

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(АНО ВО МГЭУ)
НИЖЕГОРОДСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор НИ(Ф) АНО ВО МГЭУ
 Е.Б. Жбаков
«29» апреля 2019г



АННОТАЦИЯ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) основной профессиональной образовательной программы
бакалавриата **"Гражданско-правовой"**

Формы обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Виды профессиональной деятельности:	правоприменительная
Учебный год:	2019-2020

Нижний Новгород 2018

1. Цели и задачи обучения по дисциплине

Цель обучения по дисциплине «Иностранный язык» – приобретение обучающимися иноязычной коммуникативной компетенции, уровень которой позволяет использовать иностранный язык для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Задачи изучения дисциплины «Иностранный язык»:

- формирование речевых умений в устной и письменной речи, языковых навыков и социокультурной осведомленности в диапазоне указанных уровней коммуникативной компетенции;
- расширение кругозора и повышение общей гуманитарной культуры и информационного запаса у обучающихся;
- развитие когнитивных и исследовательских умений с использованием ресурсов на иностранном языке в ходе аудиторной и самостоятельной работы;
- воспитание уважительного отношения к иностранному языку и культуре.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык» направлен на формирование у обучающихся по программе высшего образования – программе бакалавриата – по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданско-правовой» общекультурной компетенции ОК-5, общепрофессиональной компетенции ОПК-7.

Код и описание компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине «Иностранный язык»
ОК-5 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знает: базовую общеупотребительную лексику, базовую грамматику иностранного языка, обеспечивающие коммуникацию в сфере межличностного и межкультурного взаимодействия
	Умеет: читать, понимать, анализировать как учебные, так и оригинальные тексты различной сложности, применяя просмотровый, ознакомительный, изучающий и поисковый виды чтения; понимать при однократном применении аутентичную монологическую и диалогическую речь в пределах пройденной тематики в нормальном темпе в непосредственном контакте с партнером, а также в записи на различных носителях
	Владеет: навыками разговорно-бытовой речи на иностранном языке; основными навыками письменного оформления документов, в том числе такими, как подготовленное и неподготовленное монологическое высказывание, а также сообщение, объяснение, развернутая реплика, реферирование текста, презентация, доклад; навыками ведения диалога с партнером и выражения обширного реестра коммуникативных намерений (вопрос, информирование, пояснение, уточнение, совет, иллюстрирование и др.) в процессе иноязычного общения в объеме пройденной тематики в различных по степени официальности ситуациях; навыками продуктивной письменной речи нейтрального и официального характера в следующих формах: деловая переписка, заполнение документов, написание тезисов доклада
ОПК-7 способностью владеть	Знает: базовую юридическую лексику и специальную терминологию на иностранном языке, базовую грамматику иностранного языка, обеспечивающие коммуникацию по профилю подготовки

необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке	Умеет: читать, понимать, анализировать юридические тексты различной сложности; понимать при однократном применении аутентичную монологическую и диалогическую речь юридической тематики в нормальном темпе в непосредственном контакте с партнером, а также в записи на различных носителях
	Владеет: основами профессионально-речевой коммуникации с опорой на социокультурный контекст профессии юриста; навыками монологического высказывания и ведения диалога с учетом стилевых особенностей профессионального общения, межкультурных различий в профессиональной сфере; основными навыками письменного оформления, заполнения юридических документов, подготовки деловой корреспонденции, составления отчета

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» реализуется в рамках базовой части Блока I «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплина «Иностранный язык» является начальным этапом формирования компетенций ОК-5 и ОПК-7 в процессе освоения ОПОП и формируется интегрировано с изучением таких дисциплин, как «Иностранный язык в сфере юриспруденции», «Русский язык и культура речи», «Корпоративное право», также формирующих данные компетенции. В качестве промежуточной аттестации по дисциплине предусмотрен экзамен, который входит в общую трудоемкость дисциплины.

Итоговая оценка уровня сформированности компетенций ОК-5 и ОПК-7 определяется в период государственной итоговой аттестации.

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся

Согласно учебным планам общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 академических часа).

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
Контактная работа (аудиторные занятия) всего, в том числе:	54*	54
лекции		
практические занятия	54	54
Самостоятельная работа (всего):	54*	54
Промежуточная аттестация: экзамен	36	36
Общая трудоемкость	144	144

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
Контактная работа (аудиторные занятия) всего, в том числе:	36*	36
лекции		

практические занятия	36	36
Самостоятельная работа (всего):	72*	72
Промежуточная аттестация: экзамен	36	36
Общая трудоемкость	144	144

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		1
Контактная работа (аудиторные занятия) всего, в том числе:	16*	16
лекции		
практические занятия	16	16
Самостоятельная работа (всего):	119*	119
Промежуточная аттестация: экзамен	9	9
Общая трудоемкость	144	135

* для обучающихся по индивидуальному учебному плану количество часов контактной и самостоятельной работы устанавливается индивидуальным учебным планом.¹

5. Краткое содержание дисциплины

- Тема №1. Местоимения. Глаголы to be, to have.
- Тема №2. Имя существительное. Артикль. Предложения с вводным there. Предлоги места и направления.
- Тема №3. Имя прилагательное. Наречие. Числительные.
- Тема №4. Временные формы глагола (активный, пассивный залог)
- Тема №5. Модальные глаголы и их эквиваленты. Предлоги времени.
- Тема №6. Культура человека и ее история
- Тема №7. Российская Федерация
- Тема №8. Объединенное королевство Великобритании и Северной Ирландии
- Тема №9. Со Тема №9. Соединенные штаты Америки единенные штаты Америки
- Тема №10. Образование
- Тема №11. Наука и технологии
- Тема №12. Гуманитарные дисциплины
- Тема №14. Религия
- Тема №15. Искусство

¹ Примечание:

для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (в том числе при ускоренном обучении, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов).

