

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(АНО ВО МГЭУ)
НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор НИ (Ф) АНО ВО МГЭУ
 Е.Б. Жбаков
«29» апреля 2019г



АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«АДВОКАТУРА И НОТАРИАТ»

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы
бакалавриата «Гражданско-правовой»

Формы обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Виды профессиональной деятельности:	правоприменительная
Учебный год:	2019/2020

Нижний Новгород 2019

1. Цели и задачи обучения по дисциплине

Цель обучения по дисциплине «Адвокатура и нотариат» – получение обучающимся фундаментальной специальной подготовки в сфере адвокатуры РФ, адвокатской деятельности и нотариата РФ, обеспечивающей охрану прав и законных интересов физических, юридических лиц, организаций, предприятий и учреждений.

Задачи изучения дисциплины «Адвокатура и нотариат»:

1) Изучение действующего законодательства РФ, регулирующего деятельность адвокатуры и нотариата, в том числе порядок приобретения и приостановления соответствующего статуса;

2) Формирование правовой культуры и навыков соблюдения этических норм поведения при осуществлении профессиональной деятельности адвоката и нотариуса;

3) Приобретение навыков разрешения юридических споров. Правильная реализация норм материального и процессуального права при участии адвоката в уголовном, гражданском, конституционном судопроизводстве;

4) Уяснение видов нотариальных действий и порядка их осуществления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Адвокатура и нотариат» направлен на формирование у обучающихся, обучающихся по программе высшего образования – программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Гражданско-правовой» профессиональный компетенций ПК-2, ПК-5, ПК-6.

Код и описание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине «Адвокатура и нотариат»
ПК-2 способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	Знает: Организационные основы адвокатской деятельности; историю адвокатуры в России и за рубежом; условия осуществления адвокатской деятельности и особенности её отдельных видов; основы юридической и адвокатской риторики;
	Умеет: правильно толковать нормативные правовые акты и нормы кодекса профессиональной этики, строить свою профессиональную деятельность на основе Конституции РФ и действующего законодательства;
	Владеет: навыками работы с нормативными правовыми актами (определять юридическую силу, разрешать коллизии, преодолевать пробелы в праве).
ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального	Знает: правовой механизм оказания юридической помощи; виды юридической помощи, оказываемой адвокатами гражданам и организациям независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности;
	Умеет: подготавливать адвокатское досье, оформив основные адвокатские документы: соглашение об оказании юридической помощи, ордер, доверенность, исковое (или встречное исковое) заявление, возражения на иск, объяснения сторон, запросы и ходатайства, направленные на сбор и представление доказательств по

права в профессиональной деятельности	делу или обеспечение иска, замечания на протокол судебного заседания, а также заявления и жалобы, направленные на исправление, обжалование или исполнение судебных постановлений;
	Владеет: навыками работы с законодательными актами; применения теоретических знаний при практической деятельности в области адвокатуры и нотариата; соблюдения этических норм при осуществлении деятельности адвоката и нотариуса.
ПК-6 способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	Знает: порядок составления документов правового характера; подготовку к судебному заседанию и отстаивание интересов доверителя в судебном заседании;
	Умеет: проводить правовую экспертизу хозяйственного договора или иного правового документа и оформлять заключение; подготавливать для участия в прениях речь по материалам своего адвокатского досье; языком закона в юридической форме излагать и обосновывать позицию, требования доверителя по защите нарушенных прав и защищаемых законом интересов и энергично, инициативно на законной основе отстаивать интересы доверителя в судах, в его повседневной деятельности;
	Владеет: навыками применения теоретических знаний в практической деятельности адвоката и нотариуса.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.08 «Адвокатура и нотариат» реализуется в рамках вариативной части Блока I «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплина «Адвокатура и нотариат» является промежуточным этапом формирования компетенции ПК-2 в процессе освоения ОПОП. Основывается на знаниях, полученных обучающимися при изучении таких дисциплин как «Теория государства и права», «Право интеллектуальной собственности» и предшествует прохождению производственной и учебной практик, которые также формируют данную компетенцию.

Дисциплина «Адвокатура и нотариат» является промежуточным этапом формирования компетенции ПК-5 в процессе освоения ОПОП. Основывается на знаниях, полученных обучающимися при изучении таких дисциплин, как «Правовое регулирование конкуренции», «Информационное право», «Гражданский процесс», «Процессуальная документация в гражданском судопроизводстве», и предшествует изучению дисциплины «Арбитражный процесс», прохождению производственной (преддипломной) практики, также формирующих данную компетенцию.

Дисциплина «Адвокатура и нотариат» является промежуточным этапом формирования компетенции ПК-6 в процессе освоения ОПОП. Основывается на знаниях, полученных обучающимися, при изучении таких дисциплин как «Коммерческое право», «Право интеллектуальной собственности», «Семейное право» и предшествует изучению таких дисциплин, как «Корпоративное право», «Вещное право», «Страховое право» прохождению производственной (преддипломной) практики, также формирующих данную компетенцию. В качестве промежуточной аттестации по дисциплине предусмотрен зачет и экзамен, который входит в общую трудоемкость дисциплины.

Итоговая оценка уровня сформированности компетенций ПК-2, ПК-5, ПК-6 определяется в период государственной итоговой аттестации.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся

Согласно учебным планам общая трудоемкость дисциплины «Адвокатура и нотариат» составляет 8 зачетных единиц (288 часов).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		6	7
Контактная работа всего*, в том числе (час.):	90	54	36
Лекции (Л) (час.)	36	18	18
Практические занятия (ПЗ) (час.)	54	36	18
Самостоятельная работа *	162	90	72
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	36	зачет	36 экзамен
Общая трудоемкость	288	144	144

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		8	9
Контактная работа всего*, в том числе (час.):	64	32	32
Лекции (Л) (час.)	32	16	16
Практические занятия (ПЗ) (час.)	32	16	16
Самостоятельная работа *	188	112	76
Контрольная работа (час.)	60	30	30
Конспектирование первоисточников (час.)	66	40	26
Решение задач, выполнение практических заданий на компьютере (час.)	62	42	20
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	36	зачет	экзамен 36
Общая трудоемкость	288	144	144

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		8	9
Контактная работа всего*, в том числе (час.):	32	16	16
Лекции (Л) (час.)	16	8	8
Практические занятия (ПЗ) (час.)	16	8	8
Самостоятельная работа *	243	124	119
Контрольная работа (час.)	79	40	39
Конспектирование первоисточников (час.)	84	44	40
Решение задач, выполнение практических заданий на компьютере (час.)	80	40	40

Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	13	4 зачет	9 экзамен
Общая трудоемкость	288	144	144

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом.¹

5. Краткое содержание дисциплины

Предмет и метод учебной дисциплины «Адвокатура и нотариат». Возникновение и развитие адвокатуры в России

Адвокатура, нотариат и государство. Стремление к процессуальному партнерству в уголовном и гражданском процессе. Свобода и независимость адвокатской деятельности.

Проблемные вопросы деятельности адвокатуры в Российской Федерации

Нотариат – система государственных и негосударственных органов. Правила и порядок совершения нотариальных действий. Государственная пошлина (тариф). Нотариальные действия, совершаемые нотариусом

Организация адвокатуры. Статус адвокатских образований. Виды адвокатской деятельности
Членство в адвокатуре.

Приобретение и лишение статуса адвоката

Участие адвоката в уголовном процессе. Участие адвоката в производстве по гражданским делам в судах общей юрисдикции

Нравственные основы адвокатской деятельности. Адвокат и гражданин – договорный характер правоотношений

Судебные прения. Участие адвоката в судебных прениях.

Речь адвоката в суде

¹ Примечание:

для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов).