

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(АНО ВО МГЭУ)
НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)



УТВЕРЖДАЮ
Директор НИ (ф) АНО ВО МГЭУ
Е.Б. Жбаков

«06» июля 2018г

АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.01 «КОММУНИКАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Направление подготовки **38.03.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной
программы прикладного бакалавриата
«Управление человеческими ресурсами»

Формы обучения:	очная, заочная
Виды профессиональной деятельности:	организационно-управленческая
Учебный год:	2018-2019

Нижний Новгород 2018

1. Цели и задачи обучения по дисциплине

Цель обучения по дисциплине «Коммуникационный менеджмент» – формирование у обучающихся целостного представления о сущности коммуникационного менеджмента как универсальной деятельности по изучению, проектированию, формированию и развитию коммуникационных систем (организации, проекта, бренда, личности и т.д.), методологии и методике проведения консалтинговых исследований в сфере управления коммуникациями.

Задачи изучения дисциплины «Коммуникационный менеджмент»:

- определение места, роли и функций коммуникационного менеджмента в структуре современного научного знания и практической деятельности;
- изучение методик коммуникационного менеджмента и технологии проведения коммуникационного исследования;
- рассмотрение специфических моделей взаимодействий между субъектами коммуникаций;
- выявление значимых агентов внешней среды и разработка сообщений с целью формирования позитивного мнения об организации;
- поиск эффективных методов разрешения коммуникационных конфликтов;
- исследование особенностей формирования имиджа менеджера и корпорации (организации);
- разработка рекомендаций, способствующих решению сложных задач, стоящих перед современными руководителями в разных сферах коммуникационной деятельности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Коммуникационный менеджмент» направлен на формирование у обучающихся по программе высшего образования – программе бакалавриата – по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление человеческими ресурсами» профессиональных компетенций ОК-4; ПК-2.

Код и описание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине «Коммуникационный менеджмент»
ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает: основные виды коммуникационного воздействия в устной и письменной формах на русском и иностранном языках
	Умеет: осуществлять эффективные внутренние и внешние коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
	Владеет: базовыми навыками коммуникационного взаимодействия в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании	Знает: <ul style="list-style-type: none">- основные этапы и виды коммуникаций;- структуру процесса коммуникации;- функции и принципы общения;- основные законы психологии
	Умеет:

межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	- устанавливать, поддерживать и развивать межличностные и деловые отношения; - анализировать процессы коммуникации в организации и выявлять области их улучшения
	Владеет: - приёмами общения и контролирования коммуникации; - навыками налаживания внешних и внутренних коммуникаций в организации

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Коммуникационный менеджмент» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору» программы бакалавриата. Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретенных при изучении таких дисциплин как «Основы конфликтологии», «Современные технологии управления человеческими ресурсами», «Психология управления персоналом», «Управление персоналом», «Информационные системы в управлении человеческими ресурсами».

Дисциплина «Коммуникационный менеджмент» является предшествующей для изучения таких дисциплин как «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности», «Паблик-Рилейшнз в управлении человеческими ресурсами», «Корпоративная социальная ответственность». В качестве промежуточной аттестации по дисциплине предусмотрен **зачет** в 5 семестре и **экзамен** в 6 семестре для обучающихся очной формы обучения; **экзамен** в 7 семестре (4 курс) для обучающихся заочной формы обучения, который входит в общую трудоемкость дисциплины.

Итоговая оценка уровня сформированности компетенций ОК-4, ПК-2 определяется в период государственной итоговой аттестации.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся

Согласно учебным планам общая трудоемкость дисциплины «Коммуникационный менеджмент» составляет 7 зачетных единиц (252 часа).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		5	6
Контактная работа* (аудиторные занятия) всего, в том числе:	108	36	72
Лекции	54	18	36
Практические занятия (ПЗ)	54	18	36
Самостоятельная работа*:	108	72	36
Форма промежуточной аттестации – зачёт	+	+	-
- экзамен	36	-	36
Общая трудоемкость	252	108	144

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		4
Контактная работа* (аудиторные занятия) всего, в том числе:	28	28

Лекции	8	8
Практические занятия (ПЗ)	20	20
Самостоятельная работа*:	215	215
Промежуточной аттестации – экзамен	9	9
Общая трудоемкость	252	252

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом¹.

5. Краткое содержание дисциплины

- Методология коммуникационного менеджмента;
- Управление коммуникациями с ключевыми группами общественности;
- Технологии коммуникационного менеджмента.

¹ Примечание:

для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 №84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).