

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
(АНО ВО МГЭУ)  
НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор НИ (Ф) АНО ВО МГЭУ  
Е.Б. Жбаков  
«29» апреля 2019г



АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

« »

40.03.01 Юриспруденция

( )

«Уголовно-правовой»

: , - ,  
:  
: 2019-2020

## 1. Цели и задачи обучения по дисциплине

**Цель** обучения по дисциплине «Иностранный язык в сфере юриспруденции» – приобретение обучающимися иноязычной коммуникативной компетенции, уровень которой позволяет использовать иностранный язык в практической деятельности юриста.

**Задачи** изучения дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции»:

- пополнение словарного запаса единицами профессиональной терминологической лексики;
- совершенствование грамматической стороны речи;
- формирование навыков чтения специальной литературы юридического характера;
- обучение основам перевода текстов профессиональной направленности;
- формирование и развитие навыков профессионального общения на иностранном языке в устной и письменной форме.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции» направлен на формирование у обучающихся по программе высшего образования – программе бакалавриата – по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовно-правовой» общекультурной компетенции ОК-5, общепрофессиональной компетенции ОПК-7.

Код и описание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине «Иностранный язык в сфере юриспруденции»
<b>ОК-5</b> способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<b>Знает:</b> базовую общеупотребительную лексику, базовую грамматику иностранного языка, обеспечивающие коммуникацию в сфере межличностного и межкультурного взаимодействия
	<b>Умеет:</b> читать, понимать, анализировать как учебные, так и оригинальные тексты различной сложности, применяя просмотровый, ознакомительный, изучающий и поисковый виды чтения; понимать при однократном применении аутентичную монологическую и диалогическую речь в пределах пройденной тематики в нормальном темпе в непосредственном контакте с партнером, а также в записи на различных носителях
	<b>Владеет:</b> навыками разговорно-бытовой речи на иностранном языке; основными навыками письменного оформления документов, в том числе такими, как подготовленное и неподготовленное монологическое высказывание, а также сообщение, объяснение, развернутая реплика, реферирование текста, презентация, доклад; навыками ведения диалога с партнером и выражения обширного реестра коммуникативных намерений (вопрос, информирование, пояснение, уточнение, совет, иллюстрирование и др.) в процессе иноязычного общения в объеме пройденной тематики в различных по степени официальности ситуациях; навыками продуктивной письменной речи нейтрального и официального характера в следующих формах: деловая переписка, заполнение документов, написание тезисов доклада
	<b>Знает:</b> базовую юридическую лексику и специальную терминологию на иностранном языке, базовую грамматику иностранного языка,

<b>ОПК-7</b> способность владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	обеспечивающие коммуникацию по профилю подготовки
	<b>Умеет:</b> читать, понимать, анализировать юридические тексты различной сложности; понимать при однократном применении аутентичную монологическую и диалогическую речь юридической тематики в нормальном темпе в непосредственном контакте с партнером, а также в записи на различных носителях
	<b>Владеет:</b> основами профессионально-речевой коммуникации с опорой на социокультурный контекст профессии юриста; навыками монологического высказывания и ведения диалога с учетом стилевых особенностей профессионального общения, межкультурных различий в профессиональной сфере; основными навыками письменного оформления, заполнения юридических документов, подготовки деловой корреспонденции, составления отчета

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» реализуется в рамках базовой части Блока I «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» является начальным этапом формирования компетенций ОК-5 и ОПК-7 в процессе освоения ОПОП и формируется интегрированно с изучением таких дисциплин, как «Иностранный язык», «Русский язык и культура речи», «Правовое регулирование борьбы с организованной преступностью», также формирующих данные компетенции. В качестве промежуточной аттестации по дисциплине предусмотрен зачет, который входит в общую трудоемкость дисциплины.

Итоговая оценка уровня сформированности компетенций ОК-5 и ОПК-7 определяется в период государственной итоговой аттестации.

### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся

Согласно учебным планам общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2
<b>Контактная работа* (аудиторные занятия) всего, в том числе:</b>	<b>36</b>	36
лекции		
практические занятия	36	36
<b>Самостоятельная работа *</b>	<b>36</b>	36
<b>Промежуточная аттестация – зачет</b>		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		2
<b>Контактная работа* (аудиторные занятия) всего, в том числе:</b>	<b>18</b>	<b>18</b>
лекции		
практические занятия	18	18
<b>Самостоятельная работа *</b>	<b>54</b>	<b>54</b>
<b>Промежуточная аттестация – зачет</b>		
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

### Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		2
<b>Контактная работа* (аудиторные занятия) всего, в том числе:</b>	<b>8*</b>	8
лекции		
практические занятия	8	8
<b>Самостоятельная работа (всего):</b>	<b>60*</b>	60
<b>Промежуточная аттестация: зачет</b>	<b>4</b>	4
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

\* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Примечание:

для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов).

## **5. Краткое содержание дисциплины**

- Государственное и политическое устройство России и Великобритании (США)
- Понятие права. Профессия юриста
- Законотворческая деятельность. Основной закон России, Великобритании, США
- Национальные правовые системы. Российская правовая система
- Судебная система России. Национальные судебные системы.
- Организация Объединенных Наций. Декларация прав человека
- Система и отрасли права России и стран изучаемого языка
- Уголовное право. Органы правопорядка
- Гражданские правонарушения. Гражданский процесс
- Международное право