

Приложение № 6 к ОПОП высшего образования, направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы бакалавриата «Гражданско-правовой»

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(АНО ВО МГЭУ)  
НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.24 «ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО»

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**  
Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Гражданско-правовой»

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная  
Виды профессиональной деятельности: правоприменительная  
Учебный год: 2018/2019



Нижегород 2018

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(АНО ВО МГЭУ)  
НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор НИ (ф) АНО ВО МГЭУ  
Е.Б. Жбаков  
«06» июля 2018г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО»

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы  
бакалавриата «Гражданско-правовой»

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная  
Виды профессиональной деятельности: правоприменительная  
Учебный год: 2018/2019

Нижний Новгород 2018

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

– приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) от 01 декабря 2016 г. N1511;

- учебными планами (очной, заочной и очно-заочной форм обучения) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Рабочая программа дисциплины «Земельное право». – Н.Новгород : НИ(ф) МГЭУ, 2018. – 45 с.

№ \_\_\_\_\_

Разработчик:

Заведующий кафедрой  
права НИ(ф) АНО ВО  
МГЭУ к.и.н., доцент

\_\_\_\_\_  
*Должность, ученая степень,  
ученое звание*



\_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
К.А. Демичев

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия*

Рецензент:

Профессор кафедры гражданского  
права и процесса Северо-Кавказского  
федерального университета,  
д.ю.н., профессор

\_\_\_\_\_  
*Должность, ученая степень,  
ученое звание*



\_\_\_\_\_  
*подпись*

\_\_\_\_\_  
С.Н. Медведев

\_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия*

Рассмотрена на заседании кафедры права (протокол от 04.07.2018 № 12);

Заведующий кафедрой к.и.н., доцент



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи обучения по дисциплине .....	5
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	6
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся .....	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	14
7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	15
7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	15
7.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	16
7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	32
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	32
10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины.....	33
10.1 Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Земельное право» для обучающихся.....	33
10.2 Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Земельное право» для обучающихся.....	34
11. Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем.....	36
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....	38
13. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).....	40

## 1. Цели и задачи обучения по дисциплине

**Цель** обучения по дисциплине «Земельное право» – формирование у Обучающийся в процессе изучения дисциплины комплексных знаний об основных правовых институтах земельного права, об основополагающих принципах земельного законодательства, о месте земельного права в системе российского законодательства; умений и навыков научной и практической деятельности в области правового регулирования земельных отношений.

**Задачи** изучения дисциплины «Земельное право»:

- 1) формирование способности анализировать нормативные правовые акты земельного законодательства на основе их всестороннего изучения;
- 2) формирование способности анализировать различные точки зрения на проблемы правового регулирования земельных правоотношений;
- 3) формирования умения систематизировать судебно-арбитражную практику и определение путей решения.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Земельное право» направлен на формирование у Обучающихся, обучающихся по программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Гражданско-правовой» общепрофессиональных компетенций ОПК-1, ОПК-2.

Код и описание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине «Земельное право»
ОПК-1 (способность соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации)	<b>Знает:</b> Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу.
	<b>Умеет:</b> правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства в области земельного законодательства.
	<b>Владет:</b> методами принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий только при неукоснительном соблюдении Конституции РФ и действующего законодательства в области земельного законодательства.
ОПК-2 (способностью работать на благо общества и государства)	<b>Знает:</b> права, обязанности, ответственность субъектов земельного права, понятие, предмет, методы земельного права; объекты земельного права.
	<b>Умеет:</b> анализировать правовое содержание институтов земельного законодательства, их особенности, содержание правовых актов и применение их положений на практике.
	<b>Владет:</b> навыками анализа политики в области

	землепользования Российской Федерации, перспективами развития земельной политики в РФ, принятия решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом.
--	--

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.16 «Земельное право» реализуется в рамках базовой части Блока I «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплина «Земельное право» является промежуточным этапом формирования компетенции ОПК-1, ОПК - 2 в процессе освоения ОПОП, основывается на знаниях обучающихся, полученных после изучения таких дисциплин как «Криминология», «Конституционное право», «Уголовное право», «Административное право», «Экологическое право», «Международное право», «Криминалистика», «Экономика», «Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Экологическое право», «Международное право», «Гражданский процесс», «Финансовое право», «Предпринимательское право», «Налоговое право» и предшествует изучению следующих дисциплин «Экологическое право», «Международное частное право», «Предпринимательское право», «Право социального обеспечения», «Актуальные проблемы гражданского права», «Охрана авторских, смежных и патентных прав в РФ», также формирующих данную компетенцию.

В качестве промежуточной аттестации по дисциплине предусмотрен экзамен в 5-м семестре у обучающихся в очной форме обучения, в 8-м семестре у обучающихся в заочной и очно-заочной формах обучения, который входит в общую трудоемкость дисциплины.

### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся

Согласно учебным планам общая трудоемкость дисциплины «Земельное право» составляет 4 зачетных единиц (144 часа).

Форма обучения - очная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		5
<b>Контактная работа всего*, в том числе (час.):</b>	<b>72</b>	72
Лекции (Л)(час.)	18	18
Практические занятия (ПЗ)(час.)	54	54
<b>Самостоятельная работа *</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Контрольная работа (час.)	16	16
Конспектирование первоисточников (час.)	10	10
Решение задач, выполнение практических заданий на компьютере (час.)	10	10
<b>Промежуточная аттестация</b>	36	36 экзамен
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

Форма обучения – очно-заочная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		8
<b>Контактная работа всего*, в том числе (час.):</b>	<b>36</b>	36
Лекции (Л)(час.)	12	12
Практические занятия (ПЗ)(час.)	24	24
<b>Самостоятельная работа *</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
Контрольная работа (час.)	36	36
Конспектирование первоисточников (час.)	10	10
Решение задач, выполнение практических заданий на компьютере (час.)	26	26
<b>Промежуточная аттестация</b>	36	36 экзамен
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

Форма обучения – заочная

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		8
<b>Контактная работа всего*, в том числе (час.):</b>	<b>16</b>	16
Лекции (Л)(час.)	4	4
Практические занятия (ПЗ)(час.)	12	12
<b>Самостоятельная работа *</b>	<b>119</b>	<b>119</b>
Контрольная работа (час.)	54	54
Конспектирование первоисточников (час.)	35	35
Решение задач, выполнение практических заданий на компьютере (час.)	30	30
<b>Промежуточная аттестация (час.)</b>	9	9 экзамен
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

\* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом.<sup>1</sup>

Для обучающихся в **очной, заочной и очно-заочной формах** обучения дисциплина реализуется посредством контактной работы при проведении учебных занятий и включает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а так же самостоятельной работы обучающихся. Учебный процесс в аудитории осуществляется в форме лекций и практических занятий. В лекциях раскрываются основные темы изучаемого курса, которые входят в рабочую программу. На практических занятиях более подробно изучается программный материал в плоскости отработки практических умений и навыков и усвоения тем.

<sup>1</sup> Примечание:

для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов).

При реализации дисциплины предусмотрена аудиторная контактная работа и внеаудиторная контактная работа, посредством электронной информационно-образовательной среды МГЭУ.

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

### 5.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

#### Тематический план для очной формы обучения

№	Наименование темы	Количество часов по учебному плану	Количество аудиторных часов	Из них, час		Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	практические занятия, в т.ч. Семинарские занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Предмет, метод, система земельного права	12	8	2	6/2*	4	ОПК-1; ОПК-2
2	Источники земельного права	12	8	2	6	4	ОПК-1; ОПК-2
3	Земельные правоотношения	12	8	2/2*	6	4	ОПК-1
4	Право собственности на землю и другие природные ресурсы	12	8	2	6/2*	4	ОПК-1
5	Государственное управление земельным фондом	12	8	2/2*	6	4	ОПК-1; ОПК-2
6	Возникновение и прекращение прав на земельные участки	12	8	2	6/2*	4	ОПК-1; ОПК-2
7	Управление в области использования и охраны земель	12	8	2	6/2*	4	ОПК-2
8	Юридическая ответственность за земельные правонарушения. Разрешение земельных споров	12	8	2	6/2*	4	ОПК-1; ОПК-2
9	Общепризнанные нормы и принципы международного права и их роль в совершенствовании земельного законодательства. Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах	12	8	2	6/2*	4	ОПК-1; ОПК-2
	<b>Экзамен</b>	<b>36</b>					
	<b>Всего</b>	<b>144</b>	<b>72</b>	<b>18/4*</b>	<b>54/12*</b>	<b>36</b>	

\* Занятие проводится в активной и интерактивной формах



**Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения**

№ темы	Наименование разделов (тем), в которых используются активные и/или интерактивные образовательные технологии	Образовательные технологии	Трудоемкость (час.)
1	Предмет, метод, система земельного права	<i>Групповая дискуссия</i> (обсуждение эссе, написанных Обучающимися на тему: «Реализация гарантированных Конституцией РФ социальных прав»)	2
3	Земельные правоотношения	<i>Обсуждение доклада</i> (Проводится на основе заранее разработанного плана, по вопросам которого готовится вся учебная группа. Основными компонентами такого занятия являются: вступительное слово преподавателя, доклад обучающегося, вопросы докладчику, выступления Обучающихся по докладу и обсуждаемым вопросам, заключение преподавателя)	2
4	Право собственности на землю и другие природные ресурсы	<i>Разбор конкретных ситуаций</i> (техника обучения, использующая описание правовых ситуаций, при которой обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них)	2
5	Государственное управление земельным фондом	<i>Разбор конкретных ситуаций</i> (техника обучения, использующая описание правовых ситуаций, при которой обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них)	2
6	Возникновение и прекращение прав на земельные участки	<i>Обсуждение доклада</i> (Проводится на основе заранее разработанного плана, по вопросам которого готовится вся учебная группа. Основными компонентами такого занятия являются: вступительное слово преподавателя, доклад обучающегося, вопросы докладчику, выступления Обучающихся по докладу и обсуждаемым вопросам, заключение преподавателя)	2
7	Управление в области использования и охраны земель	<i>Обсуждение доклада</i> (Проводится на основе заранее разработанного плана, по вопросам которого готовится вся учебная группа. Основными компонентами такого занятия являются: вступительное слово преподавателя, доклад обучающегося, вопросы	2

		докладчику, выступления Обучающихся по докладу и обсуждаемым вопросам, заключение преподавателя)	
8	Юридическая ответственность за земельные правонарушения. Разрешение земельных споров	Групповая дискуссия (обсуждение эссе, написанных Обучающимися на тему: «Реализация гарантированных Конституцией РФ социальных прав»)	2
9	Общепризнанные нормы и принципы международного права и их роль в совершенствовании земельного законодательства. Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах	Обсуждение доклада (Проводится на основе заранее разработанного плана, по вопросам которого готовится вся учебная группа. Основными компонентами такого занятия являются: вступительное слово преподавателя, доклад обучающегося, вопросы докладчику, выступления Обучающихся по докладу и обсуждаемым вопросам, заключение преподавателя)	2

### Тематический план для очно-заочной формы обучения

№	Наименование темы	Количество часов по учебному плану	Количество аудиторных часов	Из них, час		Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	практические занятия, в.т.ч. Семинарские занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Предмет, метод, система земельного права	12	4	2	2/1*	8	ОПК-1; ОПК-2
2	Источники земельного права	12	4	2	2	8	ОПК-1; ОПК-2
3	Земельные правоотношения	12	6	2	2/1*	6	ОПК-1
4	Право собственности на землю и другие природные ресурсы	12	6	2/1*	4/1*	6	ОПК-1
5	Государственное управление земельным фондом	12	6	2	4/2*	6	ОПК-1; ОПК-2
6	Возникновение и прекращение прав на земельные участки	12	2	2/1*		10	ОПК-1; ОПК-2
7	Управление в области использования и охраны земель	12	4		4	8	ОПК-2
8	Юридическая ответственность за земельные правонарушения. Разрешение земельных споров	12	2		2	10	ОПК-1; ОПК-2
9	Общепризнанные нормы и принципы международного права и их роль в совершенствовании земельного законодательства. Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных	12	2		2/1*	10	ОПК-1; ОПК-2

	странах					
	<b>Экзамен</b>	<b>36</b>				
	<b>Всего</b>	<b>144</b>	<b>36</b>	<b>12/2*</b>	<b>24/6*</b>	<b>72</b>

\* Занятие проводится в активной и интерактивной формах

### Тематический план для заочной формы обучения

№	Наименование темы	Количество часов по учебному плану	Количество аудиторных часов	Из них, час		Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
				лекции	практические занятия, в т.ч. Семинарские занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Предмет, метод, система земельного права	10	2	2		8	ОПК-1; ОПК-2
2	Источники земельного права	16	2		2*	14	ОПК-1; ОПК-2
3	Земельные правоотношения	16	2	2/2*		14	ОПК-1
4	Право собственности на землю и другие природные ресурсы	18	2		2	16	ОПК-1
5	Государственное управление земельным фондом	16	2		2*	14	ОПК-1; ОПК-2
6	Возникновение и прекращение прав на земельные участки	16	2		2	14	ОПК-1; ОПК-2
7	Управление в области использования и охраны земель	14	2		2	12	ОПК-2
8	Юридическая ответственность за земельные правонарушения. Разрешение земельных споров	16	2		2*	14	ОПК-1; ОПК-2
9	Общепризнанные нормы и принципы международного права и их роль в совершенствовании земельного законодательства. Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах	13				13	ОПК-1; ОПК-2
	<b>Экзамен</b>	<b>9</b>					
	<b>Всего</b>	<b>144</b>	<b>16</b>	<b>4/2*</b>	<b>12/2*</b>	<b>119</b>	

\* Занятие проводится в активной и интерактивной формах

## 5.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам

### Содержание разделов дисциплины

#### Тема 1. Предмет, метод, система земельного права (ОПК -1, ОПК - 2).

Предмет земельного права. Земельные отношения. Субъект земельных правоотношений. Содержание земельных правоотношений.

Земля как особый объект земельных отношений. Земля как природный объект. Земля как природный ресурс – объект хозяйствования. Земля как объект недвижимости, объект собственности и объект гражданского оборота. Земля как объект государственно-правового

пограничного пространства.

Земельное право как отрасль права. Понятие, система, особенности предмета правового регулирования. Соотношение с экологическим, административным, гражданским и другими отраслями права. Земельное право как отрасль науки и учебная дисциплина.

Принципы земельного права. Конституционные основы использования земли и ее охраны. Обеспечение рационального использования земли. Целевое землепользование. Многообразие форм собственности на землю. Приоритет земель сельскохозяйственного назначения. Обеспечение надлежащей информации о состоянии земель.

Государственная поддержка мероприятий по использованию и охране земель. Участие граждан и общественных объединений в принятии решений, затрагивающих их земельные права. Платность использования земель. Ответственность за причинение ущерба землям и за нарушение земельного законодательства.

**Вопрос на самостоятельное изучение:** Роль земельного права в развитии земельной и аграрной реформы.

## **Тема 2. Источники земельного права (ОПК -1, ОПК - 2).**

Понятие источника земельного права. Система источников земельного права. Конституционные основы земельного права.

Нормативно-правовые акты как источники земельного права. Закон как источник земельного права. Соотношение Федерального закона и законов субъектов РФ. Соотношение законодательных актов РФ и Указов Президента РФ как источников земельного права. Постановления Правительства РФ, нормативные правовые акты министерств и ведомств как источники земельного права. Нормативно-правовые акты органов местного самоуправления как источники земельного права.

Международные договоры, Федеративный договор, договоры о разграничении предметов ведения и полномочий между РФ и субъектами РФ как источники земельного права.

**Вопрос на самостоятельное изучение:** Государственные стандарты, строительные, санитарные, природоохранные нормы и правила и иные нормативно-технические акты. Их соотношение с источниками земельного права.

## **Тема 3. Земельные правоотношения (ОПК -1).**

Понятие и признаки земельных правоотношений. Виды земельных правоотношений. Объекты земельных правоотношений. Земля как природный объект. Земля как природный ресурс и пространственно-территориальная основа. Целевое назначение земель. Категории земель. Определение и изменение целевого назначения земель.

Земельный участок как объект земельных правоотношений. Угодья как объекты земельных правоотношений. Земельные доли как объекты земельных и земельно-имущественных правоотношений. Часть земельного участка.

Субъекты земельных правоотношений. Правосубъектность публичных образований и органов государственного управления.

Граждане РФ как субъекты земельных правоотношений. Правосубъектность иностранных граждан и лиц без гражданства. Правосубъектность юридических лиц.

Содержание земельных правоотношений.

**Вопрос на самостоятельное изучение:** Основания возникновения, изменения и прекращения земельных правоотношений.

## **Тема 4. Право собственности на землю и другие природные ресурсы(ОПК -1).**

Понятие права собственности на землю и другие природные ресурсы.

Собственность на землю как экономическое отношение\*. Право собственности на землю в объективном и субъективном смыслах. Право собственности и право территориального верховенства. Соотношение понятий «право собственности на землю» и

«земля как достояние народов, проживающих на соответствующей территории».

Формы земельной собственности. Государственная собственность на землю и др. природные ресурсы, федеральная, субъектов РФ муниципальная собственность на землю: городов, районов и др. муниципальных образований. Частная собственность на землю и другие природные ресурсы: граждан, юридических лиц. Общая собственность на землю: общая совместная, общая долевая.

Субъекты права земельной собственности. Объекты права земельной собственности.

Приватизация земель. Понятие приватизации земель. Правовые формы приватизации: предоставление земель за плату или бесплатно, продажа земель в собственность в результате совершения вторичных сделок, переоформление (перерегистрация) ранее предоставленных прав на землю.

Содержание права собственности на землю. Правомочия владения, пользования и распоряжения как элементы содержания права собственности на землю. Ограничения права, собственности на землю: объективные, субъективные.

**Вопрос на самостоятельное изучение:** Особенности права собственности на недра, леса, воды, животный мир, ресурсы континентального шельфа и экономической зоны РФ.

### **Тема 5. Государственное управление земельным фондом (ОПК -1, ОПК - 2).**

Понятие государственного регулирования земельных отношений. Система органов управления землями в Российской Федерации.

Правовые функции государственного регулирования земельными отношениями. Учетная функция и ее составляющие (экологическая и экономическая). Плановая функция. Содержание и основные формы планирования, использования и охраны земель.

Федеральные и региональные программы использования земель, повышения плодородия почв, охраны земельных ресурсов.

Государственный земельный кадастр: понятие, структура, порядок ведения. Государственный мониторинг земель.

Распределение и перераспределение земель как важный инструмент государственного управления. Функция обеспечения надлежащего использования земель. Землеустройство: понятие, виды. Землеустроительный процесс и его стадии.

Государственный контроль за использованием и охраной земель. Производственный, муниципальный и общественный земельный контроль.

**Вопрос на самостоятельное изучение:** Содержание охранительной функции регулирования земельных отношений.

### **Тема 6. Возникновение и прекращение прав на земельные участки (ОПК -1, ОПК - 2).**

Возникновение права на землю. Основания возникновения прав на землю, виды. Возникновение прав на землю из договоров. Купля земли. Залог земли. Дарение земли. Передача земли по наследству.

Возникновение и изменение прав на землю на основании актов государственных органов. Предоставление земли: порядок оформления и переоформления прав на землю. Регистрация предоставленных земельных участков. Документы, удостоверяющие права человека на землю. Нотариальное удостоверение и государственная регистрация прав на землю.

Прекращение прав на землю. Виды оснований прекращения прав на землю. Изъятие, выкуп, конфискация, реквизиция земельных участков.

**Вопрос на самостоятельное изучение:** Защита и гарантии прав собственников, владельцев, пользователей и арендаторов земли.

### **Тема 7. Управление в области использования и охраны земель (ОПК - 2).**

Понятие и содержание управления в области организации использования и охраны земель. Органы государственного управления земельным фондом. Функции государственного управления земельным фондом: землеустройство, государственный земельный кадастр, контроль за использованием земель, мониторинг земель. Понятие, цели, и содержание охраны земель. Экологические требования охраны земель.

**Вопрос на самостоятельное изучение:** Специальные требования охраны земель и почв.

### **Тема 8. Юридическая ответственность за земельные правонарушения. Разрешение земельных споров (ОПК -1, ОПК - 2).**

Понятие юридической ответственности за земельные правонарушения. Основания ответственности. Понятие и состав земельного правонарушения. Виды земельных правонарушений.

Виды юридической ответственности за земельные правонарушения. Дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства.

Возмещение вреда, причиненного земельным правонарушением. Причины земельных правонарушений и меры по их устранению.

**Вопрос на самостоятельное изучение:** Разрешение земельных споров: административный и судебный порядок разрешения земельных споров.

### **Тема 9. Общеизвестные нормы и принципы международного права и их роль в совершенствовании земельного законодательства. Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах (ОПК -1, ОПК - 2).**

Особенности использования международных норм в сфере регулирования земельных отношений. Международное сотрудничество в области использования и охраны земель.

Тенденции развития земельного права в соответствии с общеизвестными нормами и принципами международного права.

Правовое регулирование земельных отношений в странах СНГ и в странах Балтии.

Правовое регулирование земельных отношений в странах Европы.

**Вопрос на самостоятельное изучение:** Правовое регулирование земельных отношений в США.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа Обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и контрольных работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе материалов, публикуемых в интернете, а также реальных фактов, личных наблюдений.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением материала по учебной дисциплине может выполняться в читальном зале МГЭУ, посредством использования электронной библиотеки и ЭИОС МГЭУ. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами и указаниями преподавателя.

Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

### **Самостоятельная работа во внеаудиторное время включает:**

- 1) работу с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций;

- 2) изучение учебной и научной литературы;
- 3) поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- 4) выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- 5) подготовку к практическим занятиям;
- 6) подготовка к экзамену.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Общие методические рекомендации по изучению дисциплины «Земельное право» для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
2.	Методические рекомендации по самостоятельной работе и выполнению контрольных работ по дисциплине «Земельное право» для обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
3.	Комплекс заданий для текущего контроля успеваемости и критерии оценки выполнения заданий.
4.	Задания для промежуточной аттестации по дисциплине и критерии оценки уровня сформированности компетенции.

### **7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Порядок, определяющий процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций определен в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в АНО ВО МГЭУ и институтах (филиалах).

#### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

**Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП** прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции, характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе государственной итоговой аттестации.

Дисциплина «Земельное право» является промежуточным этапом формирования компетенции ОПК-1, ОПК - 2 в процессе освоения ОПОП, основывается на знаниях обучающихся, полученных после изучения таких дисциплин как «Криминология», «Конституционное право», «Уголовное право», «Административное право», «Экологическое право», «Международное право», «Криминалистика», «Экономика», «Теория государства и права», «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран», «Экологическое право», «Международное право», «Гражданский процесс», «Финансовое право», «Предпринимательское право», «Налоговое право» и предшествует изучению следующих дисциплин «Экологическое право», «Международное частное право», «Предпринимательское право», «Право социального обеспечения», «Актуальные проблемы гражданского права», «Охрана авторских, смежных и патентных прав в РФ», также формирующих данную компетенцию.

Итоговая оценка сформированности компетенций ОПК-1, ОПК-2 определяется в период государственной итоговой аттестации.

**В процессе изучения дисциплины, компетенции также формируются поэтапно.** Основными этапами формирования ОПК-1, ОПК-2 при изучении дисциплины «Земельное право» является последовательное изучение содержательно связанных между собой тем учебных занятий. Изучение каждой темы предполагает овладение Обучающимися необходимыми дескрипторами (составляющими) компетенций. Для оценки уровня сформированности компетенций в процессе изучения дисциплины «Земельное право» предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости по темам (разделам) дисциплины и промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен.

## 7.2 Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

На этапе текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине «Земельное право» показателями оценивания уровня сформированности компетенций являются результаты тестирования и выполнение контрольных работ по темам.

### Критерии оценки результатов тестирования и выполнения контрольных работ по дисциплине «Земельное право»

<b>% верных решений (ответов)</b>	<b>Шкала оценивания</b>
41-56	5 – «Отлично»
30-40	4 – «Хорошо»
12-29	3 – «Удовлетворительно»
0-12	2 – «Неудовлетворительно»

На этапе промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Земельное право» показателями являются результаты обучения по дисциплине (Знает, Умеет, Владеет).

<b>Показатели оценивания компетенций</b>
<b>ОПК-1</b>
<b>Знает:</b> Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации; их иерархию и юридическую силу.
<b>Умеет:</b> правильно толковать нормативные правовые акты, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства в области земельного законодательства.
<b>Владеет:</b> методами принятия юридически значимых решений и выполнения юридических действий только при неукоснительном соблюдении Конституции РФ и действующего законодательства в области земельного законодательства.
<b>ОПК-2</b>
<b>Знает:</b> права, обязанности, ответственность субъектов земельного права, понятие, предмет, методы земельного права; объекты земельного права.
<b>Умеет:</b> анализировать правовое содержание институтов земельного законодательства, их особенности, содержание правовых актов и применение их положений на практике.
<b>Владеет:</b> навыками анализа политики в области землепользования Российской Федерации, перспективами развития земельной политики в РФ, принятия решений и совершения



юридических действий в точном соответствии с законом.

### Шкала оценивания, в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций ОПК-1, ОПК-2			
«недостаточный» Компетенции не сформированы.	«пороговый» Компетенции сформированы.	«продвинутый» Компетенции сформированы.	«высокий» Компетенции сформированы.
Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и

		и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	дополнительной литературы.
<b>Оценка «неудовлетворительно»</b>	<b>Оценка «удовлетворительно»</b>	<b>Оценка «хорошо»</b>	<b>Оценка «отлично»</b>

### Оценочный лист результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Уровень сформированности компетенции на данном этапе / оценка
ОПК-1	
ОПК-2	
Оценка по дисциплине	

Оценка по дисциплине зависит от уровня сформированности компетенций, закрепленных за дисциплиной и представляет собой среднее арифметическое от выставленных оценок по отдельным результатам обучения (знания, умения, навыки).

Оценка «отлично» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 4,5 до 5,0.

Оценка «хорошо» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3,5 до 4,4.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если среднее арифметическое находится в интервале от 3 до 3,4.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если хотя бы одна из компетенций, закрепленных за дисциплиной, сформирована на уровне ниже «порогового».

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций<sup>2</sup>**

#### **Примерный комплект заданий для текущего контроля успеваемости**

Типовая контрольная работа №1

**Тема № 1 Предмет, метод, система земельного права**

**Тема №2 Источники земельного права**

**Тема №3 Земельные правоотношения**

*Ответьте на вопросы*

1. Выделите основные элементы системы земельного права и постройте граф структуры (связи между элементами) земельного права. ОПК-1, ОПК-2

2. Постройте схему взаимосвязей земельного права с другими отраслями права. ОПК-1, ОПК-2

3. Могут ли граждане и органы местного самоуправления выступать как равноправные участники земельных правоотношений? Если да, то в каких случаях? ОПК-1,

<sup>2</sup>Оценочные материалы в полном объеме разработаны и утверждены кафедрой, реализующей данную дисциплину, являются составной частью ОПОП.

## ОПК-2

4. В Конституциях субъектов Российской Федерации установлено, что:

А) "земля, недра, природные богатства, другие ресурсы на территории Республики Башкортостан являются достоянием (собственностью) ее многонационального народа";

Б) "земля, ее недра, другие природные ресурсы на территории Республики Ингушетия являются ее собственностью";

В) "в ведении Республики Адыгея находятся установление порядка владения, пользования и распоряжения землей, недрами, лесами и водами, охрана окружающей среды";

Г) "вопросы владения, пользования и распоряжения землей, недрами, природными богатствами, другими ресурсами регулируются законодательством Республики Башкортостан; соглашения с федеральными органами власти Российской Федерации по этим вопросам заключаются на добровольной основе";

Д) "земля и другие природные ресурсы могут находиться в государственной, муниципальной, коллективной и иных формах собственности в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Республики Северная Осетия - Алания; граждане и их объединения вправе владеть, пользоваться и распоряжаться землей, ее недрами и другими природными ресурсами в соответствии с законом Республики Северная Осетия - Алания".

Соответствуют ли Конституции РФ положения Конституций субъектов РФ? Обоснуйте свое мнение. ОПК-1, ОПК-2

5. Сделайте обзор методов, применяемых в земельном праве как научной дисциплине. ОПК-1, ОПК-2

6. Дайте примеры ситуаций, когда в земельных правоотношениях применяется только императивный метод их регулирования. ОПК-1

7. Дайте примеры ситуаций, когда в земельных правоотношениях применяется только диспозитивный метод их регулирования. ОПК-1

8. Составьте «пирамиду источников» земельного права, исходя из их юридической силы. ОПК-1, ОПК-2

9. К каждому основному принципу земельного законодательства подберите соответствующие организационно-правовые механизмы их реализации. ОПК-1, ОПК-2

10. Сделайте подборку федеральных законов, которыми установлены принципы земельного законодательства, не содержащиеся в ст. 1 Земельного кодекса Российской Федерации (далее по тексту – ЗК РФ). ОПК-1, ОПК-2

## Типовая контрольная работа №2

### Тема №3 Земельные правоотношения

### Тема №4 Право собственности на землю и другие природные ресурсы

#### *Ответьте на вопросы*

1. Составьте диаграммы, отражающие распределение площади земель различных категорий в России, Красноярском крае, Кировской области, Республике Тыва, Республике Бурятия. ОПК-1, ОПК-2

2. Составьте список опасных и неблагоприятных процессов и явлений, изменяющих лик Земли. Как влияет сейсмичность на стоимость строительства жилья? ОПК-1, ОПК-2

3. С какой скоростью размываются берега Иркутского и Братского водохранилищ? Сколько земель теряется ежегодно в России вследствие абразионных процессов? ОПК-1, ОПК-2

4. Существует ли связь между процессами, протекающими на Солнце, и периодичностью наводнений и селей на Земле? Какие районы в Сибири являются селеопасными? ОПК-1, ОПК-2

5. После завершения строительства Кировской ГЭС и заполнения водой Иркутского водохранилища подвалы домов в центральной части Иркутска подвержены обводнению. Могут ли собственники подвальных помещений предъявить иски собственникам

гидроэлектростанции и водохранилища о возмещении вреда? Составьте проект соответствующего заявления.ОПК-1, ОПК-2

6. Определите, какие действия землепользователей могут привести к активизации опасных процессов, таких как сели, обвалы, оползни?ОПК-1, ОПК-2

7. Составьте диаграмму, отражающую соотношение площадей (в процентах) земельных участков, используемых в определенных целях (сельское хозяйство, строительство, спортивные площадки и т.д.).ОПК-1, ОПК-2

8. На правом берегу реки землепользователь А., несший убытки из-за постоянного размыва берега, построил трехкилометровую набережную. Размывы правого берега прекратились, воды реки несколько километров вниз по течению стали течь по прямой линии (эффект «свободной струи»<sup>19</sup>), а далее прямоочная «свободная струя» сменилась постоянной турбулентностью, и левый берег ниже по течению стал сильно размываться. Земли находящегося ниже по течению землепользователя В., на левом берегу реки, стали просто исчезать под водой. Об эффекте «свободной струи» вообще мало кому известно. Составьте исковое заявление для В. о возмещении вреда, вызванного действиями А. Какие экспертизы потребуются? Сформулируйте вопросы эксперту. Каковы перспективы судебного разбирательства?ОПК-1, ОПК-2

9. Составьте алгоритм изменения разрешенного использования земельного участка, предоставленного гражданину в г. Кызыле для индивидуального жилищного строительства, на разрешенное использование «Размещение объектов капитального строительства, предназначенного для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м».ОПК-1, ОПК-2

10. Какие территориальные, функциональные и специальные зоны могут влиять на правовой режим земельного участка? Составьте перечень таких зон со ссылками на соответствующие нормативные правовые акты.ОПК-1, ОПК-2

Типовая контрольная работа №3

**Тема №5 Государственное управление земельным фондом**

**Тема №7 Управление в области использования и охраны земель**

*Ответьте на вопросы*

1. Реконструируйте организационно-правовые и экономические механизмы земельных реформ 1861, 1906 гг.ОПК-1, ОПК-2

2. Рассмотрите коллективизацию конца 20-х – начала 30-х гг. и реформирование колхозов и совхозов начала 90-х гг. XX века с позиции продовольственной безопасности России.ОПК-1, ОПК-2

3. Рассмотрите особенности развития земельного строя восточных регионов страны (регион - по выбору Обучающийся).ОПК-1, ОПК-2

4. Участок «Верховье р. Кая», площадью около 25 га. Расположен в Иркутском районе Кировской области Российской Федерации. В начале 90-х гг. прошлого столетия гражданин России М. получил эту землю для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства; в 2004 г. обратился в компанию, специализирующуюся на подготовке земельных участков для строительства и иного целевого использования, с предложением продать ей данный земельный участок.

Проведенный специалистами компании анализ правового положения земельного участка показал следующее.

Земельный участок площадью 25 га был предоставлен гражданину М. в 1991 г. на основании постановления главы местного самоуправления соответствующего административно-территориального образования о переводе земель гослесфонда<sup>27</sup> и выделении в собственность М. для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства. Участок не поставлен на учет в ЕГРЗ, право на участок не зарегистрировано в ЕГРП.

*Почему земельная компания отказалась от покупки данного участка? Ответ обоснуйте.* ОПК-1, ОПК-2

5. Крестьянин Анненского уезда Воронежской губернии Степанов, состоящий в крестьянской общине села Грязново, получил земельный надел при переделе общинной земли в 1904 г. Полученный надел хотя и был больше нормы, причитающейся на долю двора в данном обществе, но располагался в разных местах, на разных по качеству землях. За время хозяйствования за Степановым сложились недоимки по уплате налогов. В 1912 году он, воспользовавшись аграрной реформой П.А. Столыпина, решил выйти из общины и потребовал заменить его земельный надел на участок, находящийся в одном месте, передать его ему в собственность, а недоимке не взыскивать.

*Как должны были реагировать власти на требования Степанова?* ОПК-1, ОПК-2

6. Составьте таблицу «Продовольственная безопасность России» ОПК-1, ОПК-2

Период	Потребление мяса\молока на душу населения, кг в год	Экспорт зерна, млн. т в год	Доля импортных продуктов, %
1856 - 1861			
1862 – 1870			
1900 – 1906			
1906 – 1916			
1917 – 1922			
1930 – 1935			
1970 – 1990			
1992 – 2000			
2000 - 2017			

7. Выполните сравнительный анализ общины и колхоза. ОПК-1, ОПК-2

8. Постановлением Правительства РФ от 29 декабря 1991 г. № 86 «О порядке реорганизации колхозов и совхозов» местным администрациям предписывалось обеспечить контроль за реализацией права членов колхозов и работников совхозов на беспрепятственный выход из них для создания крестьянских (фермерских) хозяйств. Руководители хозяйств обязаны были в течение одного месяца со дня подачи заявления о создании крестьянского (фермерского) хозяйства выделить земельные доли работника и членов его семьи в натуре. Проанализируйте данное постановление на предмет его выполнимости.

*Составьте алгоритм, включая временной план график, выхода гражданина из колхоза, создания крестьянского (фермерского) хозяйства, получения земельного участка для ведения К(Ф)Х.* ОПК-1, ОПК-2

9. Составьте перечень нормативных правовых актов, которые признаются действительными и имеют равную юридическую силу с записями в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, выданными после введение в действие Федерального закона "О государственной регистрации недвижимости" от 13.07.2015 N 218-ФЗ. ОПК-1, ОПК-2

10. В земельную компанию обратился субъект с предложением купить земельный участок площадью 2 га из земель населенных пунктов, разрешенное использование – для эксплуатации складских помещений, расположенный в промзоне Ленинского района г. Иркутска, принадлежащий ТОО «Оверсайд». Был представлен кадастровый паспорт участка от 2011 г.

*Почему сотрудники земельного компании вспомнили о ст. 159 УК РФ и предпочли не иметь дела с данным субъектом? Обоснуйте.* ОПК-1, ОПК-2

Типовая контрольная работа №4  
**Тема №6 Возникновение и прекращение прав на земельные участки**  
**Тема №7 Управление в области использования и охраны земель**

*Решите задачи*

**Задача № 1.** ОПК-1, ОПК-2

Кравцов И.К. приобрел у Симонова А.М. земельный участок для сельскохозяйственных нужд на правах собственности. Договор купли продажи земельного участка был составлен с соблюдением требований, предусмотренных действующим законодательством. Право собственности Кравцова И.К. зарегистрировано. По истечении восьми месяцев покупатель обнаружил, что на приобретенном земельном участке не произрастают сельскохозяйственные культуры и участок в целом не соответствует для указанных целей. Кравцов И.К. потребовал расторжения заключенного договора.

Вопросы к задаче:

- 1. Какие правоотношения возникли между продавцом и покупателем в отношении приобретенного земельного участка: земельно-правовые или гражданско-правовые?*
- 2. Могут ли одни и те же правоотношения регулироваться нормами различной отраслевой принадлежности?*
- 3. Каким образом Вы предлагаете разрешить сторонам возникший спор?*

**Задача № 2**ОПК-1, ОПК-2

Жительница города Иркутска Евдокимова Л.В. обратилась в исполнительный орган местного самоуправления с заявлением о предоставлении ей земельного участка на основании договора аренды.

Вопросы к задаче:

- 1. Опишите структуру земельного правоотношения в случае предоставления Евдокимовой Л.В. земельного участка:*
- 2. Кто выступает субъектами возникающих отношений?*
- 3. Что является объектом правоотношения?*
- 4. Назовите основание (я) возникновения земельного правоотношения? Можно ли сказать, что правоотношение возникло до заключения договора аренды? При возникновении правоотношения его основанием будет являться один юридический факт или несколько?*

**Задание № 3**ОПК-1, ОПК-2

Составьте схему юридических фактов, влекущих за собой возникновение, изменение и прекращение земельных правоотношений?

**Задача № 4**ОПК-1, ОПК-2

Государственное унитарное предприятие «Союз» предоставило на основании договора безвозмездного пользования имуществом земельный участок индивидуальному предпринимателю Ступину А.М. с целью строительства сооружений для государственных нужд. По истечении трех месяцев с момента заключения договора федеральный исполнительный орган потребовал его расторжения по той причине, что предметом договора является земельный участок, искусственно созданный путем насыпи грунта на водном объекте, что прямо противоречит понятию земельного участка, под которым действующее законодательство понимает часть земной поверхности. Поскольку предмет договора неопределен, договор можно считать незаключенным. Ступин А.М. обратился за консультацией к юристу.

Вопросы к задаче:

- 1. Назовите объекты земельных отношений?*
- 2. Может ли быть объектом земельного правоотношения часть земельного участка?*

3. Является ли искусственно созданный земельный участок объектом земельного правоотношения?

4. Дайте определение искусственно созданного земельного участка, опираясь на содержание законодательства, регулирующего оборот таких участков?

5. Какую консультацию следует дать Ступину А.М.?

#### **Задание № 5**ОПК-1, ОПК-2

Руководствуясь содержанием Земельного Кодекса Российской Федерации, приведите примеры возникновения земельных правоотношений из сложного юридического состава (нескольких юридических фактов)?

Типовая контрольная работа №5

**Тема №6 Возникновение и прекращение прав на земельные участки**

**Тема №8 Юридическая ответственность за земельные правонарушения.**

#### **Разрешение земельных споров**

*Решите задачи*

#### **Задача № 1.** ОПК-1, ОПК-2

Тер-Иванов, работая егерем в охотхозяйственной организации, получил служебный надел для выращивания овощей, а также для сенокосения. Весной, после посадки картофеля, Тер-Иванов был уволен с работы по собственному желанию.

*Кто имеет право на служебный надел? Как решается вопрос с наделом в сложившейся ситуации?*

#### **Задача № 2.**ОПК-1, ОПК-2

Гражданин Российской Федерации Тарасов владеет земельным участком на праве собственности площадью 30 соток, на котором выращивает овощи. Он решил 20 соток передать в аренду гражданину Китайской Народной Республики Ли Сы Цину. *При каких условиях такая сделка будет правомерной? Составьте проект договора аренды и правовой алгоритм действий гр. Тарасова.*

#### **Задача № 3.**ОПК-1, ОПК-2

ООО «Зеленый Экспресс» взяло у гражданина И. часть земельного участка, расположенного в пос. Листвянка Иркутского района Кировской области в аренду на 11 месяцев для размещения конюшни. Договор был составлен в простой письменной форме, расположение арендованной части участка было обозначено на листе миллиметровой бумаге в качестве приложения к договору. Является ли такой договор действительным?

Группа граждан Германии обратилась в мэрию г. Неймана Калининградской области с просьбой предоставить им земельные участки для строительства жилых домов и дач на землях, находящихся в ведении города. Решением администрации просьба была удовлетворена: земельные участки были предоставлены на условиях аренды. Такое решение не устроило заявителей, изъявивших желание стать собственниками земельных участков, и они обжаловали его в судебном порядке. Прокурор города также опротестовал решение администрации, считая, что под видом аренды фактически произошел возврат земли бывшим ее собственникам-иностранцам.

*Подлежат ли удовлетворению иски граждан Германии и протест прокурора?*

#### **Задача № 4.**ОПК-1, ОПК-2

В процессе приватизации государственного предприятия реорганизовано и созданы три акционерных общества: АО "Авангард", АО "Новатор", АО "Нева". Имущество, переданное указанным АО, расположено на земельном участке площадью 5 га. С территории имеется два выхода. Один -главный выход на улицу, который использовался для выезда автомашин и прохода сотрудников, на котором имеется оборудованное здание для охраны и

шламбаум. Второй выход являлся запасным, использовался только для проезда автотранспорта. АО "Авангард", АО "Новатор", АО "Нева" решили разделить территорию для последующего выкупа земельного участка. Имущество, переданное в собственность АО "Нева", расположено в центре территории таким образом, что с территории АО "Нева" не имеется свободного выхода на улицу, и возникла необходимость наложения обременения на земельные участки соседей. АО "Авангард" имеет свободный оборудованный выход на улицу. Каких либо обременений на земельном участке не было. В результате переоборудования расширены ворота, возведено здание для охраны и проходная. АО "Новатор" на своем земельном участке имело зону особого режима - охранную зону электрического кабеля. Выход на улицу с территории АО "Новатор" находился ближе к зданиям АО "Нева". Руководство АО "Нева" полагало, что, так как территории не разделена заборами, то сотрудниками АО "Нева" могут быть использованы оба выхода с территории. АО "Нева" требовало наложение обременения в виде свободного прохода и проезда на оба выезда с территории бывшего государственного предприятия. Однако, АО "Новатор", полагало, что нет необходимости обременять его участок, так как на нем уже имеются обременения, а территория АО "Авангард" не обременена сервитутами, поэтому для обеспечения равноправия необходимо наложить обременение на участок АО "Авангард".

*Какие имеют права на земельный участок собственники недвижимости?*

#### **Задача №5.ОПК-1, ОПК-2**

*В каком порядке и на какой земельный участок возможно наложение сервитута или ограничения прав на земельный участок в данном случае? Обоснуйте свое мнение.*

*Оцените положения областного закона с точки зрения их соответствия федеральному законодательству.*

*Какие земельные участки могут быть объектом государственной собственности субъекта РФ?*

### **Типовые задания для тестирования**

#### **1.Как Земельный кодекс РФ определяет земли сельскохозяйственного назначения?ОПК-1, ОПК-2**

1. Как земли, расположенные за чертой поселений, занятые сельскохозяйственными культурами.

2. Как земли, расположенные за чертой поселений, предоставленные для нужд сельского хозяйства, а также предназначенные для этих целей.

3. Земли, относящиеся к землям водного фонда, на которых произрастает сельскохозяйственные культуры.

4. Земли, относящиеся к землям лесного фонда, на которых произрастает сельскохозяйственные культуры.

5. Вспомогательные сельскохозяйственные земли.

#### **2.Какие земли входят в состав земель сельскохозяйственного назначения?ОПК-1, ОПК-2**

1. Земли, относящиеся к землям поселений, на которых произрастают сельскохозяйственные культуры.

2. Сельскохозяйственные угодья.

3. Земли, относящиеся к землям водного фонда, на которых произрастают сельскохозяйственные культуры.

4. Вспомогательные сельскохозяйственные земли.

5. Земли, относящиеся к землям лесного фонда, на которых произрастают сельскохозяйственные культуры.



**3. Осуществляется ли перевод земель сельскохозяйственного назначения в земли других категорий на период строительства на них для нужд сельского хозяйства дорог, линий электропередач, связи, нефте — и газопроводов и других трубопроводов? ОПК-1, ОПК-2**

1. Да.
2. Нет.

**4. Какие виды использования земель сельскохозяйственного назначения установлены Земельным кодексом РФ? ОПК-1, ОПК-2**

1. Для ведения сельскохозяйственного производства,
2. Для создания защитных насаждений,
3. Для научно-исследовательских целей, связанных с сель-хоз производством.
4. Для учебных целей, связанных с сельхоз производством.
5. Для целей, связанных с сельхоз производством.

**5. Кто, в соответствии с Земельным кодексом РФ, входит в круг лиц, имеющих право использовать земли сельскохозяйственного назначения? ОПК-1, ОПК-2**

1. Граждане.
2. Хозяйственные товарищества и общества.
3. Производственные кооперативы.
4. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.
5. Коммерческие организации.
6. Некоммерческие организации
7. Казачьи общества.
8. Опытные-производственные, учебные, учебно-опытные и учебно-производственные подразделения научно-исследовательских организаций, образовательных учреждений сельскохозяйственного профиля и общеобразовательных учреждений.
9. Общины коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока РФ для сохранения и развития их традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов.

**6. Каков круг участников земельных правоотношений в сфере оборота земель сельскохозяйственного назначения? ОПК-1, ОПК-2**

1. Граждане.
2. Юридические лица.
3. Российская Федерация.
4. Субъекты РФ.
5. Муниципальные образования.

**7. Устанавливает ли Федеральный закон от 24 июля 2002 года «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» № 101-ФЗ ограничения прав на земли сельскохозяйственного назначения? ОПК-1, ОПК-2**

1. Да, устанавливает: иностранные граждане, иностранные юридические лица, лица без гражданства, а также юридические лица, в складочном капитале которых доля иностранных граждан, иностранных юридических лиц, лиц без гражданства составляет более двадцати пяти процентов, могут обладать земельными участками из земель сельскохозяйственного назначения только на праве аренды.

2. Да, устанавливает: иностранные граждане, иностранные юридические лица, лица без гражданства, а также юридические лица, в складочном капитале которых доля иностранных граждан, иностранных юридических лиц, лиц без гражданства составляет более пятидесяти процентов, могут обладать земельными участками из земель сельскохозяйственного назначения только на праве аренды.

3. Нет, не устанавливает, в соответствии с последними изменениями к Земельному кодексу РФ, не существует.

**8.Какие ограничения по сроку существуют для договора аренды земель сельскохозяйственного назначения?ОПК-1, ОПК-2**

1. Не более 49 лет.
2. Не более 15 лет.
3. Не более 29 лет.

**9.Имеются ли ограничения по площади арендуемого земельного участка, находящегося у одного арендатора из земель сельскохозяйственного назначения?ОПК-1, ОПК-2**

1. Да.
2. Нет.

**10.Какие земли входят в фонд перераспределения земель сельскохозяйственного назначения?**

1. Земли ранее входившие в категорию земель сельхоз назначения, но переведенные в земли других категорий.
2. Собственно земли, предоставленные для нужд сельского хозяйства.
3. Земли, предназначенные для целей сельского хозяйства никому не предоставленные.

**11.Из каких земель формируется фонд перераспределения земель?ОПК-2**

1. При добровольном отказе от земельного участка.
2. В случае отсутствия наследников и по закону и по завещанию.
3. В случае непринятия наследства всеми наследниками.
4. В случае, если всем наследникам отказано в наследстве.
5. В случае, если наследник отказался от наследства, не указав в чью пользу.
6. В случае принудительного изъятия земельного участка.

**12.Что является особенностью использования сельхозугодий?ОПК-2**

1. Имеют приоритет в использовании.
2. Не передаются в пользование гражданам и частным юридическим лицам.
3. Подлежат особой охране.

**13.Какими нормативными правовыми актами регламентируется охрана сельскохозяйственных угодий?ОПК-1, ОПК-2**

1. Земельным кодексом РФ.
2. Градостроительным кодексом РФ.
3. Гражданским кодексом РФ.
4. Федеральным законом от 16.07.1998 г. №101-ФЗ «О государственном регулировании обеспечения плодородия земель сельскохозяйственного назначения».
5. Федеральным законом от 10.01.2002 г. №7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

**14.Какие обязанности возложены на всех пользователей сельхозугодий?ОПК-2**

1. Осуществлять свою деятельность способами, обеспечивающими воспроизводство плодородия земель и исключают неблагоприятное воздействие на окружающую среду.
2. Соблюдать агротехнические стандарты и нормы.
3. Предоставлять сведения об использовании агрохимикатов и пестицидов.
4. Использовать мелиоративные системы.

5. Информировать соответствующие органы исполнительной власти о деградации земель и загрязнении почвы.

**15. Предоставляются ли гражданам земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения для ведения фермерского хозяйства? ОПК-1, ОПК-2**

1 Да.

2 Нет.

### **Вопросы и задания для самоконтроля**

1. Зачем нужно земельное право? В чем, по Вашему мнению, заключается *миссия*, сверхзадача земельного права? ОПК-1, ОПК-2

2. Равноправны ли участники земельных правоотношений? ОПК-1

3. В каких случаях можно рассматривать часть земельного участка как объект правоотношений? ОПК-1, ОПК-2

4. Из чего состоит земельный фонд Российской Федерации? ОПК-1, ОПК-2

5. С какими отраслями права связано земельное право? ОПК-1, ОПК-2

6. Какие элементы системы земельного права являются основными? ОПК-1, ОПК-2

7. Можно ли применять термин «земельно-правовые методы»? ОПК-1, ОПК-2

8. Являются ли источниками земельного права акты местного самоуправления? ОПК-1, ОПК-2

9. Является ли нормативным правовым актом постановление мэра Баргузинского района Республики Бурятия о предоставлении многодетной семье земельного участка бесплатно для строительства индивидуального жилого дома? Можно ли отнести данный акт к источникам земельного права? ОПК-1, ОПК-2

10. В случае противоречий норм Гражданского кодекса РФ и Земельного кодекса РФ, какие нормы следует применять? ОПК-1, ОПК-2

11. Какова площадь Земли? Площадь суши? Площадь земель, пригодных для проживания человека и ведения сельского хозяйства? Какие площади становятся непригодными для ведения сельского хозяйства из-за эрозии, истощения, загрязнения ежегодно в мире и России? ОПК-1, ОПК-2

12. Какова плотность населения в России, Канаде, США, Германии, Бангладеш? ОПК-1, ОПК-2

13. Перечислите основные элементы и факторы правового режима земель и земельных участков в Российской Федерации. ОПК-1, ОПК-2

14. Какие природные процессы могут привести к изменению фактической площади земельного участка в течение 10 лет? 100 лет? ОПК-1, ОПК-2

15. Какие не видимые с поверхности земли инженерно-геологические процессы могут привести к обрушению зданий? ОПК-1, ОПК-2

16. Сколько скважин потребуется пробурить, в соответствии с действующим законодательством, при проведении инженерно-геологических изысканий для проектирования аквапарка? ОПК-1, ОПК-2

17. Почему нельзя строить жилье в высоких поймах рек? ОПК-1, ОПК-2

18. Дайте определение понятий «категория земли по целевому назначению», «разрешенное использование земельного участка». ОПК-1, ОПК-2

19. В каком порядке изменяется категория земель сельскохозяйственного назначения на категорию земель населенных пунктов? Составьте алгоритмы действий для этого изменения участников земельных отношений в двух возможных вариантах. ОПК-1, ОПК-2

20. Приведите примеры влияния актов местного самоуправления на особенности правового режима земельных участков. ОПК-1, ОПК-2

21. Что говорится в Библии, что говорится в Коране о земле, землепользовании, охране земель и природы в целом? ОПК-1, ОПК-2

22. Как решил вопрос собственности на землю Декрет о земле 1917 г.? ОПК-1, ОПК-2

23. Когда, какими нормативными правовыми актами в Российской Федерации восстановлена частная собственность на землю?ОПК-1, ОПК-2
24. В каком порядке происходила реорганизация колхозов и совхозов в РФ начале 90-х гг. XX века?ОПК-1, ОПК-2
25. Что такое «майорат»?ОПК-1, ОПК-2
26. Сколько земель принадлежало церкви к 1917?ОПК-1, ОПК-2
27. Когда в России был организован первый заповедник? Первый национальный парк?ОПК-1, ОПК-2
28. Что такое «трудовое землепользование»?ОПК-1, ОПК-2
29. Как менялось количество категорий земель по целевому назначению с 1922 по 2001 гг.?ОПК-1, ОПК-2
30. 10.Когда, с какой даты на территории Республики Бурятия, Республики Тыва, Забайкальского края, Красноярского края, Кировской области начал действовать федеральный закон «О регистрации недвижимости»?ОПК-1, ОПК-2
31. Дайте определение земельного правоотношения? В чем заключаются особенности земельных правоотношений?ОПК-1
32. Определите структуру земельного правоотношения?ОПК-1
33. Что может выступать объектом земельного правоотношения?ОПК-1
34. Назовите участников земельного правоотношения? ОПК-1
35. Что является содержанием земельного правоотношения? Приведите пример, в чем выражается содержание земельного правоотношения, возникшего из договора аренды земельного участка?ОПК-1
36. Перечислите юридические факты, которые влекут за собой возникновение, изменение и прекращение земельных правоотношений?ОПК-1
37. Приведите пример возникновения земельных правоотношений из административного акта?ОПК-1
38. Назовите виды земельных правоотношений?ОПК-1
39. Почему одни участники земельных отношений именовются собственниками земельных участков, а другие – землепользователями, землевладельцами, арендаторами земельных участков, обладателями сервитута?ОПК-1
40. Жилище неприкосновенно (ст. 25 Конституции РФ). Является ли неприкосновенным земельный участок, находящийся в частной собственности гражданина России?ОПК-1, ОПК-2
41. В каких случаях субаренда и перенайм земельного участка возможны без получения арендатором соответствующего разрешения собственника участка?ОПК-1, ОПК-2
42. Какие земельные участки ограничены в обороте?ОПК-1, ОПК-2
43. Что может являться основаниями прекращения частного и публичного земельного сервитута?ОПК-1, ОПК-2
44. В каких случаях прекращается право пользования служебным наделом?ОПК-1, ОПК-2
45. Какой специфический документ необходим для регистрации перехода права на земельный участок?ОПК-1, ОПК-2
46. Можно ли продать часть земельного участка?ОПК-1, ОПК-2
47. В каких случаях можно передать в аренду часть земельного участка?ОПК-1, ОПК-2
48. Каковы существенные условия договора купли-продажи земельного участка?ОПК-1, ОПК-2
49. Может ли орган местного самоуправления устанавливать предельные значения цены земельного участка при их купле-продаже гражданами?ОПК-1, ОПК-2
50. Сколько сделок с земельными участками зарегистрировано в РФ и в Московской области в 2000, 2005, 2010, 2014, 2017 гг.?ОПК-1, ОПК-2

51. Перечислите варианты принудительного прекращения права собственности на земельный участок.ОПК-1, ОПК-2

52. Известны ли Вам случаи реквизиции, конфискации земельных участков в РФ, начиная с 2001 года?ОПК-1, ОПК-2

### **Примерный комплект заданий для промежуточной аттестации успеваемости**

По решению кафедры и при наличии соответствующих материалов в базе «Федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования.» (ФЭПО) промежуточная аттестация может проводиться в форме интернет-экзамена ФЭПО. ФЭПО представляет собой компьютерное тестирование обучающихся университета с использованием среды «Интернет» в режиме «онлайн».

Федеральный интернет-экзамен в сфере профессионального образования позволяет реализовывать диагностическую технологию внешнего оценивания компетенций на всём пути освоения содержания программ обучения, что особенно важно при реализации компетентностного подхода, основанного на формировании и развитии компетенций.

Экзамен проводится по билетам, которые включают в себя теоретические вопросы и практические задания.

Теоретические вопросы для подготовки к экзамену позволяют оценить уровень сформированности знаний, соответствующих закреплённым за дисциплиной компетенциям на данном этапе их формирования.

Практические задания для подготовки к экзамену позволяют оценить уровень сформированности умений и навыков, соответствующих закреплённым за дисциплиной компетенциям на данном этапе их формирования. Практические задания экзаменационного билета формируются из заданий, представленных в разделе оценочных материалов для текущего контроля успеваемости.

#### ➤ Структура экзаменационного билета:

1. **Теоретический вопрос.**
2. **Решение задач.**

#### ➤ *Вопросы для подготовки к экзамену*

##### *Теоретические вопросы:*

1. Предмет земельного права.ОПК-1, ОПК-2
2. Система земельного права.ОПК-1, ОПК-2
3. Принципы земельного права.ОПК-1, ОПК-2
4. Метод земельно-правового регулирования.ОПК-1, ОПК-2
5. Источники земельного права.ОПК-1, ОПК-2
6. Место земельного права в системе права России.ОПК-1, ОПК-2
7. История земельного права.ОПК-1, ОПК-2
8. Земельные реформы 1861, 1906–1907 гг.ОПК-1, ОПК-2
9. Земельное право в советский период.ОПК-1, ОПК-2
10. Понятие земельных правоотношений.ОПК-1
11. Особенности современной земельной реформы.ОПК-1, ОПК-2
12. Земельные отношения в дореволюционной России.ОПК-1
13. Российское земельное законодательство, проблемы и перспективы его развития.ОПК-1
14. Субъекты земельных правоотношений.ОПК-1
15. Объекты земельных правоотношений.ОПК-1
16. Содержание земельных правоотношений.ОПК-1
17. Государственное регулирование земельных отношений.ОПК-1
18. Понятие права собственности на землю.ОПК-1, ОПК-2
19. Основания возникновения прав на землю.ОПК-1, ОПК-2

20. Порядок предоставления гражданам земельных участков.ОПК-1, ОПК-2
21. Права и обязанности лиц при использовании земельных участков.ОПК-1, ОПК-2
22. Собственность на землю.ОПК-1, ОПК-2
23. Субъекты права собственности на землю.ОПК-1, ОПК-2
24. Объекты права собственности на землю.ОПК-1, ОПК-2
25. Иные (кроме собственности) вещные права на землю.ОПК-1, ОПК-2
26. Право пользования земельным участком собственником недвижимости.ОПК-1, ОПК-2
27. Основания и условия выкупа земельного участка для государственных и муниципальных нужд.ОПК-1, ОПК-2
28. Изъятие земельного участка.ОПК-2
29. Ограничение прав на землю.ОПК-2
30. Особенности купли-продажи земельных участков.ОПК-2
31. Возмещение потерь сельскохозяйственного производства и лесного хозяйства.ОПК-2
32. Понятие и содержание правовой охраны земель.ОПК-2
33. Правовые меры по предотвращению загрязнения, засорения и истощения земель.ОПК-2
34. Экономико-правовое стимулирование собственников земли, землевладельцев, землепользователей и арендаторов за рациональное использование и охрану земель.ОПК-2
35. Контроль за использованием и охраной земель.ОПК-2
36. Государственный земельный кадастр.ОПК-2
37. Государственный мониторинг земель.ОПК-2
38. Землеустройство: понятие и порядок проведения.ОПК-1, ОПК-2
39. Понятие и формы платы за землю.ОПК-1, ОПК-2
40. Плата за земли сельскохозяйственного назначения.ОПК-1, ОПК-2
41. Плата за земли несельскохозяйственного назначения.ОПК-1, ОПК-2
42. Льготы по взиманию платы за землю.ОПК-1, ОПК-2
43. Порядок установления и взимания платы за землю.ОПК-1, ОПК-2
44. Поступление платежей за земельные участки в бюджет, во внебюджетные фонды и их использование.ОПК-1, ОПК-2
45. Понятие и функции ответственности за земельные правонарушения.ОПК-1, ОПК-2
46. Виды ответственности за нарушения земельного законодательства.ОПК-1, ОПК-2
47. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения.ОПК-1, ОПК-2
48. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.ОПК-1, ОПК-2
49. Субъекты правоотношений по использованию земель сельскохозяйственного назначения и их правомочия.ОПК-1
50. Фонд перераспределения земель.ОПК-1, ОПК-2
51. Правовой режим земель поселений.ОПК-1, ОПК-2
52. Особенности государственного регулирования земельных отношений в поселениях.ОПК-1, ОПК-2
53. Состав земель поселений и территориальное зонирование.ОПК-1, ОПК-2
54. Правовой режим земель пригородных зон.ОПК-1, ОПК-2
55. Правовой режим земель промышленности, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики и космического обеспечения, энергетики, обороны и иного назначения.ОПК-1, ОПК-2
56. Особенности государственного регулирования правового режима земель промышленности, транспорта и других земель специального назначения.ОПК-1, ОПК-2
57. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и их объектов.ОПК-1, ОПК-2

58. Право пользования землями природоохранного, природно-заповедного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения.ОПК-1, ОПК-2
59. Особо ценные земли.ОПК-1, ОПК-2
60. Понятие и общая характеристика правового режима земель лесного фонда.ОПК-1, ОПК-2
61. Особенности государственного регулирования и право пользования землями лесного фонда.ОПК-1, ОПК-2
62. Понятие и общая характеристика правового режима земель водного фонда.ОПК-1, ОПК-2
63. Особенности государственного регулирования и право пользования землям водного фонда.ОПК-1, ОПК-2
64. Правовой режим земель запаса.ОПК-1, ОПК-2
65. Правовой режим земель граждан, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство.ОПК-1, ОПК-2
66. Правовой режим земельных участков, предоставленных гражданам для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, животноводства, огородничества, сенокосения и выпаса скота.ОПК-1, ОПК-2
67. Право пользования землями, предоставленными для разработки недр.ОПК-1, ОПК-2
68. Право пользования землями городской, поселковой и сельской застройки.ОПК-1, ОПК-2

#### ***Решение задач:***

##### **Задача № 1.**ОПК-1, ОПК-2

Решением главы сельской администрации у фермера Федоренко было изъято по 10 га пахотных земель. Изъятие земли предварительно не согласовывалось, и не решался вопрос о возмещении убытков.

*Поясните, соответствуют ли действия главы администрации закону? Кто, в каком объеме и порядке обязан возместить ущерб фермеру?*

##### **Задача № 2.**ОПК-1, ОПК-2

Администрация города заключила договор с обществом с ограниченной ответственностью «Земля», предоставив ему в аренду земельный участок. В соответствии с п. 2 Договора общество обязуется внести плату за право аренды в фонд дополнительных финансовых ресурсов Администрации города в сумме 50 тысяч рублей. После уплаты данной суммы договор передается на утверждение мэру.

В соответствии с постановлением мэра «О порядке предоставления земельных участков в краткосрочную аренду», договор краткосрочной аренды заключается только после уплаты сбора за право аренды, т.е. порядку предоставления земельных участков придан властно-распорядительный характер.

*Какие виды платы за землю установлены законодательством? Кем и в каком порядке могут устанавливаться и изменяться виды земельной платы? Какие права общества в данном случае нарушены? Каким органом и в каком порядке должно быть разрешено дело?*

##### **Задача № 3.**ОПК-1, ОПК-2

Постановлением администрации муниципального образования были освобождены от уплаты земельного налога: граждане-пенсионеры, юридические и физические лица, оказывающие платные медицинские услуги, управление внутренних дел, жилищно-строительные кооперативы.

*Правомерно ли данное постановление? Каков порядок освобождения от уплаты земельного налога? Какие субъекты земельных правоотношений имеют право на льготы по уплате земельного налога или освобождены от его уплаты?*

**Задача № 4.ОПК-1, ОПК-2**

Постановлением главы муниципального образования были определены базовые размеры платы за арендуемые земельные участки. Одновременно утверждены коэффициенты повышения базовых размеров, зависящие от вида и результатов деятельности предприятия. Наименьший коэффициент предусматривался для муниципальных предприятий, наибольший - для предприятий, занимающихся оптовой и розничной торговлей.

*Соответствует ли данное постановление действующему законодательству? К компетенции каких органов относится решение данных вопросов? Каков порядок обжалования постановления?*

**Задача № 5.ОПК-1, ОПК-2**

В целях обеспечения рационального использования земель администрацией муниципального образования было вынесено постановление, в соответствии с которым лица, не использующие земельные участки или использующие их не по целевому назначению, обязаны уплачивать земельный налог в 10 кратном размере.

*Определите ставки земельного налога. Укажите виды земельной платы, предусмотренные законодательством. Какие меры могут применяться к лицам, не использующим или использующим земельные участки не по назначению?*

**Задача № 6.ОПК-1, ОПК-2**

Для строительства нового цеха АО «Маяк» возникла необходимость в приобретении незастроенного земельного участка, расположенного рядом с территорией АО. Какой орган управления вправе принять решение о выделении земельного участка под строительство в поселении по действующему земельному законодательству?

*Каким образом решается данный вопрос до разграничения государственной собственности на землю?*

**Задача № 7.ОПК-1, ОПК-2**

Для строительства нового цеха АО «Маяк» возникла необходимость в приобретении незастроенного земельного участка, расположенного рядом с территорией АО. Какой орган управления вправе принять решение о выделении земельного участка под строительство в поселении по действующему земельному законодательству?

*Каким образом решается данный вопрос до разграничения государственной собственности на землю?*

**Задача № 8.ОПК-1, ОПК-2**

Главой администрации Белоярского района было принято решение об изменении целевого назначения земель сельскохозяйственного назначения КСП «Храмцово», занятых пастбищами для расширения границ населенного пункта и предоставления их гражданам для ведения личного подсобного хозяйства.

*Вправе ли Глава администрации изменять целевое назначение земель данной категории?*

**Задача № 9.ОПК-1, ОПК-2**

Фермер Иванов обратился в территориальное подразделение уполномоченного исполнительного органа государственной власти по ведению земельного кадастра с



заявлением об уточнении кадастровых характеристик земельного участка, который предполагается взять в аренду. Ему было отказано в получении данных сведений со ссылкой на ограниченность доступа к данной информации.

*Дайте правовую оценку ситуации.*

#### **Задача № 10.**ОПК-1, ОПК-2

Гражданин Власов решил приватизировать земельный участок, предоставленный ему для индивидуального жилищного строительства. В территориальном органе по управлению имуществом ему пояснили, что для приватизации необходим план (чертёж) земельного участка.

*Какие органы, и в процессе какой процедуры могут составить данный документ.*

### **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### *а) Основная литература*

1. Липски, Станислав Анджеевич. Земельное право : учебник / С.А. Липски. — Москва : КНОРУС, 2017. — 340 с. — (Бакалавриат). /ЭБС Book.ru[Электронный ресурс]. - URL: <https://www.book.ru/book/922687>

2. Земельное право : учебник / под ред. И.А. Соболев, Н.А. Волковой, Р.М. Ахмедова. - 8-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2016. - 383 с. : ил. - (Серия «Dura lex, sed lex»). - Библ. в кн. - ISBN 978-5-238-02825-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447159>

#### *б) Дополнительная*

1. Потапова, А.А. Земельное право. Конспект лекций / А.А. Потапова. - Москва : Проспект, 2015. - 91 с. - ISBN 978-5-392-16301-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276986>

### **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

#### **а) электронные образовательные ресурсы (ЭОР):**

- Российское образование. Федеральный образовательный портал - Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru);
- Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://mon.gov.ru/>;
- Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gnpbu.ru>;
- Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>.

**б) электронно-библиотечные системы (ЭБС):**

№ п/п	Дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность/срок действия договора
1.	Земельное право	<a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС)	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ Договор 18491246 срок действия с 14.03.2018-13.03.2019
2.	Земельное право	<a href="http://www.biblioclub.ru">www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет/ Договор №042-03/2018 срок действия с 15.03.2018-18.03.2019

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам:

Polpred.com - Обзор СМИ <a href="https://www.polpred.com/">https://www.polpred.com/</a>	База данных с рубрикатом: 53 отрасли / 600 источников / 8 федеральных округов РФ / 235 стран и территорий / главные материалы / статьи и интервью 13000 первых лиц. Ежедневно тысяча новостей, полный текст на русском языке. Миллионы сюжетов информагентств и деловой прессы за 15 лет. Интернет-сервисы по отраслям и странам.
Бюро ван Дайк (BvD) <a href="https://www.bvdinfo.com/ru-ru/home?utm_campaign=search&amp;utm_medium=cpc&amp;utm_source=google">https://www.bvdinfo.com/ru-ru/home?utm_campaign=search&amp;utm_medium=cpc&amp;utm_source=google</a>	Бюро ван Дайк (BvD) публикует исчерпывающую информацию о компаниях России, Украины, Казахстана и всего мира, а также бизнес-аналитику.
Университетская информационная система РОССИЯ <a href="https://uisrussia.msu.ru/">https://uisrussia.msu.ru/</a>	Тематическая электронная библиотека и база для прикладных исследований в области экономики, управления, социологии, лингвистики, философии, филологии, международных отношений, права.
Федеральная служба государственной статистики <a href="http://www.gks.ru/">http://www.gks.ru/</a>	Удовлетворение потребностей органов власти и управления, средств массовой информации, населения, научной общественности, коммерческих организаций и предпринимателей, международных организаций в разнообразной, объективной и полной статистической

	<p>информации – главная задача Федеральной службы государственной статистики. Международная экспертиза признала статистические данные Федеральной службы государственной статистики надежными.</p>
<p>научная электронная библиотека Elibrary <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a></p>	<p>Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - это крупнейший российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 26 млн научных статей и публикаций, в том числе электронные версии более 5600 российских научно-технических журналов, из которых более 4800 журналов в открытом доступе</p>
<p>портал Электронная библиотека: диссертации <a href="http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog/">http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog/</a></p>	<p>Российская государственная библиотека предоставляет возможность доступа к полным текстам диссертаций и авторефератов, находящимся в электронной форме, что дает уникальную возможность многим читателям получить интересующую информацию, не покидая своего города. Для доступа к ресурсам ЭБД РГБ создаются Виртуальные читальные залы в библиотеках организаций, в которых и происходит просмотр электронных диссертаций и авторефератов пользователями. Каталог Электронной библиотеки диссертаций РГБ находится в свободном доступе для любого пользователя сети Интернет.</p>
<p>сайт Института научной информации по общественным наукам РАН. <a href="http://www.inion.ru">http://www.inion.ru</a></p>	<p>Библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам ведутся с начала 1980-х годов. Общий объём массивов составляет <b>более 3 млн. 500 тыс. записей</b> (данные на 1 января 2012 г.). <b>Ежегодный прирост — около 100 тыс. записей.</b> В базы данных включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках, поступивших в Фундаментальную библиотеку ИНИОН РАН. Описания статей и книг в базах данных снабжены шифром хранения и ссылками на полные тексты источников из Научной электронной библиотеки.</p>

<p>Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] – <a href="http://www.edu.ru">http://www.edu.ru</a></p>	<p><b>Федеральный портал «Российское образование» – уникальный интернет-ресурс в сфере образования и науки.</b>  Ежедневно публикует самые актуальные новости, анонсы событий, информационные материалы для широкого круга читателей. Ежедневно на портале размещаются эксклюзивные материалы, интервью с ведущими специалистами – педагогами, психологами, учеными, репортажи и аналитические статьи.  Читатели получают доступ к нормативно-правовой базе сферы образования, они могут пользоваться самыми различными полезными сервисами – такими, как онлайн-тестирование, опросы по актуальным темам и т.д.</p>
---	--

Название организации	Сокращённое название	Организационно-правовая форма	Отрасль (область деятельности)	Официальный сайт
Ассоциация юристов Росс	АЮР	Российская общественная организация	Юриспруденция	www.alrf.ru
Федеральная палата адвокатов Российской Федерации	ФПА РФ	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Юриспруденция	www.fparf.ru
Федеральная нотариальная палата	ФНП	Общероссийская негосударственная некоммерческая организация	Юриспруденция	www.notariat.ru
Совет судей Российской Федерации	Совет судей РФ	Орган судейского сообщества	Юриспруденция	www.ssrfr.ru
Ассоциация некоммерческих организаций – адвокатских образований «Гильдия российских адвокатов»	Гильдия российских адвокатов	Ассоциация некоммерческих организаций	Юриспруденция	www.qra.ru
Межрегиональная общественная организация содействия деятельности патентных поверенных «Палата патентных поверенных»	МОО СДПП «Палата патентных поверенных»	Межрегиональная общественная организация	Юриспруденция	www.palatapp.ru
Объединение	ОКЮР	Некоммерческое	Юриспруденция	www.rcca.com.ru

корпоративных юристов		партнёрство		
-----------------------	--	-------------	--	--

## 10. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

### 10.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины «Земельное право» для обучающихся

Успешное овладение содержанием дисциплины «Земельное право» предполагает выполнение обучаемыми ряда рекомендаций.

Необходимо ориентироваться на приобретение профессиональных компетенций, определенных Федеральным государственным стандартом высшего профессионального образования.

Следует внимательно изучить материалы, характеризующие дисциплину и определяющие целевую установку, а также рабочую программу дисциплины.

Следует ясно представлять цель освоения учебной дисциплины. Также необходимо уметь слушать и конспектировать лекции, на которых приводятся новейшие данные; систематически посещать практические занятия; отчитываться перед преподавателем за пропущенные занятия.

Необходимо готовиться и активно участвовать в интерактивных занятиях, требующих активной устной коммуникации, оцениваемой преподавателем.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий с целью формирования профессиональных навыков обучающихся. Интерактивные формы проведения занятий предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и обучающийся) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации.

Основными видами учебной работы являются лекции, практические занятия, групповое обсуждение области применения полученных знаний в контексте специфических задач, решаемых преподавателем и обучающимися. Кроме того, важно пользоваться индивидуальными консультациями, которые осуществляет преподаватель непосредственно в процессе решения учебных задач, а также посредством электронной информационной образовательной среды МГЭУ.

Методические указания для обучающихся при работе над конспектом лекций во время проведения лекции.

**Лекция** – систематическое, последовательное изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. В процессе лекций рекомендуется вести конспект, что позволит впоследствии вспомнить изученный учебный материал, дополнить содержание при самостоятельной работе с литературой, подготовиться к экзамену. Следует также обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Любая лекция должна иметь логическое завершение, роль которого выполняет заключение. Выводы по лекции подытоживают размышления преподавателя по учебным вопросам. Формулируются они кратко и лаконично, их целесообразно записывать. В конце лекции обучающиеся имеют возможность задать вопросы преподавателю по теме лекции.

В ходе подготовки к **практическим занятиям** необходимо ознакомиться с содержанием конспекта лекций, разделами учебников и учебных пособий, изучить основную

литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях.

Успешное изучение курса требует активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Кроме того, нужно быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении, и выполнению разноуровневых заданий различного характера.

Обучающемуся необходимо регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по заданиям тестового контроля.

Для успешного обучения необходимо иметь подборку литературы, достаточную для изучения дисциплины. Список основной литературы и источников предлагается в рабочей программе дисциплины.

При этом следует иметь в виду, что нужна литература различных видов:

- б) основная литература – учебники, учебные и учебно-методические пособия;
- в) дополнительная литература – монографии, сборники научных статей, публикации в научных журналах;
- г) справочная литература – энциклопедии, словари, тематические, терминологические справочники, раскрывающие категориально-понятийный аппарат информатики и информационных технологий.

## **10.2.Методические рекомендации по самостоятельной работе по дисциплине «Земельное право» для обучающихся**

Самостоятельная работа обучающихся направлена на самостоятельное изучение отдельных тем/вопросов учебной дисциплины. Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося, ее объем определяется учебным планом.

Самостоятельная работа обучающегося над усвоением учебного материала по дисциплине может выполняться в аудиториях для самостоятельной работы (читальном зале Университета, компьютерном классе), а также в домашних условиях. Содержание и количество самостоятельной работы обучающегося определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, практическими заданиями и указаниями преподавателя.

### ***Самостоятельная работа может включать:***

- 1) работу с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций;
- 2) изучение учебной и научной литературы;
- 3) поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- 4) выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- 5) подготовку к практическим занятиям;
- 6) подготовка к экзамену или зачету.

### **Работа с литературой**

Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Изучая материал по учебной книге (учебнику, учебному пособию,

монографии, и др.), следует переходить к следующему вопросу только после полного уяснения предыдущего, фиксируя выводы и вычисления, в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода. Особое внимание обучающийся должен обратить на определение основных понятий курса. Надо подробно разбирать примеры, которые поясняют определения. Необходимо составлять опорные конспекты.

**Конспект оформляется по определенной форме:**

Название источника с выходными данными

Рассматриваемая тема/проблема	Конспективный текст по теме/проблеме	страница(ы)	Вопросы к тексту по рассматриваемой теме/проблеме

Конспекты проверяются преподавателем и могут стать основой для беседы на практическом занятии или для выполнения какого-либо задания в ходе практикума.

Подобного рода работа также может предполагать подготовку реферата, доклада или сообщения, которые заслушиваются на занятии и могут служить материалом для организации групповой дискуссии и других интерактивных форм обучения.

Самоподготовка предусматривает общение с преподавателем для получения консультаций по сложным для понимания вопросам и логике их изучения. Консультации преподаватель проводит как в очной форме, так и в сетевом режиме, используя сеть Internet.

Вопросы, которые вызывают у обучающегося затруднение при подготовке, должны быть заранее сформулированы и озвучены во время занятий в аудитории для дополнительного разъяснения преподавателем.

**Методические рекомендации по самостоятельному освоению пропущенных тем дисциплины**

Преподаватель называет обучающемуся даты пропущенных занятий и количество пропущенных учебных часов.

Форма отработки обучающимся пропущенного занятия выбирается преподавателем.

На отработку занятия обучающийся должен явиться согласно расписанию консультативных часов преподавателя, которое имеется на кафедре.

При себе обучающийся должен иметь: выданное ему задание и отчет по его выполнению.

Отработка обучающимся *пропущенных лекций* проводится в следующих формах:

- 1) самостоятельное написание обучающимся краткого реферата по теме пропущенной лекции с последующим собеседованием с преподавателем;
- 2) самостоятельное написание обучающимся конспекта лекции с последующим собеседованием с преподавателем.

Как правило, отработка пропущенной лекции должна быть осуществлена до рубежного тестирования по соответствующей теме учебной программы.

Отработка обучающимся пропущенного *практического/семинарского занятия* проводится в следующей форме:

- самостоятельная работа обучающимся над вопросами *семинара* с кратким их конспектированием или схематизацией с последующим собеседованием с преподавателем.

Если пропущено *практическое занятие*, то оно отрабатывается одним из следующих способов:

- обучающийся посещает практическое занятие по этой же теме с обучающимися другой учебной группы,
- обучающийся приходит на практическое занятие по пропущенной теме в специально выделенное для этого время; он самостоятельно выполняет практическую работу

и отвечает на вопросы преподавателя.

Пропущенные практические занятия должны отрабатываться своевременно, до рубежного контроля (контрольная аттестация) по соответствующему разделу учебной дисциплины.

Преподаватель, согласно графику консультативных часов, принимает отработку пропущенного занятия у обучающихся, делает соответствующую отметку. Отработка засчитывается, если обучающийся демонстрирует зачетный уровень теоретической осведомленности по пропущенному материалу. Обучающемуся, получившему незачетную оценку, отработка не засчитывается.

Зачетный уровень теоретической осведомленности заключается в том, что обучающийся свободно оперирует терминологией, которая рассматривалась на занятии, которое подлежит отработке, отвечает развернуто на вопросы, подкрепляя материал примерами.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине при условии отработки всех занятий, предусмотренных учебным планом данного семестра по данной дисциплине. Обучающемуся, имеющему право на свободное посещение занятий, выдается график индивидуальной работы, согласованный на кафедрах и утвержденный деканом факультета.

#### **11. Перечень информационных технологий используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем.**

В процессе реализации образовательной программы при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Земельное право» применяются следующие информационные технологии:

1. презентационные материалы (слайды по всем темам лекционных и практических занятий), видео лекции по темам «Предмет, метод, система земельного права», «Источники земельного права», «Земельные правоотношения», «Право собственности на землю и другие природные ресурсы», «Государственное управление земельным фондом», «Возникновение и прекращение прав на земельные участки»;

2. доступ в Электронно-библиотечную систему (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

3. доступ в электронную информационно-образовательной среду университета.

#### **Обучающимся МГЭУ обеспечена возможность свободного доступа в электронную информационную образовательную среду (ЭИОС).**

Электронная информационно-образовательная среда - это совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ. ЭИОС МГЭУ обеспечивает:

а) доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе;

б) фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

в) проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

г) формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;



- д) взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».
- е) демонстрацию дидактических материалов дисциплины через LCD-проектор.
- ж) доступ к программам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации: «Тестер знаний» и Интернет-тренажеры в сфере образования (<http://www.i-exam.ru>).
- Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих

#### **Программное обеспечение:**

1. Ежегоднообновляемое лицензионное ПО  
MS Windows 7 Professional; MS Windows XP.  
Microsoft Office 2007.  
Dr. Web (версия 11.00).
2. Свободно распространяемое ПО  
7-Zip  
K-LiteCodecPack  
AdobeReader

#### **Информационно-справочные системы:**

Информационно-справочная система «Консультант Плюс» – [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru).

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по данной дисциплине проводятся в учебных аудиториях для занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Данные учебные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Типовая комплектация таких аудиторий состоит из комплекта мебели для обучающихся и преподавателя, доски маркерной/для мела, инструкции пожарной безопасности, огнетушителя. Занятия лекционного типа проводятся в аудиториях, оснащённых стационарным или переносным мультимедийным оборудованием.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий (презентации по темам интерактивных лекций и практических занятий), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Типовая комплектация мультимедийной аудитории состоит из: мультимедийного проектора, автоматизированного проекционного экрана, акустической системы, а также интерактивной трибуны преподавателя, включающей персональный компьютер (с техническими характеристиками не ниже Intel Core i5-2100), блоку управления оборудованием. Интерактивная трибуна преподавателя является ключевым элементом управления, объединяющим все устройства в единую систему, и служит полноценным рабочим местом преподавателя. Преподаватель имеет возможность легко управлять всей системой, не отходя от трибуны, что позволяет проводить лекции, практические занятия, презентации, вебинары, конференции и другие виды аудиторной нагрузки обучающихся в удобной и доступной для них форме с применением современных интерактивных средств обучения, в том числе с использованием в процессе обучения отдельных корпоративных ресурсов.

Мультимедийная аудитория также оснащена широкополосным доступом в сеть интернет.  
Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

MS Windows 7 Professional; MS Windows XP.  
Microsoft Office 2007.  
7-Zip Свободно распространяемое ПО.  
K-Lite Codec Pack Свободно распространяемое ПО.  
Dr. Web (версия 11.00).  
Adobe Reader XI Свободно распространяемое ПО.

Типовая комплектация аудитории, оснащённой переносным мультимедийным оборудованием состоит из: комплекта мебели для обучающихся и преподавателя, доски маркерной/для мела, инструкции пожарной безопасности, огнетушителя, переносного мультимедийного (компьютерного) оборудования (ноутбука, проектора, колонок). Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

MS Windows 7 Professional; MS Windows XP.  
Microsoft Office 2007.  
7-Zip Свободно распространяемое ПО.  
K-Lite Codec Pack Свободно распространяемое ПО.  
Dr. Web (версия 11.00).  
Adobe Reader XI Свободно распространяемое ПО.

Качественный и количественный состав оборудования определяется спецификой данной дисциплины и имеет своё отражение в справке о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата (Приложение 12)

Также предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Для организации *самостоятельной работы* обучающихся используется:

- библиотечный фонд вуза, расположенный по адресу: шоссе Сормовское, 20 (каб. №522);
- читальный зал, учебная аудитория для самостоятельной работы, для курсового проектирования №520.

Доска 3-х элем. меловая (1 шт.). Стол уч. м/к (3 шт.). Стол письм. дер. (8 шт.). Стол компьют. 90x72 (18 шт.). Стул «Сатурн» сер. (36 шт.). Трибуна метал.(1 шт.). Стеллаж м/к корич. 900x320x1900 (1 шт.).

**Компьютеры для обучающихся** ПК Dual-Core E5300 2.6GHZ (19 шт.) с выходом в Интернет и ЭИОС; монитор Samsung SyncMaster E1920NR (19 шт.); мышь компьютерная (19 шт.); клавиатура (19 шт.); колонки компьютерные (1 шт.); проектор Epson EB-X14G (1 шт.); экран настенный 180x180 (1 шт.).

**Программное обеспечение:** MS Windows XP, MS Office 2007 лицензия №48131620. Дата выдачи лицензии: 22.02.2011. Срок действия лицензии: бессрочно. Dr.Web (версия 11.00) лицензия №G6SS-D3BK-7TA2-XS96. Дата выдачи лицензии: 11.05.2018. Срок действия лицензии: 1 год.

Информационно-справочная система:  
«КонсультантПлюс».

### **13. Средства адаптации образовательного процесса по дисциплине к потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потер данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, выступление с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению

- к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, - не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.,

- продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

Университет устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).

**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ**  
рабочей программы дисциплины  
«Земельное право»

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от 11.03.2019 №8) и одобрена на заседании Совета Института (протокол от 11.03.2019 №8) для исполнения в 2018-2019 учебном году

**Внесены дополнения (изменения):** в Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП) за 2018-2019 уч. г.:

1. Договор №18495243 на оказание услуг по предоставлению доступа к Электронно-библиотечной системе «book.ru». «КноРус медиа», г. Москва. Срок действия с «08» февраля 2019г. по «08» февраля 2020г.

2. Договор №012-01/2019 об оказании информационных услуг. Электронно-библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека онлайн». ООО «Современные цифровые технологии», г. Москва. Срок действия с «15» января 2019г. по «18» марта 2020г

Заведующий кафедрой



М.В. Балалаева  
(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы и фамилия)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ДЕМИЧЕВ КИРИЛЛ АНДРЕЕВИЧ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ

«ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО»

направление подготовки  
**40.03.01 Юриспруденция**

направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы  
прикладного бакалавриата «**Гражданско-правовой**»

Печатается в авторской редакции

Корректор

Афиногорова Е.В.

---

НИ(ф) МГЭУ, Нижний Новгород, 603074, шоссе Сормовское., д. 20