредил столб и автомашину.

Дайте правовую характеристику действий подростка Скокова. С какого возраста лицо может быть привлечено к административной ответственности? Какой орган вправе принимать решение по данному делу?

Задание 5. Инженер Вавилов в поездке на принадлежащем ему автомобиле был задержан инспектором ГИБДД за управление автомобилем в нетрезвом состоянии. Решением районного отделения ГИБДД Вавилов был лишен права управлять автомобилем сроком на шесть месяцев.

Какие виды административных взысканий могут применяться за административные правонарушения? Рассмотрите обоснованность решения о наложении взыскания в данном случае.

Задание 6. Орган местного самоуправления принял решение, которым установил, что лица, достигшие 14-летнего возраста за езду на велосипеде по тротуарам подвергаются штрафу в размере до 15 рублей.

Законно ли решение органа местного самоуправления? Назовите источники конституционного и административного права.

Задание 7. Приказом директора ООО «РТП» на слесаря К. за допущенное им нарушение трудовой дисциплины (распитие спиртных напитков на производстве) был наложен штраф в размере 75 рублей.

Назовите нормативный акт, регламентирующий юридическую ответственность за данное правонарушение. Законны ли действия директора ООО «РТП»? Кто по закону имеет право привлекать к административной ответственности?

Задание 8. Начальник ОВД наложил на С. 15 октября штраф в сумме 100 р. за появление 10 сентября в общественном месте в виде, порочащем достоинство человека. Но С. не уплатил его в срок. Тогда начальник ОВД вынес второе постановление и заменил штраф на административный арест на 5 суток. Правомерны ли действия начальника ОВД?

Контрольные задания по теме 6. Понятие и задачи уголовного права (ОК-2; ОК-6)

Задача 1. Следователь вызвал для допроса в качестве свидетеля несовершеннолетнего Мукомолова. Предупредив его об ответственности по ст. 307 и 308 УК РФ, он потребовал рассказать о краже швейных машин из вагона товарного поезда, которую Мукомолов совершил с двумя сообщниками. В связи с отказом дать показания следователь задержал Мукомолова на основании ст. 91 УПК РФ.

После этого на том же основании следователь потребовал от матери задержанного дать показания о совершенной им краже, предупредив, что в случае отказа она будет привлечена к уголовной ответственности.

Правомерны ли данные действия следователя?

Задача 2. Криволапов, зная, что он является единственным наследником в случае смерти своего дяди по матери – Слепнева, решил ускорить получение наследуемого имущества, и с этой целью направил в адрес Слепнева бандероль с взрывным устройством. При вскрытии полученной бандероли-бомбы Слепнев был смертельно ранен и скончался на месте. Присутствующие при этом соседи Слепнева – супруги Казаковы получили тяжкие телесные повреждения.

Адрес отправителя на бандероли Криволапов указал вымышленный, однако органами следствия и суда он был изобличен в содеянном. Как следует квалифицировать действия Криволапова?

Задача 3. Завражнов, узнав, что его жена находится в состоянии беременности, предложил сделать аборт. Когда Завражнова отказалась исполнить это, между супругами стали возникать скандалы, во время которых Завражнов избивал жену.

После рождения ребенка Завражнов неохотно отдавал жене деньги на покупку вещей для ребенка, отношения между супругами стали еще более неприязненными и Завражнова заявила о своем решении расторгнуть брак и взыскать алименты на содержание 5-месячной дочери. Воспользовавшись уходом жены из комнаты, Завражнов влил в рот ребенку уксусную эссенцию. В результате острого отравления уксусной эссенцией и ожога слизистой оболочки рта, зева, гортани, пищевода и желудка девочка через двое суток умерла. Как следует квалифицировать действия Завражнова?

Задача 4. Желтухин, работая токарем в авторемонтной мастерской, изготовил стреляющее устройство в виде авторучки, приспособленное к стрельбе малокалиберными патронами, и носил его заряженным при себе в кармане пиджака. В воскресенье, находясь в парке культуры и отдыха, Желтухин без какого-либо повода придрался к молодому человеку – Воевдину и его подруге, оскорбил их нецензурными словами, пытался ударить Воевдину. Когда Воевдин и оказавшийся по близости его приятель Глушков пытались задержать Желтухина, он с близкого расстояния произвел выстрел из самодельного пистолета-ручки, причинив Воевдину тяжкое телесное повреждение. Как следует квалифицировать действия Желтухина?

Задача 5. Степанов нашел на речке пистолет системы Вальтер с патронами и из любопытства произвел из него два бесприцельных выстрела в речку. На следующий день Степанов добровольно сдал пистолет работникам милиции. Есть ли в действиях Степанова состав преступления. Если – да, то какого?

Задача 6. 17-летний Малышкин рассказал своей матери – Малышкиной, что он в драке с Пироговым ударил его в грудь перочинным ножом, от чего Пирогов скончался на месте. Малышкина, желая скрыть преступление сына, распространяла среди соседей и других знакомых слухи о том, что Пирогова убил Шиловский, оформляющий документы для выезда на постоянное место жительства в Израиль. Малышкина со слов сына знала, что Шиловский не имел никакого отношения к убийству Пирогова. Как следует квалифицировать действия Малышкиной?

Задача 7. Водитель Кецко, управляя автомашиной, при выезде со двора жилого дома проявил невнимательность к дорожной обстановке. Видя во дворе увлеченно играющих детей, он не учел этого, не подал звукового сигнала с целью привлечения внимания детей, во время управления автомашиной разговаривал с находившимся с левой подножки машины Козловым. В результате допущенного нарушения Правил дорожного движения Кецко совершил наезд на ребенка, который во время игры выбежал на проезжую часть дороги под аркой. От полученных повреждений ребенок скончался. Как следует квалифицировать действия Кецко?

Задача 8. Разнорабочий гаража Костиков, не имевший удостоверения на право вождения, решил поучиться водить автомашину. Воспользовавшись отсутствием водителя, он сел в грузовую машину, имевшимся у него ключом включил зажигание и выехал из гаража на улицу. Грузовик все время петлял из стороны в сторону, заехал на автобусную остановку и сбил гражданку Свиридову, которая от полученных повреждений скончалась на месте происшествия. Как следует квалифицировать действия Костикова?

Контрольные задания по теме 7.

Понятие и предмет гражданского права, гражданские правоотношения (ОК-2; ОК-6)

Задача 1. Никитин, 15 лет, с одобрения родителей стал собирать деньги на покупку видеомэгагнитофона. Через два года он имел 6000 р., из которых 1000 р. были отложены за это время со стипендии, 1500 р. подарила ему бабушка, а остальные 3500 р. он заработал сам во время летних каникул. Не спросив разрешения родителей, Никитин купил у своего товарища по техникуму, 16-летнего Левшина, видеомэгагнитофон, уплатив за него 5000 р. На оставшиеся 1000 р. он открыл счет в филиале Сбербанка. Родители Никитина, считая, что их сын совершил неудачную покупку, потребовали расторжения договора. Мать Левшина, в свою очередь, потребовала, чтобы видеомэгагнитофон был возвращен ее сыну, поскольку эту вещь он получил в качестве подарка к 15-летию от своего дяди. Она, как мать, решительно против сделки, совершенной сыном без совета с нею. Между тем и Никитин, и Левшин заявили, что они не хотят расторгать договор. Мать Левшина обратилась в суд с иском, требуя признать недействительным договор, заключенный между ее сыном и Никитиным.

Мог ли Никитин без согласия родителей распорядиться всей накопленной им суммой? Обоснованно ли требование матери Левшина о расторжении договора?

Задача 2. Нина Мухина, 16 лет, работала ученицей табельщицы на текстильной фабрике. Увлекаясь косметикой, она весь свой заработок тратила на ее приобретение.

Мать Нины пыталась убедить дочь в неразумности, с ее точки зрения, таких покупок, так как семья испытывала материальные затруднения. На иждивении матери Нины находилось трое малолетних детей, а алименты с бывшего мужа она получала нерегулярно, и это были небольшие суммы. Когда мать поняла, что убедить дочь не сможет, она обратилась в бухгалтерию фабрики с просьбой не выдавать Нине на руки заработок ввиду ее несовершеннолетия. Получив отказ, мать обратилась в комиссию по делам

несовершеннолетних при местной администрации с просьбой лишить ее дочь права самостоятельно распоряжаться своим заработком.

Возможно ли ограничение частичной дееспособности несовершеннолетнего? В какой орган должна была обратиться мать Нины со своей просьбой?

Задача 3. Петрищева обратилась в нотариальную контору с просьбой выдать ей свидетельство о праве наследования имущества, принадлежавшего ее мужу Петрищеву. К заявлению она приложила решение суда о признании ее мужа безвестно отсутствующим. Нотариус, учитывая, что с момента получения и последних сведений о муже Петрищевой прошло более 5 лет, решил, что в соответствии с законом Петрищева следует считать умершим, и выдал Петрищевой свидетельство о праве наследования.

Какие юридические последствия влечет признание гражданина безвестно отсутствующим? Имелись ли в данном случае условия для того, чтобы считать Петрищева умершим? Правомерны ли действия нотариуса?

Задача 4. Тарасов, работавший на рыболовном судне матросом, в один из дней не явился на работу на судно. Выяснилось, что его не было и дома. С того дня он исчез, и попытки жены найти его оказались безуспешными. Через год и два месяца жена Тарасова, имевшая двух малолетних детей, обратилась в суд с заявлением о признании мужа безвестно отсутствующим или объявлении умершим по тем мотивам, что она желает просить орган социальной защиты населения о назначении на детей пенсии по случаю потери кормильца.

Городской народный суд вынес решение об объявлении Тарасова умершим. Суд установил, что в день, когда он исчез, Тарасова видели в нетрезвом состоянии на берегу моря. Ранее он имел взыскание за невыход на работу в связи с нахождением в нетрезвом состоянии и два взыскания за самовольное купание в море. Основываясь на этих фактах, суд пришел к выводу, что Тарасов утонул, купаясь в море в нетрезвом состоянии, т.е. погиб при обстоятельствах, угрожавших смертью от определенного несчастного случая.

При наличии каких условий возможно объявление гражданина умершим? Имеются ли эти условия в данном случае?

Задача 5. Решением суда Иванихин был объявлен умершим. Его жена, оформив свои наследственные права, получила, как единственная наследница, все имущество, принадлежащее мужу. Многие полученные по наследству вещи, в том числе дачу, скрипку, картину, Иванихина продала. Некоторые вещи, которые принадлежали мужу (часы, ружье, фотоаппарат), у нее сохранились.

Приобретенные во время супружеской жизни с Иванихиным пианино и холодильник она подарила своей сестре Никоновой ко дню ее свадьбы. Через год после объявления умершим муж Иванихиной явился. Свое отсутствие он объяснил тем, что отбывал наказание за совершенное преступление, о чем не хотел сообщать жене. Продолжать жизнь с женой он не пожелал и потребовал возврата принадлежащего ему имущества. Он выяснил, что дачу купил бывший сослуживец Иванихина Оверченко, который имел сведения о том, что Иванихин осужден и отбывает наказание; скрипка оказалась у Нечитайло, купившего ее в комиссионном магазине; картину купила картинная галерея.

Иванихин предъявил иски ко всем лицам, у которых оказались принадлежавшие ему вещи, – Оверченко, Нечитайло, картинной галерее, Никоновой – о возврате ему этих вещей. От жены он потребовал возврата сохранившихся вещей – часов, ружья, фотоаппарата, а также стоимости тех вещей, которые были проданы женой, но владельцев которых он не обнаружил.

Какие последствия предусмотрены законом на случай явки гражданина, объявленного умершим? Подлежат ли удовлетворению требования, заявленные Иванихиным?

Задача 6. Сутупова обратилась в суд с заявлением, в котором просила объявить умершим ее мужа В.А. Сутупова. К заявлению она приложила акт о несчастном случае, согласно которому Сутупов вместе с четырьмя шахтерами спустился в забой, где через некоторое время произошел взрыв. Тела трех шахтеров были в тот же день найдены спасателями и подняты наверх, но поиски Сутупова результатов не дали. Заявительница

пояснила, что с тех пор прошло уже 3 месяца и она добивается получения пенсии на своих малолетних детей по случаю потери кормильца, но сотрудники загса отказываются выдать ей свидетельство о смерти мужа и советуют добиваться решения суда об объявлении мужа умершим.

Подлежит ли удовлетворению просьба Сутуповой?

Задача 7. Белов, получивший от кооперативной организации доверенность с правом передоверия, заболел и передоверил совершение предусмотренных в доверенности действий Остапенко. Передоверие было удостоверено администрацией больницы, в которой находился Белов. Вскоре он умер. Остапенко выполнил все действия, предусмотренные в доверенности, успешно. Однако кооперативная организация отказалась принять то, что было осуществлено Остапенко, а также отказалась оплатить его труд.

Имеет ли право Остапенко в судебном порядке потребовать принятия сделанного им и уплаты вознаграждения за работу?

Контрольные задания по теме 8. Основы семейного права (ОК-2; ОК-6)

Задача 1. Супругам Анатолию и Анне Поляковым принадлежал на праве частной собственности дом. Анатолий Поляков оставил свою семью и, не разведясь с женой, вступил в фактический брак с другой женщиной. Поселившись вместе в другом городе, они совместно купили дом на правах общей собственности.

Законно ли приобретение этого дома Анатолием Поляковым? Кто приобрел на него право собственности?

Задача 2. 2 августа 2003 г. глава поселковой администрации зарегистрировал брак Шелкунова и Титовой. Регистрация была проведена в отсутствие Шелкунова на основании его письменной просьбы. Ребенок, рожденный Титовой, был зарегистрирован на имя Шелкунова. Районный суд по заявлению Шелкунова признал брак недействительным. Во встречном иске Титовой о взыскании алиментов отказал. Правильно ли решение районного суда?

Задача 3. Куликова предъявила к Исакову иск о разделе имущества, совместно нажитого ими в период брака. Таким имуществом она считала следующее: жилой дом стоимостью 300 000 р., телевизор стоимостью 2600 р., вклад на сумму 500 р., гарнитур мебели стоимостью 2000 р.

Ответчик иска не признавал и заявил, что хотя дом был построен в период брака, но является его частной собственностью, так как жена в строительстве дома никакого участия не принимала и денежных средств не вкладывала, поскольку в это время не работала по болезни и находилась полностью на иждивении ответчика. Дом зарегистрирован в Комитете по регистрации прав на недвижимое имущество на имя Исакова. Что касается другого имущества, то оно также, по мнению ответчика, не подлежит разделу.

В судебном заседании было установлено, что гарнитур получен Исаковым по наследству после смерти матери; вклад внесен ею же на имя Исакова, а телевизор был выигран по лотерейному билету, купленному лично ответчиком. Истица просила при разделе имущества учесть, что у нее осталась на воспитании дочь.

Какое решение должен вынести суд? Изменится ли решение суда, если в судебном заседании будет выяснено, что ответчик не состоял в зарегистрированном браке с Куликовой?

Задача Набокова обратилась в суд с иском о взыскании алиментов на свое содержание с мужа Набокова. Иск свой она мотивировала тем, что ответчик оставил ее на шестом месяце беременности и не оказывает ей никакой помощи, хотя зарабатывает 2400 р. в месяц. Суд в иске отказал, обосновывая это тем, что у Набоковой есть трудоспособные родители. Ответчик ее не оставлял; его перевели на работу в другой город, и истица сама отказывается от переезда к мужу. Правильно ли решение суда?

Задача Волкова вступила в брак с Земцовым, когда она была беременна от Гулова. Через шесть месяцев родился ребенок, которого Земцов согласился записать на свое имя, зная, что отцом его является другое лицо. Спустя год Волкова и Земцов расторгли брак, и Земцов предъявил иск об отмене записи его отцом в актовой книге. Он указывал на то, что записывая ребенка на свое имя, он хотел укрепить семью, но вследствие плохого характера Волковой супружескую жизнь с ней он продолжать не мог. Поэтому потеряла смысл запись его отцом ребенка, которым он фактически не является. Волкова против иска возражала, считая, что Земцов обязан позаботиться о ее сыне. Решите дело.

Задача Одинокое, Зотов, 50-ти лет, и Апраксина, 45-ти лет (брат и сестра), пожелали совместно усыновить ребенка Храмовой, рожденного вне брака. Храмова в 1972 г. оставила своего ребенка посторонним лицам и переехала на постоянное жительство в Магадан, где вышла замуж. Судьбой своего ребенка она больше не интересовалась, средств на его содержание не присылала, хотя по наведенным справкам жила хорошо. Возможно ли усыновление ребенка Храмовой? Этот вопрос Зотов и Апраксина поставили перед органом опеки и попечительства. Дайте подробное разъяснение.

Контрольные задания по теме 9. Понятие, источники и субъекты трудового права (ОК-2; ОК-6)

Практические задания

Задача 1. Студент Соловьев, получавший стипендию, работал вместе с другими студентами своего курса по ремонту студенческого общежития. Вследствие несоблюдения администрацией института мер по технике безопасности под Соловьевым провалились строительные леса и, упав, он сломал позвоночник. В результате травмы он потерял 60 % общей трудоспособности. Каким нормативным актом регулируются данные правоотношения?

Задача 2. Гр-ну Павлову, направленному на работу после окончания профтехучилища, было 17 лет и 7 месяцев. Проработав на заводе 10 месяцев, Павлов обратился с просьбой предоставить ему очередной отпуск. Администрация предоставила ему очередной отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Павлов потребовал предоставления ему отпуска продолжительностью в один календарный месяц на том основании, что в момент поступления на работу он был несовершеннолетним. Какой продолжительности отпуск должен быть предоставлен Павлову?

Задача 3. Приказом директора шофер Николаев был временно переведен на работу слесарем по авторемонту в другое автохозяйство. Перевод был вызван тем, что автомашина, на которой работал Николаев, была поставлена на капитальный ремонт. От такого перевода Николаев отказался, ссылаясь на то, что у него намного снизится заработок, поскольку работа слесаря по авторемонту ему малознакома. Администрация не приняла во внимание возражения Николаева, заявив ему, что другой работы нет. Николаев за разрешением возникшего спора обратился в суд. Правильно ли он поступил и какое решение должно быть принято?

Задача 4. Гр-ка Семенова была уволена по п. 1 ст. 81 ТК РФ в связи с ликвидацией предприятия. При ее увольнении были соблюдены требования ст. 180 ТК РФ, т.е. сделано письменное уведомление не менее чем за 2 месяца, выплачены соответствующие пособия и компенсации и т. д.

Вместе с тем, Семенова считает, что увольнение было произведено незаконно, так как на это не было согласия профкома. Она обратилась с иском в суд о восстановлении на работе и выплате компенсации за время вынужденного прогула. Представитель администрации предприятия пояснил на суде, что согласия профкома не было получено по той причине, что Семенова не член профсоюза.

Подлежит ли удовлетворению требование истицы Семеновой? Нужно ли согласие профкома при увольнении в связи с ликвидацией предприятия?

Задача 5 Михайлов обратился в суд с иском о восстановлении на работе, указывая на то, что был уволен по ст. 70 ТК РФ в результате испытания при приеме на работу. Он пояснил, что был принят на работу с испытательным сроком 1 месяц, о чем было указано в приказе о приеме на работу. Михайлов был согласен с испытательным сроком на 1 месяц. По истечении месяца работы Михайлов продолжал исполнять свои трудовые обязанности и проработал еще 2 месяца, а всего его трудовой стаж на данном предприятии составил 3 месяца.

Михайлов утверждает, что администрация без его согласия, самовольно продлила испытательный срок до 3-х месяцев, он об этом ничего не знал. Администрация предприятия считает, что Михайлов был уволен правомерно, так как администрация имеет право устанавливать испытательный срок до 3-х месяцев.

Подлежит ли удовлетворению требование истца Михайлова? Может ли администрация изменить срок в одностороннем порядке?

Задача 6 Войнов работал в мастерской по ремонту видеотехники. Ему было предложено перейти в другую мастерскую, расположенную в иной местности, в связи с тем, что там не хватало специалистов. Войнов на это своего согласия не дал. Администрация предприятия сослалась на то, что согласия Войнова в данном случае не требуется. Войнов обратился в суд с иском об обжаловании приказа о его переводе в другую местность.

Какие органы рассматривают трудовые споры работников с работодателями? Подлежит ли удовлетворению иск Войнова?

Задача 7 При оформлении на работу на должность нормировщицы переплетного цеха полиграфического комбината у гражданки Алферовой потребовали предъявить характеристику с прежнего места работы, а также справку из милиции о прописке в городе. Какие документы предъявляются при приеме на работу? Правомерны ли требования администрации о предъявлении Алферовой названных документов?

Типовые вопросы для самоконтроля (ОК-2; ОК-6)

1. Государство и право. Функции государства. Правовое государство.
2. Понятие отрасли права. Система права. Основные отрасли права.
3. Право и мораль. Правосознание и правовая культура.
4. Право: понятие, сущность, функции.
5. Источники права. Нормативные акты, их виды и действия.
6. Правонарушение и юридическая ответственность.
7. Реализация норм права. Формы реализации права.
8. Основы конституционного строя РФ.
9. Гражданство, его сущность. Приобретение и прекращение гражданства.
10. Граждане как субъекты гражданского права.
11. Федеративное устройство России.
12. Основные права, свободы и обязанности человека и гражданина.
13. Система судебных и правоохранительных органов.
14. Гражданское право: понятие, предмет и источники.
15. Образование юридических лиц и прекращение их деятельности.
16. Основание возникновения гражданских правоотношений. Условия действительности сделок.
17. Органы законодательной и исполнительной власти в РФ.
18. Конституционные принципы осуществления судебной власти.
19. Юридические лица, их виды.
20. Объекты гражданских правоотношений.
21. Осуществление гражданских прав через представителя.
22. Приобретение и прекращение права собственности.
23. Защита права собственности. Виндикационный и негаторный иски.

24. Понятие права интеллектуальной собственности. Неимущественные и имущественные права автора. Авторский договор.
25. Порядок наследования по закону и по завещанию.
26. Понятие и виды обязательств. Основания возникновения обязательств.
27. Условия договора. Порядок их заключения.
28. Брак в семейном праве. Условия его заключения.
29. Порядок расторжения брака.
30. Имущественные отношения супругов. Брачный договор.
31. Права и обязанности родителей и детей.
32. Круг отношений, регулируемых административным правом.
33. Административное принуждение.
34. Виды административных взысканий.
35. Понятие уголовного права, его задачи и принципы.
36. Понятие и признаки преступления.
37. Элементы, характеризующие состав преступления.
38. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
39. Соучастие в преступлении, его формы, виды соучастников.
40. Сущность и цели наказания, виды наказаний.
41. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних.
42. Понятие экологического права.
43. Нормирование качества окружающей природной среды и воздействия на нее.
44. Признаки государства.
45. Понятие и виды обязательств.
46. Сделки: понятие и условия действительности. Основания признания сделок недействительными.
47. Форма государства. Форма правления.
48. Понятие и виды юридических фактов.
49. Правоотношения: понятие, элементы, виды.
50. Объекты гражданских прав.
51. Гражданско-правовой договор. Свобода договора.
52. Представительство в гражданском праве.
53. Обстоятельства, смягчающие уголовную ответственность.
54. Обстоятельства, отягчающие уголовную ответственность.
55. Основания лишения и ограничения родительских прав.
56. Заключение и прекращение брака.
57. Права и обязанности супругов.
58. Права и обязанности родителей и детей.
59. Способы обеспечения исполнения обязательств: понятие и виды.
60. Акты гражданского состояния: понятие, виды.

Примерные темы докладов (ОК-2; ОК-6)

1. Роль государства и права в жизни общества.
2. Этико-правовые основы поведения современных российских работодателей.
3. Тенденции развития российского законодательства о труде.
4. Правовые основы природопользования в Российской Федерации.
5. Экология и право.
6. Гражданский кодекс РФ – экономическая «конституция» России.
7. Государственная власть: конституционные пределы и порядок осуществления.
8. Правовая культура общества
9. Конституция Российской Федерации 1993 года: юридические особенности
10. Преступность как социальное явление

11. Противодействие коррупции.
12. Стратегия долгосрочного развития пенсионной системы России
13. Понятия недееспособности и невменяемости и их различие.
14. Государственные гарантии социальной поддержки безработных граждан.
15. Государственные закупки в России.
16. Информационное законодательство и области его применения

Примерный комплект заданий для промежуточной аттестации успеваемости по дисциплине «Правоведение»

Вопросы для подготовки к зачету (ОК-2; ОК-6)

1. Понятие и основные признаки государства.
2. Форма государства.
3. Основные теории происхождения государства.
4. Понятие и признаки права.
5. Источники права.
6. Соотношение системы права и системы законодательства.
7. Нормы права: понятие, структура, разновидности.
8. Действие норм права во времени, в пространстве, по кругу лиц.
9. Конституция Российской Федерации - Основной закон страны.
10. Права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации
11. Основы конституционного строя Российской Федерации.
12. Федеративное устройство России.
13. Система органов государственной власти в Российской Федерации.
14. Президент Российской Федерации.
15. Федеральное Собрание (Парламент) Российской Федерации.
16. Правительство Российской Федерации.
17. Федеральные суды.
18. Конституционные принципы организации и осуществления государственной власти в Российской Федерации.
19. Понятие, предмет регулирования и принципы экологического права.
20. Государственное регулирование экологического использования.
21. Международно-правовая охрана окружающей среды.
22. Защита государственной тайны.
23. Допуск к государственной тайне.
24. Правовое регулирование защиты информации.
25. Служебная и коммерческая тайна.
26. Административное право как отрасль права Российской Федерации.
27. Субъекты административного права.
28. Административная ответственность.
29. Понятие и виды административного наказания.
30. Понятие и принципы уголовного права Российской Федерации.
31. Понятие преступления и его признаки.
32. Классификация преступлений.
33. Уголовная ответственность за совершение преступлений.
34. Гражданское право Российской Федерации: понятие, методы и принципы.
35. Понятие и виды гражданских правоотношений.
36. Содержание гражданских правоотношений.
37. Имущественные и личные неимущественные отношения.
38. Субъекты гражданского права.
39. Объекты гражданского права.
40. Право собственности как институт гражданского права.

41. Содержание права собственности.
42. Понятие и признаки семейного права.
43. Особенности семейных правоотношений.
44. Понятие брака. Условия и порядок вступления в брак.
45. Основания прекращения брака и признания его недействительным.
46. Личные и имущественные отношения между супругами.
47. Личные и имущественные правоотношения между родителями и детьми.
48. Особенности информационного законодательства.
49. Понятие трудового права и его источники.
50. Социальное партнерство в сфере труда.
51. Основания возникновения трудовых отношений.
52. Содержание трудовых правоотношений.
53. Права и обязанности работника и работодателя.
54. Трудовой договор и его содержание.
55. Прекращение трудового договора.
56. Институт представительства в гражданском праве России.
57. Области и уровни применения информационного законодательства.
58. Источники информационного права.
59. Ответственность по семейному праву.
60. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание и порядок заключения.

Варианты практических заданий для промежуточной аттестации успеваемости по дисциплине «Правоведение»

Практические задания Вариант 1

Задача 1. В связи с длительным отсутствием Кондратьева его дом по решению правления ОАО был зачислен на баланс Общества. Одновременно по инициативе председателя правления был разобран принадлежащий Кондратьеву сарай, а материал использован на строительстве конюшни Общества. По возвращении Кондратьев предъявил в суде иск к ОАО о передаче ему дома, а также о взыскании стоимости сарая. Суд удовлетворил иск в части возврата дома. Во взыскании стоимости разрушенного сарая было отказано, поскольку, как указывалось в решении суда, сарай не был застрахован и стоимость его неизвестна, не был составлен акт о его сломе, а также не ясно, использовало ли ОАО строительный материал от разрушенного сарая полностью или частично. Кроме того, в решении суда указывалось, что председатель правления разобрал сарай самовольно, поэтому ОАО как юридическое лицо вообще не должно отвечать за его действия.

Может ли решение председателя правления о разборе сарая рассматриваться как юридически значимое действие органа ОАО? Подлежит ли удовлетворению и в каком размере искомое требование Кондратьева?

Задача 2. Каковы особенности правоспособности и дееспособности юридических лиц? Чем они отличаются от правоспособности и дееспособности граждан?

Задача 3. В центральной газете был опубликован фельетон под названием «Гроза морей», в котором в сатирической форме были описаны нарушения правил перевозки грузов командой теплохода «Иван Зотов», совершавшего челночные туристические рейсы из Владивостока в порты Японии. Коллектив теплохода на общем собрании признал факты, приведенные в фельетоне, не соответствующими действительности. Капитан теплохода подал искомое заявление в суд о защите чести и достоинства организации – теплохода «Иван Зотов» – и о возмещении морального вреда, выразившегося в подрыве репутации коллектива, снятии с него почетного звания «Передовой коллектив Пароходства» и переводе на внутренние рейсы.

Допускаются ли защита чести и достоинства организации и возмещение ей морального вреда?

Задача 4. ОАО заключило с бригадой, состоящей из 8 человек, договор на изготовление для нужд ОАО нескольких цистерн емкостью по 3000 л. и десяти кипятильников емкостью по 300 л. По доверенностям членов бригады договор был подписан бригадиром Ручьевым. За работу бригада должна была получить 20 500 р. Основную часть материалов предоставило ОАО, а ряд материалов и деталей, имеющихся в продаже, предоставляла бригада. После изготовления цистерн и кипятильников ОАО отказалось уплатить бригаде обусловленное вознаграждение, хотя претензий к качеству работы не имело. Ручьев от имени бригады обратился в суд с иском о взыскании с ОАО 20 500 р. При рассмотрении дела в суде председатель правления ОАО заявил, что бригада не имеет счета в банке, куда можно было бы перечислить деньги, а выдавать наличными такую большую сумму неюридическому лицу ОАО не имеет права.

Кроме того, бригада Ручьева выполняла в других организациях общестроительные работы, так как состоит главным образом из плотников и каменщиков. Поскольку бригада в данном случае действовала в противоречии с избранной целью деятельности, ее работа не подлежит оплате.

Имеются ли признаки юридического лица у бригады Ручьева? Обоснованы ли предъявленные бригаде требования об открытии банковского счета и необходимости выполнения работ в соответствии с избранными целями деятельности?

Задача 5. Выезжая в длительную командировку, гр-н Иванов оставил доверенность на получение почтовой корреспонденции своему соседу Соколову. В доверенности была указана дата ее выдачи, но не указан срок ее действия.

Какими органами должна быть удостоверена данная доверенность, является ли она действительной без указания срока ее действия? Обязано ли почтовое отделение выдавать корреспонденцию Иванова Соколову по указанной доверенности и в течение какого срока? Была бы действительна эта доверенность, если бы Иванов указал срок ее действия, но забыл поставить в ней дату ее выдачи?

Задача 6. Военнослужащий Федосеев обратился к командиру части с просьбой удостоверить доверенность на получение почтового денежного перевода, выданную Федосеевым своему сослуживцу Петрову.

Имеет ли силу доверенность Федосеева, удостоверенная командиром части? Кем по закону могут удостоверяться подобные доверенности и в каких случаях? В каких случаях командиры (начальники) воинских частей, соединений, учреждений и заведений могут удостоверить доверенности не только военнослужащих, но и членов их семей, рабочих и служащих?

Задача 7. Гражданин Попов выдал жене доверенность на получение денег со своего счета в сберегательном банке сроком на 1 год. Впоследствии, ввиду ухудшения отношений в семье, Попов решил досрочно отменить эту доверенность, однако не знал, как это делается, в связи с чем его жена продолжала получать деньги с его счета.

Что должен был сделать Попов для отмены доверенности? Может ли Попов требовать возврата Сбербанком сумм, полученных его женой до отмены доверенности?

Практические задания Вариант 2

Задача Круглякова Ирина, 10 лет, осталась сиротой, и ее взял на воспитание дядя Дегтярев, у которого был родной сын Андрей, 12 лет. Став взрослым, дети полюбили друг друга и решили пожениться. Родители возражали против их брака. Заведующая ЗАГСом отказала в приеме заявления, разъяснив, что брак не может быть зарегистрирован, так как заявители находятся в родственных отношениях.

Правильно ли поступил ЗАГС? Можно ли обжаловать отказ в регистрации брака и в какой госорган?

Задача Спустя два месяца после расторжения брака между супругами Дмитриевыми жена обратилась в суд с иском к Дмитриеву о взыскании алиментов на содержание малолетней дочери и средств на свое содержание, Дмитриев возражал против взыскания

алиментов на содержание жены и просил суд освободить его от этой обязанности, мотивируя тем, что практически с женой он жил всего два месяца.

Чьи требования и на каком основании должен удовлетворить суд?

Задача. Муж Ветров обратился в суд с иском к жене о передаче ему на воспитание двух его детей (девочек 6 и 12 лет) и лишении родительских прав его жены Ветровой. В исковом заявлении он указал, что ответчица систематически пьянствует, ведет аморальный образ жизни, жестоко избивает своих детей, не работает. За детьми ухаживает он сам и его престарелая мать. Прокурор, участвующий в деле, поддержал исковое требование Ветрова. Какие последствия влечет лишение родительских прав? Обязательно ли участие прокурора при рассмотрении дела о лишении родительских прав? Нужно ли заключение органов опеки по данному делу? Какое решение должен вынести суд?

Задача Ларионова в течение четырех месяцев встречалась с Зинченко, а затем вступила с ним в интимную связь, в результате чего родила сына. Об этом она сообщила Зинченко по месту его службы в армии. Зинченко неоднократно в письмах интересовался здоровьем своего сына, просил выслать фотографии, обещал зарегистрировать брак. Однако после демобилизации из армии Зинченко отказался признать отцовство. Ларионова обратилась в суд с иском о признании отцовства и взыскании алиментов с Зинченко, считая, что его письма подтверждают признание им своего отцовства. В судебном заседании Зинченко заявил, что он женат, а с Ларионовой у него были только фактические отношения.

Создают ли юридические последствия фактические брачные отношения? Какое решение должен вынести суд?

Задача Чумаков обратился с иском в суд к сыну о взыскании 2000 руб. в месяц на свое содержание. Ответчик иска не признал и заявил, что отец ушел из семьи, когда ему было два года, не платил ему алиментов и никогда не проявлял заботу о нем. Как должен поступить суд?

Задача Иванушкин сожительствовал с Королевой. Мать Королевой, узнав, что ее дочь беременна, стала требовать от Иванушкина надлежащего оформления фактических брачных отношений. Иванушкин вначале отказывался зарегистрировать брак, но после угрозы со стороны матери вынужден был подать заявление в ЗАГС, заявив что его невеста страдает слабоумием.

Должен ли ЗАГС зарегистрировать данное заявление? В каких случаях не допускается заключение брака?

Практические задания Вариант 3

Задача 1. Слесарь Иванов был уволен администрацией типографии за неоднократное нарушение трудовой дисциплины. Оспаривая законность увольнения, Иванов писал, что действительно допускал нарушения трудовой дисциплины, но никаких взысканий за них ему не объявлялось.

Какие требования необходимо соблюсти при увольнении работника по инициативе администрации? Является ли законным увольнение Иванова и куда он может обратиться, если считает свое увольнение незаконным? Каков порядок привлечения работников к дисциплинарной ответственности? Какими нормативными актами он предусмотрен?

Задача 2. Несовершеннолетний рабочий Маркин был уволен по инициативе администрации за неоднократные нарушения трудовой дисциплины.

Какие требования закона при этом должна была соблюсти администрация, чтобы увольнение Маркина было законным и обоснованным?

Задача 3. В связи с уходом в декретный отпуск секретаря-машинистки Листиковой на ее должность была временно принята гр-ка Синельникова. По окончании декретного отпуска Листикова использовала также свой ежегодный отпуск, а также частично оплачиваемый отпуск по уходу за ребенком до достижения ребенком возраста одного года. Когда по истечении года и трех месяцев должности, мотивируя тем, что ее работа продолжалась длительное время и поэтому не может считаться временной. Несмотря на возражения Синельниковой, она была уволена по инициативе администрации как временная работница.

Являлась ли Синельникова временной работницей и законно ли ее увольнение администрацией? Куда Синельниковой следует обратиться для защиты своих прав? Как следовало оформить принятие на работу Синельниковой взамен ушедшей в отпуск по уходу за ребенком Листиковой?

Задача 4. Заведующий складом полиграфического комбината Бойко в связи с производственной необходимостью не использовал свой ежегодный отпуск и потребовал за него денежную компенсацию.

Допускается ли и в каких случаях, в каком порядке перенос ежегодного отпуска на следующий год и как этот отпуск используется? Может ли быть выплачена Бойко компенсация за неиспользованный отпуск? В каких случаях выплачивается денежная компенсация за неиспользованный отпуск?

Задача 5. Корректор издательства Андреева, являющаяся студенткой факультета заочного образования МГАУ им. В.П. Горячкина, обратилась к администрации с просьбой предоставить ей очередной ежегодный отпуск одновременно с отпуском для сдачи экзаменов в университете. В удовлетворении указанной просьбы Андреевой было отказано по той причине, что в издательстве много работы, а в весенне-летний период многие работники находятся в ежегодных отпусках.

Законно ли решение администрации? Какими требованиями закона следовало руководствоваться администрации при разрешении просьбы Андреевой? Обоснованы ли ссылки администрации на указанные обстоятельства как на причину отказа в разрешении просьбы Андреевой?

Задача 6. Старший продавец магазина «Книга» Ахметова, являющаяся студенткой-заочницей МГАУ им. В.П. Горячкина, обратилась к администрации магазина с просьбой о предоставлении ей дополнительного свободного времени в связи с подготовкой к сдаче государственных экзаменов.

Какими требованиями закона должна руководствоваться при этом администрация? На основании какого документа Ахметовой могут быть предоставлены свободные дни и как часто? Как эти дни оплачиваются?

Примерный вариант экзаменационного билета

1. Особенности информационного законодательства (ОК-2; ОК-6).
2. Понятие трудового права и его источники (ОК-2; ОК-6).

Практическое задание: Студентка II курса вечернего отделения института Павлова обратилась к администрации предприятия с просьбой предоставить ей положенный отпуск для сдачи курсовых экзаменов.

Какой продолжительности отпуск ей положен? Какой продолжительности отпуск ей будет положен для сдачи экзаменов на III курсе? Какой продолжительности отпуск для сдачи экзаменов положен студенту-заочнику вуза? Как оплачиваются указанные отпуска? Оплачивается ли проезд студентам-заочникам к месту нахождения вуза, если да, то в каком размере?

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) Основная литература:

1. Правоведение: учебник / А.В. Малько под ред. - Москва: КноРус, 2018. - 400 с. ЭБС Book.ru [Электронный ресурс]. - <https://www.book.ru>
2. Правоведение: учебник / М.Б. Смоленский под ред. и др. - Москва: КноРус, 2016. - 388 с. ЭБС Book.ru [Электронный ресурс]. - <https://www.book.ru>

3. Правоведение: учебник / В.А. Алексеенко, О.Н. Булаков, И.В. Зыкова и др. - Москва: КноРус, 2016. - 471 с. ЭБС Book.ru [Электронный ресурс]. - <https://www.book.ru>
4. Правоведение: учебник / Р.Т. Мухаев. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 431 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119461>

б)Дополнительная литература:

1. Правоведение: учебник / С.С. Маилян, Н.Д. Эриашвили, А.М. Артемьев и др.; ред. С.С. Маилян, Н.И. Косякова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 415 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116647>
2. Правоведение: учебник / С.Н. Братановский. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 471 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446910>
- Правоведение: учебник / А. Н. Тарбагаев, В. М. Шафиров, И. В. Шишко [и др.]; отв. ред. В. М. Шафиров. – Москва: Проспект, 2014. – 624 с.
3. Правоведение: учебник / О.А. Рузакова, А.Б. Рузаков. - 3-е изд., стер. - Москва: Университет «Синергия», 2018. - 208 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490826>
4. Правоведение: учебное пособие / В.С. Зассеева. - Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2017. - 126 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446878>

а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

- Российское образование. Федеральный образовательный портал - Режим доступа: www.edu.ru;
- Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://mon.gov.ru/>;
- Научная педагогическая библиотека им. К. Д. Ушинского [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gnpbu.ru/>;
- Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.rsl.ru/>;
- Служба тематических толковых словарей [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.glossary.ru/>;
- ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал [Электронный ресурс]– Режим доступа: <http://www.gramota.ru/>;
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс»[Электронный ресурс]– Режим доступа:<http://www.consultant.ru/>;
- Образовательный портал «Академик» [Электронный ресурс]– Режим доступа:<http://dic.academic.ru/>;
- Образовательный портал «Учеба» [Электронный ресурс]– Режим доступа:<http://www.ucheba.com/>;
- Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru»[Электронный ресурс]– Режим доступа: <http://elibrary.ru>.

б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):

| № п/п | Дисциплина | Ссылка на информационный ресурс | Наименование разработки в электронной форме | Доступность/срок действия договора |
|-------|------------|---------------------------------|---|------------------------------------|
|-------|------------|---------------------------------|---|------------------------------------|

| | | | | |
|----|--------------|--|--|---|
| 1. | Правоведение | www.book.ru | Электронно-библиотечная система (ЭБС) | Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ Договор 18491246 срок действия с 14.03.2018-13.03.2019 Договор №18495243 срок действия с 08.02.2019 – 08.02.2020 |
| 2. | Правоведение | www.biblioclub.ru | Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн» | Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ Договор №042-03/2018 срок действия с 15.03.2018-18.03.2019 Договор №12-01/2019 срок действия с 15.01.2019 – 18.03.2020 |

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

| | |
|---|--|
| https://uisrussia.msu.ru/ | Университетская информационная система РОССИЯ |
| http://www.gks.ru/ | Федеральная служба государственной статистики |
| http://diss.rsl.ru/?menu=discatalog/ | портал Электронная библиотека: диссертации |
| http://economy.gov.ru/minec/main | Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации |
| https://m.minfin.ru/ru/ | Сайт Министерства финансов Российской Федерации |
| http://minpromtorg.gov.ru/ | Сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации |
| https://rosmintrud.ru/ | Сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации |

| | |
|---|--|
| http://www.mnr.gov.ru/ | Сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации |
| http://www.fedsfm.ru/ | Сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу |
| https://fas.gov.ru/ | Сайт Федеральной антимонопольной службы |
| http://www.gks.ru/ | Сайт Федеральной службы государственной статистики |

9. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

9.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Правоведение» для студентов направления 38.03.01 Экономика

Успешное овладение содержанием дисциплины «Правоведение» предполагает выполнение обучаемыми ряда рекомендаций.

Необходимо ориентироваться на приобретение общекультурных, общепрофессиональных компетенций, определенных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Следует внимательно изучить материалы, характеризующие дисциплину и определяющие целевую установку, а также рабочую программу дисциплины. Это позволит четко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем; во-вторых, глубину их постижения.

Следует ясно представлять цель освоения учебной дисциплины. Также необходимо уметь слушать и конспектировать лекции, на которых приводятся новейшие данные науки; систематически посещать практические занятия; отчитываться перед преподавателем за пропущенные занятия.

Необходимо готовиться и активно участвовать в интерактивных занятиях, требующих активной устной коммуникации, оцениваемой преподавателем.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий с целью формирования профессиональных навыков обучающихся. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации.

Основными видами учебной работы являются лекции, практические занятия, групповое обсуждение области применения полученных знаний в контексте специфических задач, решаемых преподавателем и обучающимися. Кроме того, важно пользоваться индивидуальными консультациями, которые осуществляет преподаватель непосредственно в процессе решения учебных задач, а также посредством электронной информационной образовательной среды вуза.

В ходе **лекционных занятий** обучающимся рекомендуется:

- конспектировать учебный материал, обращая внимание на определения, раскрывающие содержание тех или иных явлений, выводы;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к **практическим занятиям** необходимо:

- ознакомиться с содержанием конспекта лекций, разделами учебников и учебных пособий, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях;

- на полях конспектов лекций делать пометки, дополняющие материал лекции, вносить добавления из литературы, рекомендованной преподавателем.

Кроме того, нужно быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении, выполнению разноуровневых заданий различного характера.

Активное использование методов проектной работы, групповых дискуссий, просмотра и анализа учебных фильмов предполагает активное речевое участие, что требует включения мыслительной деятельности и выработки в себе навыков самостоятельной работы, критического анализа и навыков публичного выступления, участия в дискуссии с обоснованием своей позиции. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументированно. Можно обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание нормативного материала, факты и наблюдения современной жизни и т. д. Очень важно активно участвовать в дискуссии по обсуждаемым проблемам и при необходимости обращаться за консультацией к преподавателю.

Для успешного обучения необходимо иметь подборку источников и литературы, достаточную для изучения дисциплины. Список основной литературы и источников предлагается в рабочей программе.

При этом следует иметь в виду, что нужна литература различных видов:

- а) основная литература – учебники, учебные и учебно-методические пособия;
- б) дополнительная литература – монографии, сборники научных статей, публикации в научных журналах;
- в) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат информатики и информационных технологий;
- г) нормативно-правовые источники.

В ходе практических занятий приобретаются навыки, необходимые для служебной деятельности бухгалтера. При этом используются средства современных информационных технологий для работы на персональном компьютере и в компьютерных сетях. Необходимо соблюдать правила техники безопасности и защиты информации.

9.2. Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Правоведение» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Освоение содержания дисциплины предполагает самостоятельную работу по изучению определенных вопросов внутри каждой темы. Данные вопросы обозначены знаком (*). Для успешного самостоятельного освоения обозначенных вопросов необходимо опираться на следующую литературу, которая компактно и доступно включает в себя требуемый материал:

Бошно С.В. Правоведение: основы государства и права [Текст]: учебное пособие / С.В. Бошно.- М.: Эксмо, 2011.- 496с.

Земцов Б. Н. Основы права: учебное пособие.- М.: ЕАОИ, 2011.

Земцов Б. Н. Правоведение: учебное пособие.- М.: ЕАОИ, 2011.

Карабаева К.Д. Правоведение.- Оренбург: ОГУ, 2014.

Основы права: учебник для вузов/ под ред. М.И. Абдуллаева. – СПб.: Питер, 2012.

Правоведение / под общ. ред. Барзиловой И.С.- М.: РТА, 2013.

Правоведение: курс лекций / под ред. О.В. Зайцева. - Электрон. дан. - М.: Экзамен, [2008]. -1 электрон. опт. диск.

Правоведение: курс лекций / под ред. Алексеенко В.А. – М.: Кнорус, 2011.

Правоведение: учеб. пособие/ под ред. Артемьева А. М., Зиннурова Ф. К. - М.: Юнити, 2012.

Правоведение: учебник для вузов/ под ред. А.В. Малько. –М.: Кнорус, 2011.

Самостоятельная работа предполагает подготовку конспекта указанной преподавателем литературы. Конспект оформляется по определенной форме.

Название источника с выходными данными

| Рассматриваемая тема/проблема | Конспективный текст по теме/проблеме | Страница(ы) | Вопросы к тексту по рассматриваемой теме/проблеме |
|-------------------------------|--------------------------------------|-------------|---|
| | | | |

Конспекты проверяются преподавателем и могут стать основой для беседы на практическом занятии или для выполнения какого-либо задания в ходе практикума.

Подобного рода работа также может предполагать подготовку реферата, доклада или сообщения, которые заслушиваются на занятии и могут служить материалом для организации групповой дискуссии и других интерактивных форм обучения.

Самоподготовка предусматривает общение с преподавателем для получения консультаций по сложным для понимания вопросам и логике их изучения. Консультации преподаватель проводит как в очной форме, так и в сетевом режиме, используя сеть Internet.

Методические рекомендации по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины

Преподаватель называет обучающемуся даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов.

Форма отработки обучающимся пропущенного занятия выбирается преподавателем.

На отработку занятия обучающийся должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре.

При себе обучающийся должен иметь выданное ему задание и отчет по его выполнению.

Отработка обучающимся *пропущенных лекций* проводится в следующих формах:

- 1) самостоятельное написание обучающимся краткого реферата по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем;
- 2) самостоятельное написание обучающимся конспекта лекции с последующим собеседованием с преподавателем.

Как правило, отработка пропущенной лекции должна быть осуществлена до рубежного тестирования по соответствующей теме учебной программы.

Отработка обучающимся пропущенного *практического занятия* проводится в следующей форме:

- самостоятельная работа обучающегося над вопросами *практического занятия* с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Если пропущено *практическое занятие*, то оно отрабатывается одним из следующих способов:

- обучающийся посещает практическое занятие по этой же теме с обучающимися другой учебной группы,
- обучающийся приходит на практическое занятие по пропущенной теме в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу и отвечает на вопросы преподавателя.

Пропущенные практические занятия должны отрабатываться своевременно, до рубежного контроля (контрольная аттестация) по соответствующему разделу учебной дисциплины.

Преподаватель, согласно графику консультативных часов, принимает отработку пропущенного занятия у обучающегося, делает соответствующую отметку. Отработка засчитывается, если обучающийся демонстрирует зачетный уровень теоретической осведомленности по пропущенному материалу. Обучающемуся, получившему незачетную оценку, отработка не засчитывается.

Зачетный уровень теоретической осведомленности заключается в том, что

обучающийся свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Обучающиеся допускаются к зачету по дисциплине при условии отработки всех занятий, предусмотренных учебным планом данного семестра по данной дисциплине. Обучающемуся, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы, согласованный на кафедрах и утвержденный деканом факультета.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Правоведение» применяются **следующие информационные технологии:**

1) презентационные материалы (слайды по всем темам лекционных и практических занятий); учебные видеозаписи по темам Лекция №1 «Понятие и сущность государства», Лекция № 2 «Понятие и сущность права: признаки, функции, источники и система права», Лекция 3. «Конституционное право Российской Федерации – ведущая правовая отрасль», Лекция 4. «Конституционные основы государственной власти в РФ», Лекция №5 «Назначение и основные черты административного права. Административно-правовые отношения. И административная ответственность.» Лекция №:6 «Понятие и задачи уголовного права»; Лекция №7 «Понятие и предмет гражданского права, гражданские правоотношения», Лекция № 8 «Основы семейного права»; Лекция №9 «Понятие, субъекты и источники трудового права»;

2) аудио-, видео-, иные демонстрационные средства; проекторы, ноутбуки, персональный компьютер;

3) электронные учебники; словари; периодические издания.

Обучающимся МГЭУ обеспечена возможность свободного доступа в электронную информационную образовательную среду (ЭИОС).

Электронная информационно-образовательная среда - это совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ. ЭИОС МГЭУ обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе;

б) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

в) проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

г) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

е) демонстрацию дидактических материалов дисциплины через LCD-проектор;

ж) доступ к программам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: «Тестер знаний» и Интернет-тренажеры в сфере образования (<http://www.i-exam.ru>).

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих

Программное обеспечение:

1. Ежегоднообновляемое лицензионное ПО
MS Windows 7 Professional; MS Windows XP.
Microsoft Office 2007.
Dr. Web (версия 11.00).

2. Свободно распространяемое ПО
7-Zip
K-Lite Codec Pack
Adobe Reader

Информационно-справочные системы:

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – www.consultant.ru.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по данной дисциплине проводятся в учебных аудиториях для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Данные учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Типовая комплектация таких аудиторий состоит из комплекта мебели для обучающихся и преподавателя, доски маркерной/для мела, инструкции пожарной безопасности, огнетушителя. Занятия лекционного типа проводятся в аудиториях, оснащённых стационарным или переносным мультимедийным оборудованием.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (презентации по темам интерактивных лекций и практических занятий), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i5-2100), блок управления оборудованием. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения отдельных корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

MS Windows 7 Professional; MS Windows XP.
Microsoft Office 2007.
7-Zip Свободно распространяемое ПО.
K-Lite Codec Pack Свободно распространяемое ПО.
Dr. Web (версия 11.00).

Adobe Reader XI Свободно распространяемое ПО

Типовая комплектация аудитории, оснащённой переносным мультимедийным оборудованием состоит из: комплекта мебели для обучающихся и преподавателя, доски маркерной/для мела, инструкции пожарной безопасности, огнетушителя, переносного мультимедийного (компьютерного) оборудования (ноутбука, проектора, колонок). Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

MS Windows 7 Professional; MS Windows XP.

Microsoft Office 2007.

7-Zip Свободно распространяемое ПО.

K-Lite Codec Pack Свободно распространяемое ПО.

Dr. Web (версия 11.00).

Adobe Reader XI Свободно распространяемое ПО

Качественный и количественный состав оборудования определяется спецификой данной дисциплины и имеет своё отражение в справе о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата (Приложение 12)

Также предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для организации *самостоятельной работы* обучающихся используется:

- библиотечный фонд вуза, расположенный по адресу: шоссе Сормовское, 20 (каб. №522);
- читальный зал, учебная аудитория для самостоятельной работы, для курсового проектирования №520.

Доска 3-х элем. меловая (1 шт.). Стол уч. м/к (3 шт.). Стол письм. дер. (8 шт.). Стол компьют. 90x72 (18 шт.). Стул «Сатурн» сер. (36 шт.). Трибуна метал.(1 шт.). Стеллаж м/к корич. 900x320x1900 (1 шт.).

Компьютеры для обучающихся ПК Dual-Core E5300 2.6GHZ (19 шт.) с выходом в Интернет и ЭИОС; монитор Samsung SyncMaster E1920NR (19 шт.); мышь компьютерная (19 шт.); клавиатура (19 шт.); колонки компьютерные (1 шт.); проектор Epson EB-X14G (1 шт.); экран настенный 180x180 (1 шт.).

Программное обеспечение: MS Windows XP, MS Office 2007 лицензия №48131620. Дата выдачи лицензии: 22.02.2011. Срок действия лицензии: бессрочно. Dr.Web (версия 11.00) лицензия №G6SS-D3BK-7TA2-XS96. Дата выдачи лицензии: 11.05.2018. Срок действия лицензии: 1 год.

Информационно-справочная система:

«КонсультантПлюс».

13. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, выступлений с докладами и защитой выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимые в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимые в устной форме – не более чем на 20 мин.,

- продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

Университет устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ
рабочей программы дисциплины
«Правоведение»

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ № __) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ № __) для исполнения в 20__-20__ учебном году

Внесены дополнения (изменения): _____

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ № __) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ № __) для исполнения в 20__-20__ учебном году

Внесены дополнения (изменения): _____

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от _____ № __) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от _____ № __) для исполнения в 20__-20__ учебном году

Внесены дополнения (изменения): _____

Заведующий кафедрой

(подпись, инициалы и фамилия)

ПАВЛОВА ОЛЬГА ГЕННАДЬЕВНА
кандидат юридических наук

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРАВОВЕДЕНИЕ»

направление подготовки
38.03.01 Экономика

направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы
прикладного бакалавриата «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Печатается в авторской редакции

Корректор

Афиногорова Е.В.

НИ(ф) МГЭУ, Нижний Новгород, 603074, шоссе Сормовское., д. 20