

Приложение № 6 к ОПОП высшего образования, направление подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) программы прикладного бакалавриата «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(АНО ВО МГЭУ)  
НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 «БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ»

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**  
Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы прикладного бакалавриата «**Бухгалтерский учёт, анализ и аудит**»

Формы обучения:

Виды профессиональной деятельности:

Учебный год:

очная, заочная

расчетно-экономическая, учетная

2018/2019



Нижегород 2018

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(АНО ВО МГЭУ)  
НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор НИ (ф) АНО ВО МГЭУ  
Е.Б. Жбаков

«06» июля 2018г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«БУХГАЛТЕРСКАЯ ФИНАНСОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ»**

Направление подготовки **38.03.01 Экономика**  
Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы  
прикладного бакалавриата **«Бухгалтерский учёт, анализ и аудит»**

Формы обучения:

Виды профессиональной деятельности:

Учебный год:

очная, заочная

расчетно-экономическая, учетная

2018/2019

**Нижний Новгород 2018**

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) от 12 ноября 2015 г. № 1327;
- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- учебными планами (очной и заочной форм обучения) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Рабочая программа дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность». – Н.Новгород : НИ(ф) МГЭУ, 2018. – 52с

№ 4714

Разработчик:

Заведующий кафедрой  
финансов и бухгалтерского  
учета НИ(ф) АНО ВО  
МГЭУ, к.э.н., доцент

*Должность, ученая  
степень, ученое звание*



*подпись*

Э.Н. Карницкая

*И.О. Фамилия*

Рецензент:

Профессор кафедры  
национальной экономики  
РАНХиГС  
д.э.н., профессор

*Должность, ученая  
степень, ученое звание*



*подпись*

Л.К. Никандрова

*И.О. Фамилия*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета (протокол от 04.07.2018 № 12).

Заведующий кафедрой к.э.н., доцент



Э.Н. Карницкая

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1</b>	Цели и задачи обучения по дисциплине	<b>5</b>
<b>2</b>	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	<b>5</b>
<b>3</b>	Место дисциплины в структуре образовательной программы	<b>6</b>
<b>4</b>	Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся	<b>7</b>
<b>5</b>	Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	<b>8</b>
<b>6</b>	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	<b>17</b>
<b>7</b>	Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	<b>18</b>
<b>7.1.</b>	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	<b>18</b>
<b>7.2.</b>	Показатели и критерии оценивания компетенций, на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	<b>18</b>
<b>7.3.</b>	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	<b>21</b>
<b>8</b>	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	<b>39</b>
<b>9</b>	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	<b>40</b>
<b>10</b>	Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины	<b>41</b>
<b>10.1.</b>	Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» для обучающихся	<b>41</b>
<b>10.2.</b>	Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность» для обучающихся	<b>42</b>
<b>11</b>	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем	<b>44</b>
<b>12</b>	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	<b>45</b>
<b>13</b>	Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)	<b>46</b>

## 1. Цели и задачи обучения по дисциплине

**Цель** обучения по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность» – формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии составления финансовой отчетности, ее интерпретации и знания информационных возможностей каждой формы бухгалтерской финансовой отчетности.

**Задачи** изучения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность»:

- формирование знаний о видах бухгалтерской финансовой отчетности и характерных им признаках, месте и значении бухгалтерской финансовой отчетности;
- формирование знаний о нормативном регулировании бухгалтерской финансовой отчетности;
- формирование знаний о пользователях информации, содержащейся в бухгалтерской финансовой отчетности, и условиях представления им учетных данных;
- формирование знаний о содержании форм бухгалтерской финансовой отчетности и порядке их составления;
- приобретение практических навыков составления бухгалтерской финансовой отчетности;
- использование данных бухгалтерской финансовой отчетности для принятия соответствующих профессиональных суждений об оценке эффективности деятельности коммерческих организаций с позиций как хозяйствующего субъекта, так и государственного управления;
- формирование представления о необходимости и проблемах интеграции российской бухгалтерской отчетности с международными стандартами финансовой отчетности как одного из направлений реформирования бухгалтерского учета в России;
- формирование умений отражения результатов финансово-хозяйственной деятельности в бухгалтерской финансовой отчетности.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» направлен на формирование у обучающихся по программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» профессиональных компетенций ПК-3, ПК-17.

Код и описание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность»
<b>ПК-3</b> способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<b>Знает:</b> классификацию планов, используемых в организации и экономических разделов, входящих в планы и трансформирующихся в бухгалтерскую финансовую отчетность; правила и принципы составления экономических разделов планов организации, используемых в качестве информационного источника для составления форм бухгалтерской финансовой отчетности; методики расчетов экономических разделов планов; типовые стандарты, рекомендуемые для организаций. <b>Умеет:</b> подбирать методику расчета экономических разделов планов организации, используемых в качестве информационного источника для составления форм бухгалтерской финансовой отчетности; выполнять необходимые расчеты для разработки экономических разделов планов организаций и форм бухгалтерской финансовой отчетности; анализировать экономические разделы планов; обосновывать расчеты, представленные в отдельных разделах планов;

	представлять результаты расчетов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами; трансформировать результаты расчетов планов в формы бухгалтерской финансовой отчетности.
	<b>Владеет:</b> современными методами расчетов экономических разделов планов организаций, используемых в качестве информационного источника для составления форм бухгалтерской финансовой отчетности; навыками разработки экономических разделов планов и форм бухгалтерской финансовой отчетности в соответствии со стандартами; навыками обоснования и представления результатов работы по разработке планов и форм бухгалтерской отчетности в соответствии с принятыми в организации стандартами.
<p><b>ПК-17</b> способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p>	<b>Знает:</b> состав и назначение бухгалтерской отчетности организации; требования к составлению бухгалтерской отчетности коммерческих организаций и ее пользователей; порядок составления бухгалтерской отчетности организаций; порядок и сроки составления и предоставления налоговых деклараций, статистической отчетности организациями.
	<b>Умеет:</b> формировать бухгалтерские проводки по учету основных результатов деятельности организаций; рассчитывать финансовый результат организации от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности; использовать первичные данные учета для составления бухгалтерской и статистической отчетности организаций, налоговых деклараций.
	<b>Владеет:</b> современными методами сбора, регистрации и обобщения информации о доходах и расходах организации и отражении в бухгалтерском учете и отчетности финансовых результатов её деятельности организации; навыками по составлению, предоставлению и контролю бухгалтерской отчетности, налоговых деклараций и статистической отчетности организаций.

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Бухгалтерская финансовая отчетность» реализуется в рамках вариативной части Блока I «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата и является дисциплиной по выбору.

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» является промежуточным этапом формирования компетенций ПК-3 и ПК-17 в процессе освоения ОПОП и базируется на знаниях, полученных обучающимися при изучении дисциплин «Бухгалтерский учёт и анализ внешнеэкономической деятельности», «Международные стандарты учета и финансовой отчетности», «Международные стандарты аудита», по программам высшего образования, формирующих данные компетенции. Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» предшествует изучению таких дисциплин, как «Аудит», «Бухгалтерский управленческий учёт», «Учет на предприятиях малого бизнеса», «Анализ финансовой отчетности», «Анализ финансовой консолидированной (сводной) отчетности», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учёту», «Бухгалтерский учёт в бюджетных организациях», «Бухгалтерский учёт в некоммерческих организациях», в период прохождения производственной (в том числе преддипломной практики) по программам высшего образования, также формирующих данные компетенции.

В качестве промежуточной аттестации по дисциплине предусмотрен: зачет в 5-м семестре и экзамен в 6-м семестре у обучающихся очной формы обучения; экзамен в 6-м семестре у обучающихся заочной формы обучения, который входит в общую трудоемкость дисциплины.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся

Согласно учебным планам общая трудоемкость дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» составляет 8 зачетных единиц (288 часов).

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	Семестр
		5	6
<b>Контактная работа* (аудиторные занятия) всего, в том числе:</b>	<b>90</b>	<b>36</b>	<b>54</b>
лекции	36	18	18
практические занятия	54	18	36
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>162</b>	<b>72</b>	<b>90</b>
<b>Форма промежуточной аттестации – зачет, экзамен</b>	<b>36</b>	<b>Зачет</b>	<b>36</b> <b>Экзамен</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>288</b>	<b>108</b>	<b>180</b>

#### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		6
<b>Контактная работа* (аудиторные занятия) всего, в том числе:</b>	<b>26</b>	<b>26</b>
лекции	14	14
практические занятия	12	12
<b>Самостоятельная работа*</b>	<b>253</b>	<b>253</b>
<b>Промежуточная аттестация - экзамен</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>288</b>	<b>288</b>

\* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом.<sup>1</sup>

Дисциплина реализуется посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестации обучающихся. В соответствии с рабочей программой и тематическим планом изучение дисциплины проходит в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и самостоятельной работы обучающихся. При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа посредством электронной информационно-образовательной среды. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем. Внеаудиторная контактная работа включает в себя проведение текущего контроля успеваемости (тестирование) в электронной информационно-образовательной среде.

<sup>1</sup> Примечание:

для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов).

**5. Содержание дисциплины, структурированное по темам, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий**

**Тематический план для очной формы обучения**

№	Наименование темы	Количество часов по учебному	Количество аудиторных часов	Из них, час		Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	практические занятия		
<b>5 семестр</b>							
1.	Тема 1. Понятие бухгалтерской финансовой отчетности, её значение и классификация.	14	4	2/2*	2	10	ПК-17
2.	Тема 2. Пользователи бухгалтерской финансовой отчетности и её нормативное регулирование.	18	6	4	2	12	ПК-17
3.	Тема 3. Состав бухгалтерской финансовой отчетности, порядок и сроки её предоставления.	20	6	2	4/2*	14	ПК-17
4.	Тема 4. Требования, предъявляемые к бухгалтерской финансовой отчетности.	18	6	4	2	12	ПК-3 ПК-17
5.	Тема 5. Подготовка бухгалтерской информации к обобщению в бухгалтерской финансовой отчетности.	22	8	4/2*	4	14	ПК-3 ПК-17
6.	Тема 6. Составление и предоставление бухгалтерской финансовой отчетности.	16	6	2	4/2*	10	ПК-3 ПК-17
	<b>Промежуточная аттестация по дисциплине – зачет</b>						ПК-3 ПК-17
	<b>Итого за 5 семестр:</b>	<b>108</b>	<b>36</b>	<b>18/4*</b>	<b>18/4*</b>	<b>72</b>	
<b>6 семестр</b>							
7.	Тема 7. Бухгалтерский баланс.	20	8	2	6/2*	12	ПК-3 ПК-17
8.	Тема 8. Отчет о финансовых результатах.	16	6	2	4/2*	10	ПК-3 ПК-17
9.	Тема 9. Отчет об изменениях капитала.	16	6	2	4	10	ПК-3 ПК-17
10.	Тема 10. Отчет о движении денежных средств.	16	6	2	4/2*	10	ПК-3 ПК-17
11.	Тема 11. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых	20	6	2	4/2*	14	ПК-3 ПК-17



	результатах.						
12.	Тема 12. Сегментная отчетность организации.	18	6	2/2*	4	12	ПК-3 ПК-17
13.	Тема 13. Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации организаций.	22	10	4/2*	6	12	ПК-3 ПК-17
14.	Тема 14. Бухгалтерская отчетность в условиях инфляции.	16	6	2	4	10	ПК-3 ПК-17
	<b>Промежуточная аттестация по дисциплине - экзамен</b>	<b>36</b>					ПК-3 ПК-17
	<b>Итого за 6 семестр:</b>	<b>180</b>	<b>54</b>	<b>18/4*</b>	<b>36/8*</b>	<b>90</b>	
	<b>Итого:</b>	<b>288</b>	<b>90</b>	<b>36/8*</b>	<b>54/12*</b>	<b>162</b>	

\* – часы занятий, проводимых в активной и интерактивной формах.

### Тематический план для заочной формы обучения

№	Наименование темы	Количество часов по учебному плану	Количество аудиторных часов	Из них, час		Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	практические занятия		
1.	Тема 1. Понятие бухгалтерской финансовой отчетности, её значение и классификация.	18	2	2/2*		16	ПК-17
2.	Тема 2. Пользователи бухгалтерской финансовой отчетности и её нормативное регулирование.	16				16	ПК-17
3.	Тема 3. Состав бухгалтерской финансовой отчетности, порядок и сроки её предоставления.	20	2		2	18	ПК-17
4.	Тема 4. Требования, предъявляемые к бухгалтерской финансовой отчетности.	18	2	2		16	ПК-3 ПК-17
5.	Тема 5. Подготовка бухгалтерской информации к обобщению в бухгалтерской финансовой отчетности.	20	2	2		18	ПК-3 ПК-17
6.	Тема 6. Составление и предоставление бухгалтерской финансовой отчетности.	20	2	2		18	ПК-3 ПК-17
7.	Тема 7. Бухгалтерский баланс.	22	2		2/2*	20	ПК-3 ПК-17
8.	Тема 8. Отчет о финансовых результатах.	22	2		2	20	ПК-3 ПК-17
9.	Тема 9. Отчет об изменениях капитала.	20	2		2	18	ПК-3 ПК-17
10.	Тема 10. Отчет о движении денежных средств.	19	2		2	17	ПК-3 ПК-17
11.	Тема 11. Пояснения к бухгалтерско-	22	2		2	20	ПК-3

	му балансу и отчету о финансовых результатах.						ПК-17
12.	Тема 12. Сегментная отчетность организации.	20	2	2		18	ПК-3 ПК-17
13.	Тема 13. Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации организаций.	22	2	2		20	ПК-3 ПК-17
14.	Тема 14. Бухгалтерская отчетность в условиях инфляции.	20	2	2		18	ПК-3 ПК-17
	<b>Промежуточная аттестация по дисциплине - экзамен</b>	<b>9</b>					ПК-3 ПК-17
	<b>Итого:</b>	<b>288</b>	<b>26</b>	<b>14/2*</b>	<b>12/2*</b>	<b>253</b>	

\* – часы занятий, проводимых в активной и интерактивной формах.

### Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№	Наименование разделов (тем), в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии	Образовательные технологии
1.	Лекция. Тема 1. Понятие бухгалтерской финансовой отчетности, её значение и классификация.	<i>Интерактивная лекция</i> (представляет собой выступление преподавателя перед аудиторией с применением следующей активной формы обучения – демонстрация слайдов или учебных фильмов).
2.	Практическое занятие. Тема 3. Состав бухгалтерской финансовой отчетности, порядок и сроки её предоставления.	<i>Групповая дискуссия</i> (проведение коллективного обсуждения выступлений обучающихся по конкретной изучаемой проблеме и подготовка проекта резюме, которое содержит выводы и предложения, к которым пришли обучающиеся в ходе обсуждения рассматриваемой проблемы).
3.	Лекция. Тема 5. Подготовка бухгалтерской информации к обобщению в бухгалтерской финансовой отчетности.	<i>Интерактивная лекция</i> (представляет собой выступление преподавателя перед аудиторией с применением следующей активной формы обучения – демонстрация слайдов или учебных фильмов).
4.	Практическое занятие. Тема 6. Составление и предоставление бухгалтерской финансовой отчетности.	<i>Разбор конкретных ситуаций</i> (описание конкретных экономических ситуаций, при разборе которых обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них).
5.	Практическое занятие. Тема 7. Бухгалтерский баланс.	<i>Разбор конкретных ситуаций</i> (описание конкретных экономических ситуаций, при разборе которых обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них).
6.	Практическое занятие.	<i>Разбор конкретных ситуаций</i> (описание

	Тема 8. Отчет о финансовых результатах.	конкретных экономических ситуаций, при разборе которых обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них).
7.	Практическое занятие. Тема 10. Отчет о движении денежных средств.	<i>Разбор конкретных ситуаций</i> (описание конкретных экономических ситуаций, при разборе которых обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них).
8.	Практическое занятие. Тема 11. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.	<i>Разбор конкретных ситуаций</i> (описание конкретных экономических ситуаций, при разборе которых обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них).
9.	Лекция. Тема 12. Сегментная отчетность организации.	<i>Интерактивная лекция</i> (представляет собой выступление преподавателя перед аудиторией с применением следующей активной формы обучения – демонстрация слайдов или учебных фильмов).
10.	Лекция. Тема 13 Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации организаций.	<i>Интерактивная лекция</i> (представляет собой выступление преподавателя перед аудиторией с применением следующей активной формы обучения – демонстрация слайдов или учебных фильмов).

## 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

### Тема 1. Понятие бухгалтерской финансовой отчетности, её значение и классификация (ПК-17)

Понятие бухгалтерской финансовой отчетности. Сущность и назначение бухгалтерских отчетов. Место бухгалтерской финансовой отчетности в деятельности организации\*.

Классификация бухгалтерской финансовой отчетности по периодичности. Классификация бухгалтерской финансовой отчетности по степени обобщения отчетных данных. Классификация бухгалтерской финансовой отчетности по назначению.

Классификация бухгалтерской финансовой отчетности по видам. Взаимосвязь показателей различных видов отчетности.

Реформирование бухгалтерской финансовой отчетности в России в соответствии с международными стандартами. Общность и различия российских и международных стандартов (положений) по бухгалтерской финансовой отчетности\*.

### Тема 2. Пользователи бухгалтерской финансовой отчетности и её нормативное регулирование (ПК-17)

\* Для самостоятельного изучения.

Классификация пользователей бухгалтерской финансовой отчетности по категориям. Внутренние пользователи бухгалтерской финансовой отчетности. Внешние пользователи бухгалтерской финансовой отчетности.

Необходимость нормативного регулирования бухгалтерской финансовой отчетности\*. Система нормативного регулирования в России: законодательные акты, регулирующие деятельность хозяйствующих субъектов Российской Федерации; законодательные и нормативные акты, регулирующие бухгалтерский учет и бухгалтерскую отчетность в Российской Федерации.

Группировка законодательных и нормативных актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности по четырем уровням.

Основные нормативные акты, относящиеся к бухгалтерской финансовой отчетности, представленные в Федеральном законе о бухгалтерском учете и Положениях по бухгалтерскому учету\*.

Выбор конкретных способов и приемов ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской финансовой отчетности, принимаемые организацией в ее учетной политике.

Совершенствование нормативного регулирования бухгалтерского учета и бухгалтерской финансовой отчетности в России\*.

### **Тема 3. Состав бухгалтерской финансовой отчетности, порядок и сроки её предоставления (ПК-17)**

Состав годовой бухгалтерской финансовой отчетности: бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, отчет о целевом использовании полученных средств, пояснительная записка, аудиторское заключение, подтверждающее достоверность бухгалтерской отчетности. Содержание форм бухгалтерской финансовой отчетности. Промежуточная бухгалтерская финансовая отчетность и её формы\*.

Состав бухгалтерской финансовой отчетности организаций, имеющих дочерние и зависимые общества. Состав бухгалтерской финансовой отчетности малых предприятий и организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения\*.

Формы бухгалтерской отчетности, разрабатываемые организацией самостоятельно, их содержание и реквизиты. Особенности составления таких форм\*.

### **Тема 4. Требования, предъявляемые к бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17)**

Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской финансовой отчетности. Обязательная информация в формах бухгалтерской финансовой отчетности\*.

Качественные характеристики бухгалтерской финансовой отчетности и контроль её показателей. Достоверность и надежность бухгалтерской финансовой отчетности. Факторы, влияющие на достоверность бухгалтерской финансовой отчетности.

Полезность данных бухгалтерской финансовой отчетности. Факторы, влияющие на уместность бухгалтерской финансовой отчетности\*.

Полнота отражения данных в бухгалтерской финансовой отчетности. Нейтральность, последовательность, понятность и сопоставимость бухгалтерской финансовой отчетности\*.

Ценность бухгалтерской финансовой отчетности для прогнозирования и сверки результатов. Преобладание содержания над формой бухгалтерской финансовой отчетности.

Формальный контроль форм бухгалтерской финансовой отчетности. Арифметическая и логическая проверка форм бухгалтерской финансовой отчетности.

## **Тема 5. Подготовка бухгалтерской информации к обобщению в бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17)**

Этапы подготовительной работы перед составлением бухгалтерской финансовой отчетности. Проверка соответствия данных первичных учетных документов данным бухгалтерского учета. Сверка оборотов синтетических счетов с итогами документов, послуживших основанием для записей\*.

Инвентаризация как условие для составления бухгалтерской финансовой отчетности. Обязанность и сроки проведения инвентаризации\*. Имущество и обязательства, подлежащие инвентаризации. Создание инвентаризационной комиссии\*. Оформление результатов инвентаризации и их отражение в бухгалтерском учете.

Уточнение оценки имущественных статей баланса. Оценка основных средств и нематериальных активов для отражения в бухгалтерской финансовой отчетности. Порядок оценки финансовых вложений и создание резервов под их обесценение. Оценка запасов и расчетов с дебиторами и кредиторами в целях составления бухгалтерской финансовой отчетности. Создание резервов по сомнительным долгам\*.

Порядок закрытия счетов по итогам отчетного периода. Общие этапы и процедуры закрытия счетов при составлении промежуточной и годовой бухгалтерской финансовой отчетности. Дополнительные этапы и процедуры закрытия счетов при составлении промежуточной и годовой бухгалтерской финансовой отчетности. Реформация баланса\*.

Составление оборотной ведомости по счетам Главной книги. Формирование итоговых показателей для бухгалтерской финансовой отчетности.

## **Тема 6. Составление и предоставление бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17)**

Правила составления бухгалтерской финансовой отчетности. Основные реквизиты бухгалтерской финансовой отчетности\*.

Этапы составления промежуточной бухгалтерской финансовой отчетности. Этапы составления годовой бухгалтерской финансовой отчетности.

Порядок подписи и представления бухгалтерской финансовой отчетности. Отчетная дата и отчетный период\*. Существенность показателей бухгалтерской финансовой отчетности.

Ответственность за нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской финансовой отчетности. Порядок взыскания штрафов за несвоевременность представления бухгалтерской финансовой отчетности. Размеры штрафов за несвоевременность представления бухгалтерской финансовой отчетности\*.

Публичность бухгалтерской финансовой отчетности. Порядок публикации бухгалтерской финансовой отчетности в открытом доступе\*.

## **Тема 7. Бухгалтерский баланс (ПК-3, ПК-17)**

Назначение бухгалтерского баланса, его место в бухгалтерской финансовой отчетности. Виды и формы бухгалтерских балансов\*. Общие требования к составлению бухгалтерского баланса. Схемы построения бухгалтерского баланса.

Структура и модели группировки данных в бухгалтерском балансе. Содержание статей актива баланса. Внеоборотные активы: основные средства, нематериальные активы, доходные вложения в материальные ценности. Оборотные активы: запасы, налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям, дебиторская задолженность. Содержание статей пассива баланса. Взаимосвязь актива и пассива бухгалтерского баланса между собой и другими формами бухгалтерской финансовой отчетности\*.

Порядок составления годового бухгалтерского баланса. Источники информации для составления бухгалтерского баланса и проверка их достоверности\*. Составление бухгалтерского баланса по статьям актива и пассива на основании данных Главной книги и вспомогательных расчетов (справок) в соответствии с Указаниями о порядке составления и представления бухгалтерской отчетности и Положениями по бухгалтерскому учету (ПБУ).

Исправление ошибок, допущенных при составлении бухгалтерского баланса.

Порядок составления справки к бухгалтерскому балансу о наличии ценностей, учитываемых на забалансовых счетах\*.

Специфика содержания и порядка составления бухгалтерского баланса в международной практике. Совершенствование содержания и порядка составления бухгалтерских балансов в России в соответствии с требованиями стандартов международной финансовой отчетности, финансового анализа и особенностями функционирования организации\*.

Аналитическое использование данных бухгалтерского баланса в оценке финансового состояния организации.

### **Тема 8. Отчет о финансовых результатах (ПК-3, ПК-17)**

Цель и содержание отчета о финансовых результатах. Разработка таблиц и подготовка информации для их отражения по разделам отчета.

Принципы построения отчета о финансовых результатах. Принцип расчета финансового результата методом брутто. Принцип расчета финансового результата методом нетто\*. Принцип детализации доходов и расходов по видам. Принцип построения отчета о финансовых результатах по функциям управления. Принцип разделения результата при отражении информации в отчете о финансовых результатах.

Порядок формирования показателей отчета о финансовых результатах. Выручка в отчете о финансовых результатах. Показатель себестоимости продаж\*. Содержание коммерческих и управленческих расходов. Доходы от участия в других организациях и проценты к уплате\*. Прочие доходы и расходы в отчете о финансовых результатах. Содержание отложенных налоговых активов и отложенных налоговых обязательств.

Аналитическое использование данных отчета о финансовых результатах в оценке рентабельности организации. Оценка влияния различных факторов на уровень и динамику показателей рентабельности (прибыльности)\*.

Оформление результатов составления отчета о финансовых результатах, разработка комплекса мер по повышению прибыли (снижению убытка), ускорению показателей оборачиваемости (доходности) и росту показателей рентабельности (прибыльности).

### **Тема 9. Отчет об изменениях капитала (ПК-3, ПК-17)**

Цель и содержание отчета об изменениях капитала. Порядок составления отчета об изменениях капитала. Разработка таблиц и подготовка информации для отражения по разделам отчета об изменениях капитала.

Информация, подлежащая раскрытию в разделе «Движение капитала». Уставный капитал и его отражение в отчете об изменениях капитала. Порядок отражения в отчете собственных акций, выкупленных у акционеров\*. Добавочный и резервный капитал, особенности их отражения в отчете. Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) и ее отражение в отчете.

Информация, подлежащая раскрытию в разделе «Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок». Информация, подлежащая раскрытию в разделе «Чистые активы». Расчет и оценка чистых активов, установление их соответствия уставному капиталу\*.

Оценка оптимальности структуры капитала и его цены. Оценка способности организации к сохранению и наращиванию собственного капитала и его роли в формировании активов\*.

Аналитическое использование данных отчета об изменениях капитала\*. Оформление результатов составления отчета об изменениях капитала в увязке с результатами составления бухгалтерского баланса в части собственного капитала и резервов.

### **Тема 10. Отчет о движении денежных средств (ПК-3, ПК-17)**

Цель и содержание отчета о движении денежных средств. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внутренних и внешних пользователей. Группировка потоков денежных средств и их классификация. Изменение интенсивности потоков денежных средств в течение отчетного периода\*.

Варианты методики составления отчета о движении денежных средств. Прямой метод, основанный на раскрытии основных видов валовых денежных поступлений и валовых денежных выплат. Разработка таблиц и подготовка информации для отражения в отчете о движении денежных средств, составленного прямым методом\*.

Порядок заполнения отчета о движении денежных средств. Движение денежных средств от текущих операций. Денежные потоки от инвестиционных операций. Денежные потоки от финансовых операций.

Особенности составления отчета о движении денежных средств косвенным методом по текущей деятельности.

Аналитическое использование данных отчета о движении денежных средств\*.

Оформление результатов составления отчета о движении денежных средств в увязке с результатами составления бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.

### **Тема 11. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (ПК-3, ПК-17)**

Назначение и состав пояснений к бухгалтерской финансовой отчетности. Структура пояснительной записки к бухгалтерской финансовой отчетности.

Общие требования к раскрытию статей бухгалтерской финансовой отчетности.

Разработка таблиц и подготовка информации для отражения по разделам пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах\*. Сведения об учетной политике, применяемой для целей бухгалтерского и налогового учетов\*. Информация об имуществе организации. Раскрытие информации о доходах и расходах организации. Информация о связанных сторонах\*.

Порядок списания расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские, технологические работы и освоение природных ресурсов. Порядок отражения полученных и выданных обеспечений и государственной помощи\*.

Основные показатели деятельности организации и факторы, повлиявшие в отчетном году на финансовые результаты деятельности.

Существенные статьи бухгалтерской финансовой отчетности и методика их расчета: основные средства, финансовые вложения, расчеты с дебиторами и кредиторами, кредиты и займы.

Информация о событиях, прошедших после отчетной даты.

### **Тема 12. Сегментная отчетность организации (ПК-3, ПК-17)**

Содержание и специфика сегментной отчетности, и концепция ее построения. Внешняя сегментарная отчетность, ее цели и задачи. Внутренняя сегментарная отчетность: ее цели и задачи.

Раскрытие информации по сегментам в соответствии с ПБУ 12/2010 «Информация по сегментам».

Выделение сегментов\*. Отчетные сегменты. Оценка показателей отчетных сегментов. Обязательные показатели отчетных сегментов. Дополнительные показатели отчетных сегментов\*. Формирование показателей по отчетным сегментам.

Разработка таблиц и подготовка информации для составления отчетности по операционным и географическим сегментам.

Сегментная отчетность организации в соответствии с МСФО.

Расчет количественных критериев для идентификации отчетных операционных сегментов. Расчет количественных критериев для идентификации отчетных и географических сегментов по рынкам сбыта.

Оценка эффективности деятельности сегментов\*.

Оформление результатов составления сегментарной отчетности и формулирование рекомендаций ее пользователям.

### **Тема 13. Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации организаций (ПК-3, ПК-17)**

Общие положения реорганизации и ликвидации организаций. Формы реорганизации организаций: слияние, присоединение, выделение и разделение. Основания для ликвидации организаций\*.

Условия составления бухгалтерской финансовой отчетности при реорганизации. Передаточный акт и порядок его составления. Решение учредителей о реорганизации и документы, входящие в его состав\*.

Особенности формирования показателей бухгалтерской финансовой отчетности при разных формах реорганизации. Бухгалтерская финансовая отчетность при слиянии организаций. Бухгалтерская финансовая отчетность при выделении организаций\*. Бухгалтерская финансовая отчетность при разделении организаций. Бухгалтерская финансовая отчетность при преобразовании организаций.

Состав ликвидационных балансов. Особенности формирования показателей ликвидационной бухгалтерской финансовой отчетности\*.

### **Тема 14. Бухгалтерская отчетность в условиях инфляции (ПК-3, ПК-17)**

Влияние инфляции на бухгалтерскую финансовую отчетность. Последствия отсутствия учета инфляции в бухгалтерской финансовой отчетности.

Достоверность показателей бухгалтерской финансовой отчетности в условиях инфляции. Оценка существенности влияния инфляции на показатели бухгалтерской финансовой отчетности. Подходы к отражению в бухгалтерской финансовой отчетности влияния изменения цен\*.

Бухгалтерский учет инфляции. Формальные методы бухгалтерского учета инфляции. Проведение периодической переоценки активов. Составление бухгалтерской финансовой отчетности в твердой валюте. Отражение в бухгалтерской финансовой отчетности поправки на изменение покупательной способности денег. Неформальные методы бухгалтерского учета инфляции\*.

Бухгалтерская финансовая отчетность в условиях инфляции по международным стандартам. Активы, обязательства и капитал хозяйствующих субъектов в условиях инфляции. Порядок отражения инфляционных показателей в бухгалтерской финансовой отчетности\*.



## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение тем рабочей программы и предполагает изучение нормативно-правовых актов, основных и дополнительных источников учебной и научной литературы, подготовку докладов. Темы докладов в дальнейшем могут быть развернуты в темы научных студенческих исследований и стать основой для участия в работе студенческого научного кружка, студенческих научно-практических конференциях, конкурсах студенческих работ. Работа основывается на анализе источников учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов и материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм, личных наблюдений, полученных в ходе производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности). Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность» включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор нормативно-правовых документов, научной и учебной литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме дисциплины, написание доклада, выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачету и экзамену.

<b>№</b>	<b>Вид учебно-методического обеспечения</b>
1.	Общие методические рекомендации по изучению дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» для обучающихся.
2.	Методические рекомендации по самостоятельной работе и выполнению контрольных работ по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность» для обучающихся.
3.	Тестовые задания.
4.	Контрольные работы.
5.	Вопросы для самоконтроля знаний.
6.	Темы (групповых и/или индивидуальных) докладов.
7.	Вопросы к зачету.
8.	Вопросы к экзамену.

## **7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Порядок, определяющий процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций, определен в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в АНО ВО МГЭУ и институтах (филиалах).

### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

**Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП** прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе государственной итоговой аттестации.

Дисциплина «Бухгалтерская финансовая отчетность» является промежуточным этапом формирования компетенций ПК-3, ПК-17, которые далее формируются на таких дисциплинах, как «Аудит», «Бухгалтерский управленческий учёт», «Учет на предприятиях малого бизнеса», «Анализ финансовой отчетности», «Анализ финансовой консолидированной (сводной) отчетности», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учёту», «Бухгалтерский учёт в бюджетных организациях», «Бухгалтерский учёт в некоммерческих организациях», а также в период прохождения производственной (преддипломной) практики.

Итоговая оценка сформированности компетенций ПК-3, ПК-17 определяется в период государственной итоговой аттестации.

**В процессе изучения дисциплины компетенции также формируются поэтапно.** Основными этапами формирования компетенций ПК-3, ПК-17 при изучении дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение обучающимися необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине: зачет и экзамен у обучающихся по очной форме обучения, экзамен у обучающихся по заочной форме обучения.

### **7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций, на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**Показателями оценивания компетенций на этапе изучения дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность»** являются результаты обучения по дисциплине.

<b>Показатели оценивания компетенций</b>
<b>ПК-3</b>
<b>Знает:</b> классификацию планов, используемых в организации и экономических разделов, входящих в планы и трансформирующихся в бухгалтерскую финансовую отчетность; правила и принципы составления экономических разделов планов организации, используемых в качестве информационного источника для составления форм бухгалтерской финансовой отчетности; методики расчетов экономических разделов планов; типовые стандарты, рекомендуемые для организаций.
<b>Умеет:</b> подбирать методику расчета экономических разделов планов организации,

используемых в качестве информационного источника для составления форм бухгалтерской финансовой отчетности; выполнять необходимые расчеты для разработки экономических разделов планов организаций и форм бухгалтерской финансовой отчетности; анализировать экономические разделы планов; обосновывать расчеты, представленные в отдельных разделах планов; представлять результаты расчетов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами; трансформировать результаты расчетов планов в формы бухгалтерской финансовой отчетности.

**Владеет:** современными методами расчетов экономических разделов планов организаций, используемых в качестве информационного источника для составления форм бухгалтерской финансовой отчетности; навыками разработки экономических разделов планов и форм бухгалтерской финансовой отчетности в соответствии со стандартами; навыками обоснования и представления результатов работы по разработке планов и форм бухгалтерской отчетности в соответствии с принятыми в организации стандартами.

#### ПК-17

**Знает:** состав и назначение бухгалтерской отчетности организации; требования к составлению бухгалтерской отчетности коммерческих организаций и ее пользователей; порядок составления бухгалтерской отчетности организаций; порядок и сроки составления и предоставления налоговых деклараций, статистической отчетности организациями.

**Умеет:** формировать бухгалтерские проводки по учету основных результатов деятельности организаций; рассчитывать финансовый результат организации от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности; использовать первичные данные учета для составления бухгалтерской и статистической отчетности организаций, налоговых деклараций.

**Владеет:** современными методами сбора, регистрации и обобщения информации о доходах и расходах организации и отражении в бухгалтерском учете и отчетности финансовых результатов её деятельности организации; навыками по составлению, предоставлению и контролю бухгалтерской отчетности, налоговых деклараций и статистической отчетности организаций.

### Шкала оценивания, в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы.	«пороговый» Компетенции сформированы.	«продвинутый» Компетенции сформированы.	«высокий» Компетенции сформированы.
Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер, применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
<b>Описание критериев оценивания</b>			

<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- существенные пробелы в знаниях учебного материала;</li> <li>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</li> <li>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</li> <li>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</li> <li>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая контактности.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания теоретического материала;</li> <li>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</li> <li>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</li> <li>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>- умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;</li> <li>- твердые знания теоретического материала.</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</li> <li>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</li> <li>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</li> <li>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.</li> </ul> <p>Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</li> <li>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</li> <li>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</li> <li>- умение решать практические задания;</li> <li>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</li> </ul>
<b>Оценка «неудовлетворительно»/ «не зачтено»</b>	<b>Оценка «удовлетворительно» / «зачтено»</b>	<b>Оценка «хорошо» / «зачтено»</b>	<b>Оценка «отлично» / «зачтено»</b>

**Критерии оценки результатов тестирования по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность»:**

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100	5 – «Отлично»

71-84	4 – «Хорошо»
50-70	3 – «Удовлетворительно»
0-49	2 – «Неудовлетворительно»

**Критерии оценки результатов контрольной работы  
по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность»:**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
«Отлично»	Обучающийся производит полное и аргументированное решение задачи.
«Хорошо»	Обучающийся производит полное решение задачи, но не может достаточно аргументировать свое решение.
«Удовлетворительно»	Обучающийся в целом правильно решает задачу, но не может аргументировать свое решение.
	Обучающийся правильно понимает направление решения задачи и не способен достаточно аргументировать направления данного решения.
«Неудовлетворительно»	Обучающийся не может решить задачу.

**Оценочный лист результатов обучения по дисциплине**

Код компетенции	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
ПК-3	
ПК-17	
Оценка по дисциплине	

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной, и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным компетенциям.

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной.

«Зачтено» выставляется, если все компетенции сформированы на уровне не ниже «порогового».

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если хотя бы одна из компетенций, закрепленных за дисциплиной, сформирована на уровне ниже «порогового».

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций<sup>2</sup>**

<sup>2</sup> Оценочные материалы в полном объеме разработаны и утверждены кафедрой, реализующей данную дисциплину, являются составной частью ОПОП.

## Примерный комплект заданий для *текущего контроля успеваемости*.

### • Типовые задания для тестирования № 1 (ПК-17)

Темы:

1. Понятие бухгалтерской финансовой отчетности, её значение и классификация (ПК-17).
2. Пользователи бухгалтерской отчетности и её нормативное регулирование (ПК-17).
3. Состав бухгалтерской отчетности, порядок и сроки её предоставления (ПК-17).

#### **1. Бухгалтерская финансовая отчетность представляет собой:**

А) единую систему данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах её деятельности, составляемую на основе данных бухгалтерского учёта по установленным формам;

Б) единую систему данных о финансовом положении организации, составляемую на основе данных бухгалтерского учёта;

В) единую систему данных о финансовом положении организации и о результатах её деятельности, составляемую на основе данных бухгалтерского и статистического учётов.

#### **2. Отчётным является период:**

А) с 1 января по 31 декабря отчётного года включительно;

Б) с начала деятельности организации до её ликвидации или реорганизации;

В) между двумя аудиторскими проверками;

Г) за который должна составляться бухгалтерская отчетность.

#### **3. При составлении бухгалтерской финансовой отчетности отчётной датой является:**

А) первое число месяца, следующего за отчётным периодом;

Б) дата представления отчетности территориальными органами статистики по месту регистрации;

В) последний календарный день отчётного периода.

#### **4. По каждому числовому показателю бухгалтерской финансовой отчетности должны быть приведены данные минимум:**

А) за 1 год;

Б) за 2 года;

В) за 3 года;

Г) за 4 года;

Д) за 5 лет.

#### **5. Пользователь бухгалтерской финансовой отчетности – это заинтересованное в отчётной информации об организации:**

А) юридическое или физическое лицо;

Б) юридическое лицо;

В) физическое лицо.

#### **6. Бухгалтерскую финансовую отчетность подписывают:**

А) руководитель и главный бухгалтер организации;

Б) руководитель организации;

В) главный бухгалтер организации;

Г) главный бухгалтер и финансовый директор.

#### **7. Датой представления бухгалтерской финансовой отчетности является день:**

А) её утверждения;

- Б) её почтового отправления (фактического представления);
- В) её получения заинтересованными пользователями.

**8. Промежуточная бухгалтерская финансовая отчётность составляется:**

- А) за год;
- Б) за квартал;
- В) за месяц;
- Г) за неделю.

**9. Бухгалтерская финансовая отчётность организации классифицируется по следующим признакам:**

- А) периодичности составления;
- Б) назначению информации;
- В) степени обобщения информации;
- Г) пользователям информации.

**10. Бухгалтерская финансовая отчётность в зависимости от периодичности её составления подразделяется:**

- А) на текущую;
- Б) на промежуточную;
- В) на годовую;
- Г) на сводную;
- Д) на внутрихозяйственную.

**11. По степени обобщения информации, содержащейся в бухгалтерской финансовой отчётности, различают отчётность:**

- А) индивидуальную;
- Б) годовую;
- В) промежуточную;
- Г) консолидированную.

**12. В состав годовой бухгалтерской финансовой отчетности включаются:**

- А) бухгалтерский баланс;
- Б) отчет о финансовых результатах;
- В) отчет о затратах на производство;
- Г) аудиторское заключение.

**13. По состоянию на отчётную дату бухгалтерский баланс характеризует:**

- А) финансовое и имущественное положение организации;
- Б) обязательства организации;
- В) величину текущих активов;
- Г) затраты на производство.

**14. Отчёт о финансовых результатах содержит показатели за отчётный и аналогичный период предшествующего года, характеризующие:**

- А) финансовое положение организации;
- Б) финансовые результаты деятельности организации;
- В) капитал организации;
- Г) доходы и расходы организации.

**15. Отчёт о движении денежных средств содержит показатели о движении денежных средств за отчётный и прошлый год по следующим видам деятельности:**

- А) текущей;

- Б) инвестиционной;
- В) внешнеэкономической;
- Г) финансовой.

• **Типовые задания для тестирования № 2 (ПК-3, ПК-17)**

Темы:

- 4. Требования, предъявляемые к бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
- 5. Подготовка бухгалтерской информации к обобщению в бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
- 6. Составление и представление бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).

**16. В бухгалтерском балансе числовые показатели представлены в оценке:**

- А) нетто;
- Б) брутто;
- В) смешанной.

**17. Величина чистых активов организации определяется по данным:**

- А) пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
- Б) бухгалтерского баланса;
- В) отчета о финансовых результатах;
- Г) отчета об изменениях капитала.

**18. Резерв под обесценение финансовых вложений формируется:**

- А) на величину разницы между первоначальной и рыночной стоимостью;
- Б) на величину разницы между учетной и рыночной стоимостью;
- В) на величину разницы между учетной и расчетной стоимостью.

**19. Требование существенности бухгалтерской финансовой отчетности означает:**

- А) значимость информации для оценки пользователями финансового состояния и финансовых результатов деятельности организации;
- Б) постоянство в содержании и формах бухгалтерской отчетности;
- В) исключение одностороннего удовлетворения интересов одних пользователей перед другими.

**20. К незавершенным капитальным вложениям относятся:**

- А) затраты на приобретение основных средств;
- Б) затраты на приобретение акций и облигаций;
- В) затраты на строительные-монтажные работы.

**21. Готовая продукция оценивается для отражения в балансе:**

- А) по фактической себестоимости;
- Б) по нормативной (плановой) себестоимости;
- В) по рыночной стоимости;
- Г) по согласованной стоимости.

**22. Реформация баланса - это:**

- А) равенство актива и пассива баланса;
- Б) выявление чистой прибыли организации;
- В) списание финансового результата от продаж;



Г) начисление налога на прибыль организации.

**23. Требование целостности бухгалтерской финансовой отчетности предполагает:**

- А) необходимость включения в отчетность данных обо всех филиалах и представительствах;
- Б) сравнимость отчетной информации;
- В) необходимость заполнения всех статей отчетности.

**24. Один раз в конце года закрывается только:**

- А) счет 90 «Продажи»;
- Б) счет 91 «Прочие доходы и расходы»;
- В) счет 99 «Прибыли и убытки»;
- Г) счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

**25. Требование нейтральности бухгалтерской финансовой отчетности – это:**

- А) объективное отражение событий;
- Б) отсутствие пристрастных оценок;
- В) значимость информации отчетности.

**26. Инвентаризации перед составлением баланса подлежит:**

- А) имущество;
- Б) финансовые обязательства;
- В) имущество и финансовые обязательства;
- Г) активы и пассивы.

**27. По счетам расчетов в бухгалтерской финансовой отчетности отражается:**

- А) свернутое сальдо;
- Б) развернутое сальдо;
- В) сальдо, сформированное по усмотрению организации.

**28. Соответствие показателей бухгалтерской финансовой отчетности данным текущего учёта означает:**

- А) равенство по величине показателей отчётности и соответствующих данных текущего учёта;
- Б) соответствие по величине, содержанию и методике исчисления показателей отчётности и соответствующих данных текущего учёта;
- В) соответствие по величине, размеру и начислению показателей отчётности и соответствующих данных текущего учёта.

**29. В бухгалтерской финансовой отчётности показатели деятельности филиалов, представительств и иных подразделений организации включаются:**

- А) должны;
- Б) не должны;
- В) должны, если эти показатели составляют более 5 % общей величины.

**30. Дебиторская задолженность безнадежная ко взысканию, перед составлением годовой бухгалтерской финансовой отчётности списывается:**

- А) на нераспределённую прибыль;
- Б) на резервный капитал;
- В) на добавочный капитал;
- Г) на финансовый результат (в качестве прочих расходов) или за счёт резерва по сомнительным долгам.

• **Типовые задания для тестирования № 3 (ПК-3, ПК-17)**

Темы:

12. Сегментная отчетность организации (ПК-3, ПК-17).

13. Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации организаций (ПК-3, ПК-17).

14. Бухгалтерская отчетность в условиях инфляции (ПК-3, ПК-17).

**31. Достоинством трансформации отчетности в сравнении с ведением параллельного учета является:**

А) более высокая точность результатов;

Б) отсутствие специальных требований к квалификации персонала;

В) более низкая стоимость.

**32. Реклассификация остатков при трансформации отчетности заключается:**

А) в разделении остатков и оборотов по счету на несколько субсчетов;

Б) в корректировке остатков по счетам в соответствии с разными правилами учета и оценки различных объектов по российским и международным стандартам;

В) в перегруппировке счетов и статей отчетности РФ в соответствии с требованиями МСФО.

**33. Сегментарная бухгалтерская отчетность содержит информацию:**

А) о группе взаимосвязанных организаций;

Б) о части деятельности организации в определенных хозяйственных условиях;

В) об организациях одного территориального образования.

**34. Сегмент считается отчетным, если:**

А) выручка, финансовый результат и активы сегмента составляют не менее 5% выручки, финансовых результатов и активов всех сегментов;

Б) выручка, финансовый результат и активы сегмента составляют не менее 10% выручки, финансовых результатов и активов всех сегментов;

В) выручка, финансовый результат и активы сегмента составляют не менее 15% выручки, финансовых результатов и активов всех сегментов.

**35. Заключительная бухгалтерская отчетность реорганизованной организации составляется на дату:**

А) предшествующую дате признания организации реорганизованной;

Б) утверждения передаточного акта или разделительного баланса;

В) признания организации реорганизованной.

**36. При реорганизации в форме слияния первая бухгалтерская отчетность составляется на основе:**

А) разделительного баланса;

Б) передаточного акта;

В) заключительного баланса реорганизуемой организации.

**37. Детализация остатков при трансформации отчетности заключается:**

А) в разделении остатков и оборотов по счету на несколько субсчетов;

Б) в корректировке остатков по счетам в соответствии с разными правилами учета и оценки различных объектов по российским и международным стандартам;

В) в перегруппировке счетов и статей отчетности РФ в соответствии с требованиями МСФО.

**38. Географический сегмент:**

А) специализируется на производстве определенного товара, выполнении определенной работы, оказании определенной услуги;

Б) охватывает часть деятельности организации по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг в определенном географическом регионе;

В) связан с выполнением определенных хозяйственных операций.

**39. Необходимость трансформации бухгалтерской отчетности в соответствии с МСФО связана с предоставлением ее:**

А) российским инвесторам;

Б) иностранным инвесторам;

В) налоговым органам.

**40. Перегруппировка остатков при трансформации отчетности заключается:**

А) в разделении остатков и оборотов по счету на несколько субсчетов;

Б) в корректировке остатков по счетам в соответствии с разными правилами учета и оценки различных объектов по российским и международным стандартам;

В) в перегруппировке счетов и статей отчетности РФ в соответствии с требованиями МСФО.

**41. На отчетные сегменты, выделенные при подготовке бухгалтерской отчетности организации должно приходиться:**

А) не менее 50% выручки организации;

Б) не менее 100% выручки организации;

В) не менее 75% выручки организации.

**42. Сегментарная отчетность включает информацию:**

А) по отчетным сегментам;

Б) по операционным сегментам;

В) по географическим сегментам.

**43. При реорганизации организации в форме преобразования заключительная бухгалтерская отчетность:**

А) не составляется;

Б) составляется по усмотрению организации;

В) составляется.

**44. Активы ликвидируемой организации, включаемые в состав конкурсной массы, оцениваются:**

А) по остаточной стоимости;

Б) по цене возможной реализации;

В) на выбор по цене возможной реализации или по остаточной стоимости.

**45. Операционный сегмент:**

А) специализируется на производстве определенного товара, выполнении определенной работы, оказании определенной услуги;

Б) охватывает часть деятельности организации по производству товаров, выполнению работ, оказанию услуг в определенном географическом регионе;

В) связан с выполнением определенных хозяйственных операций.

• **Типовые задания для контрольной работы (ПК-3, ПК-17).**

Темы:

7. Бухгалтерский баланс (ПК-3, ПК-17).
8. Отчет о финансовых результатах (ПК-3, ПК-17).
9. Отчет об изменениях капитала (ПК-3, ПК-17).
10. Отчет о движении денежных средств (ПК-3, ПК-17).
11. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (ПК-3, ПК-17).

**Контрольная работа № 1: Бухгалтерский баланс. Отчет о финансовых результатах (ПК-3, ПК-17).**

**Задача № 1 (ПК-3, ПК-17).**

Исходные данные о деятельности организации представлены в Таблицах 1 и 2.

Требуется:

- 1) открыть счета синтетического учета;
- 2) отразить хозяйственные операции на счетах синтетического учета;
- 3) составить оборотную ведомость по счетам синтетического учета;
- 4) заполнить форму бухгалтерского баланса.

**Таблица 1**

**Состояние активов и обязательств организации на 1 декабря текущего года**

№ п/п	Активы и обязательства	Сумма, руб.
1	2	3
1	Стоимость основных средств	33 312 890
2	Амортизация основных средств	5 243 520
3	Материалы на складе	10 182 600
4	Незавершенное производство	74 100 500
5	Готовая продукция на складе	8 650 000
6	Отгруженные товары	400 055
7	Наличные денежные средства в кассе	78 740
8	Денежные средства на расчетном счете	67 004 530
9	Задолженность подотчетных лиц	8 550
10	Задолженность поставщикам	48 165 000
11	Задолженность бюджету по налогу на прибыль	3 099 000
12	Задолженность работникам по оплате труда	1 081 200
13	Задолженность разным кредиторам	270 350
14	Нераспределенная прибыль в использовании	73 829 495
15	Задолженность банку по кредиту сроком до 3 лет	10 600 000
16	Уставный капитал	51 449 300

**Таблица 2**

**Хозяйственные операции организации за декабрь текущего года**

№ п/п	Документ	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Лимитно-заборная карта	Отпущены со склада в производство материалы	7 352 700
2	Накладная	Отгружена покупателю готовая продукция	7 550 000

3	Авансовый отчет	Израсходованы выданные подотчетные денежные средства на нужды производства	5 000
4	Накладная	Выпущена из производства готовая продукция	12 100 000
5	Авансовый отчет	Представлен и утвержден отчет по командировочным расходам (производственные нужды)	68 930
6	Выписка банка	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщику	48 165 000
7	Накладная, счет-фактура,	Получены от поставщика и оприходованы на склад материалы, в т.ч. НДС	44 890 976
			6 847 776
8	Расчетно-платежная ведомость	Начислена заработная плата работникам основного производства	40 909
9	Расчетно-платежная ведомость	Удержан налог на доходы с физических лиц с начисленной заработной платы	5 318
10	Выписка банка, приходный кассовый ордер	Поступили в кассу с расчетного счета денежные средства на выплату заработной платы	1 255 825
11	Расходный кассовый ордер, платежная ведомость	Выплачена из кассы заработная плата работникам организации	1 090 209
12	Платежная ведомость	Депонирована неполученная заработная плата	165 616
13	Расходный ордер, выписка банка	Сдана на расчетный счет из кассы депонированная заработная плата	165 616

#### **Задача № 2 (ПК-3, ПК-17).**

Публичное акционерное общество осуществляет два вида деятельности: производство продукции и оптовая торговля.

В предыдущем отчетном периоде публичное акционерное общество реализовало продукцию собственного производства на сумму 400 020 рублей, в том числе НДС 61 000 рублей; оптовой торговлей общество не занималось.

В отчетном году общество реализовало продукцию собственного производства на сумму 540 440 рублей, в том числе НДС 82 000 рублей; выручка от продажи товаров составила 100 300. рублей, в том числе НДС 15 000 рублей.

Себестоимость продукции собственного производства, которую публичное акционерное общество продало в предыдущем периоде, составила 270 000 рублей, а себестоимость продукции, проданной в отчетном году, – 430 000 рублей. Фактическая себестоимость товаров, проданных в отчетном году, равна 60 000 рублей.

В отчетном году публичное акционерное общество израсходовало 12 000. рублей на доставку продукции покупателю. В предыдущем году на эти цели было потрачено 15 000 рублей.

Публичным акционерным обществом в предыдущем отчетном периоде получен доход от участия в других организациях в размере 14 000 рублей.

В отчетном периоде обществом продан объект нематериальных активов:

- продажная стоимость – 17 700 рублей, в том числе НДС 2 700. рублей;
- первоначальная стоимость – 15 000 рублей;
- амортизационные отчисления – 3 500 рублей.

Налог на прибыль в предыдущем периоде составил 20 000 рублей, в отчетном периоде 9 000 рублей.

Требуется:

- 1) выполнить необходимые расчеты;
- 2) заполнить форму отчета о финансовых результатах.

**Контрольная работа № 2: Отчет об изменениях капитала. Отчет о движении денежных средств (ПК-3, ПК-17).**

**Задача № 1 (ПК-3, ПК-17).**

Организация занимается производством продукции.

Остаток денежных средств по состоянию на 01 января текущего года составил 300 тысяч рублей. По итогам деятельности за отчетный год организация получила от покупателей средства в размере 2 200 тысяч рублей.

Сумма денежных средств, направленных на оплату сырья, составила 900 тысяч рублей, услуг сторонних организаций – 200 тысяч рублей, оплату труда – 60 тысяч рублей и налогов – 40 тысяч рублей.

В рамках инвестиционной деятельности организацией осуществлялось строительство нового цеха, как собственными силами, так и с привлечением подрядных организаций. На эти цели в отчетном году было израсходовано 600 тысяч рублей.

Финансовую деятельность организация не осуществляла.

Требуется:

- 1) выполнить необходимые расчеты;
- 2) заполнить форму отчета о движении денежных средств.

**Задача № 2 (ПК-3, ПК-17).**

По состоянию на 31 декабря отчетного года в балансе организации отражены следующие данные:

- уставный капитал – 250 000 рублей,
- добавочный капитал – 65 000 рублей,
- резервный капитал – 6 000 рублей,
- нераспределенная прибыль – 34 000 рублей.

На 1 января текущего года организация произвела переоценку основных средств, в результате которой их стоимость снизилась на 36 000 рублей, чистая прибыль за отчетный год составила – 37 000 рублей.

По итогам отчетного года принято решение о выплате дивидендов на сумму 20 000 рублей;

Дополнительно выпущены акции на сумму 50 000 рублей и в соответствии с законом «Об акционерных обществах» организация обязана направить в резервный капитал 5% чистой прибыли.

Изменений в учетной политике не было.

Требуется:

- 1) выполнить необходимые расчеты;
- 2) заполнить форму отчета об изменениях капитала.

• **Темы групповых и/или индивидуальных докладов (ПК-3, ПК-17)**

1. Бухгалтерский баланс организации и его аналитические возможности (ПК-3, ПК-17).
2. Отчет о финансовых результатах и его аналитические возможности (ПК-3, ПК-17).
3. Отчет о движении денежных средств и его аналитические возможности (ПК-3, ПК-17).
4. Отчет об изменениях капитала и его аналитические возможности (ПК-3, ПК-17).
5. Сегментарная отчетность для внутренних и внешних пользователей (ПК-3, ПК-17).

6. Консолидированная отчетность для внутренних и внешних пользователей (ПК-3, ПК-17).
7. Подготовка информации, содержащейся в бухгалтерской финансовой отчетности, к ее анализу (ПК-3, ПК-17).
8. Порядок формирования показателей бухгалтерского баланса организации (ПК-3, ПК-17).
9. Порядок формирования отчета о финансовых результатах (ПК-3, ПК-17).
10. Порядок формирования отчета об изменениях капитала (ПК-3, ПК-17).
11. Порядок формирования отчета о движении денежных средств (ПК-3, ПК-17).
12. Разработка аналитических показателей и их объединение (агрегирование, группировка) в аналитические таблицы (ПК-3, ПК-17).
13. Проверка достоверности информации, используемой для анализа финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
14. Использование результатов анализа бухгалтерского баланса и пояснения к нему при составлении пояснительной записки к бухгалтерской отчетности (ПК-3, ПК-17).
15. Оценка финансового состояния организации на основе его балльной оценки (ПК-3, ПК-17).

• **Вопросы и задания для самоконтроля (ПК-3, ПК-17)**

1. Что является элементами финансовой отчетности (ПК-17)?
2. Каковы причины и способы вуалирования финансовой отчетности (ПК-17)?
3. Дайте характеристику места анализа финансовой отчетности в единой системе экономического анализа организации (ПК-17).
4. Назовите методы, применяемые в процессе анализа финансовой отчетности.
5. Каковы тенденции развития отечественной финансовой отчетности (ПК-17)?
6. Каковы цели и задачи анализа бухгалтерского баланса (ПК-17)?
7. Назовите составные элементы активов организации и источников их формирования. Дайте характеристику элементов (ПК-17).
8. Какой баланс считается абсолютно ликвидным (ПК-3, ПК-17)?
9. Раскройте показатель «чистые активы организации» (ПК-3).
10. Назовите основные задачи финансового оздоровления организации (ПК-3).
11. В чем заключается взаимоувязка актива и пассива баланса (ПК-3, ПК-17)?
12. Дайте описание модели формирования показателей прибыли по данным отчета о финансовых результатах (ПК-3, ПК-17).
13. Какие аналитические показатели рассчитываются на основе отчета о финансовых результатах (ПК-3, ПК-17)?
14. Что такое качество прибыли и чем оно определяется (ПК-3)?
15. Перечислите и кратко охарактеризуйте основные показатели рентабельности, отражающие эффективность деятельности организации (ПК-3).
16. Как анализируется использование чистой прибыли (ПК-3)?
17. Что такое эффект финансового рычага и как он влияет на решение о структуре финансирования организации (ПК-3, ПК-17)?
18. Каковы цель и информационная база анализа собственного капитала организации?
19. В каких формах отчетности содержится информация о собственном капитале (ПК-17)?
20. Назовите составляющие собственного капитала организации (ПК-3).
21. Какие показатели позволяют оценить эффективность использования собственного капитала (ПК-3, ПК-17)?
22. Приведите примеры факторных моделей, которые могут быть использованы для оценки влияния факторов на рентабельность собственного капитала (ПК-3, ПК-17).
23. Раскройте смысл коэффициентов автономии, маневренности, финансового левериджа.

24. По каким видам деятельности распределяются денежные потоки в отчетности (ПК-3, ПК-17)?
25. Какую информацию содержит отчет о движении денежных средств (ПК-3, ПК-17)?
26. В чем отличие прямого и косвенного методов составления отчета о движении денежных средств по текущей деятельности (ПК-3, ПК-17)?
27. Какие финансовые коэффициенты используются для анализа денежных потоков (ПК-3, ПК-17)?
28. Как составляется прогнозный бюджет денежных средств организации (ПК-3, ПК-17)?
29. Какова методика прогнозирования денежных потоков организации (ПК-3, ПК-17)?
30. Назовите основные разделы пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Дайте их характеристику (ПК-17).
31. Что понимается под сопоставимостью данных финансовой отчетности и как она достигается (ПК-3, ПК-17)?
32. Какие элементы учетной политики оказывают влияние на показатели финансовой отчетности организации (ПК-3, ПК-17)?
33. Как по данным пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах проводится анализ нематериальных активов организации (ПК-3, ПК-17)?
34. Что характеризует показатель прибыли на акцию (ПК-3)?
35. Какова методика анализа дебиторской и кредиторской задолженности организации по данным финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17)?
36. Раскройте информационное значение представления информации по отдельным сегментам бизнеса (ПК-3, ПК-17).
37. Какие показатели содержит отчетность, составленная по сегментам бизнеса (ПК-3, ПК-17)?
38. Объясните, почему информативность финансовой отчетности возрастает при включении в нее информации, относящейся к отдельным сегментам (ПК-3, ПК-17).
39. Какие управленческие решения могут приниматься в результате проведения анализа сегментной отчетности? Приведите примеры (ПК-3).
40. Перечислите факторы, учитываемые при выделении сегмента по виду географического региона (ПК-3).
41. Перечислите факторы, учитываемые при выделении сегмента по типу производимой продукции (ПК-3).
42. Опишите критерии признания отчетных сегментов (ПК-17).
43. Дайте определение налоговой отчетности (ПК-17).
44. Что относится к элементам налогообложения, которые необходимо законодательно определить при установлении налога (ПК-3)?
45. Какие разделы включает налоговая декларация (ПК-17)?
46. Приведите примеры налоговых показателей, содержащихся в формах финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
47. Как рассчитываются аналитические коэффициенты налоговой нагрузки (ПК-3)?
48. Назовите основные унифицированные формы федерального статистического наблюдения (ПК-3, ПК-17).
49. В каких направлениях анализа финансовой отчетности используются унифицированные формы федерального статистического наблюдения (ПК-3, ПК-17)?
50. Приведите примеры источников, используемых для подготовки официальной статистической информации (ПК-3, ПК-17).

### **Примерный комплект заданий для промежуточной аттестации успеваемости**

По решению кафедры и при наличии соответствующих материалов в базе «Федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования.» (ФЭПО) промежуточная аттестация может проводиться в форме интернет-экзамена ФЭПО. ФЭПО



представляет собой компьютерное тестирование обучающихся университета с использованием среды «Интернет» в режиме «онлайн».

Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования позволяет реализовывать диагностическую технологию внешнего оценивания компетенций на всём пути освоения содержания программ обучения, что особенно важно при реализации компетентностного подхода, основанного на формировании и развитии компетенций.

Экзамен проводится по билетам, которые включают в себя теоретические вопросы и практические задания.

Теоретические вопросы для подготовки к экзамену позволяют оценить уровень сформированности знаний, соответствующих закреплённым за дисциплиной компетенциям на данном этапе их формирования.

Практические задания для подготовки к экзамену позволяют оценить уровень сформированности умений и навыков, соответствующих закреплённым за дисциплиной компетенциям на данном этапе их формирования. Практические задания экзаменационного билета формируются из заданий, представленных в разделе оценочных материалов для текущего контроля успеваемости.

### **Вопросы для подготовки к зачету для очной формы обучения.**

1. Отчетность организации: понятие, виды, взаимосвязь показателей (ПК-17).
2. Бухгалтерская финансовая отчетность: сущность, назначение, состав, основные пользователи (ПК-17).
3. Требования к бухгалтерской финансовой отчетности и общий порядок составления и представления (ПК-17).
4. Виды и содержание аудиторского заключения в бухгалтерской финансовой отчетности организации (ПК-17).
5. Публикация бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-17).
6. Этапы подготовительной работы по составлению годовой бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-17).
7. Нормативное регулирование формирования бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-17).
8. Общие требования к раскрытию статей бухгалтерской отчетности в соответствии с Законом о бухгалтерском учете и ПБУ (ПК-17).
9. Состав и особенности ведения и составления бухгалтерской финансовой отчетности в малых предприятиях и организациях, применяющих упрощенную систему налогообложения (ПК-17).
10. Основные международные стандарты финансовой отчетности (ПК-17).
11. Совершенствование нормативного регулирования бухгалтерской финансовой отчетности в России в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности (ПК-17).
12. Требования к бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
13. Состав бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-17).
14. Общие реквизиты всех форм бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3).
15. Общий порядок составления бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
16. Сроки и адреса представления бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
17. Общность и различия бухгалтерской финансовой отчетности российских организаций и отчетности, составляемой по международным стандартам (ПК-3, ПК-17).
18. Необходимость и порядок подготовки данных бухгалтерского учета к составлению бухгалтерской финансовой отчетности за год (ПК-3, ПК-17).
19. Содержание, проведение и документальное оформление результатов инвентаризации в части имущества (ПК-3).

20. Содержание, проведение и документальное оформление результатов инвентаризации в части расчетов (ПК-3).
21. Содержание, проведение и документальное оформление результатов инвентаризации денежных средств (ПК-3).
22. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета и их соответствие счетам Главной книги (ПК-3).
23. Исправление выявленных ошибок при составлении бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3).
24. Закрытие счетов учета затрат, продаж, прочих доходов и расходов (ПК-3).
25. Закрытие счета 90 «Продажи» и выявление финансовых результатов по обычным видам деятельности (ПК-3).
26. Закрытие счета 91 «Прибыли и убытки» и выявление чистой прибыли, непокрытого убытка (ПК-3).
27. Закрытие счета 99 «Прибыли и убытки» и выявление чистой прибыли, непокрытого убытка (ПК-3).
28. Назначение и структура бухгалтерского баланса, его место в составе бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
29. Назначение и структура отчета о финансовых результатах, его место в составе бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
30. Назначение и структура других отчетов, их место в составе бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).

#### **Материалы и вопросы для подготовки к экзамену для очной формы обучения.**

##### Структура экзаменационного билета:

- 1. Теоретический вопрос.**
- 2. Теоретический вопрос.**
- 3. Практическое задание.**

##### **➤ Вопросы к экзамену.**

###### ***Теоретические вопросы:***

1. Баланс как группировка имущественной массы организации по двум признакам (ПК-3, ПК-17).
2. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике (ПК-3, ПК-17).
3. Виды и формы бухгалтерских балансов, их классификация (ПК-3, ПК-17).
4. Особенности составления и оценки статей бухгалтерского баланса в зависимости от вида (ПК-3, ПК-17).
5. Схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике (ПК-3, ПК-17).
6. Определение актива баланса. Состав, классификация и характеристика его статей (ПК-3, ПК-17).
7. Определение пассива баланса. Состав, классификация и характеристика его статей (ПК-3, ПК-17).
8. Порядок определения по балансу суммы собственного капитала и его наращивания (ПК-3, ПК-17).
9. Методы оценки отдельных статей бухгалтерского баланса (ПК-3, ПК-17).
10. Техника составления промежуточного и годового балансов (ПК-3, ПК-17).
11. Порядок формирования данных по отдельным статьям баланса из Главной книги и других учетных регистров (ПК-3, ПК-17).
12. Информационные возможности бухгалтерского баланса при оценке финансового состояния организации (ПК-3, ПК-17).

13. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах (ПК-3, ПК-17).
14. Схемы построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике (ПК-3, ПК-17).
15. Показатели формы «Отчета о финансовых результатах». Порядок формирования и отражения в учетных регистрах и в отчете (ПК-3, ПК-17).
16. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах и положений по бухгалтерскому учету (ПБУ 9/99, ПБУ 10/99) (ПК-3, ПК-17).
17. Отчетные данные о распределении прибыли, порядок их формирования и отражения в других отчетных формах (ПК-3, ПК-17).
18. Информационные возможности отчета о финансовых результатах в оценке доходности и рентабельности организации (ПК-3, ПК-17).
19. Взаимосвязь бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (ПК-3, ПК-17).
20. Понятие и назначение пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (ПК-3, ПК-17).
21. Содержание формы пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (ПК-3, ПК-17).
22. Назначение и структура отчета об изменениях капитала (ПК-3, ПК-17).
23. Содержание и порядок составления отчета об изменениях капитала (ПК-3, ПК-17).
24. Расчет чистых активов в отчете об изменениях капитала (ПК-3, ПК-17).
25. Взаимосвязь отчета об изменениях капитала с другими формами бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
26. Информационные возможности отчета об изменениях капитала для оценки финансового состояния организации (ПК-3, ПК-17).
27. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внутренних и внешних пользователей (ПК-3, ПК-17).
28. Показатели отчета о движении денежных средств (ПК-3, ПК-17).
29. Слагаемые потока денежных средств от текущих, инвестиционных и финансовых операций (ПК-3, ПК-17).
30. Взаимосвязь отчета о движении денежных средств с другими формами бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
31. Информационные возможности отчета о движении денежных средств для оценки финансового состояния организации (ПК-3, ПК-17).
32. Назначение и структура пояснительной записки и ее место в составе финансовой бухгалтерской отчетности (ПК-3, ПК-17).
33. Пояснительная записка: изменение в учетной политике организации, содержание итоговой части аудиторского заключения (ПК-3, ПК-17).
34. Пояснительная записка: события после отчетной даты, условные факты хозяйственной деятельности (ПК-3, ПК-17).
35. Классификация бухгалтерских ошибок в бухгалтерской отчетности, Способы выявления, порядок исправления (ПК-3, ПК-17).
36. Характеристика передаточного акта и разделительного баланса, основные функции документов (ПК-3, ПК-17).
37. Первая бухгалтерская отчетность реорганизованной организации: порядок составления и основные элементы (ПК-3, ПК-17).
38. Заключительная бухгалтерская отчетность реорганизованной организации: порядок составления и основные элементы (ПК-3, ПК-17).
39. Особенности формирования вступительного баланса при реорганизации организаций путем слияния (ПК-3, ПК-17).
40. Порядок проведения инвентаризации имущества перед определением конкурсной массы (ПК-3, ПК-17).
41. Особенности содержания ликвидационных балансов (ПК-3, ПК-17).

42. Особенности составления сегментной отчетности в соответствии с МСФО (ПК-3, ПК-17).
43. Внешняя сегментная отчетность, её цели и задачи (ПК-3, ПК-17).
44. Понятие и значение отчетности по сегментам (ПК-3, ПК-17).
45. Определение, виды и характеристика отчетных сегментов (ПК-3, ПК-17).
46. Формирование показателей и способы представления сегментной отчетности (ПК-3, ПК-17).
47. Внутренняя отчетность как разновидной сегментной отчетности (ПК-3, ПК-17).
48. Реформирование бухгалтерской финансовой отчетности в России в соответствии с международными стандартами (ПК-3, ПК-17).
49. Общность и различия российских и международных стандартов по бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
50. Трансформация бухгалтерской финансовой отчетности российских организаций в сопоставляемую с международными стандартами финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).

### **Материалы и вопросы для подготовки к экзамену для заочной формы обучения.**

#### Структура экзаменационного билета:

- 1. Теоретический вопрос.**
- 2. Теоретический вопрос.**
- 3. Практическое задание.**

#### **➤ Вопросы к экзамену.**

##### ***Теоретические вопросы:***

1. Отчетность организации: понятие, виды, взаимосвязь показателей (ПК-17).
2. Бухгалтерская финансовая отчетность: сущность, назначение, состав, основные пользователи (ПК-17).
3. Требования к бухгалтерской финансовой отчетности и общий порядок составления и представления (ПК-17).
4. Виды и содержание аудиторского заключения в бухгалтерской финансовой отчетности организации (ПК-17).
5. Публикация бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-17).
6. Этапы подготовительной работы по составлению годовой бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-17).
7. Нормативное регулирование формирования бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-17).
8. Общие требования к раскрытию статей бухгалтерской отчетности в соответствии с Законом о бухгалтерском учете и ПБУ (ПК-17).
9. Состав и особенности ведения и составления бухгалтерской финансовой отчетности в малых предприятиях и организациях, применяющих упрощенную систему налогообложения (ПК-17).
10. Основные международные стандарты финансовой отчетности (ПК-17).
11. Совершенствование нормативного регулирования бухгалтерской финансовой отчетности в России в соответствии с требованиями международных стандартов финансовой отчетности (ПК-17).
12. Требования к бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
13. Состав бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-17).
14. Общие реквизиты всех форм бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3).
15. Общий порядок составления бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
16. Сроки и адреса представления бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).

17. Общность и различия бухгалтерской финансовой отчетности российских организаций и отчетности, составляемой по международным стандартам (ПК-3, ПК-17).
18. Необходимость и порядок подготовки данных бухгалтерского учета к составлению бухгалтерской финансовой отчетности за год (ПК-3, ПК-17).
19. Содержание, проведение и документальное оформление результатов инвентаризации в части имущества (ПК-3).
20. Содержание, проведение и документальное оформление результатов инвентаризации в части расчетов (ПК-3).
21. Содержание, проведение и документальное оформление результатов инвентаризации денежных средств (ПК-3).
22. Проверка записей на счетах бухгалтерского учета и их соответствие счетам Главной книги (ПК-3).
23. Исправление выявленных ошибок при составлении бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3).
24. Закрытие счетов учета затрат, продаж, прочих доходов и расходов (ПК-3).
25. Закрытие счета 90 «Продажи» и выявление финансовых результатов по обычным видам деятельности (ПК-3).
26. Закрытие счета 91 «Прибыли и убытки» и выявление чистой прибыли, непокрытого убытка (ПК-3).
27. Закрытие счета 99 «Прибыли и убытки» и выявление чистой прибыли, непокрытого убытка (ПК-3).
28. Назначение и структура бухгалтерского баланса, его место в составе бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
29. Назначение и структура отчета о финансовых результатах, его место в составе бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
30. Назначение и структура других отчетов, их место в составе бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
31. Баланс как группировка имущественной массы организации по двум признакам (ПК-3, ПК-17).
32. Значение и функции бухгалтерского баланса в рыночной экономике (ПК-3, ПК-17).
33. Виды и формы бухгалтерских балансов, их классификация (ПК-3, ПК-17).
34. Особенности составления и оценки статей бухгалтерского баланса в зависимости от вида (ПК-3, ПК-17).
35. Схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике (ПК-3, ПК-17).
36. Определение актива баланса. Состав, классификация и характеристика его статей (ПК-3, ПК-17).
37. Определение пассива баланса. Состав, классификация и характеристика его статей (ПК-3, ПК-17).
38. Порядок определения по балансу суммы собственного капитала и его наращивания (ПК-3, ПК-17).
39. Методы оценки отдельных статей бухгалтерского баланса (ПК-3, ПК-17).
40. Техника составления промежуточного и годового балансов (ПК-3, ПК-17).
41. Порядок формирования данных по отдельным статьям баланса из Главной книги и других учетных регистров (ПК-3, ПК-17).
42. Информационные возможности бухгалтерского баланса при оценке финансового состояния организации (ПК-3, ПК-17).
43. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах (ПК-3, ПК-17).
44. Схемы построения отчета о финансовых результатах в России и международной практике (ПК-3, ПК-17).

45. Показатели формы «Отчета о финансовых результатах». Порядок формирования и отражения в учетных регистрах и в отчете (ПК-3, ПК-17).
46. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах и положений по бухгалтерскому учету (ПБУ 9/99, ПБУ 10/99) (ПК-3, ПК-17).
47. Отчетные данные о распределении прибыли, порядок их формирования и отражения в других отчетных формах (ПК-3, ПК-17).
48. Информационные возможности отчета о финансовых результатах в оценке доходности и рентабельности организации (ПК-3, ПК-17).
49. Взаимосвязь бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (ПК-3, ПК-17).
50. Понятие и назначение пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (ПК-3, ПК-17).
51. Содержание формы пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (ПК-3, ПК-17).
52. Назначение и структура отчета об изменениях капитала (ПК-3, ПК-17).
53. Содержание и порядок составления отчета об изменениях капитала (ПК-3, ПК-17).
54. Расчет чистых активов в отчете об изменениях капитала (ПК-3, ПК-17).
55. Взаимосвязь отчета об изменениях капитала с другими формами бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
56. Информационные возможности отчета об изменениях капитала для оценки финансового состояния организации (ПК-3, ПК-17).
57. Целевое назначение отчета о движении денежных средств для внутренних и внешних пользователей (ПК-3, ПК-17).
58. Показатели отчета о движении денежных средств (ПК-3, ПК-17).
59. Слагаемые потока денежных средств от текущих, инвестиционных и финансовых операций (ПК-3, ПК-17).
60. Взаимосвязь отчета о движении денежных средств с другими формами бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
61. Информационные возможности отчета о движении денежных средств для оценки финансового состояния организации (ПК-3, ПК-17).
62. Назначение и структура пояснительной записки и ее место в составе финансовой бухгалтерской отчетности (ПК-3, ПК-17).
63. Пояснительная записка: изменение в учетной политике организации, содержание итоговой части аудиторского заключения (ПК-3, ПК-17).
64. Пояснительная записка: события после отчетной даты, условные факты хозяйственной деятельности (ПК-3, ПК-17).
65. Классификация бухгалтерских ошибок в бухгалтерской отчетности. Способы выявления, порядок исправления (ПК-3, ПК-17).
66. Характеристика передаточного акта и разделительного баланса, основные функции документов (ПК-3, ПК-17).
67. Первая бухгалтерская отчетность реорганизованной организации: порядок составления и основные элементы (ПК-3, ПК-17).
68. Заключительная бухгалтерская отчетность реорганизованной организации: порядок составления и основные элементы (ПК-3, ПК-17).
69. Особенности формирования вступительного баланса при реорганизации организаций путем слияния (ПК-3, ПК-17).
70. Порядок проведения инвентаризации имущества перед определением конкурсной массы (ПК-3, ПК-17).
71. Особенности содержания ликвидационных балансов (ПК-3, ПК-17).

72. Особенности составления сегментной отчетности в соответствии с МСФО (ПК-3, ПК-17).
73. Внешняя сегментная отчетность, её цели и задачи (ПК-3, ПК-17).
74. Понятие и значение отчетности по сегментам (ПК-3, ПК-17).
75. Определение, виды и характеристика отчетных сегментов (ПК-3, ПК-17).
76. Формирование показателей и способы представления сегментной отчетности (ПК-3, ПК-17).
77. Внутренняя отчетность как разновидной сегментной отчетности (ПК-3, ПК-17).
78. Реформирование бухгалтерской финансовой отчетности в России в соответствии с международными стандартами (ПК-3, ПК-17).
79. Общность и различия российских и международных стандартов по бухгалтерской финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).
80. Трансформация бухгалтерской финансовой отчетности российских организаций в сопоставляемую с международными стандартами финансовой отчетности (ПК-3, ПК-17).

### ***Практические задания***

#### ***Примеры заданий в 3-й части экзаменационного билета***

##### ***✓ Бухгалтерский баланс (ПК-3, ПК-17).***

а) На основании данных бухгалтерского баланса требуется: сгруппировать в четыре группы активы организации по степени их ликвидности, сгруппировать в четыре группы пассивы организации по степени срочности погашения обязательств. Результаты анализа (группировки) свести в таблицу, отражая величину активов и пассивов каждой группы, выявить платежный излишек (недостаток) по каждой группе активов и пассивов и оценить степень ликвидности баланса организации.

б) На основании данных бухгалтерского баланса требуется: рассчитать коэффициенты ликвидности на начало и конец года, сравнить их с оптимальными значениями. Результаты расчета свести в таблицу. Оценить платежеспособность организации, выявить влияние факторов на изменение коэффициента текущей ликвидности организации методом цепных подстановок. Указать возможные пути повышения платежеспособности.

в) На основании данных бухгалтерского баланса требуется: дать определение финансовой устойчивости. Назвать факторы, оказывающие влияние на изменение ее уровня. Рассчитать коэффициенты, характеризующие финансовую устойчивость на начало и конец года. Результаты расчета свести в таблицу. Оценить финансовую устойчивость организации, назвать возможные причины ее снижения (повышения).

##### ***✓ Отчет о финансовых результатах (ПК-3, ПК-17).***

а) На основании данных отчета о финансовых результатах требуется: охарактеризовать экономическое содержание показателей: маржинальный доход, критический объем продаж (порог рентабельности), запас финансовой прочности и методику их расчета. Рассчитать данные показатели в предыдущем и отчетном годах. Результаты расчета свести в таблицу. Оценить качественный уровень финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг) и его динамику. Назвать факторы, влияющие на изменение качественного уровня финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг).

б) На основании данных отчета о финансовых результатах требуется: охарактеризовать показатели рентабельности основной (обычной) деятельности организации, раскрыть методику их расчета. Рассчитать показатели рентабельности основной (обычной) деятельности организации в предыдущем и отчетном годах. Результаты расчета свести в таблицу. Оценить динамику рентабельности основной (обычной) деятельности организации. Назвать факторы, влияющие на изменение рентабельности основной (обычной)

деятельности организации.

### **Примерный вариант экзаменационного билета**

1. Назначение и структура отчета об изменениях капитала (ПК-3, ПК-17).
2. Расчет чистых активов в отчете об изменениях капитала (ПК-3, ПК-17)
3. Практическое задание: На основании данных отчета о финансовых результатах требуется: охарактеризовать виды и содержание доходов и расходов организации, назвать порядок их отражения в отчете о финансовых результатах. Проанализировать и оценить динамику и структуру доходов и расходов организации в предыдущем и отчетном годах. Рассчитать соотношение доходов и расходов организации и определить его изменение. Результаты расчета свести в таблицу. Назвать факторы, влияющие на динамику и структуру доходов и расходов организации.

### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

#### **Основная литература:**

1. Бухгалтерская и финансовая отчетность организаций : учебное пособие /Е.М. Сорокина.–М.: КНОРУС, 2016. – 160 с. // ЭБС Book.ru [Электронный ресурс]. - URL: <https://www.book.ru/book/917083/view2/1>
2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / В.А. Чернов ; под ред. М.И. Баканова. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 128 с. // ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс].- URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436698>

#### **Дополнительная литература:**

1. Анализ финансовой отчетности: учебное пособие / Н.Н. Ильшева, С.И. Крылов. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 241 с. // ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс].- URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436709>
2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / О.Н. Овечкина, А.Л. Моторин. Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015. – 348 с. : // ЭБС Университетская библиотека [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439324>.

#### **Нормативно-правовые акты:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая и часть вторая).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая и часть вторая).
3. Таможенный кодекс Российской Федерации.
4. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учёте» от 06.12.2011 № 402-ФЗ.
5. Приказ Минфина РФ «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению» от 31.10.2000 № 94н.
6. Приказ Минфина России «О формах бухгалтерской отчетности организаций» от 02.07.2010 № 66н.
7. Положение по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утверждено приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н.
8. Положение по бухгалтерскому учёту «Учетная политика организации», ПБУ 1/08, утверждено Приказом Минфина РФ от 06.10.2008 № 106н.
9. Положение по бухгалтерскому учёту «Бухгалтерская отчетность организации», ПБУ 4/99, утверждено Приказом Минфина РФ от 06.07.1999 № 43н.
10. Положение по бухгалтерскому учёту «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности», ПБУ 22/2010, утверждено Приказом Минфина РФ от 28.06.2010г. № 63н.



## 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

### а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):

- Российское образование. Федеральный образовательный портал – Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru);
- Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://mon.gov.ru>;
- Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>;
- Официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.minfin.ru>;
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gks.ru>;
- Официальный интернет-портал правовой информации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pravo.gov.ru>;
- Официальный сайт бухгалтерская справочная система «Система Главбух» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.lgl.ru>;
- Сайт практической помощи бухгалтеру [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.klerk.ru>.

### б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):

№ п/п	Дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность/срок действия договора
1.	Бухгалтерская финансовая отчетность	<a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС)	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ Договор 18491246 срок действия с 14.03.2018-13.03.2019
2.	Бухгалтерская финансовая отчетность	<a href="http://www.biblioclub.ru">www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ Договор №042-03/2018 срок действия с 15.03.2018-18.03.2019

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

<a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a>	Университетская информационная система РОССИЯ
<a href="http://www.gks.ru/">http://www.gks.ru/</a>	Федеральная служба государственной статистики

<a href="http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog/">http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog/</a>	портал Электронная библиотека: диссертации
<a href="http://economy.gov.ru/minec/main">http://economy.gov.ru/minec/main</a>	Сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
<a href="https://m.minfin.ru/ru/">https://m.minfin.ru/ru/</a>	Сайт Министерства финансов Российской Федерации
<a href="http://minpromtorg.gov.ru/">http://minpromtorg.gov.ru/</a>	Сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации
<a href="https://rosmintrud.ru/">https://rosmintrud.ru/</a>	Сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации
<a href="http://www.mnr.gov.ru/">http://www.mnr.gov.ru/</a>	Сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации
<a href="http://www.fedsfm.ru/">http://www.fedsfm.ru/</a>	Сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу
<a href="https://fas.gov.ru/">https://fas.gov.ru/</a>	Сайт Федеральной антимонопольной службы
<a href="http://www.gks.ru/">http://www.gks.ru/</a>	Сайт Федеральной службы государственной статистики

## **10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

### **10.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» для обучающихся**

Успешное овладение содержанием дисциплины «Бухгалтерская финансовая отчетность» предполагает выполнение обучаемыми ряда рекомендаций.

Необходимо ориентироваться на приобретение общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определенных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Следует внимательно изучить материалы, характеризующие дисциплину и определяющие целевую установку, а также рабочую программу дисциплины. Это позволит четко представлять, во-первых, круг изучаемых проблем; во-вторых, глубину их постижения.

Следует ясно представлять цель освоения учебной дисциплины. Также необходимо уметь слушать и конспектировать лекции, на которых приводятся новейшие данные науки и практики; систематически посещать практические занятия; отчитываться перед преподавателем за пропущенные занятия.

Необходимо готовиться и активно участвовать в интерактивных занятиях, требующих активной устной коммуникации, оцениваемой преподавателем.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий с целью формирования профессиональных навыков обучающихся. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающиеся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации.

Основными видами учебной работы являются лекции, в том числе посредством телекоммуникационных технологий, практические занятия, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций области применения полученных знаний в контексте специфических задач, решаемых преподавателем и обучающимися. Кроме того, важно пользоваться индивидуальными консультациями, которые осуществляет преподаватель непосредственно в процессе решения учебных задач, а также посредством электронной информационной образовательной среды ВУЗа.

В ходе **лекционных занятий** обучающимся рекомендуется:

- конспектировать учебный материал, обращая внимание на определения, раскрывающие содержание тех или иных явлений, выводы;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В ходе подготовки к **практическим занятиям** необходимо:

- ознакомиться с содержанием конспекта лекций, разделами учебников и учебных пособий, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях, нормативно-правовыми актами;
- на полях конспектов лекций делать пометки, дополняющие материал лекции, вносить добавления из литературы, рекомендованной преподавателем.

Кроме того, нужно быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении, выполнению заданий различного характера.

Использование групповых дискуссий, разбора конкретных ситуаций предполагает активное участие обучающихся, что требует включения мыслительной деятельности и выработки в себе навыков самостоятельной работы, критического анализа и навыков публичного выступления, участия в дискуссии с обоснованием своей позиции. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументированно. Можно обращаться к записям конспекта выступления и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов, реальных фактов финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов различных организационно-правовых форм, личных наблюдений, полученных в ходе, производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности). Очень важно активно участвовать в дискуссии по обсуждаемым проблемам и при необходимости обращаться за консультацией к преподавателю.

Для успешного обучения необходимо иметь подборку литературы и источников, достаточных для изучения дисциплины. Список основной литературы и источников предлагается в рабочей программе.

При этом следует иметь в виду, что нужна литература и источники различных видов:

- а) основная литература – учебники, учебные и учебно-методические пособия;
- б) дополнительная литература – монографии, сборники научных статей, публикации в научных журналах и периодических изданиях;
- в) нормативно-правовые акты – кодексы, федеральные законы, постановления правительства, приказы, методические рекомендации и инструкции министерств, указания Банка России;

г) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат дисциплины.

В ходе практических занятий приобретаются навыки, необходимые для профессиональной деятельности бухгалтера. При этом используются средства современных информационных технологий для работы на персональном компьютере и в компьютерных сетях. Необходимо соблюдать правила техники безопасности и защиты информации.

## **10.2. Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность» для обучающихся**

Освоение содержания дисциплины предполагает самостоятельную работу по изучению определенных вопросов внутри каждой темы. Данные вопросы обозначены знаком – (\*). Для успешного самостоятельного освоения обозначенных вопросов необходимо опираться на литературу и источники, указанные в разделах 8 и 9 рабочей программы по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность», которые включает в себя требуемый материал.

Самостоятельная работа предполагает подготовку конспекта указанной преподавателем литературы. Конспект оформляется по определенной форме.

### **Название источника с выходными данными**

Рассматриваемая тема/проблема	Конспективный текст по теме/проблеме	Страница(ы)	Вопросы к тексту по рассматриваемой теме/проблеме

Конспекты проверяются преподавателем и могут стать основой для обсуждения на практическом занятии или для выполнения какого-либо задания в ходе практикума.

Подобного рода работа также может предполагать подготовку доклада или выступления, которые заслушиваются на занятии и могут служить материалом для организации групповой дискуссии, разбора конкретных ситуаций и других интерактивных форм обучения.

Самоподготовка предусматривает общение с преподавателем для получения консультаций по сложным для понимания вопросам и логике их изучения. Консультации преподаватель проводит как в очной форме, так и в сетевом режиме, используя сеть Internet.

### **Методические рекомендации по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины**

Преподаватель называет обучающемуся даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов.

Форма отработки пропущенного занятия выбирается преподавателем.

На отработку занятия обучающийся должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре.

При себе обучающийся должен иметь выданное ему задание и отчет о его выполнении.

Отработка *пропущенных лекций* проводится в следующих формах:

- 1) самостоятельное написание краткого реферата по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем;
- 2) самостоятельное написание конспекта лекции с последующим собеседованием с преподавателем.

Как правило, отработка пропущенной лекции должна быть осуществлена до

рубежного тестирования по соответствующей теме учебной программы.

Отработка пропущенного *практического занятия* проводится в следующей форме:

- самостоятельная работа над вопросами *практического занятия* с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Если пропущено *практическое занятие*, то оно отрабатывается одним из следующих способов:

- обучающийся посещает практическое занятие по этой же теме с другой учебной группой;
- обучающийся приходит на практическое занятие по пропущенной теме в специально выделенное для этого время;
- обучающийся самостоятельно выполняет практическую работу и отвечает на вопросы преподавателя.

Пропущенные практические занятия должны отрабатываться своевременно, до рубежного контроля (контрольная аттестация) по соответствующему разделу учебной дисциплины.

Преподаватель, согласно графику консультативных часов, принимает отработку пропущенного занятия у обучающегося, делает соответствующую отметку. Отработка засчитывается, если обучающийся демонстрирует зачетный уровень теоретической осведомленности по пропущенному материалу. Обучающемуся, получившему незачетную оценку, отработка не засчитывается.

Зачетный уровень теоретической осведомленности заключается в том, что обучающийся свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Обучающиеся допускаются к зачету и экзамену по дисциплине при условии отработки всех занятий, предусмотренных учебным планом данного семестра по данной дисциплине. Обучающийся, имеющий право на свободное посещение занятий, получает график индивидуальной работы, согласованный на кафедрах и утвержденный деканом факультета.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем**

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Бухгалтерская финансовая отчетность» применяются следующие **информационные технологии**:

1) Презентационные материалы (слайды по следующим темам лекционных занятий): Тема 1. Понятие бухгалтерской финансовой отчетности, её значение и классификация. Тема 5. Подготовка бухгалтерской информации к обобщению в бухгалтерской финансовой отчетности. Тема 12. Сегментная отчетность организации. Тема 13. Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации организации.

2) Видеолекции по темам: Состав и классификация бухгалтерской финансовой отчетности; Порядок составления и предоставления бухгалтерской финансовой отчетности; Сегментная отчетность организации; Бухгалтерская отчетность при реорганизации и ликвидации организации.

3) Электронные учебники, словари, периодические издания.

**Обучающимся МГЭУ обеспечена возможность свободного доступа в электронную информационную образовательную среду (ЭИОС).**

Электронная информационно-образовательная среда – это совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных

технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ.

ЭИОС МГЭУ обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе;

б) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

в) проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

г) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;

е) демонстрацию дидактических материалов дисциплины через LCD-проектор;

ж) доступ к программам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: «Тестер знаний» и Интернет-тренажеры в сфере образования (<http://www.i-exam.ru>).

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

#### **Программное обеспечение:**

1. Ежегоднообновляемое лицензионное ПО  
MS Windows 7 Professional; MS Windows XP.

Microsoft Office 2007.

Dr. Web (версия 11.00).

2. Свободно распространяемое ПО

7-Zip

K-Lite Codec Pack

Adobe Reader

3. *1С-Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях*

#### **Информационно-справочные системы:**

Информационно-справочная система «Консультант Плюс» – [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по данной дисциплине проводятся в учебных аудиториях для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Данные учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Типовая комплектация таких аудиторий состоит из комплекта мебели для обучающихся и преподавателя, доски маркерной/для мела, инструкции пожарной безопасности, огнетушителя. Занятия лекционного типа проводятся в аудиториях, оснащённых стационарным или переносным мультимедийным оборудованием.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (презентации по темам интерактивных лекций и практических занятий), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i5-2100), блок управления оборудованием. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения отдельных корпоративных ресурсов. Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет. Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

MS Windows 7 Professional; MS Windows XP.

Microsoft Office 2007.

7-Zip Свободно распространяемое ПО.

K-Lite Codec Pack Свободно распространяемое ПО.

Dr. Web (версия 11.00).

Adobe Reader XI Свободно распространяемое ПО

Типовая комплектация аудитории, оснащённой переносным мультимедийным оборудованием состоит из: комплекта мебели для обучающихся и преподавателя, доски маркерной/для мела, инструкции пожарной безопасности, огнетушителя, переносного мультимедийного (компьютерного) оборудования (ноутбука, проектора, колонок). Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

MS Windows 7 Professional; MS Windows XP.

Microsoft Office 2007.

7-Zip Свободно распространяемое ПО.

K-Lite Codec Pack Свободно распространяемое ПО.

Dr. Web (версия 11.00).

Adobe Reader XI Свободно распространяемое ПО

Качественный и количественный состав оборудования определяется спецификой данной дисциплины и имеет своё отражение в справе о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата (Приложение 12)

Также предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для организации **самостоятельной работы** обучающихся используется:

- библиотечный фонд вуза, расположенный по адресу: шоссе Сормовское,20 (каб. №522);
- читальный зал, учебная аудитория для самостоятельной работы, для курсового проектирования №520.

Доска 3-х элем. меловая (1 шт.). Стол уч. м/к (3 шт.). Стол письм. дер. (8 шт.). Стол компьют. 90x72 (18 шт.). Стул «Сатурн» сер. (36 шт.). Трибуна метал.(1 шт.). Стеллаж м/к корич. 900x320x1900 (1 шт.).

**Компьютеры для обучающихся** ПК Dual-Core E5300 2.6GHZ (19 шт.) с выходом в Интернет и ЭИОС; монитор Samsung SyncMaster E1920NR (19 шт.); мышь компьютерная (19 шт.); клавиатура (19 шт.); колонки компьютерные (1 шт.); проектор Epson EB-X14G (1 шт.); экран настенный 180x180 (1 шт.).

**Программное обеспечение:** MS Windows XP, MS Office 2007 лицензия №48131620. Дата выдачи лицензии: 22.02.2011. Срок действия лицензии: бессрочно. Dr.Web (версия 11.00) лицензия №G6SS-D3BK-7TA2-XS96. Дата выдачи лицензии: 11.05.2018. Срок действия лицензии: 1 год.

Информационно-справочная система:

«КонсультантПлюс».

### **13. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потери данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;
- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;
- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, выступлений с докладами и защитой выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы;
- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимые в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимые в устной форме – не более чем на 20 мин.,
- продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

Университет устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).



ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ  
рабочей программы дисциплины  
«Бухгалтерская финансовая отчетность»

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от 11.03.2019 №8) и одобрена на заседании Совета Института (протокол от 11.03.2019 №8) для исполнения в 2018-2019 учебном году

**Внесены дополнения (изменения):** в Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП) за 2018-2019 уч. г.:

1. Договор №18495243 на оказание услуг по предоставлению доступа к Электронно-библиотечной системе «book.ru». «КноРус медиа», г. Москва. Срок действия с «08» февраля 2019г. по «08» февраля 2020г.

2. Договор №012-01/2019 об оказании информационных услуг. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн». ООО «Современные цифровые технологии», г. Москва. Срок действия с «15» января 2019г. по «18» марта 2020г

Заведующий кафедрой



Э.Н. Карницкая  
(подпись, инициалы и фамилия)

---

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы и фамилия)

---

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы и фамилия)

КАРНИЦКАЯ ЭЛЛА НИКОЛАЕВНА  
кандидат экономических наук, доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ

«Бухгалтерская финансовая отчетность»

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы  
прикладного бакалавриата «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Печатается в авторской редакции

Корректор

Афиногорова Е.В.

---

НИ(ф) МГЭУ, Нижний Новгород, 603074, шоссе Сормовское., д. 20